



RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2019

SESC/RJ

Administração Regional do Serviço Social do Comércio no Estado do Rio de Janeiro

Lista de siglas e abreviações

AN – Administração Nacional
 APLs – Arranjos Produtivos Locais
 AR – Administração Regional
 ARRJ – Administração Regional no Estado do Rio de Janeiro
 BSC - *Balanced Scorecard*
 BTCA - Balé Teatro Castro Alves
 CADEG – Centro de Abastecimento do Estado da Guanabara
 CEPERJ – Fundação Centro Estadual de Estatísticas, Pesquisas e Formação de Servidores Públicos do Rio de Janeiro
 CEP – Código de Endereçamento Postal
 CETI – Comitê Estratégico de TI
 CF – Conselho Fiscal
 CFC - Conselho Federal de Contabilidade
 CGU – Controladoria-Geral da União
 CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
 CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
 CN – Conselho Nacional
 CNAE – Classificação Nacional de Atividades Econômicas
 CNC – Confederação Nacional do Comércio de Bens, Serviços e Turismo
 CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica
 CODECO – Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc
 CONFEF – Conselho Federal de Educação Física
 CPF – Cadastro de Pessoa Física
 CR – Conselho Regional
 CREF – Conselho Regional de Educação Física
 CtrlPAE - Controle de Programações Atividades e Eventos
 CUT – Central Única dos Trabalhadores
 CVS – Curso de Valorização Social
 DAC – Desenvolvimento Artístico e Cultural
 DFE – Desenvolvimento Físico-Esportivo
 DIREG – Diretoria Regional
 DN – Departamento Nacional
 DOU – Diário Oficial da União
 DR – Departamento Regional
 DRE - Demonstrativo de Resultados
 EFD-Reinf - Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais
 ENEM - Exame Nacional do Ensino Médio
 ERJ – Estado do Rio de Janeiro
 E-SOCIAL - Sistema de Escrituração Fiscal Digital das Obrigações Fiscais Previdenciárias e Trabalhistas
 FECOMÉRCIO/RJ – Federação do Comércio do Estado do Rio de Janeiro
 FGTS - Fundo de Garantia do Tempo de Serviço
 FLIP - Festa Literária Internacional de Paraty
 GAS - Gerência de Assistência
 GEC - Gerência de Cultura
 GED - Gerência de Educação
 GFI - Gerência Financeira
 GLA – Gerência de Lazer
 GLC - Gerência de Logística
 GOR - Gerência de Orçamento
 GPX – Gerência de Pessoas
 GSA - Gerência de Saúde
 GTI - Gerência de Tecnologia da Informação
 HQs – História em Quadrinhos
 IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

IDH – Índice de Desenvolvimento Humano
 IFEC – Instituto de Pesquisa da Federação de Comércio
 INSS – Instituto Nacional do Seguro Social
 IHRSA - International Health, Racquet and Sportsclub Association
 IPEA - Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada
 MEC – Ministério da Educação
 MF – Ministério da Fazenda
 MKT - *Marketing*
 MTE – Ministério do Trabalho e Emprego
 MTUR – Ministério do Turismo
 NBC T - Norma brasileira de contabilidade técnica
 NBCASP - Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
 NCST – Nova Central Sindical dos Trabalhadores
 NPS - *Net Promoter Score*
 NRs – Normas Regulamentadoras
 ONU – Organização das Nações Unidas
 ONGs - Organização Não-Governamental
 PCG – Programa de Comprometimento e Gratuidade
 PDTI – Plano Diretor de Tecnologia da Informação
 PDV – Ponto de Venda
 PE – Planejamento Estratégico
 PEBE – Programa Especial de Bolsa de Estágio
 PETI - Plano Estratégico de Tecnologia da Informação
 PIB – Produto Interno Bruto
 PNAD-C - Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios Contínua
 RAIS – Relação Anual de Informações Sociais
 RELO - Regional English Language Office
 RH – Recursos Humanos
 RJ – Rio de Janeiro
 RLC - Regulamento de Licitações e Contratos
 RM – Sistema de Folha de Pagamento da TOTVs
 RMRJ – Região Metropolitana do Rio de Janeiro
 SAC – Serviço de Atendimento ao Cliente
 SAE - Sistema de Atividades Esportivas
 SAED - Sistema de Atividades Educacionais
 SAPCG - Sistema de Apuração PCG
 SAS – Sistema de Atividades de Assistência
 SCAC - Sistema de Controle de Acesso (Catracas)
 SCB - Sistema de Controle de Bilhetes
 SCE - Sistema de Candidatos e Estagiários
 SCM - Sistema de Controle de Matrículas
 SCV - Sistema de Controle de Vendas (PDV)
 SDDF – Sistema de Digitalização de Documentos Fiscais
 SDE - Sistema de Estatística do SESC-DN
 SEEDUC - Secretaria de Educação do Estado do Rio de Janeiro
 SECEX RJ - Secretaria de Controle Externo no Estado do Rio de Janeiro
 SECOVI RIO - Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis e Condomínios Residenciais e Comerciais em todo o Rio de Janeiro
 Senac - Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
 SES - Sistema de Estatística SESC
 Sesc – Serviço Social do Comércio
 SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho
 SGF - Sistema de Gestão de Formulários
 SIC - Sistema de Impressão de Crachás
 SIMERJ – Sindicato Varejista de Material Elétrico, Eletrônico e Eletrodomésticos do Município do Rio de Janeiro
 SINDSAL - Sindicato dos Salões de Barbeiros, Cabelereiros para Homens e Unissex no Município do Rio de Janeiro

SINBEL - Sindicato dos Institutos de Beleza e Cabeleireiros de Senhoras do Rio de Janeiro
SINCOMAC - Sindicato do Comércio Atacadista de Materiais de Construção do Estado do Rio de Janeiro
SINCOND - Sindicato dos Condomínios Comerciais, Residenciais e Mistos dos Municípios de Niterói e São Gonçalo
SINCOVAME - Sindicato do Comércio Varejista de São João de Meriti
SINCOVANI - Sindicato do Comércio Varejista de Nova Iguaçu
SINDIMOVEIS - Sindicato do Comércio Varejista de Móveis e Decorações do Município do RJ
SINDIVERSOES - Sindicato das Casas de Diversões do Estado do Rio de Janeiro
SINVENT - Sistema de Controle de Inventário
SISCOMERCIO ANGRA - Comércio Varejista de Angra dos Reis, Parati e Mangaratiba
SNH - Sistema Nacional de Hotelaria
SPE - Sistema de Planejamento e Execução
SPED - Sistema Público de Escrituração Digital
SODON – Sistema de Estatística
SS3T – Sua Saúde em 3 Tempos
STD – Sistema de Trâmite de Documentos
STJ – Superior Tribunal de Justiça
STUR - Sistema de Turismo Social
SWOT - *Strengths* (Forças), *Weaknesses* (Fraquezas), *Opportunities* (Oportunidades) e *Threats* (Ameaças).
Ferramenta de análise de cenário.
TAC – Termo de Ajuste de Conduta
TCU – Tribunal de Contas da União
TI – Tecnologia da Informação
TSI - Sistema de Gestão de Comerciantes Terceira Idade
UFF – Universidade Federal Fluminense
UFRJ – Universidade Federal do Rio de Janeiro
UJ – Unidade Jurisdicionada
UPC – Unidade Prestadora de Contas
UOs – Unidades Operacionais
WOW - *Women of the World*

Lista de quadros

Quadro 1 - Identificação da Unidade	13
Quadro 2 - Normas da UJ	14
Quadro 3 - Referenciais Estratégicos	14
Quadro 4 - Pontos de Atuação da Administração Regional	15
Quadro 5 - Unidades Operacionais	18
Quadro 6 - Áreas/Subunidades Estratégicas	21
Quadro 7 - Identificação dos administradores	22
Quadro 8 - Informações sobre a gestão - Programa Educação	36
Quadro 9 - Indicadores de Resultado - Programa Educação	41
Quadro 10 - Tabela Comparativa de Indicadores - Programa Educação	41
Quadro 11 - Informações sobre a gestão - Programa Saúde	43
Quadro 12 - Projetos realizados com apoio financeiro do Departamento Nacional	44
Quadro 13 - Indicadores de Resultado - Programa Saúde	46
Quadro 14 - Tabela Comparativa de Indicadores - Programa Saúde	47
Quadro 15 - Informações sobre a gestão - Programa Cultura	49
Quadro 16 - Principais resultados/produtos no Programa Cultura	50
Quadro 17 - Indicadores de resultado - Programa Cultura	51
Quadro 18 - Tabela comparativa de indicadores - Programa Cultura	52
Quadro 19 - Informações sobre a gestão - Programa Lazer	57
Quadro 20 - Principais resultados/produtos no Programa Lazer	57
Quadro 21 - Indicadores de resultado - Programa Lazer	60
Quadro 22 - Comparativa de indicadores - Programa Lazer	60
Quadro 23 - Informações sobre a gestão - Programa Assistência	63
Quadro 24 - Informações sobre a gestão - Programa Assistência	65
Quadro 25 - Participantes nas ações educativas de Voluntários - Programa Assistência	75
Quadro 26 - Indicadores de resultado - Programa Assistência	77
Quadro 27 - Tabela comparativa de indicadores - Programa Assistência	78
Quadro 28 - Informações sobre a gestão - Programa Administração	80
Quadro 29 - Indicadores de resultado - Programa Administração	81
Quadro 30 - Comparativo de indicadores - Programa Administração	81
Quadro 31 - Aplicação da Receita Compulsória Líquida	84
Quadro 32 - Quadro A: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas Totais do PCG de 2019	85
Quadro 33 - Quadro B: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas com Gratuidade de 2019	89
Quadro 34 - Painel de Indicadores	123
Quadro 35 - Painel de Iniciativas	125
Quadro 36 - Descrição das etapas correspondentes a cada fase	127
Quadro 37 - Estágio de Maturidade na fase de Implementação do Plano Estratégico	129
Quadro 38 - Legenda (segundo o Referencial Básico de Governança do TCU)	135
Quadro 39 - Situação de Atendimento das Demandas da TCU	137
Quadro 40 - Situação de Atendimento das Demandas da CCU	137

Quadro 41 - Situação de Atendimento das Demandas do Conselho Fiscal	142
Quadro 42 – Abertura de classificações das habilitações	169
Quadro 43 - Demonstrativo da Força de Trabalho – Situação apurada em 31/12	177
Quadro 44 - Demonstrativo da Força de Trabalho por Programas – Situação apurada em 31/12	177
Quadro 45 - Distribuição da Lotação Efetiva.....	178
Quadro 46 - Situações que reduzem a força de trabalho do DN – Situação em 31/12	178
Quadro 47 - Composição do Quadro de Estagiários	179
Quadro 48 - Composição do Quadro de Jovens Aprendiz	179
Quadro 49 - Custos do pessoal.....	180
Quadro 50 - Remuneração do Corpo de Dirigentes.....	181
Quadro 51 - Lista do Corpo de Dirigentes	181
Quadro 52 - Remuneração dos Membros do Conselho Regional.....	182
Quadro 53 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva	183
Quadro 54 - Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra	184
Quadro 55 - Absenteísmo	185
Quadro 56 - Acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.....	185
Quadro 57 - Rotatividade	186
Quadro 58 - Dados de Treinamento e capacitação.....	186
Quadro 59 - Despesas Correntes em Capacitação de RH no ano / Número de pessoas capacitadas	186
Quadro 60 - Despesas Correntes em Capacitação de RH no ano / Número de pessoas capacitadas	187
Quadro 61 - Número de horas de capacitação / Número de pessoas capacitadas	187
Quadro 62 - Número de horas de capacitação / Número de pessoas capacitadas	188
Quadro 63 - Total de pessoas capacitadas / Total do quadro de RH* X 100	188
Quadro 64 - Total de pessoas capacitadas / Total do quadro de RH* X 100	189
Quadro 65 - Registros disciplinares.....	190
Quadro 66 - Estatísticas do quadro de pessoal.....	190
Quadro 67 - Demonstrativo de Funcionários por Faixa Etária	190
Quadro 68 – Demonstrativo de Funcionários por Escolaridade 31/12.....	191
Quadro 69 – Demonstrativo de Funcionários por Gênero – 31/12	191
Quadro 70 - Imóveis locados para utilização do DR.....	192
Quadro 71 - Unidades Móveis do DR	192
Quadro 72 - Informações sobre as Unidades Físicas.....	193
Quadro 73 - Quantitativo de pessoas que compõe a força de trabalho de TI.....	195
Quadro 74 - Sistemas de informações utilizados pelo DR	207
Quadro 75 - Principais Recursos.....	212
Quadro 76 - Principais Despesas	214
Quadro 77 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas.....	215
Quadro 78 - Contratos em houve pagamentos no exercício a que se refere a prestação de contas.....	216
Quadro 79 - Transferências para federações e confederações	218
Quadro 80 - Variação do Ativo Imobilizado	220
Quadro 81 - Demonstração contábil/notas explicativas.....	221

Lista de figuras

Figura 1 - Organograma funcional.....	20
Figura 2 - Cadeia de valor	25
Figura 3 – População – Brasil x Rio de Janeiro	29
Figura 4 – % Share de População ERJ por Região	30
Figura 5 – Taxa de Crescimento Populacional 2010 a 20160.....	30
Figura 6 – Evolução do PIB Brasil.....	31
Figura 7 – Evolução do PIB do Estado do Rio de Janeiro.....	32
Figura 8 – PIB por Atividade Econômica – 2010 – 2017 - CEPERJ	32
Figura 9 – PIB ERJ por Setor 2017.....	33
Figura 10 – Taxa de Desemprego – 2014 – 2019 – PNAD-C.....	33
Figura 11 – Empresas ERJ – 2017 – 2018 - RAIS	34
Figura 12 – Vínculos Empregatícios ERJ 2017 – 2018 - RAIS	34
Figura 13 – Dados sobre os 5 Principais Municípios do ERJ	34
Figura 14 – Índice de Volume de Vendas ERJ – últimos 12 meses - PMC	35
Figura 15 – Indicadores de Resultados – Educação - 2019	40
Figura 16 – Indicadores de Resultados – Saúde - 2019	46
Figura 17 – Indicadores de Resultados – Cultura - 2019	51
Figura 18 – Indicadores de Resultados – Lazer- 2019	59
Figura 19 – Etapas do fluxo de doação – Mesa Brasil Sesc RJ	64
Figura 20 – Linhas conceituais – Assistência - 2010	66
Figura 21 – Quantidade arrecadada 2019	74
Figura 22 – Número de Pessoas Atendidas 2019	74
Figura 23 – I Seminário de Serviço Social	75
Figura 24 – Satisfação com relação aos palestrantes e conteúdo abordado.....	75
Figura 25 – Número de pessoas atendidas – Trupe - 2019	76
Figura 26 – Parceiros ativos - 2019	77
Figura 27 – Indicadores de resultados - Assistência.....	77
Figura 28 – Indicadores de resultados - Administração	80
Figura 29 – Mapa Estratégico - Perspectivas	122
Figura 30 – Modelo de Gestão adotado.....	127
Figura 31 – Resultado do indicador de Performance Estratégica	130
Figura 32 - Matriz SWOT	131
Figura 33 – Postura Estratégica	131
Figura 34 - Gráfico Resumo da alocação dos Recursos Orçamentários em 2019, segundo os Programas. ..	133
Figura 35 - Descrição das estruturas de governança	135
Figura 36 - Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e Resultados.....	168
Figura 37 – Volume de contatos recebidos pelo Sesc RJ – SAC	168
Figura 38 - Atendimento de habilitações – Estrutura e Resultados.....	169
Figura 39 – Comparativo de realização x meta	170
Figura 40 - Macroprocessos GTI-Atendimento	197

Figura 41 - Macroprocessos GTI-Infraestrutura	198
Figura 42 - Macroprocessos GTI-Sistemas	199
Figura 43 - Macroprocessos GTI-Projetos	202
Figura 44 - Fonte dos principais Recursos utilizados em 2019 (R\$ Milhares)	212
Figura 45 - Despesas Correntes realizadas em 2019 (R\$ Milhares)	213
Figura 46 - Despesas de Capital realizadas em 2019 (R\$ Milhares)	213

Sumário

1. Mensagem do Dirigente Máximo	12
2. Nosso papel na sociedade.....	13
2.1. Visão geral organizacional	13
2.1.1. Identificação, Finalidade e Competências institucionais	13
2.1.2. Alcance e abrangência da Administração Regional	15
2.1.3. Organograma Funcional.....	20
2.1.4. Identificação dos administradores	22
2.1.5. Cadeia de valor.....	25
2.2. Valores que norteiam nossa atuação	26
2.2.1. Sustentabilidade	27
2.3. Ambiente Externo de atuação.....	29
2.3.1. Ambiente de atuação da entidade	29
3. Resultados alcançados	36
3.1. Resultados nos Programas do Sesc.....	36
3.1.1. Programa Educação	36
3.1.2. Programa Saúde	43
3.1.3. Programa Cultura	49
3.1.4. Programa Lazer	57
3.1.5. Programa Assistência.....	63
3.1.6. Programa Administração.....	80
3.2. Resultados do Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG).....	82
3.3. Resultados da Estratégia de Atuação	97
3.3.1. Fortalecimento da Identidade e Comunicação Institucional.....	97
3.3.1.1. Objetivo Estratégico 1: Fortalecer a identidade institucional	97
3.3.1.2. Objetivo Estratégico 2: Ser reconhecida como instituição inovadora nas suas áreas de atuação	98
3.3.1.3. Objetivo Estratégico 3: Ampliar e otimizar a comunicação institucional	99
3.3.1.4. Objetivo Estratégico 4: Potencializar as alianças e parcerias estratégicas	101
3.3.2. Perspectiva Cliente	103
3.3.2.1. Objetivo Estratégico 5: Ampliar a capacidade de atendimento em todo o estado do Rio de Janeiro	103
3.3.2.2. Objetivo Estratégico 6: Ampliar o nível de efetividade na prestação de serviços à sociedade	105
3.3.3. Perspectiva: Processos Internos.....	107
3.3.3.1. Objetivo Estratégico 7: Otimizar o plano de execução da programação	107
3.3.3.2. Objetivo Estratégico 8: Inovar e aprimorar a programação	107
3.3.3.3. Objetivo Estratégico 9: Elevar a maturidade na gestão dos resultados, processos e projetos	108
3.3.4. Perspectiva: Aprendizado e Desenvolvimento Organizacional	110
3.3.4.1. Objetivo Estratégico 10: Modernizar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica.....	110
3.3.4.2. Objetivo Estratégico 11: Promover a cultura de gestão do conhecimento	112

3.3.4.3. Objetivo Estratégico 12: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas.....	114
3.3.5. Perspectiva: Financeira.....	115
3.3.5.1. Objetivo Estratégico 13: Ampliar a receita não compulsória.....	115
3.3.5.2. Objetivo Estratégico 14: Racionalizar gastos correntes.....	117
3.3.5.3. Objetivo Estratégico 15: Garantir a efetividade em investimentos.....	119
3.3.5.4. Objetivo Estratégico 16: Garantir a efetividade da gestão orçamentária.....	120
3.4. Estágio de Implementação do Planejamento Estratégico.....	122
3.4.1. Panorama Geral.....	122
3.4.2. Metodologia da Formulação, Implantação, Avaliação e Revisão do Planejamento Estratégico.....	127
3.4.3. Indicadores de desempenho relacionados à gestão estratégica.....	130
3.4.4. Revisões ocorridas no planejamento estratégico, sua descrição e periodicidade.....	130
3.4.5. Principais dificuldades e mudanças previstas.....	132
3.5. Programas, Estratégia e Orçamento.....	133
4. Governança.....	135
4.1. Descrição das estruturas de governança.....	135
4.2. Gestão de riscos e controles internos.....	136
4.2.1. Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos.....	136
4.2.2. Avaliação dos controles internos pelo chefe da Auditoria Interna.....	136
4.3. Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle.....	137
4.3.1. Tratamento de deliberações do TCU.....	137
4.3.2. Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno.....	137
4.3.3. Tratamento de recomendações da Auditoria Interna.....	142
4.4. Relacionamento com a sociedade.....	167
4.4.1. Canais de acesso para o público.....	167
4.4.1.1. Ouvidoria: estrutura e resultados.....	167
4.4.1.2. Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e resultados.....	167
4.4.1.3. Demais canais de comunicação.....	170
4.4.2. Mecanismos de transparência sobre a atuação.....	171
4.4.3.1. Satisfação dos clientes.....	171
4.4.3.2. Avaliação do impacto social dos produtos e serviços para os clientes.....	176
5. Gerenciamento de Recursos Institucionais.....	177
5.1. Recursos Humanos.....	177
5.1.1. Demonstrativos da Força de Trabalho.....	177
5.1.1.1. Custos do Pessoal.....	180
5.1.1.2. Remuneração do Corpo de Dirigentes e Conselheiros.....	181
5.1.2. Demonstrativos da Força de Trabalho por Prestação de Serviços.....	183
5.1.3. Indicadores Gerenciais de Recursos Humanos.....	185
5.1.3.1. Absenteísmo.....	185
5.1.3.2. Acidentes de trabalho e doenças ocupacionais.....	185

5.1.3.3. Rotatividade	186
5.1.3.4. Treinamento e capacitação	186
5.2. Patrimônio Imobiliário.....	192
5.3. Tecnologia da Informação	194
5.3.1. Principais sistemas de informações	207
5.3.2. Informações sobre Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)	211
5.4. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	212
5.4.1. Principais contratos firmados.....	215
5.4.2. Transferências, Convênios e Congêneres	218
5.4.2.1. Transferências para Federações e Confederações	218
5.4.2.2. Convênios e Congêneres	219
5.4.3. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	220
5.4.4. Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas	221
5.4.5. Demonstrações contábeis e notas explicativas feitas de acordo com legislação específica.....	221
6. Considerações Finais e Desafios	222
7. Apêndice	223
7.1. Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema	223
7.2. Outras análises referentes às entidades do Sistema	223
7.3. Quadros, tabelas e figuras complementares	223
8. Banco de Dados (anexos a serem enviados somente pelo Sistema e-contas).....	224
8.1. Licitações e contratos	224
8.2. Transferências de recursos.....	224
8.3. Receitas da entidade	224
8.4. Despesas da entidade	224
8.5. Recursos humanos.....	224

1. Mensagem do Dirigente Máximo

Ao final de um exercício de um ano de trabalho, somos instigados a refletir sobre tudo que realizamos e conquistamos ao longo do caminhar. Ao certo, um planejamento, ainda que, preciso em sua concepção, será efetivo em suas metas e resultados, dado a nossa capacidade de pensar e agir estrategicamente.

Nossa gestão tem como princípio e filosofia, estabelecer escuta e pontes de diálogos que gerem um ambiente de sinergia e cooperação em todo corpo funcional, fortalecendo o espírito de unidade e o compromisso de entrega de serviços de qualidade e alcance social.

Já vislumbramos que nossas ações e atividades realizadas por meio dos programas: Educação, Saúde, Lazer, Cultura e Assistência; tem capilaridade, atingindo por iniciativa própria e, ou em parceria com as Prefeituras, órgãos governamentais e da iniciativa privada todos os 92 municípios do Estado do Rio de Janeiro. Um passo nunca antes realizado que reafirma a nossa responsabilidade de atender o povo fluminense.

Alcançamos o reconhecimento da sociedade, evidenciado por diversas pesquisas de opinião realizadas sistematicamente pelo IFEC, junto aos clientes que utilizam os nossos serviços diariamente nas Unidades e nos projetos de natureza cultural e social que promove a inserção de milhares de pessoas a viverem experiências educativas e transformadoras.

No âmbito internacional recebemos a chancela da ONU no projeto Sesc + Sustentabilidade, bem como dois reconhecimentos, sendo um do projeto Sesc + Infância, destaque no Colóquio Internacional sobre Desigualdades Escolares, realizado na Suíça e, na Espanha, Marrocos, do alcance do projeto, junto a formação de professores das escolas públicas e da rede de famílias na discussão sobre a infância.

Suplantamos as metas previstas de 28 MM, alcançando 32 MM de produção institucional, que registra um percentual de crescimento de 14%, sendo mister destacar a confecção e entrega de mais de 1 milhão e trezentas mil habilitações de comerciantes e dependentes, um marco histórico no Regional.

Temos convicção que estamos construindo uma nova história de transformação do Regional do Rio de Janeiro e elevando ao seu lugar de destaque no âmbito da Federação Nacional como uma referência no cumprimento da sua missão, perante à sua clientela preferencial e a comunidade em geral.

Evidencio por fim, a minha reverência ao Conselho Regional que, de maneira dialógica tem respaldado meus atos, bem como, da Direção e dos funcionários que tem se dedicado com empenho e compromisso para realizar um trabalho exitoso na busca permanente da excelência.



Antônio Florêncio de Queiroz Junior
Presidente – Conselho Regional
CPF 504.456.507-53

2. Nosso papel na sociedade

2.1. Visão geral organizacional

2.1.1. Identificação, Finalidade e Competências institucionais

Quadro 1 - Identificação da Unidade

Sesc / Administração Regional do Sesc do Estado do Rio de Janeiro	
Poder e órgão de vinculação	
Poder: Executivo	
Órgão de vinculação: Ministério da Cidadania	
Identificação da Unidade Jurisdicionada (UJ)	
Natureza jurídica: Entidades que gerenciam recursos para-fiscais / Serviços Sociais Autônomos. CNPJ: 03.621.867/0001-52	
Principal atividade: Atividades de associações de defesa de direitos sociais	
Código CNAE: 94.30-8-00	
Contatos	
Telefones/fax: (21) 3138-1295	
Endereço postal: Rua Marquês de Abrantes, 99 - Flamengo - Rio de Janeiro/RJ - CEP 22230-060	
Endereço eletrônico: direg@sescrj.org.br	
Página na internet: http://www.sescrj.org.br/	

Finalidade

O Decreto nº 61.836, de 05 de dezembro de 1967, que aprovou o Regulamento do Serviço Social do Comércio (Sesc), estabelece no seu artigo 1º a sua finalidade, conforme:

O Serviço Social do Comércio (Sesc), criado pela Confederação Nacional do Comércio, nos termos do Decreto-lei nº 9.853, de 13 de setembro de 1946, tem por finalidade estudar, planejar e executar medidas que contribuam para o bem-estar social e a melhoria do padrão de vida dos comerciários e suas famílias e, bem assim, para o aperfeiçoamento moral e cívico da coletividade, através de uma ação educativa que, partindo da realidade social do país, exercite os indivíduos e os grupos para adequada e solidária integração numa sociedade democrática, devendo, na execução de seus objetivos, considerar, especialmente:

- Assistência em relação aos problemas domésticos (nutrição, habilitação, vestuário, saúde, educação e transporte);
- Defesa do salário real dos comerciários;
- Pesquisas socioeconômicas e realizações educativas e culturais, visando à valorização do homem e aos incentivos à atividade produtora.

Os recursos empregados na implementação e no desenvolvimento dos Programas Sociais são oriundos da contribuição de 1,5% (um e meio por cento) sobre o total da folha de pagamento das empresas contribuintes, conforme disposições contidas na Lei nº 5.107 de 13 de setembro de 1966 publicadas às páginas 10.587 do Diário Oficial de 14 de setembro de 1966. Esta contribuição, amparada ainda pelo art. 240 da Constituição Federal Brasileira, de 5 de outubro de 1988, é obrigatória às Empresas enquadradas no Plano da Confederação Nacional do Comércio de Bens, Serviços e Turismo – CNC.

Competência

O Decreto nº 61.836, de 05 de dezembro de 1967, que aprovou o Regulamento do Serviço Social do Comércio (Sesc), estabelece no seu artigo 26 a competência do Departamento Regional, conforme:

- Executar as medidas necessárias à observância das diretrizes gerais da ação do Sesc na AR, adaptando-as às peculiaridades regionais;
- Elaborar e propor ao CR o seu programa de trabalho, ouvindo previamente, quanto aos aspectos técnicos, o DN;
- Ministrar assistência ao CR;
- Realizar inquéritos, estudos e pesquisas, diretamente ou através de outras organizações, visando a facilitar a execução do seu programa de trabalho;
- Preparar e submeter ao CR a proposta orçamentária, as propostas de retificação do orçamento, a prestação de contas e o relatório da AR;
- Executar o orçamento da AR;
- Programar e executar os demais serviços de administração geral da AR e sugerir medidas tendentes à racionalização de seu sistema administrativo;
- Apresentar, mensalmente, ao CR aposição financeira da AR, discriminando os saldos de caixa e de cada banco, separadamente;
- Apresentar, anualmente, por intermédio de programa de trabalho, a sua oferta de gratuidade, conforme o disposto no parágrafo único do Art. 3º, observando as normas específicas expedidas pelo Conselho Nacional.

Normas relacionadas

Quadro 2 - Normas da UJ

Normas da UJ	
Norma	Endereço para acesso
Decreto Lei nº 9853/46 –Criação do Sesc	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/1937-1946/Del9853.htm
Decreto nº 61.836/67 – Aprova o Regulamento do Sesc	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto/1950-1969/D61836.htm
RESOLUÇÃO SESC CR Nº 038/2018 - Revisa o Regimento Interno da Administração Regional do Sesc no Rio de Janeiro	http://www.sescrj.org.br/sesc-rio/transparencia
RESOLUÇÃO SESC Nº 1252/2012 - Altera, modifica e consolida o Regulamento de licitações e contratos do Sesc	http://www.sescrj.org.br/sesc-rio/transparencia

Referenciais Estratégicos

Quadro 3 - Referenciais Estratégicos

Missão	Visão	Valores
Promover ações socioeducativas que contribuam para o bem-estar social e a qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, de seus familiares e da comunidade, para uma sociedade justa e democrática.	Ser referência nas suas áreas de atuação como instituição inovadora e transformadora da sociedade para o desenvolvimento integral do ser humano.	• Cooperação • Excelência • Inclusão • Inovação • Sustentabilidade • Transparência • Respeito

2.1.2. Alcance e abrangência da Administração Regional

Quadro 4 - Pontos de Atuação da Administração Regional

		ASSISTÊNCIA			LAZER			CULTURA						SAÚDE			EDUCAÇÃO				ADM
MUNICÍPIOS	UNIDADE	Desenvolvimento Comunitário	Seg. Alimentar e Apoio Social	Trab. Social Grupos	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Recreação	Turismo Social	Artes Cênicas	Artes Visuais	Audiovisual	Biblioteca	Literatura	Música	Educação em Saúde	Nutrição	Saúde Bucal	Cursos de Val. Social	Educação Compl.	Educação em Ciências e Hum.	Educação Infantil	HABILITAÇÕES
Angra dos Reis	Sesc Barra Mansa	✓		✓		✓			✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓		✓		
Barra do Piraí	Sesc Barra Mansa												✓								
Barra Mansa	Sesc Barra Mansa	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		
Itatiaia	Sesc Barra Mansa					✓													✓		
Mangaratiba	Sesc Barra Mansa	✓	✓	✓		✓		✓				✓	✓	✓		✓	✓		✓		
Paraty	Sesc Barra Mansa					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						✓		
Pinheiral	Sesc Barra Mansa					✓													✓		
Piraí	Sesc Barra Mansa	✓		✓		✓	✓		✓	✓	✓			✓		✓			✓		
Porto Real	Sesc Barra Mansa					✓										✓			✓		
Quatis	Sesc Barra Mansa	✓		✓		✓			✓		✓	✓		✓		✓			✓		
Resende	Sesc Barra Mansa	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
Rio Claro	Sesc Barra Mansa					✓													✓		
Volta Redonda	Sesc Barra Mansa	✓		✓	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
Aperibé	Sesc Campos				✓	✓						✓		✓		✓					
Bom Jesus do Itabapoana	Sesc Campos				✓	✓				✓				✓		✓			✓		
Cambuci	Sesc Campos				✓					✓											
Campos dos Goytacazes	Sesc Campos	✓		✓	✓	✓															✓
Cardoso Moreira	Sesc Campos					✓		✓		✓				✓		✓	✓				
Italva	Sesc Campos	✓				✓							✓	✓		✓	✓				
Itaocara	Sesc Campos				✓	✓							✓	✓		✓					
Itaperuna	Sesc Campos				✓	✓				✓			✓			✓			✓		✓
Laje do Muriaé	Sesc Campos				✓	✓		✓						✓		✓					
Miracema	Sesc Campos				✓	✓			✓	✓				✓		✓	✓				
Natividade	Sesc Campos	✓			✓	✓		✓		✓			✓	✓		✓					
Porciúncula	Sesc Campos	✓			✓									✓		✓					
Quissamã	Sesc Campos				✓					✓				✓							
Santo Antônio de Pádua	Sesc Campos			✓	✓					✓				✓		✓					
São Fidélis	Sesc Campos	✓			✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		✓
São Francisco de Itabapoana	Sesc Campos		✓																		
São João da Barra	Sesc Campos	✓			✓	✓						✓		✓		✓	✓				✓
São José de Ubá	Sesc Campos				✓																
Varre-Sai	Sesc Campos	✓			✓																

MUNICÍPIOS	UNIDADE	ASSISTÊNCIA			LAZER			CULTURA						SAÚDE			EDUCAÇÃO				ADM
		Desenvolvimento Comunitário	Seg. Alimentar e Apoio Social	Trab. Social Grupos	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Recreação	Turismo Social	Artes Cênicas	Artes Visuais	Audiovisual	Biblioteca	Literatura	Música	Educação em Saúde	Nutrição	Saúde Bucal	Cursos de Val. Social	Educação Compl.	Educação em Ciências e Hum.	Educação Infantil	HABILITAÇÕES
Engenheiro Paulo de Frontin	Sesc Nogueira													✓		✓					
Mendes	Sesc Nogueira					✓															
Petrópolis	Sesc Nogueira	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓
Bom Jardim	Sesc Nova Friburgo																				
Cachoeiras de Macacu	Sesc Nova Friburgo		✓			✓	✓														
Cantagalo	Sesc Nova Friburgo					✓															
Carapebus	Sesc Nova Friburgo	✓				✓				✓				✓	✓	✓					
Casimiro de Abreu	Sesc Nova Friburgo				✓	✓	✓														
Conceição de Macabu	Sesc Nova Friburgo													✓		✓					
Cordeiro	Sesc Nova Friburgo			✓												✓			✓		
Duas Barras	Sesc Nova Friburgo		✓					✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓					
Macaé	Sesc Nova Friburgo				✓	✓				✓											✓
Macuco	Sesc Nova Friburgo		✓			✓															
Nova Friburgo	Sesc Nova Friburgo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Rio das Ostras	Sesc Nova Friburgo	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		
Santa Maria Madalena	Sesc Nova Friburgo																				
São Sebastião do Alto	Sesc Nova Friburgo			✓					✓							✓	✓		✓		
Trajano de Moraes	Sesc Nova Friburgo					✓									✓	✓					
Miguel Pereira	Sesc Quitandinha	✓			✓	✓		✓					✓	✓		✓			✓		
Paty do Alferes	Sesc Quitandinha	✓				✓		✓						✓	✓	✓					
	Sesc Madureira, Sesc Tijuca, Sesc Ramos, Sesc Santa Luzisa, Sesc Niterói, Sesc Engenho de Dentro, Sesc Duque de Caxias, Sesc Nova Iguaçu, Sesc São Joao de Meriti, Sesc Arena Carioca, Sesc Parque Radical, Sesc Ginástico	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Rio de Janeiro	Sesc Quitandinha					✓															✓
São José do Vale do Rio Preto	Sesc Teresópolis		✓	✓		✓										✓			✓		
Carmo	Sesc Teresópolis		✓			✓										✓			✓		
Guapimirim	Sesc Teresópolis		✓			✓										✓			✓		
Magé	Sesc Teresópolis		✓			✓							✓	✓							
Sumidouro	Sesc Teresópolis					✓															
Teresópolis	Sesc Teresópolis	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓

MUNICÍPIOS	UNIDADE	ASSISTÊNCIA			LAZER			CULTURA						SAÚDE			EDUCAÇÃO				ADM
		Desenvolvimento Comunitário	Seg. Alimentar e Apoio Social	Trab. Social Grupos	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Recreação	Turismo Social	Artes Cênicas	Artes Visuais	Audiovisual	Biblioteca	Literatura	Música	Educação em Saúde	Nutrição	Saúde Bucal	Cursos de Val. Social	Educação Compl.	Educação em Ciências e Hum.	Educação Infantil	HABILITAÇÕES
Areal	Sesc Três Rios	✓			✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓			✓		
Comendador Levy Gasparian	Sesc Três Rios	✓		✓		✓		✓			✓	✓	✓	✓							
Paraíba do Sul	Sesc Três Rios	✓				✓		✓	✓		✓	x	✓	✓			✓		✓		
Rio das Flores	Sesc Três Rios					✓															
Sapucaia	Sesc Três Rios	✓				✓					✓			✓			✓				
Três Rios	Sesc Três Rios	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Valença	Sesc Três Rios					✓						✓									
Vassouras	Sesc Três Rios					✓					✓			✓					✓		✓
Duque de Caxias	Sesc Duque de Caxias	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Araruama	Sesc Niterói	✓	✓		✓																
Armação de Búzios	Sesc Niterói	✓	✓																		
Arraial do Cabo	Sesc Niterói	✓	✓		✓																
Cabo Frio	Sesc Niterói	✓	✓		✓	✓															
Iguaba Grande	Sesc Niterói		✓		✓																
Maricá	Sesc Niterói	✓	✓		✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	
Niterói	Sesc Niterói	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
São Pedro da Aldeia	Sesc Niterói	✓	✓		✓																
Saquarema	Sesc Niterói	✓	✓		✓																
Itaguaí	Sesc Nova Iguaçu												✓								
Japeri	Sesc Nova Iguaçu	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓	
Mesquita	Sesc Nova Iguaçu	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Nova Iguaçu	Sesc Nova Iguaçu	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paracambi	Sesc Nova Iguaçu	✓				✓															
Queimados	Sesc Nova Iguaçu	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
Seropédica	Sesc Nova Iguaçu					✓															
Itaboraí	Sesc São Gonçalo	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
Rio Bonito	Sesc São Gonçalo				✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
São Gonçalo	Sesc São Gonçalo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Silva Jardim	Sesc São Gonçalo				✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓	✓		
Tanguá	Sesc São Gonçalo				✓	✓		✓			✓	✓		✓		✓					
Belford Roxo	Sesc São João de Meriti	✓		✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓		✓
Nilópolis	Sesc São João de Meriti													✓			✓				✓
São João de Meriti	Sesc São João de Meriti	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Quadro 5 - Unidades Operacionais

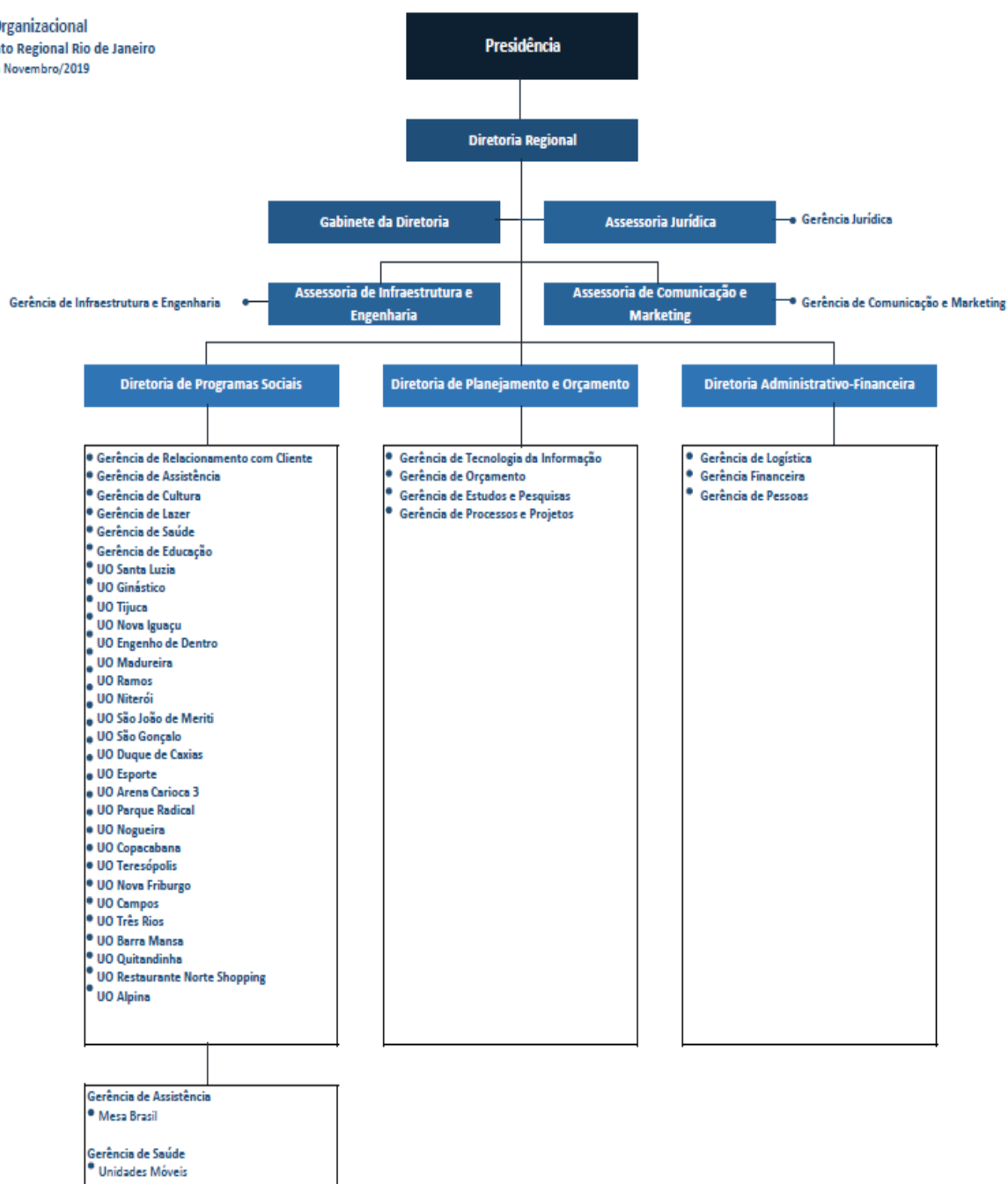
UNIDADES				
NOME	RESPONSÁVEL	TELEFONE	E-MAIL	ENDEREÇO
SESC NOGUEIRA	RICARDO BRAGA	(24) 2236-1150	Ricardo André Braga <ricardobraga@sescscio.org.br>	Estrada do Calembe, s/nº, Nogueira, Petrópolis, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 25730-360
SESC SANTA LUZIA	MARIA LILIA CARNEIRO	(21) 2279-4007	Maria Lilia Carneiro <marialilia@sescscio.org.br>	Rua Santa Luzia, 685, sobreloja, Centro, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 20030-040
TEATRO SESC GINÁSTICO	ISABEL CRISTINA DE Q. PEREIRA	(21) 2279-4032	Isabel Cristina de Q. Pereira <isabelpereira@sescscio.org.br>	Av. Graça Aranha, 187, Centro, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 20030-003
SESC COPACABANA	FABIO MACHADO	(21) 2548-1088	Fábio Machado <fabiomachado@sescscio.org.br>	Rua Domingos Ferreira, 160, Copacabana, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 22050-010
SESC TIJUCA	RAUL CARNEIRO	(21) 3238-2430	Raul Carneiro Ferreira <raul.ferreira@sescscio.org.br>	Rua Barão de Mesquita, 539, Tijuca, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 20540-001
SESC ENGENHO DE DENTRO	FELIPE LEAL DE PAIVA CARVALHO	(21) 3822-9525	Felipe Leal de P. Carvalho <fcarvalho@sescscio.org.br>	Av. Amaro Cavalcante, 1661, Engenho de Dentro, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 20735-041
SESC MADUREIRA	MARILENE ROCHA	(21) 3350-1286	Marilene Rocha <marilenerocha@sescscio.org.br>	Rua Ewbanck da Câmara, 90, Madureira, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 21310-150
SESC RAMOS	SÉRGIO PAROBÉ	(21) 2290-6336	Sérgio Parobé <sergio.oliveira@sescscio.org.br>	Rua Teixeira Franco, 38, Ramos, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 21060-130
SESC NITERÓI	VERA LUCIA TINOCO MANHÃES BARBOSA	(21) 2719-9090	Vera Lucia T. M. Barbosa <vera.manhaes@sescscio.org.br>	Rua Padre Anchieta, 56, Centro, Niterói, RJ. CEP: 24210-050
SESC CAMPOS	FREDERICO LIMA DE CARVALHO	(22) 2725-6688	Frederico Lima de Carvalho <frederico.lima@sescscio.org.br>	Rua Alberto Torres, 397 - Centro / Campos - RJ / CEP: 28.035-580 Rua Gil de Góis, 352 – Centro – Campos/RJ
SESC NOVA FRIBURGO	ALEXANDRE COUTO	(22) 2533-2540	Alexandre da Silva Couto <alexandre.couto@sescscio.org.br>	Av. Pres. Costa e Silva, 231, Nova Friburgo, RJ. CEP: 28630-000
SESC NOVA IGUAÇU	ELISIO NETO	(21) 2797-3001	Elisio Neto <elisioneto@sescscio.org.br>	Rua Dom Adriano Hipólito, 10, Moquetá, Nova Iguaçu, RJ. CEP: 26285-330
SESC SÃO JOÃO DE MERITI	ROBERTO BARCELOS	(21) 2755-6542	Roberto da Penha Barcelos <robertopenha@sescscio.org.br>	Av. Automóvel Clube, 66, São João de Meriti, RJ. CEP: 25565-000

SESC TERESÓPOLIS	PAULA DE MOURA GUEIROS	(21) 2743-6889	Paula de Moura Gueiros <paulagueiros@sescrj.org.br>	Rua Delfim Moreira, 749, Teresópolis, RJ. CEP: 25953-184
SESC TRÊS RIOS	GEISILAINE VIANA	(24) 2252-6594	Geisilaine de Souza Ribeiro Viana <geisilaineviana@sescrj.org.br>	Rua Nelson Viana, 327, Três Rios, RJ. CEP: 25805-290
SESC BARRA MANSA	ILBWNNI ROCHA VIEIRA	(24) 3324-2633	Ilbwnni Rocha Vieira <ilbwnnivieira@sescrj.org.br>	Av. Tenente José Eduardo, 560, Ano Bom, Barra Mansa, RJ. CEP: 27320-430
SESC SÃO GONÇALO	RAMON PEREIRA	(21) 2712-2342	Ramon Rodrigues Pereira <ramonpereira@sescrj.org.br>	Av. Presidente Kennedy, 755, Estrela do Norte, São Gonçalo, RJ. CEP: 24445-000
SESC DUQUE DE CAXIAS	WILSON AZEVEDO	(21) 3659-8378	Wilson Azevedo <wilsonazevedo@sescrj.org.br>	Rua General Argolo, 47, Jardim Vinte e Cinco de Agosto, Duque de Caxias, RJ. CEP: 25011-490
SESC QUITANDINHA	ANDERSON BRAVO	(24) 2245-1250	Anderson Bravo <andersonbravo@sescrj.org.br>	Rua Joaquim Rolla, 2, Quitandinha, Petrópolis, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 25651-072
MESA BRASIL	PAULO CANDIDO DAMASCENO	(21) 3138-1351	Paulo Candido Damasceno <Paulo.candido@sescrj.org.br>	Rua Ewbank da Câmara, 90, Madureira, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 21310-150
SESC PARQUE RADICAL	FELIPE CARVALHO	(21) 2212-8254	Felipe Leal de Paiva Carvalho <FCarvalho@sescrj.org.br>	Estr. Mal. Alencastro, 1357 - Ricardo de Albuquerque, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 21625-000
SESC ARENA CARIOCA 3	FELIPE CARVALHO	(21) 2212-8268	Felipe Leal de Paiva Carvalho <FCarvalho@sescrj.org.br>	Av. Embaixador Abelardo Bueno, 3401 – Barra da Tijuca, Rio de Janeiro, RJ. CEP: 22775-040
SESC ALPINA	PEDRO ZANOTTA	(21) 2741-4999	Pedro Zanotta <pedrozanotta@sescrj.org.br>	Rua Cândido Portinari, 837 e Avenida Presidente Roosevelt, 2.412 e 2.591 Jardim do Golfe – Teresópolis CEP 25966-001

2.1.3. Organograma Funcional

Figura 1 - Organograma funcional

Estrutura Organizacional
Departamento Regional Rio de Janeiro
Atualizado em Novembro/2019



Quadro 6 - Áreas/Subunidades Estratégicas

Áreas/Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Presidência	Responsável pela gestão, elaboração de relatório circunstanciado sobre a situação financeira e administrativa do órgão regional e expor as providências que foram adotadas, devendo o referido documento ser encaminhado à apreciação do Conselho Regional.	Antônio Florêncio de Queiroz Junior	Presidente	01/01/2019 a 31/12/2019
Direção Regional	Responsável pela definição das diretrizes, implementação e execução das atividades relacionadas a conformidade e cumprimentos de normas e procedimentos, relacionamento com órgãos reguladores e atendimento às auditorias externas.	Antonia Regina Pinho da Costa	Diretor Regional	01/01/2019 a 31/12/2019
Gabinete da Diretoria	Coordena as relações com o Conselho Regional e o público interno e externo e organiza o fluxo de documentação da DR.	Cristina Gama Augusto	Assessora da Diretoria	01/01/2019 a 31/12/2019
Diretoria de Programas Sociais	Tem por finalidade planejar, programar, executar, supervisionar, acompanhar e avaliar as atividades das áreas fim do DR, além da gestão das Unidades Operacionais (UO's).	Gilson dos Santos	Diretor de Programas Sociais	01/01/2019 a 31/12/2019
Assessoria Jurídica	Compete prestar assessoramento de assuntos jurídicos relativos à Presidência; emitir parecer sobre matérias atinentes à sua esfera de atuação; e desempenhar outras atribuições correlatas à sua esfera de competência.	Vinícius Casqueiro Lemos	Assessor Jurídico	01/01/2019 a 31/12/2019
Diretoria de Planejamento e Orçamento	É responsável em coordenar, controlar e avaliar as ações e operacionalizações concernentes às áreas de planejamento; de orçamento; da produção, do Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG); de estudos e pesquisas; de	Sérgio Arthur Ribeiro da Silva	Diretor de Planejamento e Orçamento	01/01/2019 a 31/12/2019

	gestão de normas, processos e projetos.			
Diretoria Administrativo-Financeira	É responsável em dirigir, controlar e avaliar as ações e operacionalizações concernentes às áreas financeira e contábil; de logística e patrimônio; de recursos humanos; de controles internos e de gestão e arquivamento de documentos.	João Martins Ribeiro	Diretor Administrativo-Financeiro	01/01/2019 a 31/12/2019
Assessoria de Comunicação e Marketing	É responsável em manter relações adequadas com os diferentes segmentos da sociedade com os quais o SESC se articula (órgãos públicos, empresas, imprensa, organizações sociais, etc.), a fim de favorecer futuras parcerias ou outras atividades de cooperação, divulgar a Instituição, seus produtos, serviços, bem como os conhecimentos nela gerado.;	Heber de Oliveira Moura Junior	Diretor de Comunicação e Marketing	01/01/2019 a 31/12/2018
Assessoria de Infraestrutura e Engenharia	É responsável em dirigir, controlar e avaliar as ações e operacionalizações concernentes às áreas de obras, de infraestrutura e de engenharia.	Fabio da Silva Soares	Assessor de Infraestrutura e Engenharia	28/11/2019 a 31/12/2019

2.1.4. Identificação dos administradores

Quadro 7 - Identificação dos administradores

Identificação dos administradores			
Cargo	Nome	CPF	Período de Gestão
Membros do Conselho Regional:			
Sindicato Varejista de Material Elétrico, Eletrônico e Eletrodomésticos do Município do Rio de Janeiro (SIMERJ)	Antônio Florêncio de Queiroz Junior	504.456.507-53	02/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato dos Condomínios Comerciais, Residenciais e Mistos dos Municípios de Niterói e São Gonçalo (SINCOND)	Alberto Machado Soares	169.284.156-49	01/01/2019 a 31/12/2019
Superintendência Regional do Trabalho- Ministério do Trabalho	Alex Bolsas	789.817.357-00	01/01/2019 a 31/12/2019

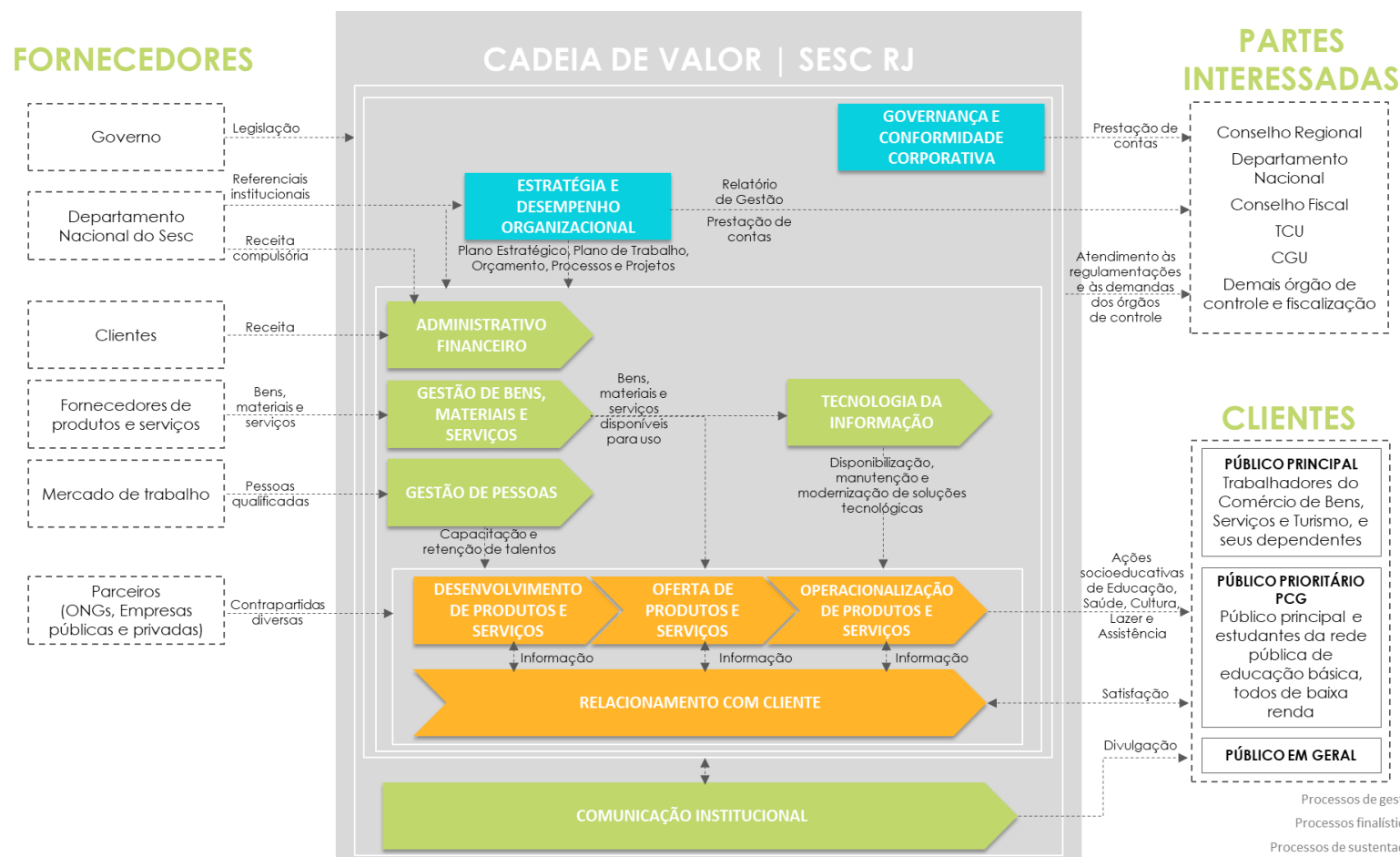
Identificação dos administradores

Cargo	Nome	CPF	Período de Gestão
Sindicato das Casas de Diversões do Estado do Rio de Janeiro (SINDIVERSÕES)	Angela Maria Constantino Barbério	713.116.887-49	01/01/2019 a 25/07/2019
Sindicato do Comércio Varejista de Nova Iguaçu	Antonio de Pádua Alpino	223.192.987-20	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato do Comércio Atacadista de Materiais de Construção do Estado do Rio de Janeiro (SINCOMAC)	Antonio Lopes Caetano Lourenço	030.422.607-63	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato do Comércio Atacadista de Maquinismos em Geral do Município do Rio de Janeiro	Armando Bloch da Cunha Vale	028.454.077-34	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato do Comércio Varejista de Nova Friburgo	Bráulio Rezende Filho	516.221.307-15	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato dos Institutos de Beleza e Cabelereiros de Senhoras do Rio de Janeiro (SINBEL)	Esther Gomes Gonçalves	199.175.037-49	01/01/2019 a 31/12/2019
Representante do INSS	Flavio Luis Vieira Souza	034.223.967-80	01/01/2019 a 31/12/2019
Representante das Federações Nacionais	Germano de Freitas Melro Valente	086.569.907-05	30/08/2019 a 31/12/2019
Sindicato do Comércio Atacadista de Café do Município do Rio de Janeiro	Guilherme Braga Pires Neto	923.088.997-00	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato dos Salões de Barbeiros, Cabelereiros para Homens e Unissex no Município do Rio de Janeiro (SINDSAL)	José Jorge Ribeiro Gomes	105.617.067-00	26/09/2019 a 31/12/2019
Comércio Varejista de Angra dos Reis, Parati e Mangaratiba (SISCOMERCIO Angra)	José Essiomar Gomes da Silva	889.241.817-34	01/01/2019 a 31/12/2019
Representante da NCST – Nova Central Sindical dos Trabalhadores	Luiz Edmundo Quintanilha de Barros	331.351.857-53	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato do Comércio Varejista de Móveis e Decorações do Município do RJ (SINDIMÓVEIS)	Natan Schiper	023.111.437-00	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis e Condomínios Residenciais e Comerciais em todo o Rio de Janeiro (SECOVI RIO)	Pedro José Maria F. Wahmann	017.737.557-49	31/01/2019 a 31/12/2019
Representante da CUT – Central Única dos Trabalhadores	Robson Terra Silva	950.322.907-34	01/01/2019 a 31/12/2019
Sindicato do Comércio Varejista de São João de Meriti (SINCOVAME)	Sérgio Neto Claro	222.713.257-49	01/01/2019 a 31/12/2019

Administradores da Entidade			
Cargo	Nome	CPF	Período de Gestão
Presidente	Antônio Florêncio de Queiroz Junior	504.456.507-53	02/01/2019 a 31/12/2019
Diretoria Regional	Antonia Regina Pinho da Costa	061.991.003-87	01/01/2019 a 31/12/2019
Diretoria de Programas Sociais	Gilson dos Santos	264.661.475-68	01/01/2019 a 31/12/2019
Diretoria Administrativo-Financeira	João Martins Ribeiro	596.936.227-15	01/01/2019 a 31/12/2019
Diretoria de Planejamento e Orçamento	Sérgio Arthur Ribeiro da Silva	465.808.247-00	01/01/2019 a 31/12/2019
Assessoria Jurídica	Vinícius Casqueiro Lemos	805.905.785.53	01/01/2019 a 31/12/2019
Assessoria de Comunicação e Marketing	Heber de Oliveira Moura Junior	773.150.817-04	01/01/2019 a 31/12/2019
Assessoria de Infraestrutura e Engenharia	Fabio da Silva Soares	006.408.517-11	28/11/2019 a 31/12/2019

2.1.5. Cadeia de valor

Figura 2 - Cadeia de valor



2.2. Valores que norteiam nossa atuação

COOPERAÇÃO

Atuação conjunta de forma a contribuir para o alcance de objetivos comuns, fortalecendo o Pensamento sistêmico e a identidade institucional.

EXCELÊNCIA

Desenvolvimento e aperfeiçoamento de processos e métodos de trabalho, nas atividades e serviços, tendo como referência os princípios e práticas que fortaleçam a identidade institucional e que acompanhem às mudanças globais.

INCLUSÃO

Atitudes e ações que combatam a exclusão aos benefícios da vida em sociedade, provocada pelas diferenças de classe social, educação, idade, deficiência, gênero, preconceito social ou raciais.

INOVAÇÃO

Promoção de um ambiente favorável à criação e experimentação de novas ideias e iniciativas que propiciem o aperfeiçoamento e/ou mudanças, que contribuam para a transformação da sociedade e para o reconhecimento da instituição.

SUSTENTABILIDADE

Incorporação de práticas sustentáveis, transversais e integradas considerando ideias, estratégias e atitudes ecologicamente corretas, economicamente viáveis, socialmente justas e culturalmente diversas.

TRANSPARÊNCIA

Atuação íntegra com transparência na relação com as pessoas, à diversidade e à legislação, na utilização dos recursos e na comunicação institucional.

RESPEITO

Tratamento digno para todos, na promoção da acessibilidade, da inclusão sociocultural e recusa a qualquer forma discriminatória.

2.2.1. Sustentabilidade

Ciente que o desenvolvimento sustentável tem assumido papel de destaque no cenário mundial, no ano de 2019 o Sesc RJ lançou o seu Planejamento Estratégico 2019 -2023 com o intuito de estabelecer objetivos e estratégias a serem alcançados ao final do período. Em tal documento norteador, o Sesc RJ assumiu a sustentabilidade como valor institucional, reafirmando o compromisso com a temática de maneira transversal e em todas áreas. Onde consta:

*“Elencar a **Sustentabilidade** como um dos novos Valores do Sesc RJ é, para a instituição, uma forma de reforçar a atuação que já é feita nesse sentido e uma maneira de estender esse compromisso. Mais do que refletir sobre ações que podem ser modificadas, o Sesc RJ pretende voltar-se ainda mais para a questão, de modo a criar, implementar e estimular na sociedade práticas e atividades cada vez mais sustentáveis”¹.*

O Planejamento Estratégico 2019-2023 do Sesc RJ, também possui o conceito de *inovação* como valor institucional, conforme descrito abaixo:

*“A importância da **Inovação** para o mundo atual fez com que o Sesc RJ escolhesse o conceito para permear suas ações e intenções daqui para frente.*

Além de ser um novo valor, a Inovação faz parte da nova Visão que o Sesc RJ definiu, por meio do Planejamento Estratégico (PE) Sesc RJ 2019-2023, como meta para os próximos anos.

Sesc RJ quer ser referência nas suas áreas de atuação como instituição inovadora e transformadora da sociedade para o desenvolvimento integral do ser humano. Sesc RJ quer ser referência nas suas áreas de atuação como instituição inovadora e transformadora da sociedade para o desenvolvimento integral do ser humano”².

Cabe ainda acrescentar que princípios de responsabilidade socioambiental também estão destacados nas Diretrizes para o Quinquênio (Diretriz 8 — Responsabilidade Socioambiental) e Diretrizes de Ações (Item 7.5 Responsabilidade ambiental).

No Sesc RJ, há um grupo gestor responsável por liderar ações de sustentabilidade na instituição através do **Programa Ecos**, que é o Programa de Sustentabilidade da CNC, das Federações do Comércio e dos Departamentos Nacionais e Regionais do Sesc e do Senac. Tal comitê é formado pelas áreas de Assistência, Comunicação, Educação, Estudos e Pesquisas, Infraestrutura, Logística, Orçamento, Processos e Projetos, Gestão de Pessoas e Tecnologia da Informação, juntas, estas áreas tem o intuito de conscientizar funcionários, otimizar recursos e mitigar impactos socioambientais relacionados às atividades da organização.

Ao longo de 2019, foi implantado um sistema de captação e reuso da água da chuva na **Unidade de São Gonçalo** com o objetivo de reduzir o consumo de água tratada para fins que necessitam água potável, como a jardinagem. Este equipamento passou a integrar um ponto de referência para a visita mediada ao espaço verde da unidade.

Na Unidade **Sesc Ramos**, em um espaço antes inutilizado, foi construída uma horta comunitária que está sendo mantida pelos frequentadores da unidade e utilizada para visitas mediadas e oficinas. Todo espaço foi construído com reaproveitamento de pallets e toda ambientação do espaço de convivência e oficinas foi feito com movelaria sustentável.

Em ações de referência para o público externo, através do **Sesc+ Verde**, o Sesc RJ destacou-se em ações que levam conhecimento, inspiram pessoas e fortalecem territórios, reforçando o nosso compromisso com o desenvolvimento sustentável e comunitário. Sendo assim, ao logo de

¹ Fonte: <http://intranet.redesescrj.net/especial-pe-vamos-falar-sobre-sustentabilidade/>

² Fonte: <http://intranet.redesescrj.net/especial-pe-derrubando-mitos-sobre-a-inovacao/>

todo ano foram destacadas ações como:

- **Carnaval Sustentável** - durante o carnaval, as unidades Sesc RJ pensaram em diversas oficinas para uma comemoração com menos impacto socioambiental, tal qual: biopurpurina, confetes de folhas e adereços com reaproveitamento. Tal iniciativa foi destacada em entrevista de rádio na 94.1FM.
- **Mês da Água** - criado com o objetivo de alertar a população internacional sobre a importância da preservação da água para a sobrevivência de todos ecossistemas do planeta. Em março de 2019, o Sesc RJ colocou em pauta o tema: Água como direito e dever, reforçando a importância global que é a questão da poluição de mares e oceanos por plástico.
- **Exposição “Água, um Mergulho Consciente” no AquaRio** – em abril de 2019, a pedido do maior aquário marinho da América do Sul, o Sesc RJ disponibilizou um acervo de peças com o objetivo de sensibilizar o público sobre a conservação dos recursos hídricos e apresentar uma linha do tempo de consumo de água em diversos períodos históricos. Fazem parte do acervo maquetes interativas, réplicas de uma cidade e uma casa eficiente, com o intuito de abordar questões relacionadas ao uso sustentável da água.
- **Green Rio** - o Sesc RJ participou de 23 a 25 de maio da 8ª edição do Green Rio, um dos mais importantes eventos sobre bioeconomia no Brasil e que acontece na Marina da Glória, Rio de Janeiro. A instituição levou ao local palestras, oficinas e exposições em sobre o uso racional dos recursos naturais, a reutilização de resíduos sólidos e, ainda, os impactos da degradação do meio ambiente na saúde.
- **Dia Mundial dos Oceanos** - em comemoração ao dia internacional dos oceanos, em junho de 2019, o Sesc RJ promoveu junto com a Route Brasil, um grande mutirão de limpeza de praias acompanhado de diversas programações de sustentabilidade e cidadania reforçando que o cuidado com os oceanos é uma responsabilidade de todos os cidadãos.
- **Clean Up Day** - o Dia Mundial de Limpeza é uma ação que visa promover a mobilização de voluntários para a limpeza de suas cidades, bairros, praias e praças e parques. A ação simboliza a necessidade de conscientização da sociedade para um problema maior do descarte irregular de resíduos sólidos urbanos. Assim, em setembro de 2019, o Sesc RJ, em parceria com prefeituras municipais, realizou ações em diversos espaços públicos.
- **Mostra Sesc+ Sustentabilidade** – em outubro de 2019, o Sesc Nogueira foi palco de um grande evento com intuito de reunir as melhores práticas em sustentabilidade de todas as unidades Sesc do Estado. O evento contou com a participação de uma representante oficial da ONU HABITAT no Brasil, sendo uma atividade reconhecida por eles como ação de referência no ODS 11 – Comunidade e Cidades Sustentáveis.
- **Circuito Urbano** – O ONU HABITAT selecionou quatro eventos nossos para participar do Outubro Urbano, que tem como objetivo refletir sobre a diversidade de questões urbanas e compartilhar conhecimentos e experiências para promover um futuro melhor. Foram eles: (a) Oficina - Construindo uma Horta Comunitária, (b) Jardim Sensorial, (c) Exposição – A casa sustentável, (d) Mostra Sesc+ Sustentabilidade.
- **Virada Sustentável** - é o principal festival de cultura da sustentabilidade do Brasil, é um movimento de mobilização e educação para a sustentabilidade, que articula e estimula a participação de organizações da sociedade civil, órgãos públicos, setor privado, escolas e universidades. Em outubro de 2019, além de uma ação no Largo da Carioca, o Sesc Tijuca foi selecionado como espaço de referência na programação e realizou 4 dias de atividades relacionadas aos temas: (a) mudanças climáticas, (b) educação e trabalho, (c) segurança pública, (d) alimentação, (e) respeito à diversidade.

Além do direcionamento institucional e das atividades específicas que tiveram como fio

condutor as questões relacionadas à Sustentabilidade, deve ser ratificado que no ano de 2019 a premissa da sustentabilidade, preservação do meio ambiente e ganhos de escala a partir do reaproveitamento de materiais foi uma tônica do Regional Sesc RJ.

Para os eventos realizados tanto nas Unidades Operacionais quanto em espaços externos, o reuso de banners e demais materiais com lonas para divulgação ou sinalização serviu de insumo para a confecção de produtos de uso em outros eventos ou mesmo para a distribuição entre funcionários e clientes Sesc. Pode-se citar como exemplo, fichários, pastas e cadernos com material reaproveitado. Lonas e material de sinalização foram produzidos de forma a poderem ser aproveitados em outros eventos gerando economias de escala e agilidade na realização do evento, pois esse era um item a menos a ser confeccionado.

Além disso, materiais de uso recorrente, mesmo que por diferentes unidades operacionais, passaram a ser adquiridos, visando economia direta, ante um custo de guarda e acondicionamento deste material. Foi o caso de tendas e mobiliário. Estes, feitos com material sustentável a partir de madeira reaproveitada de pallets usados.

Para 2020, a expectativa é que esta tônica ganhe mais força e novas frentes de atuação.

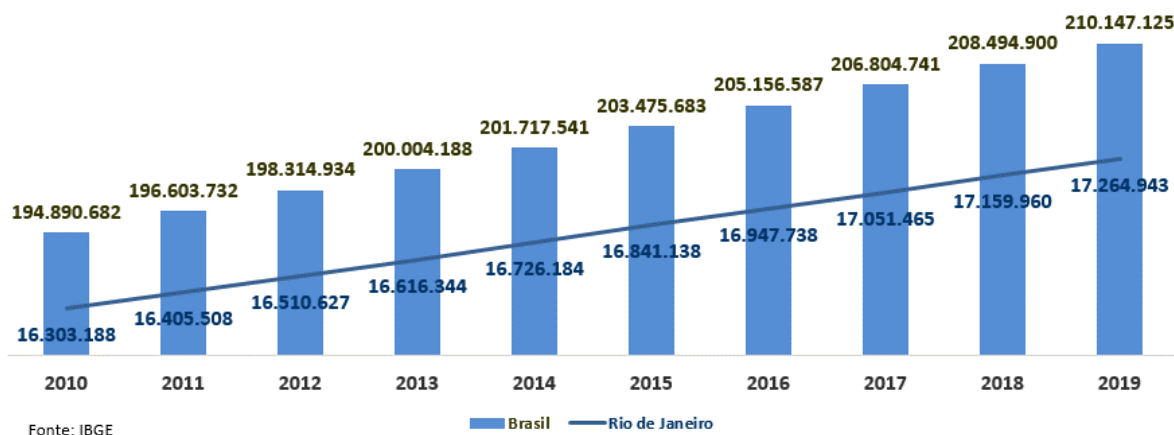
2.3. Ambiente Externo de atuação

2.3.1. Ambiente de atuação da entidade

População Brasil x Estado do Rio de Janeiro

Em 2019 o país atingiu a marca de mais de 210.147.125 de habitantes, o estado do Rio de Janeiro atingiu em 2019, 17.264.943 de população, representando 8,2% do Brasil. Atualmente o estado ocupa a 3ª posição no ranking populacional, ficando atrás de São Paulo (45.919.049 de habitantes), e de Minas Gerais (21.168.791 de habitantes). Já no ranking de cidades, o Rio de Janeiro (6.718.903 de habitantes) figura em 2º lugar, perdendo apenas para a cidade de São Paulo (12.252.023 de habitantes).

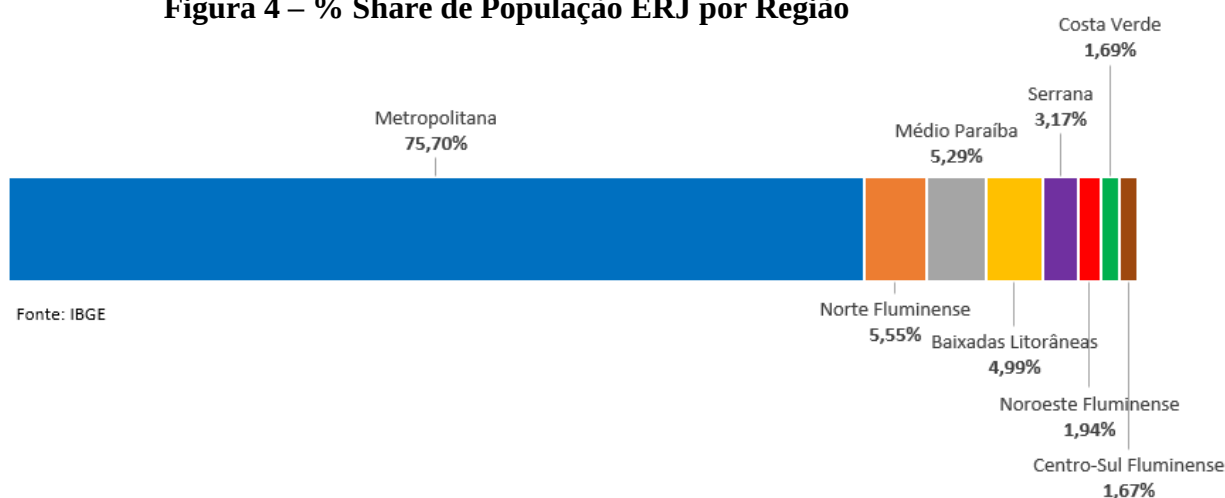
Figura 3 – População – Brasil x Rio de Janeiro



A Região Metropolitana do Rio de Janeiro, conta hoje com 22 municípios, tendo novamente incorporado o município de Petrópolis, e concentra 75,7% da população do estado, com 13,1 milhões de habitantes. No segundo grupo temos o Norte Fluminense (5,55%), Médio Paraíba (5,29%) e Baixadas Litorâneas (4,99%) com uma população semelhante, e no último grupo temos as regiões Serrana (3,17%), Noroeste Fluminense (1,94%), Costa Verde (1,69%) e Centro-Sul

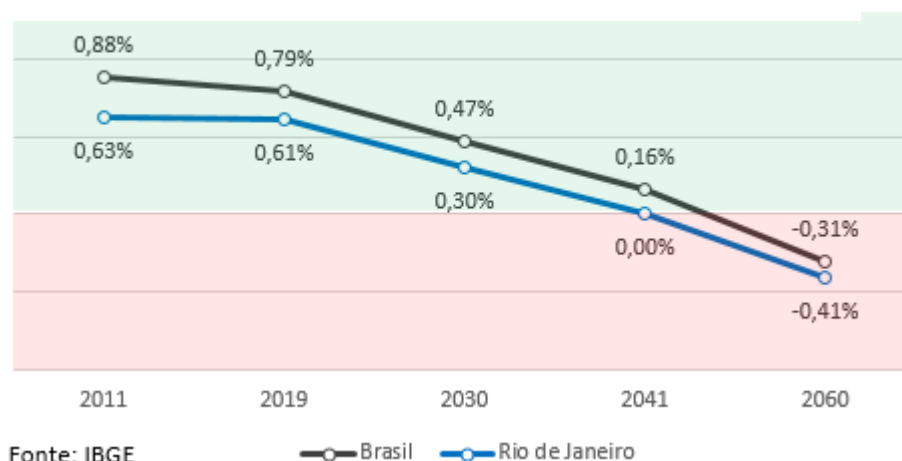
Fluminense (1,67%).

Figura 4 – % Share de População ERJ por Região



A população do Brasil está passando pelo processo de envelhecimento, onde observamos uma diminuição da taxa de crescimento, e aumento da expectativa de vida. Segundo estimativa do IBGE a taxa de crescimento estimada para 2019 está em 0,79% Brasil, um aumento de 1,65 milhões de população, e 0,61% Rio de Janeiro, que representa 105 mil pessoas a mais no estado do Rio de Janeiro, taxas apuradas muito baixas, e com projeção de a partir de 2041 a taxa de crescimento populacional do Rio de Janeiro seja negativa.

Figura 5 – Taxa de Crescimento Populacional 2010 a 2016



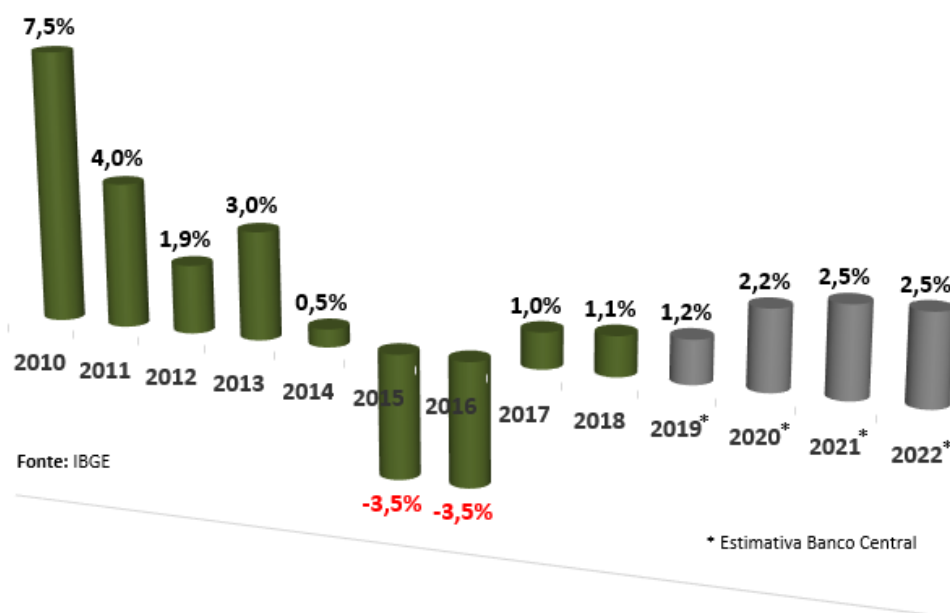
Cenário Econômico - Brasil

A economia brasileira vem apresentando recuperação nos últimos três anos, com crescimento de 1,0% em 2017, 1,1% em 2018 e com estimativa do Banco Central, em torno de 1,2% para 2019. Observamos uma aceleração mais contundente, a partir do terceiro trimestre de 2019, com o consumo e o investimento como maiores responsáveis. O setor de serviços apresentou uma ligeira melhora em sua estimativa, tendo agora um alvo próximo a 1,1%, ante 1,0% de crescimento, o comércio também teve sua estimativa revisada de 1,2%, para 2,0%, superando todas as previsões e alavancando a retomada de crescimento do país.

Para os próximos anos (2020-2022) o Banco Central estimou um crescimento acima de 2,2% para 2020, e de 2,5% para os anos subsequentes, sendo o fomentador principal deste novo

patamar de crescimento, o comércio de bens, serviços e turismo.

Figura 6 – Evolução do PIB Brasil



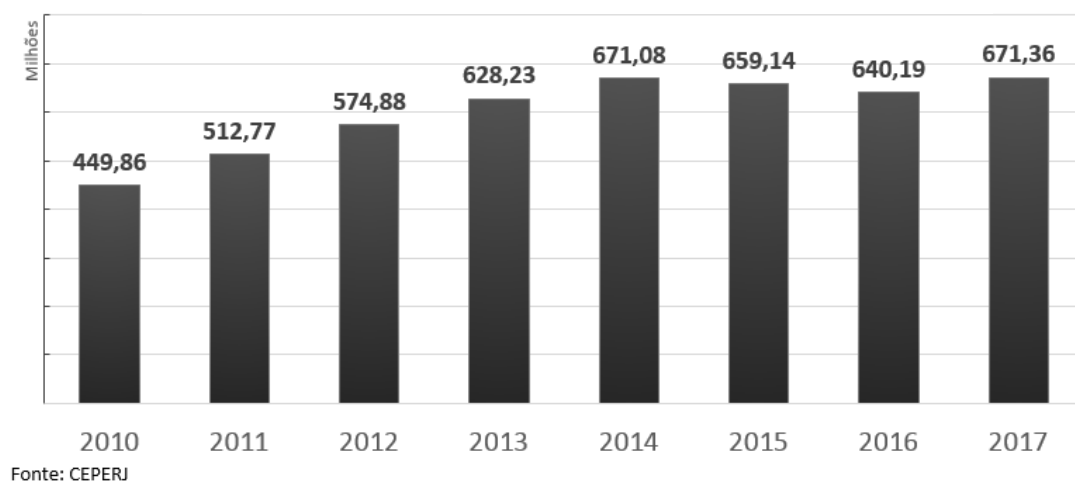
Cenário Econômico – Estado do Rio de Janeiro

Afetado gravemente pela crise que assolou o país em 2015, o Estado do Rio de Janeiro sofre com baixo crescimento, salários de funcionários públicos atrasados, má gestão de empresas públicas, aumento significativo da violência e todos os crimes que acompanham essa escalada, aumento das distorções de distribuição de renda, e ainda a crise da Petrobrás, e consequente diminuição dos royalties.

Mesmo diante de um cenário desafiador, o estado do Rio de Janeiro mantém e reafirma sua importância no cenário nacional, sendo referência em economia criativa, principal destino dos turistas na América Latina, sede de grandes empresas, principal estado a se beneficiar com a retomada do investimento em óleo e gás, expoente na cultura nacional, uma grande potência e com uma capacidade enorme de retomada do crescimento, principalmente no Setor de Comércio, Bens, Serviços e Turismo.

Quando observamos a evolução do PIB é possível perceber o impacto negativo dos anos de 2015 e 2016, e já em 2017 uma recuperação do nível de atividade econômica, que aliado ao ajuste fiscal iniciado no final de 2018, produzirá efeitos positivos para os anos seguintes, principalmente para 2020.

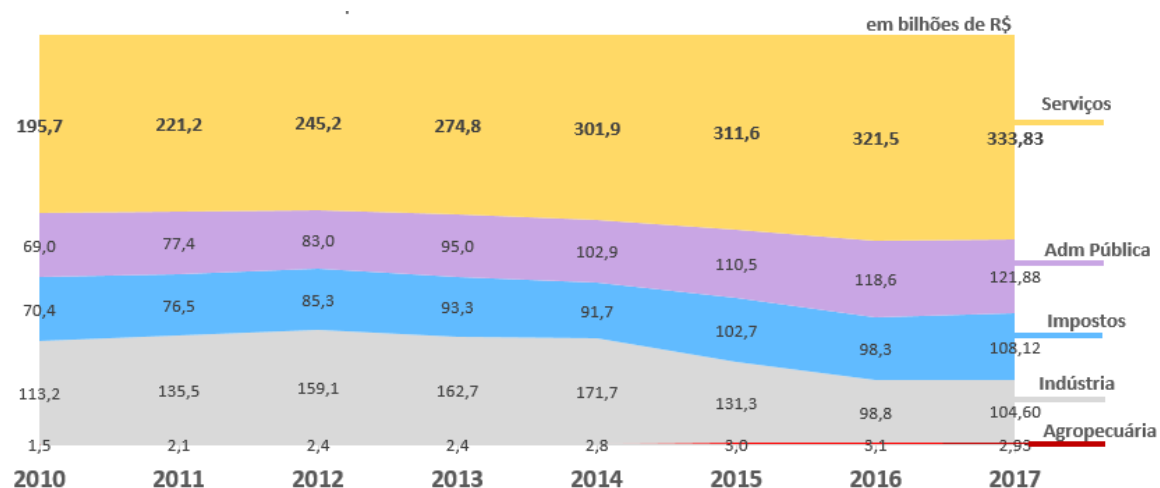
Figura 7 – Evolução do PIB do Estado do Rio de Janeiro



Composição PIB Setorial do Estado do Rio de Janeiro

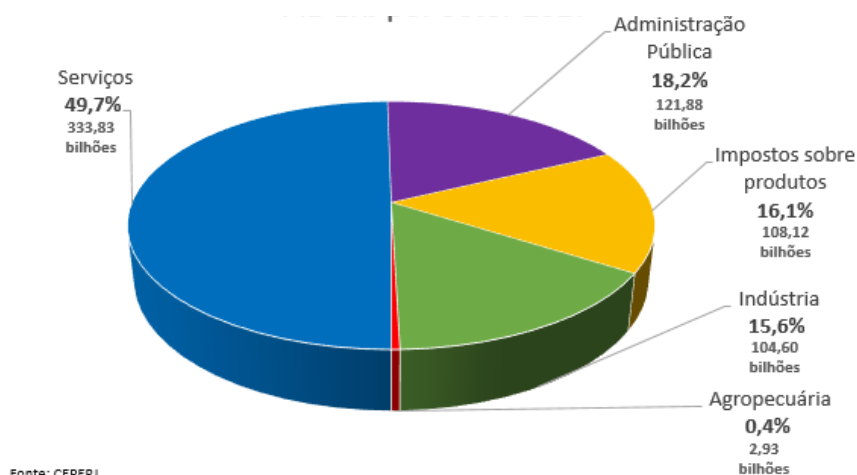
O setor de Serviços, que compreende também, o comércio de bens, serviços e turismo, apresentou um crescimento de 70,5% quando comparamos o ano de 2017 x 2010, chegando a mais de 333 bilhões em PIB para o setor, e com um PIB total de 671 bilhões em 2017.

Figura 8 – PIB por Atividade Econômica – 2010 – 2017 - CEPERJ



Serviços, incluindo comércio e turismo, foi o setor que mais ganhou participação ao longo da série histórica acima, atingindo em 2017, 49,7% de todo o PIB do estado do Rio de Janeiro.

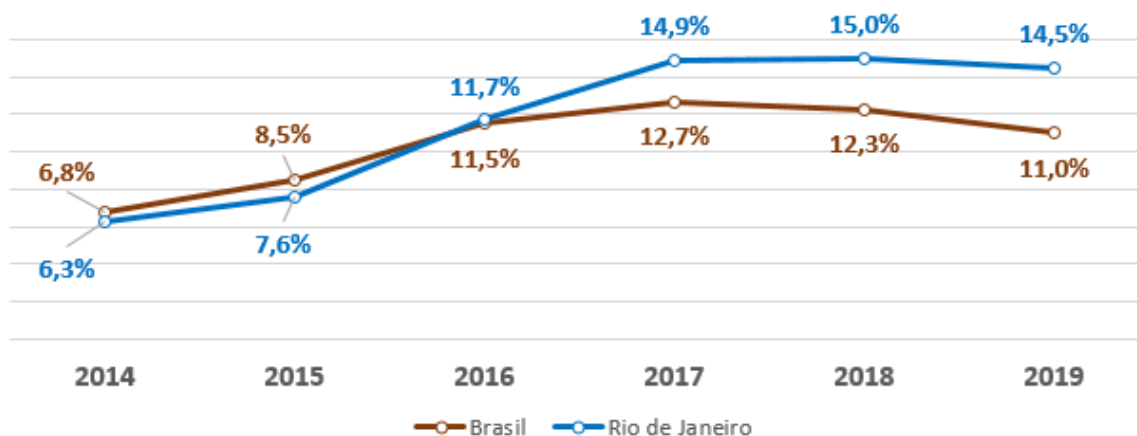
Figura 9 – PIB ERJ por Setor 2017



Taxa de Desemprego

O Estado do Rio de Janeiro continua com uma missão muito desafiadora, a de geração de empregos, pois o estado ainda possui uma taxa acima da nacional, e em uma reação em 2019 menor do que observamos no Brasil. O desemprego no estado atingiu 14,5%, que representa uma massa de 1,28 milhões de trabalhadores sem emprego, sem salário, e por consequência sem estimular o consumo.

Figura 10 – Taxa de Desemprego – 2014 – 2019 – PNAD-C



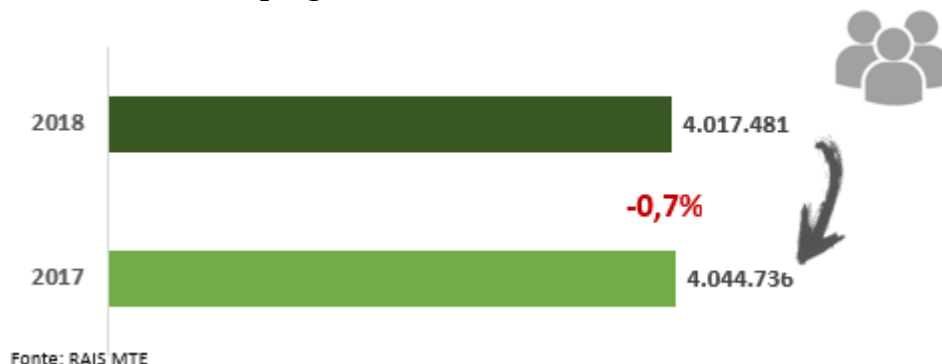
Cenário Empresarial do Estado do Rio de Janeiro

O estado do Rio de Janeiro registrou em 2018 um total de 545.587 estabelecimentos e 4.017.481 vínculos empregatícios, resultado levemente menor que no ano anterior pois apresentou uma queda de -1,8% para estabelecimentos, e -0,7% em vínculos empregatícios.

Figura 11 – Empresas ERJ – 2017 – 2018 - RAIS



Figura 12 – Vínculos Empregatícios ERJ 2017 – 2018 - RAIS



Ao analisarmos o cenário empresarial por município, percebemos uma dispersão grande, com uma realidade diferente dentre os 92 municípios, separamos os cinco municípios que mais fecharam empresas, e os cinco onde o resultado entre 2017 e 2018 atingiu o maior crescimento de CNPJ's, em % e também em número absoluto.

Figura 13 – Dados sobre os 5 Principais Municípios do ERJ

5 Principais municípios em % de fechamento de empresas 2017-2018

Município	Empresas 2017	Empresas 2018	Δ Empresas	%
Rj-Sao Sebastiao do Alto	287	235	-52	-18,1%
Rj-Varre-Sai	309	266	-43	-13,9%
Rj-Cordeiro	1.102	953	-149	-13,5%
Rj-Cantagalo	900	780	-120	-13,3%
Rj-Conceicao de Macabu	680	595	-85	-12,5%

Fonte: RAIS 2018

5 Principais municípios em % de abertura de empresas 2017-2018

Município	Empresas 2017	Empresas 2018	Δ Empresas	%
Rj-Aperibe	314	344	30	9,6%
Rj-Cardoso Moreira	325	348	23	7,1%
Rj-Engenheiro Paulo de Frontin	313	325	12	3,8%
Rj-Sao Francisco de Itabapoana	888	919	31	3,5%
Rj-Rio Claro	445	459	14	3,1%

Fonte: RAIS 2018

5 Principais municípios em fechamento de empresas 2017-2018

Município	Empresas 2017	Empresas 2018	Δ Empresas	%
Rj-Rio de Janeiro	277.343	275.292	-2.051	-0,7%
Rj-Sao Goncalo	17.020	16.097	-923	-5,4%
Rj-Saquarema	5.855	5.127	-728	-12,4%
Rj-Nova Iguaçu	13.988	13.348	-640	-4,6%
Rj-Campos dos Goytacazes	14.542	14.021	-521	-3,6%

Fonte: RAIS 2018

5 Principais municípios em abertura de empresas 2017-2018

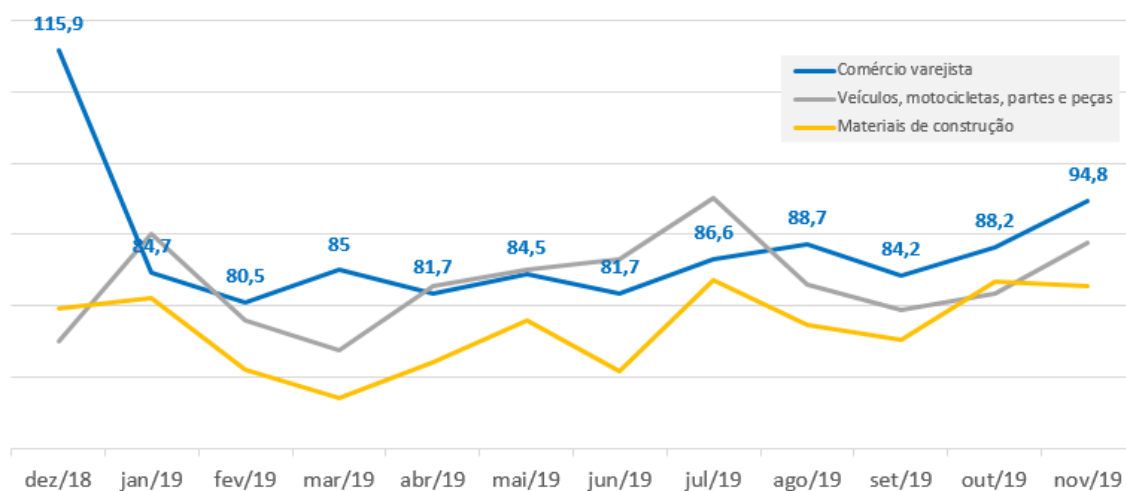
Município	Empresas 2017	Empresas 2018	Δ Empresas	%
Rj-Niteroi	25.238	25.396	158	0,6%
Rj-Armacao dos Buzios	2.237	2.289	52	2,3%
Rj-Vassouras	1.134	1.166	32	2,8%
Rj-Sao Francisco de Itabapoana	888	919	31	3,5%
Rj-Aperibe	314	344	30	9,6%

Fonte: RAIS 2018

Pesquisa Mensal do Comércio

Analisando a Pesquisa Mensal de Comércio – IBGE, podemos observar um crescimento natural no final do ano dada a sazonalidade do comércio, mas ainda em um ponto muito aquém do esperado. O setor de veículos, motocicletas, partes e peças apresentou uma melhora a partir de julho de 2019, acompanhando o índice de comércio varejista, já Materiais de Construção sentiu uma leve queda apontada no final da série, em novembro de 2019, mas que acreditamos já em dezembro tenha sido revertida.

Figura 14 – Índice de Volume de Vendas ERJ – últimos 12 meses - PMC



Fonte: PMC IBGE

3. Resultados alcançados

3.1. Resultados nos Programas do Sesc

3.1.1. Programa Educação

Quadro 8 - Informações sobre a gestão - Programa Educação

<i>i. Descrição geral (Referencial Programático)</i>	
Trata-se do conjunto de Atividades que abrange processos formativos voltados à educação básica e complementar, ao progresso no trabalho e à educação permanente.	
Responsável: Adriana Santos	CPF: 018.320.197-30
Cargo: Gerente de Educação	

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018

O Programa Educação no Regional Rio de Janeiro compreende as Atividades de Educação Infantil, Educação Complementar, Cursos de Valorização Social e Educação em Ciências e Humanidades.

A retomada das atividades em 2018, se desenhou a partir da reabertura/ampliação de turmas e espaços, contratação de equipe, definição de um planejamento estratégico, sendo necessário reafirmar, como descrito na análise, que conquistamos muitos resultados em um curto período de tempo.

No exercício de 2019, destacamos pontos essenciais que se consolidaram por meio de metodologias pautadas em processos sistemáticos, em pesquisa, registro e divulgação científica. Essa decisão foi fundamental e pode ser verificada nos resultados obtidos, mas especialmente, pela concretização de atividades e projetos que vem permitindo recolocar o Sesc como referência nas suas áreas programáticas. A formação permanente da equipe, o incentivo à continuidade dos estudos foram objetivos diferenciais que asseguraram as mudanças qualitativas, conceituais, bem como, a possibilidade de autoria e de produção de material próprio para atender demandas e cenários específicos.

Fruto desse investimento contínuo, pudemos realizar o II Congresso Mundial sobre Infância e Adolescência que trouxe uma importante articulação com a UFF (Universidade Federal Fluminense), iniciada entre os profissionais e práticas da escola de Educação Infantil do Sesc Niterói com a creche UFF. Além disso, ressaltamos a proximidade e comunicação com países como a Espanha, México e Marrocos, representados pelas universidades de Cáceres, Huelva, que reafirmou a importância da atuação do Sesc nas diferentes infâncias.

Por meio do Projeto Sesc+ Infância, obtivemos dois reconhecimentos internacionais. A metodologia e abordagem utilizadas, foram destaque no Colóquio Internacional sobre Desigualdades Escolares, realizado na Suíça, sendo considerado replicável em qualquer país do mundo. Já na apresentação na Espanha e em Marrocos, o principal aspecto foi a amplitude do Projeto que contempla os profissionais, estudantes do curso de formação de professores, famílias e escolas da rede pública, formando uma grande rede de discussão e trabalho pela infância.

Outro ponto relevante, que perpassa todas as iniciativas do Programa Educação é a proposição de currículos atrelados à conhecimentos significativos refletindo diferentes dimensões: sociais, afetivas, éticas, estéticas, o que possibilitou a inclusão dos estudantes e do público em geral, culminando num trabalho consistente, atual e diferenciado.

Nas atividades de complementação curricular, o enfoque nas línguas foi o grande diferencial. É de conhecimento comum que aprender um segundo idioma já se tornou algo imprescindível, sobretudo devido a todas as mudanças ocasionadas pela globalização e pela

velocidade crescente das informações. Ter acesso à uma língua estrangeira se tornou um fator significativo. O que antes era considerado um diferencial na formação dos estudantes hoje é pré-requisito para o sucesso, tanto na vida pessoal, quanto na profissional.

Desta forma, as ações em língua estrangeira no Sesc RJ ultrapassam os muros da sala de aula e propõem experiências formativas de interação com o universo da língua escolhida, numa perspectiva multicultural. Com essa proposta, tivemos no referido ano, o aumento em 135% o número de turmas em relação a 2018.

A comunicação exige diferentes palavras e expressões dependendo do seu contexto de uso. Para utilizá-las, o estudante deve não só ter o domínio linguístico do idioma mas compreender o momento mais adequado para seu uso. Essa metodologia, traz o evento comunicativo como base para o aprendizado, tendo as formas linguísticas como ferramentas para desenvolver as competências necessárias para a comunicação.

Além das propostas em língua estrangeira, no ano de 2019, tivemos diversas ações em Língua Materna, com o objetivo de estimular o gosto pela leitura, a partir de diferentes obras literárias, permitindo ainda, a produção textual a partir das reflexões, releituras e escritas autorais.

Os participantes foram levados a refletir sobre a época em que foi escrita a narrativa, qual influência deste contexto histórico, quem é o autor, qual tipo textual, releituras, além de compreender o(s) tema(s) das obras, os personagens e suas características.

A área Arte, Ciência e Tecnologia no Sesc RJ, que responde pelas modalidades “Ciências” e “Humanidades”, da atividade Educação em Ciências e Humanidades do Referencial Programático, consolida-se em 2019 e reafirma a importância de pensar a transdisciplinaridade dos saberes e metodologias. No Regional Rio de Janeiro, a área vem reunindo as propostas de divulgação e apropriação social das ciências à cultura maker e à cultura digital, resultado de um processo que incluiu o Programa Sesc Ciência, do Departamento Nacional e as atividades de cultura digital dos espaços do, então, Programa Internet Livre. Mesmo com as interrupções nas atividades, nos anos anteriores, principalmente entre 2016 e 2017, e sua recente retomada, em 2018, foram mantidas a atualização conceitual e os estudos/pesquisa a respeito da importância e das inovações destas áreas integradas, além de suas relações com os impactos sociais advindos. Considerando a utilização do presente Relatório de Gestão como peça de afirmação institucional, é fundamental que citemos este histórico dos processos de formação, pesquisa e estudos internos, pois são estes que asseguraram o alinhamento destas ações com a perspectiva inovadora e propositiva para o desenvolvimento humano e social, tratados no campo da Educação do Sesc. Ou seja, as realizações em 2019 para a consolidação da área foram, em sua maioria, resultado da manutenção dos estudos e processos de atualização interna que reverberam em suas equipes, nas unidades, e que reafirmam uma gestão norteada por processos, além da qualificação do pensamento e da prática socioeducativa.

A Atividade Ciências e Humanidades no Sesc RJ tem seu trabalho organizado a partir de conceitos interdisciplinares entre arte, ciência e tecnologia e suas relações com a cultura e a sociedade. Ratificando a importância dos processos, tivemos em 2019 ações organizadas por eixos que, embora integrem a arte, a ciência e a tecnologia, potencializam metodologias, ferramentas ou, ainda, alguns recortes, sendo importante se considerarmos a amplitude dos conceitos que incluem a área. Entre os eixos que produziram os projetos mais relevantes em 2019, “produções criativas” compreendem projetos com arduino, games, robótica, realidade virtual, etc., onde a criatividade e o prazer do fazer junto são a tônica, a partir das tecnologias em rede, dos conteúdos compartilhados e das ferramentas digitais, atualmente bastante acessíveis; “Ciência e cultura” contempla as programações de apropriação sociocultural das ciências e reconhece que, mesmo diante das atuais possibilidades de produção e propagação de conhecimento e cultura, o desafio maior para uma forma de estar no mundo mais ética, sustentável e menos desigual está na diversidade do pensamento. Entre os projetos mais relevantes, relacionados a estes eixos, tivemos a 1ª edição do Festival Sesc de Arte, Ciência e Tecnologia; A ocupação da Cúpula do Sesc Quitandinha, como um espaço permanente de arte, ciência e tecnologia; e o Projeto Museu Vive, que fortaleceu a ação do SESC RJ junto ao Museu Nacional e implicou no alcance de metas qualitativas ao colocar o Sesc RJ como espaço de divulgação científica junto aos espaços de ciências do Estado do Rio de Janeiro, sendo essa uma ação relevante no contexto de

planejamento estratégico e no que se refere a parcerias e comunicação externa.

O Festival Sesc de Arte Ciência e Tecnologia, em sua 1ª edição, teve por objetivo apresentar o Sesc RJ como um espaço atuante nos universos maker e digital. Foi uma oportunidade de ocupação entre tecnologias sociais e digitais, linguagens artísticas e metodologias - ou “jeitos de fazer”, que estes universos maker e digital trazem, reunindo diferentes atores destes universos - cientistas, professores, artistas, makers, pensadores, gamers, pessoas atuantes em diferentes áreas, mas que produzem seus trabalhos a partir da tecnologia e de conceitos como fazer junto e compartilhar os saberes. A relevância de um Festival que integra arte, ciência e tecnologia no Sesc se dá pela possibilidade de incluir novos públicos em um espaço físico, além da rede, para práticas horizontais e desenvolvimento colaborativo de projetos que reúnem tecnologias acessíveis em diferentes campos de ação. Em meio às múltiplas possibilidades para o Festival, o tema Games, para além de ser a área que tem o maior crescimento tecnológico, contempla diferentes significados e aplicações em infinitos contextos. O segundo tema – Territorialidades, abriu espaço para mostrar o engajamento de pessoas e organizações que, por meio da tecnologia, contribuem com ações afirmativas e para o crescimento da consciência sociocultural de seus clientes. Dessa forma, o SESC RJ afirma o compromisso de despertar na clientela o sentido de valorização das riquezas do patrimônio histórico, cultural e natural brasileiro, com estímulo à observação e socialização das ideias.

A ocupação permanente da Cúpula do Sesc Quitandinha abriu novos olhares internos e externos no Sesc RJ, que agora diversifica os espaços nobres e agrega investimentos em exposições para o Campo da Educação. O espaço propõe um olhar sobre o conhecimento, com programações para exposições temporárias que promovem uma reflexão sobre o pensamento da ciência, integrados à tecnologia e a arte.

Especificamente nas modalidades ciências e humanidades, ressaltamos o eixo “tecnologias e relações sociais”, que propôs atividades sobre temáticas sociais contemporâneas a partir dos impactos e das transformações que a ciência e a tecnologia, principalmente a tecnologia da informação e comunicação, têm no cotidiano das pessoas e na sociedade.

Em se tratando das atividades para a inclusão sócio digital do público idoso e participação deste público como produtores e consumidores ativos de conteúdos em rede, foram relevantes para o processo de gestão que busca qualificar as atividades, pois tiveram o objetivo de abrir uma perspectiva intergeracional, com uma programação que contribuiu para as interações sociais entre indivíduos de idades distintas e troca de experiências de vida e valores.

Pode-se citar ainda a Semana do Orgulho Nerd, uma iniciativa das Unidades da Baixada Fluminense que apresentaram uma programação entre literatura – quadrinhos e ficção, já bem estabelecida no Sesc, mas agora na perspectiva da cultura nerd e ligados aos jogos de tabuleiro e eletrônicos, que trouxe novos públicos. A cultura Nerd e Geek, nos últimos anos, atingiu um status de pop e, a baixada fluminense de uma forma em geral, possui um público atuante neste segmento.

Referente aos objetivos mais defendidos pela gestão da Educação, que são a qualificação das atividades e os processos de formação interna, é fundamental salientar a importância de uma gestão que acompanhou as atividades sistemáticas nas unidades.

Na realização Cursos de Valorização Social de 2019, o Sesc RJ consolida a atuação por meio do Sesc+ Criativo, ampliando a oferta de cursos, oficinas e palestras nas modalidades: Trabalhos Manuais, Culinária, Cuidados Estéticos, Corte e Costura, Reparos Domésticos, Mídias Criativas, entre outros, apresentando ao participante técnicas de nível básico, não profissionalizante.

O diferencial do projeto é empregar um olhar empreendedor para os cursos fortalecendo alunos que já empreendem e possuem seus negócios e despertando iniciantes para a questão como forma de contribuir para a geração alternativa de renda.

As atividades ofertadas preconizam a inovação e qualidade na confecção e venda de produtos e serviços, valorizando o papel social do produtor/empreendedor, o processo criativo, uma cadeia de produção mais justa e a utilização de matérias primas econômica e ambientalmente sustentáveis. Dentre as ações realizadas ao longo do ano, podemos destacar:

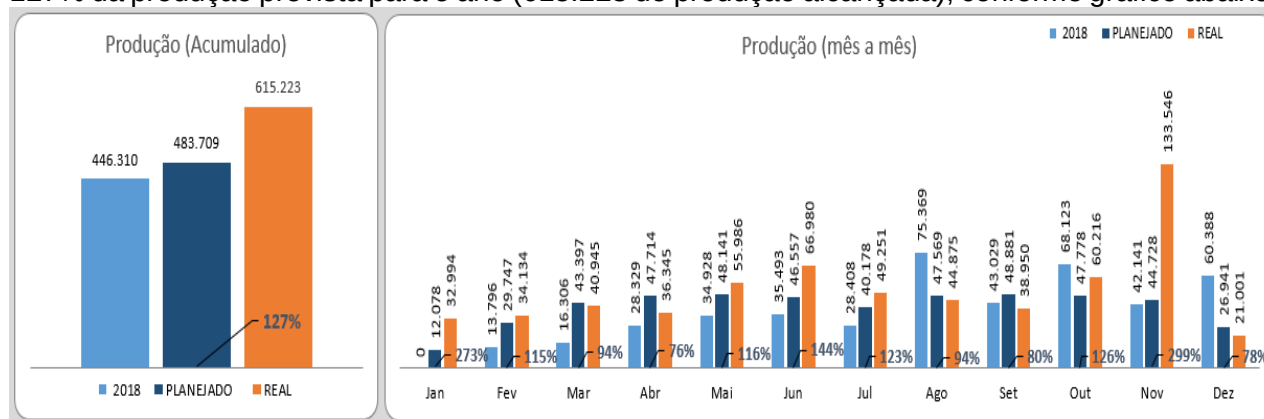
- **Rio Artes Manuais:** a 13ª edição da principal feira de capacitação em artesanato do país foi realizada em parceria com o Sesc RJ, a Fecomércio RJ e o Sindicato do Comércio Atacadista de Tecidos, Vestuários e Armarinhos do Estado (Sintecidos RJ). No evento, o Sesc promoveu a participação de 1.000 artesãos provenientes de 14 Unidades Operacionais e 35 horas de oficinas (artesanato e sustentabilidade).

- **Incubadora de Empreendedorismo e Economia Criativa – Lançamento:** o processo de incubação tem por objetivo a estruturação de modelos de negócios sustentáveis (social, ambiental e economicamente). Esta iniciativa da Gerência de Assistência objetiva acelerar o processo de formalização e criação de negócios de grupos de empreendedores, ampliando as possibilidades de geração de renda, visibilidade e impacto social. As ações estão pautadas em conceitos de comércio justo, inovação, economia criativa, economia solidária e sustentabilidade. Os empreendedores participantes recebem orientação jurídica e contábil e assessoria Individual para a criação ou melhoria do seu negócio, bem como cursos e ações focados na melhoria contínua do seu produto/serviço. O lançamento do edital de 2019 contou com a realização do 1º Seminário de Cooperativismo Popular, evento que teve como finalidade ampliar o conhecimento sobre as ações e os movimentos de trabalhadores de diversos setores da sociedade, apresentando casos de superação de situações de exclusão e modelos de gestão democráticos e participativos.

- **Festival Sesc de Economia Criativa:** o Festival tem por objetivo abrir um espaço democrático e gratuito para que empreendedores dos projetos do Sesc RJ possam vender e divulgar de seus produtos e serviços, ampliando as possibilidades de geração de renda e formação de networking. A edição de 2019 contou com feira de exposição de produtos e serviços elaborados pelos empreendedores dos projetos de Assistência; oficinas práticas e palestras sobre formas alternativas de geração de renda; espaço Brincante com atividades para as crianças e famílias; feira de gastronomia internacional de Refugiados do Projeto do Sesc+ Povos e Nações; Festival do Café com barracas de cafeterias e gastronomia inspirada no café. Local: Museu da República (Palácio do Catete). Datas: 02 e 03/11 Resultados: Mais de 120 empreendedores participando com oportunidade de geração de renda.

- **Nova Iguaçu Artes Manuais:** A Feira Sesc de Artes Manuais, realizada em parceria com a Caçula e Sintecidos RJ, ofereceu oficinas, feira de produtos artesanais e feira gastronômica na Unidade de Nova Iguaçu. A Caçula ofereceu oficinas de trabalhos manuais, compondo a programação de oficinas do Sesc. As Unidades de Nova Iguaçu, Duque de Caxias, São João de Meriti, Niterói e Madureira participaram com realização da feira de artesanato, além da presença de Refugiados e empreendedores da Incubadora Sesc com feira gastronômica. O evento teve o objetivo de difundir técnicas artesanais de produção, com confecção de produtos com foco no Natal e oportunizou espaço de geração de renda para empreendedores dos projetos do Sesc RJ. Local: Sesc Nova Iguaçu. Data: 14 de Dezembro.

Os resultados em CVS superaram as metas planejadas no plano de trabalho, atingindo 127% da produção prevista para o ano (615.223 de produção alcançada), conforme gráfico abaixo:



ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Nacionais e Unidades Regionais para os resultados obtidos

As escolas de Educação Infantil, localizadas nas unidades de Niterói e Nova Iguaçu, atingiram a capacidade máxima de matrículas, considerando o total de 370 alunos. Os dados de produção totalizam 88% da meta prevista. No que se refere ao índice de evasões, registramos o percentual de 12%, ligado a mudança de endereço, desemprego (dificuldade com passagem) e a procura pelo horário integral. De acordo com esse resultado, ressaltamos a presença constante das famílias, das escolas do entorno das unidades e as integrações com toda a comunidade escolar pelo menos uma vez por mês como um aspecto positivo.

Na perspectiva de contextualizar o uso do idioma para nosso aluno brasileiro, o Sesc RJ produziu os seus livros didáticos. Pautado em pesquisa e estudo, a metodologia Sesc RJ alcançou mais 5.000 (cinco mil) alunos, o que se reflete nos números de performance da produção no Programa, apresentados neste relatório.

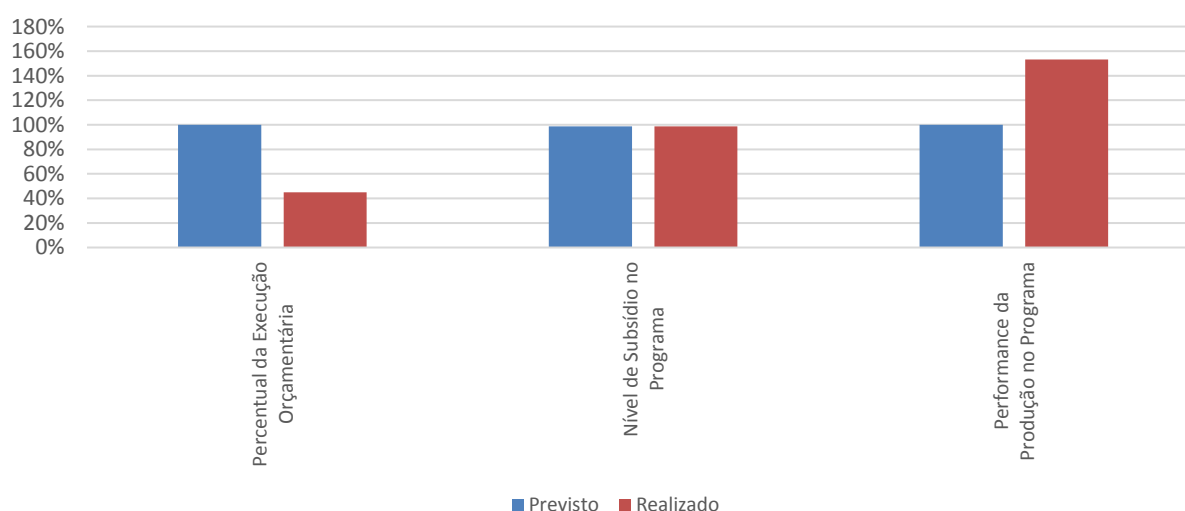
O turno inverso que é representado pelo Sesc+ Infância, teve um ano cheio resultados positivos. Recebemos, cada vez mais, pedidos de integração, de troca de experiências e atuação nas escolas da rede. Itineramos com o objetivo de valorizar as culturas/saberes da infância e a importância do brincar. Quer seja para trabalhar com a formação de profissionais/estudantes ou para estar diretamente com as crianças, vivenciamos relatos de transformação no cotidiano das famílias e das escolas.

As parcerias com o Consulado do México, Consulado da Argentina, Consulado dos Estados Unidos e com a Secretaria de Educação do Estado do Rio de Janeiro, evidenciaram a qualidade das ações propostas. Essas parcerias, tiveram importantes desdobramentos, como palestras para os alunos das Unidades Sesc, encontro de mais de 1000 (mil) alunos de língua estrangeira na II Feiral Cultural e atividades em 300 escolas públicas.

Além das atividades para os alunos do Sesc RJ e das escolas estaduais, foram propostas ações para os educadores. Sabendo da importância da formação continuada para os profissionais da Educação, o Sesc RJ promoveu o Seminário Educação em FoCo que trouxe a reflexão sobre Metodologias ativas e Gamificação em sala de aula. Foram dois dias de discussões sobre esses temas de grande impacto na vida de educadores que reuniu mais de 80 pessoas.

Com a parceria com o Consulado Americano, também foram abertas oportunidades para a formação online (RELO), para todos os instrutores de língua estrangeira do Sesc RJ, além do programa de publicação de artigos na plataforma do Consulado.

Figura 15 – Indicadores de Resultados – Educação - 2019



Quadro 9 - Indicadores de Resultado - Programa Educação

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Entre 110% e 90% - Adequado Entre 119% e 111% e entre 89% e 70% - Atenção Maior que 119% e menor que 70% - Inadequado	45,0%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 75% - Adequado Entre 75% e 46% - Atenção Menor que 45% - Inadequado	98,6%	
Performance da Produção no Programa	(Total de Produção realizada / Total de Produção prevista) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 99% - Adequado Entre 75% e 99% - Atenção Menor que 75% - Inadequado	153,2%	

Quadro 10 - Tabela Comparativa de Indicadores - Programa Educação

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018			2019			2020
	Previsto	Realizado		Previsto	Realizado		Previsto
Percentual da Execução Orçamentária	100%	39%		100%	45%		100%
Nível de Subsídio no Programa	99%	99%		99%	99%		99%
Performance da Produção no Programa	100%	143%		100%	153%		100%
 Conforme planejado  Merece atenção  Desconforme							

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Iniciando a análise dos dados quantitativos dos quadros acima, a Educação apresentou um panorama considerado adequado em relação às despesas, em 2019, ressaltando a importância deste alcance em apenas um ano, se observarmos os dados de 2018, com 39% da execução orçamentária e o histórico de descontinuidade das ações nos anos anteriores. No planejamento e consequente execução do orçamento de 2019, foram realizados projetos estratégicos e institucionais de grande porte para consolidação do campo da educação no Sesc RJ, que reforçaram a importância e a priorização do programa no Regional. Da mesma forma, houve um investimento em acervos expositivos e materiais formativos para o desenvolvimento mais qualitativo das atividades.

A performance de produção do programa, apesar de apresentar conformidade com a indicação do parâmetro de avaliação, é um ponto que merece atenção na análise da gestão, visto os objetivos estratégicos de qualificação e caráter processual das suas ações. No entanto, 2019

ainda foi um ano de comunicar as ações, visto a descontinuidade do programa nos anos anteriores. Atividades pontuais e a demanda para divulgar as ações do Sesc junto à população do Estado do Rio de Janeiro, sua visão e missão institucional, foram necessárias, e as atividades de Educação estiveram integradas aos grandes eventos institucionais.

Ainda, em se tratando do comprometimento do Sesc RJ em relação ao Programa Educação, do retorno e ampliação das atividades e suas realizações, o nível de subsídio do Programa confirma e reforça a diretriz institucional, transcrita das Diretrizes Gerais da Ação do Sesc.

A diretriz básica do SESC durante toda a sua história tem sido a de que os serviços prestados à sua clientela devem transcender, em seus resultados, às necessidades imediatas a que se destinam. Nesse sentido, os documentos orientadores do trabalho social do SESC preocuparam-se em enfatizar que os serviços prestados devessem ter um caráter educativo que permitisse o enriquecimento espiritual dos indivíduos, e, deste modo, contribuíssem para que se tornassem agentes ativos e conscientes do processo de desenvolvimento político, econômico e social brasileiro.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020, a proposta é diversificar e ampliar as ações já realizadas em 2019, intensificando as atividades sistemáticas para jovens. Uma das definições diz respeito à abertura do primeiro curso Pré-vestibular na unidade de Nova Friburgo. Uma iniciativa que reunirá os jovens e suas famílias com o propósito de assegurar a continuidade dos estudos e a entrada no ensino superior.

A análise dos dados de 2018 e 2019 marcam a importância de um redirecionamento ou da criação de estratégias para o alcance do equilíbrio entre realização de produção e orçamento, observando o planejamento estratégico. Isto inclui melhorias em relação as aquisições da área meio, especificamente os processos de compras de materiais e contratações técnicas das áreas fim, principalmente das áreas de tecnologia e divulgação científica, inseridas na atividade de Educação em Ciências e Humanidades. Para além dos processos internos, é imprescindível encontrar caminhos para sistematizar os processos/projetos de formação com públicos. Para tal, está previsto, intensificar as relações nos protocolos e termos de parcerias com o Museu Nacional e outros museus, centros de ciências e a academia, bem como sistematizar e aprofundar as relações com a Secretaria de Educação do Estado do Rio de Janeiro – SEEDUC.

Serão realizados dois Congressos de Educação, Seminários, Encontros entre alunos Sesc e das escolas estaduais, parcerias com Museus e Consulado do Peru, exposições.

Para melhor posicionamento, a escola de Niterói funcionará em horário integral.

3.1.2. Programa Saúde

Quadro 11 - Informações sobre a gestão - Programa Saúde

i. Descrição geral (Referencial Programático)

Trata-se do conjunto de Atividades que busca contribuir para a melhoria da qualidade de vida, por meio da promoção, prevenção e recuperação da saúde do indivíduo e da coletividade, considerando o princípio da integralidade e os fatores determinantes do processo saúde-doença-cuidado.

Responsável: Flavio Marcio Wittlin

CPF: 362.917.067-68

Cargo: Gerente de Saúde

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018

NUTRIÇÃO

Em 2019, prosseguimos na retomada da gestão própria das lanchonetes do Sesc RJ. No final de janeiro iniciamos o serviço de Lanchonete na UO Niterói seguida em fevereiro da UO Ramos e em maio nas unidades Barra Mansa Teatro Ginástico.

Com isso, houve o incremento na produção em comparação com ano de 2018, devido ao aumento no número de refeições e lanches que passaram a ser produzidos pelas unidades operacionais acima citadas.

Por decisão estratégica, inauguramos em dezembro o primeiro restaurante do Sesc RJ no Norte Shopping. Este projeto tem foco em uma alimentação saudável, inserida na promoção, proteção e recuperação da saúde do trabalhador, oferecendo serviço de qualidade a preços acessíveis a clientela comerciária. A Nutrição busca um serviço padronizado, de forma que todo comerciário que utilize nossos serviços perceba que é um produto SESC.

A Nutrição dentro da promoção de saúde promove oficinas e workshops nas quais ensina:

- Como despertar na criança o desejo de ter uma alimentação saudável;
- Como a má alimentação está associada com doenças sistêmicas (obesidade, síndrome metabólica, etc);
- Como manipular e higienizar os alimentos de forma adequada;

Em parceria com a Programa Assistência a Nutrição através do Projeto Sopa Amiga, trabalhou o alimento excedente não comercializado, estando em perfeitas condições de utilização para o consumo humano para proporcionar uma alimentação nutritiva e saborosa para pessoas em condição de abandono e vulnerabilidade da Cidade do Rio de Janeiro.

O serviço de Nutrição também desempenha papel importante na Educação Nutricional para comerciários, seus familiares e estudantes da rede pública e privada.

SAÚDE BUCAL

No ano de 2019 atuamos em plena atividade de Clínica Ambulatorial das unidades retomadas no ano de 2018 (Niterói, São Gonçalo e Nova Iguaçu), além das unidades de Santa Luzia, Madureira e São João de Meriti, o que proporcionou a ampliação do acesso da clientela preferencial ao tratamento odontológico de qualidade.

Ainda em Saúde Bucal as unidades do interior do estado (Nogueira, Quitandinha, Nova Friburgo, Teresópolis, Campos e Barra Mansa) consolidaram a sua atuação em ações de Educação em Saúde Bucal nas unidades operacionais e em grandes eventos institucionais atuando como protagonista e como parceira das demais áreas de programa como Sesc Verão e Festival de Inverno.

Este ano, por iniciativa da equipe das Unidades Fixas, tiveram lugar eventos de formação e troca de experiências dos profissionais. Foram eles:

- i) II Encontro de Profissionais de Odontologia no Sesc Nogueira;

ii) Simpósio Prevenção ao Câncer Bucal no Sesc Campos e
iii) Simpósio de Cuidados Odontológicos do Paciente Oncológico, Sesc Niterói, o qual projetou a ideia de incorporar laserterapia para lesões de mucosa oral de nossos pacientes, iniciativa capaz de revitalizar o potencial do padrão Sesc de cuidados em Saúde Bucal.

Por sua vez, as Unidades Móveis (OdontoSesc) prosseguiram oferecendo seus serviços em cidades do interior do estado e periferias da capital, inovando em algumas localidades com Feiras de Ciências muito concorridas, a saber: em Laje do Muriaé, São João de Meriti, Paulo de Frontin, Paty do Alferes.

Em atenção à convocação do DN, as responsáveis pelas Unidades Móveis e Fixas participaram dos eventos: i) Gestão Saúde Bucal com a Temática: Práticas Baseadas em Evidências e Economia da Saúde, realizado no Rio de Janeiro e ii) VI Encontro Nacional de Coordenadores da Atividade Saúde Bucal e OdontoSesc em Itaparica, BA.

EDUCAÇÃO EM SAÚDE

No ano que passou, a Educação em Saúde experimentou uma reconfiguração organizacional, que implicou em retorno dos(as) Educadores(as) de Saúde às unidades operacionais do Sesc, potencializando sua interação com os usuários e as comunidades do entorno delas.

Um novo formato educacional em saúde ganhou relevância por seu ineditismo: “Dr. Saúde e Sua Saúde em 3 Tempos (SS3T)”, hoje objeto de interesse de entidades nacionais e internacionais.

A Educação em Saúde do Sesc RJ participou de importantes eventos de interação com o público, a saber: 8º Green Rio, Festival de Inverno do Sesc, Mil Mães Amamentando no MAM, etc.

Além disso, a atividade participou e/ou ajudou na organização de eventos de atualização científica: dentre outros, 1º e 2º Simpósios sobre Autismo na UO de Campos, 1º Congresso Internacional sobre os Transtornos do Espectro Autista, 2º Congresso Mundial sobre Infância e Adolescência, 3ª Oficina de Formação de Multiplicadores em Prevenção Combinada da SES RJ, etc.

CUIDADOS TERAPÊUTICOS

A Unidade Sesc Saúde Mulher, relançada no início do ano, levou a cabo suas ações de prevenção e rastreamento dos cânceres femininos, bem como suas interações educacionais em saúde nos municípios de São Gonçalo e Nova Friburgo, evoluindo em qualidade e alcance.

Além disso, seus profissionais participaram e/ou protagonizaram a organização de eventos de atualização científica, a saber: evento de desenvolvimento em Promoção da Saúde Sexual e Saúde Reprodutiva do DN, II Encontro Nacional de Coordenadores/as do Projeto Sesc Saúde Mulher do DN, 1º Simpósio Municipal Sobre HIV/Aids em conjunto com a SMS de Nova Friburgo. Neste último, foi destacada a alta recidivante da infecção viral no estado e sublinhado que a discussão sobre sexualidade e prevenção das infecções sexualmente transmissíveis deve ser resgatada pelos serviços de saúde pública e escolas, como meio de deter o crescimento desta e de outras doenças relacionadas à esfera sexual.

AÇÕES ALINHADAS COM O DN

Com o Departamento Nacional, a exemplo de outros estados, participamos do Projeto Vacinação (pesquisa nacional sobre cobertura vacinal nas escolas do Sesc), realizando relevantes ações educacionais em saúde junto a familiares dos alunos (“Dr. Saúde & SS3T” na UO de Nova Iguaçu).

Por recomendação do DN e apoio de nossa diretoria regional, a GSA dividiu com a Gerência de Assistência (que abarca a atividade Sustentabilidade) a participação do Sesc RJ no 8º Green Rio, evento de envergadura internacional de bioeconomia.

Quadro 12 - Projetos realizados com apoio financeiro do Departamento Nacional

Principais resultados/produtos no Programa Saúde	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Laudo remoto do Hospital de Amor de Barretos	Usuárias em geral de Nova Friburgo e São Gonçalo	Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	3621 mamografias
Manutenção Preventiva do Mamógrafo do Sesc Saúde Mulher	Usuárias em geral de Nova Friburgo e São Gonçalo	Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	2 vezes
Seguro do Mamógrafo?	?	Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	----
Ações Formativas e Requalificação	Técnicas de Mamografia	Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	10 vezes
Evento de Promoção da Saúde Sexual e Saúde Reprodutiva	Coordenador e Educadora de Saúde	Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	1
II Encontro Nacional de Coordenadores/as do Projeto Sesc Saúde Mulher do DN	Coordenador	Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	1
Cuidados Terapêuticos	Sesc Saúde Mulher	Saúde Bucal	Clínica Ambulatorial e OdontoSesc	1
VI Encontro Nacional de Coordenadores da Atividade Saúde Bucal e OdontoSesc em Itaparica, BA	Coordenadora do OdontoSesc e Analista Sênior das Unidades Fixas	Saúde Bucal	Clínica Ambulatorial e OdontoSesc	1
V Encontro Nacional de Nutricionistas	Coordenadora e demais nutricionistas	Nutrição	Nutrição	1

A Saúde Bucal, com apoio da Gerência de TI, evoluiu bem a elaboração do plano de aperfeiçoamento digital da Atividade, e conseguiu tornar realidade, o uso de ferramentas de BI para análise de resultados. A Educação em Saúde restringiu-se à constatação das necessidades de desenvolvimento dos seus efetivos, atrasando a atualização e maior qualificação deles para as interações educacionais em saúde com a clientela do Sesc.

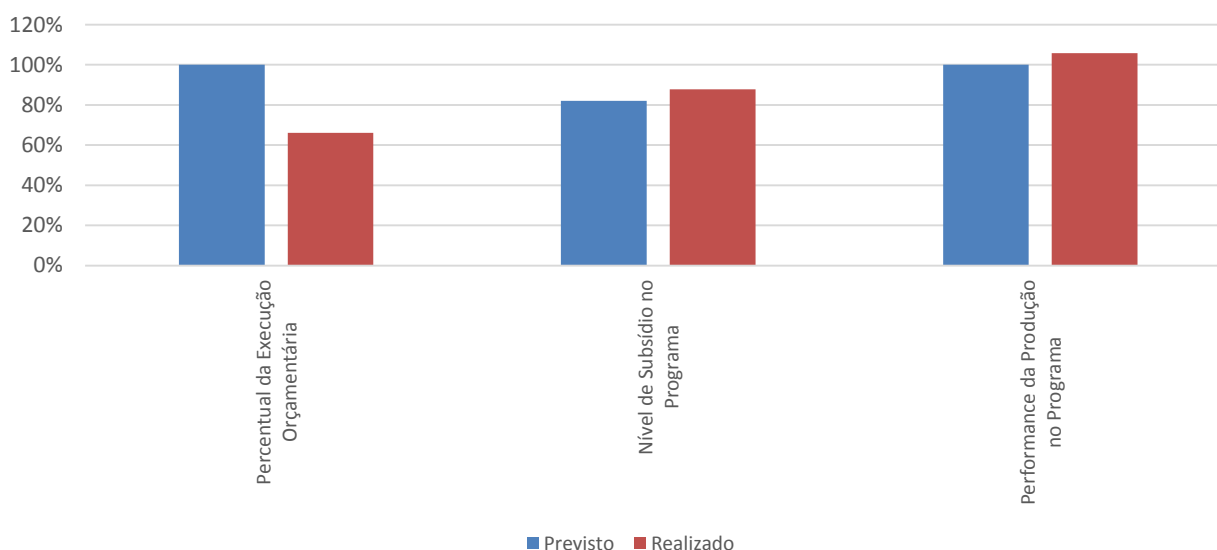
Nos Cuidados Terapêuticos, a Unidade Saúde Mulher teve dificuldades com as Secretarias Municipais de Saúde, que não foram eficientes em demandar os documentos pessoais das usuárias, exigidos pelo Hospital de Barretos para realizar a mamografia.

No que se refere aos avanços, podemos destacar a abertura do primeiro restaurante da marca Sesc em shoppings, no caso no NorteShopping, com clientela potencial de 800 refeições por dia, este espaço pode se tornar uma referência no âmbito da nutrição. Na Saúde Bucal, o plano de iniciar laserterapia para o tratamento de lesões de mucosa oral da clientela e a multiplicação de Feiras de Ciências nas localidades do OdontoSesc apontam na direção de um salto de qualidade na Atividade. Na Educação em Saúde, ganhou destaque o “Sua Saúde em 3 Tempos” (SS3T), que se projeta com enorme potencial de consolidar mensagens impactantes nos hábitos de saúde e sanitários da clientela e de populações nas quais ela for aplicada. Nos Cuidados Terapêuticos, o Saúde Mulher adquiriu uma dimensão que ultrapassou as ações usuais previstas (rastreamento dos cânceres femininos e Educação em Saúde), problematizando e mobilizando profissionais de saúde nas localidades para desafios candentes de Saúde Pública (por exemplo, para fazer frente à alta recorrente dos casos de HIV-AIDS e demais ISTs).

Nas parcerias internas com as demais gerências, a GSA obteve alguns progressos importantes, notadamente com as áreas de Cultura, Festival de Inverno, de Pessoas e de Comunicação, projeto Dr. Saúde na intranet. Também avançamos ações relevantes com as gerências das UOs da região metropolitana e do interior. Nas parcerias externas, produzimos avanços que podem render bons frutos. Por exemplo, com a Fiocruz, com a qual estamos refinando um Termo de Cooperação, alinhado com a Agenda 2030 da ONU, o Setor de DST e AIDS da SES, a SMS de Nova Friburgo e o MPE com vistas a ocupar um assento no CMDCA da cidade do Rio de Janeiro.

ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Nacionais e Unidades Regionais para os resultados obtidos

Figura 16 – Indicadores de Resultados – Saúde - 2019



Quadro 13 - Indicadores de Resultado - Programa Saúde

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Entre 110% e 90% - Adequado Entre 119% e 111% e entre 89% e 70% - Atenção Maior que 119% e menor que 70% - Inadequado	66,2%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 75% - Adequado Entre 75% e 46% - Atenção Menor que 45% - Inadequado	87,7%	

Performance da Produção no Programa	(Total de Produção realizada / Total de Produção prevista) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 99% - Adequado Entre 75% e 99% - Atenção Menor que 75% - Inadequado	105,8%	
--	--	-----------------------------	---	--------	---

Quadro 14 - Tabela Comparativa de Indicadores - Programa Saúde

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018			2019		2020
	Previsto	Realizado		Previsto	Realizado	Previsto
Percentual da Execução Orçamentária	100%	41%		100%	66%	
Nível de Subsídio no Programa	95%	91%		82%	88%	
Performance da Produção no Programa	100%	131%		100%	106%	
 Conforme planejado  Merece atenção  Desconforme						

Salvo melhor juízo, a desconformidade identificada na execução orçamentária parece guardar relação com a projeção de abertura de 3 restaurantes da marca Sesc em shoppings, a saber: Barra Shopping, Rio Sul e Norte Shopping. No final do ano, apenas este último foi contemplado, por razões alheias ao Sesc.

De todo modo, em 2020 seremos mais vigilantes neste quesito da execução do orçamento destinado ao Programa Saúde.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Comparativamente ao ano de 2018, a GSA operou um salto de qualidade. Nela cresceu a determinação de iniciativas próprias, gerando protagonismo no programa, bem como ampliando e fortalecendo a relação de cooperação entre os demais programas.

Desenvolver seu arcabouço conceitual, aprimorar a capacidade operacional e administrativa e obter maior alcance estratégico, eis os principais desafios que procuramos enfrentar no ano de 2019.

Os resultados numéricos alcançados não nos encham os olhos, se não enxergamos sua qualidade. O que ainda devemos é uma estimativa do impacto real de nossas ações e interações no público a quem servimos.

No momento – todos percebemos –, vivemos uma situação crítica na saúde pública do estado com a eclosão de surtos e epidemias, crise hídrica, etc. Diante dela e dentro dos limites estruturais, financeiros e finalísticos do nosso Programa Saúde, devemos assumir um papel cada vez mais modelar. Em especial, através do acesso de nossa clientela: (1) à alimentação saudável, saborosa e diversa; (2) a serviços odontológicos de qualidade, destinados também aos segmentos mais vulneráveis da população fluminense; (3) à prevenção e rastreamento de cânceres ginecológico e de mama nesta população; e (4) à educação participativa e inclusiva em saúde e saneamento ambiental, destinada ao público em geral.

Embora os resultados de 2019 nos pareçam bons, não queremos nos sentar neles; eles servirão de base para sua própria elevação no ano de 2020.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

- Fazer com que a atividade Nutrição agregue à produção de serviços uma abordagem cultural e científica, adaptada ao modo de comer das diferentes regiões do estado,

conforme as influências históricas e geográficas locais;

- Elevar o padrão da atividade Saúde Bucal: (I) pela capacitação de quadros para a introdução da laserterapia nos nossos serviços odontológicos, que, a princípio, será utilizada no tratamento de lesões simples de mucosa oral (por exemplo, aftas; (II) pela expansão da realização Feira de Ciências nas localidades onde o OdontoSesc se estabelecer; e (III) pela implantação dos prontuários eletrônicos nas Unidades Fixas e Móveis;

- Alinhar a equipe da Educação em Saúde com (I) temas atuais de saúde pública e coletiva (coronavírus, enfermidades preveníveis por vacinas; doenças de veiculação hídrica, alimentar, por picada de Aedes, etc; ansiedade e depressão, meios de prevenir AIDS e ISTs, etc); (II) o Simpósio sobre Educação em Saúde, que estamos articulando com o DN de modo a envolver efetivos das 4 Atividades do Programa Saúde; e (III) novos formatos mais impactantes de realizar a educação em saúde em bases participativas e inclusivas;

- Otimizar a cobertura do Saúde Mulher (I) com melhoria dos índices dos procedimentos para prevenção dos cânceres de mama e ginecológico e das ações educacionais em saúde; e (II) em conjunto com as Secretarias Municipais, realizar simpósios de atualização científica sobre temas de magnitude epidemiológica em cada localidade onde o Sesc Saúde Mulher se estabelecer;

- Avançar as parcerias internas com as gerências de programa, atividades-meio e de UOs, com base em temas comuns e eventos externos;

- Avançar as parcerias externas que encerram objetivos estratégicos da nossa organização, para elevar o reconhecimento de nossa organização por entes relevantes, não só do estado, mas do país e do exterior;

- Realizar o monitoramento da execução orçamentária com sintonia mais fina, a intervalos mensais de modo a ficar na faixa planejada;

- Conectar o Plano de Trabalho 2020 da GSA ao Plano Estratégico 2019-2023 de modo mais orgânico e funcional, com prestação de contas à Diretoria mais pontual.

3.1.3. Programa Cultura

Quadro 15 - Informações sobre a gestão - Programa Cultura

<i>i. Descrição geral (Referencial Programático)</i>	
Trata-se do conjunto de Atividades voltado para a transformação social por meio do desenvolvimento e difusão das artes, do conhecimento e da formação dos agentes culturais, respeitando a dinâmica dos processos simbólicos e fomentando a tradição, preservação, inovação e criação.	
Responsável: Marcia Costa Rodrigues	CPF: 736.710.707-06
Cargo: Gerente de Cultura	

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018

O Programa compreende as Atividades Artes Cênicas, Artes Visuais, Música, Literatura, Audiovisual e Biblioteca.

O ano de 2019 foi marcado pela consolidação das ações do Programa Cultura em função do planejamento estratégico, que teve como objetivo assegurar a qualidade das ações desenvolvidas no âmbito das atividades artísticas e ações formativas. Além de priorizar a formação, a experimentação, a circulação, o encontro e a troca entre diferentes saberes, modos de sentir, fazer e viver, ocasionando melhores resultados diante daqueles alcançado no ano de 2018.

A área de Cultura deu continuidade à estruturação da Equipe visando uma melhor fundamentação conceitual dos projetos das diferentes linguagens artísticas, o que possibilitou um acompanhamento efetivo e qualificado das atividades programadas pelas Unidades. A estruturação da Equipe de Cultura aliada a um replanejamento e reuniões de curadorias coletivas mais frequentes, que contou com visitas técnicas realizadas nas Unidades, favoreceu o realinhamento e redirecionamento da forma de atuação da Gerência de Cultura. Neste sentido, foram mantidos determinados Projetos Estratégicos, que reuniam sob a mesma temática manifestações artísticas de diversas linguagens, possibilitando à clientela uma fruição abrangente e integrada de arte e cultura e, em consequência, a qualificação da identidade programática nas Unidades.

Dentro desta perspectiva, destacamos os seguintes objetivos alcançados sob a gestão da Gerência de Cultura:

- Sistematização das curadorias na programação das atividades culturais nas Unidades do Sesc RJ com a equipe da Gerência de Cultura;
- Difusão da produção de artistas, grupos e coletivos das cidades e regiões atendidas pelas unidades do Sesc RJ que promovam as características locais, seus vínculos e cadeia produtiva cultural;
- Realização de atividades formativas que fomentaram o desenvolvimento artístico cultural em todas as linguagens, o aperfeiçoamento técnico e especialização; com destaques a residências, Sesc Argumenta e Núcleo de Formação em Artes Cênicas;
- Colaborar e atuar em projetos significativos na área da cultura, através de parcerias e ações conjuntas;

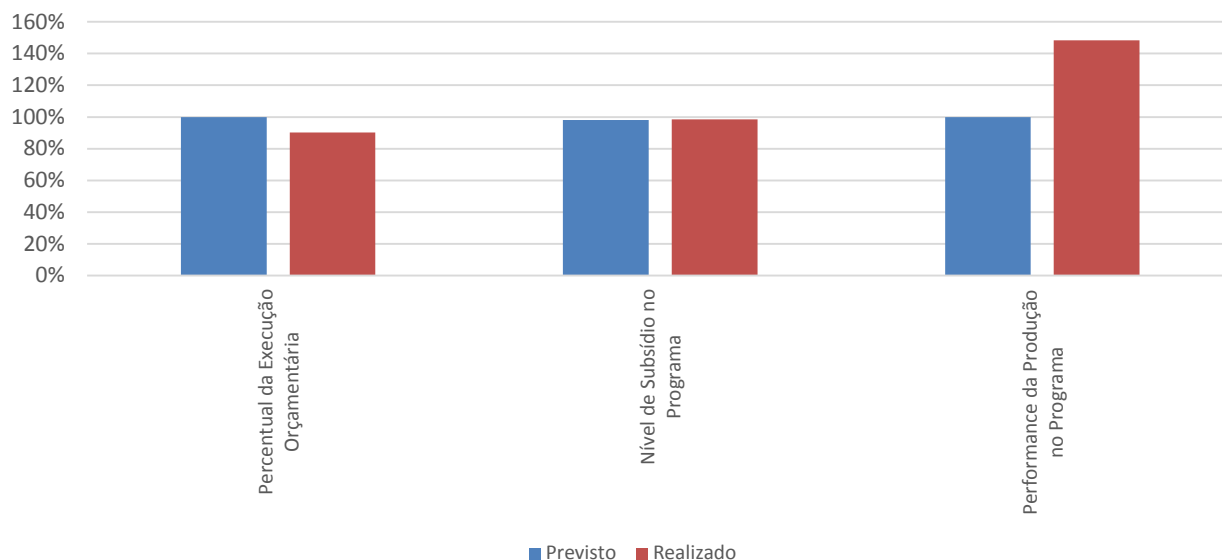
Quadro 16 – Principais resultados/produtos no Programa Cultura

Eixo Programático	Objetivo	Atividade Programática	Projeto	Produção
Territórios	Conjunto de atividades que promovam as características locais e seus vínculos, fortalecendo as identidades culturais das cidades e regiões. Atua na promoção da visibilidade, estímulo e intercâmbio da produção de artistas locais, incentivando o seu desenvolvimento técnico-artístico e promovendo um fórum permanente sobre os aspectos artísticos e produtivos de diversas regiões do estado.	Multilinguagem	Festival Sesc de Inverno	770.816
		Multilinguagem	Natal	752.747
		Música	Sanfoneiros da Serra	8.710
Arte em Desenvolvimento	Programação das Unidades voltada para as atividades formativas, visando o aprimoramento técnico dos participantes. São critérios necessários: a diversificação dos profissionais contratados e a pesquisa de novos conteúdos. As propostas podem abarcar a iniciação em determinada linguagem artística, ou até mesmo o refinamento em nível especializado para profissionais da área artística.	Audiovisual	Sesc Argumenta	700
		Artes Cênicas	Mostra Regional de Artes Cênicas	3.360
		Artes Cênicas	Sesc Dramaturgias	634
		Artes Cênicas	Encontro de Dança de Nova Friburgo	4.530
		Biblioteca	Bibliosesc	59.725
		Literatura	Fala Autor	2.079
Expressões	Conjunto de atividades que investem na experimentação das linguagens, tendências e propostas em diversos aspectos, desenvolvidos por grupos, artistas individuais, coletivos e companhias com trabalho continuado de repertório e/ou desenvolvimento de linguagens estéticas próprias. A inovação estética e o diálogo com a arte, estimulam o senso crítico, a capacidade de análise e de expressão e a reflexão pretendem aprofundar o sentido de participação na vida social, sendo de importância	Artes Cênicas	Palco Giratório	8.339
		Artes Visuais	Espaço Sesc Pensamento (Mutações)	1.485
		Audiovisual	Mostra Sesc de Cinema	1.276
		Música	Sesc Nova Música Convida	650
Trajetórias	Conjunto de atividades que condensam produções de expressividade, apresentadas por artistas representativos na trajetória da arte e cultura brasileiras. Neste eixo, as programações estão referenciadas dentro de uma perspectiva em sua relação com a história, construindo para o público um espaço para a percepção da contribuição cultural do projeto em associação às diferentes obras elaboradas através da trajetória de um ou mais artistas participantes.	Artes Visuais	Exposições de Artes Visuais (Projeto Ecos da Tijuca)	10.274
		Artes Visuais	Exposições de Artes Visuais (A Biblioteca À Noite)	90.929
Identidades	Conjunto de atividades que elaborem narrativas sobre diversos aspectos da formação de grupos identitários e das suas subjetivações, abrangendo questões como religiosidade, etnicidade, dentre outras que promovam a discussão sobre a diversidade e pluralidade da sociedade contemporânea, considerando os seus desdobramentos nas suas configurações culturais, com diálogos com o multiculturalismo.	Música	Sonora Brasil	1.565
		Literatura	A Palavra Líquida	62.149
Panorama	Programações das Unidades que apresentem um panorama geral da produção das diferentes linguagens artísticas, que não estejam vinculados ou identificados potencialmente em um dos eixos anteriores.	Artes Cênicas	Sesc Entredança	12.930
		Artes Cênicas	Picadeiro Móvel	30.000
		Audiovisual	Cine Sesc	101.935
		Biblioteca	Rede de Bibliotecas	59.122
		Música	Concertos Sesc Partituras	200
		Literatura	Arte da Palavra	7.362

Obs: Os projetos Palco Giratório, Dramaturgias, Sonora Brasil, Arte da Palavra e Mostra Sesc de Cinema, Concertos Sesc Partituras foram realizados com apoio financeiro do Departamento Nacional.

ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Nacionais e Unidades Regionais para os resultados obtidos

Figura 17 – Indicadores de Resultados – Cultura - 2019



Quadro 17 - Indicadores de resultado - Programa Cultura

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	$(\text{Total das Despesas realizadas no Programa} / \text{Total das Despesas orçadas no Programa}) \times 100$	GOR – Gerência de Orçamento	Entre 110% e 90% - Adequado Entre 119% e 111% e entre 89% e 70% - Atenção Maior que 119% e menor que 70% - Inadequado	90,2%	●
Nível de Subsídio no Programa	$[(\text{Despesas Correntes do Programa} - \text{Receitas de Serviços do Programa}) / \text{Despesas Correntes do Programa}] \times 100$	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 75% - Adequado Entre 75% e 46% - Atenção Menor que 45% - Inadequado	98,4%	●
Performance da Produção no Programa	$(\text{Total de Produção realizada} / \text{Total de Produção prevista}) \times 100$	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 99% - Adequado Entre 75% e 99% - Atenção Menor que 75% - Inadequado	148,3%	●

Quadro 18 - Tabela comparativa de indicadores – Programa Cultura

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018			2019		2020
	Previsto	Realizado		Previsto	Realizado	Previsto
Percentual da Execução Orçamentária	100%	60%		100%	90%	100%
Nível de Subsídio no Programa	97%	99%		98%	98%	99%
Performance da Produção no Programa	100%	165%		100%	148%	100%
■ Conforme planejado ■ Merece atenção ■ Desconforme						

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

A sistematização das curadorias, a qualificação da programação e estruturação e atualização das equipes técnicas consolidaram a atuação do programa cultura no decorrer de 2019. Como resultado houve maior visibilidade e aproximação da classe artística junto à instituição.

Vale destacar a ampliação das atividades de cultura nos espaços públicos - praças, praias e ruas, escolas e áreas de abrangência através de parcerias com órgãos públicos e instituições com finalidades afins às nossas diretrizes. Essas relações proporcionaram um acréscimo significativo no resultado geral da performance da Produção. As atividades culturais em suas diversas linguagens superaram as metas propostas, aliadas a uma maior oferta e qualificação das programações culturais.

Nas atividades formativas destacamos as residências nas diferentes linguagens artísticas e inserindo os resultados do trabalho anual nas programações estratégicas da instituição.

O ano de 2019 foi importante para retomar o protagonismo do Sesc no âmbito da cultura, atendendo a demanda da sociedade, como realizador e articulador de diferentes seguimentos da cadeia produtiva da cultura do estado.

Entre os principais projetos e ações de 2019 apontamos abaixo os que mais contribuíram com os resultados alcançados:

ARTES CÊNICAS

Sesc Entredança

O projeto se dedica à difusão da linguagem da dança a partir de trabalhos e pesquisas de companhias e artistas do Estado do Rio de Janeiro, bem como de convidados de outros estados brasileiros e países. Conjugando apresentações de espetáculos a debates, oficinas, intercâmbios e palestras. Nesta quarta edição, com curadoria de Carmen Luz, o corpo negro foi protagonista do projeto.

Unidades: Copacabana, Nova Friburgo, Ramos, Nova Iguaçu e Madureira.

Período: Abril de 2019

Picadeiro Móvel

Picadeiro Móvel é a maior realização na linguagem de circo no Rio de Janeiro. O projeto propõe a apresentação de um panorama da produção circense, por meio de espetáculos, intervenções, atividades formativas e encontros entre profissionais, com o objetivo de apresentar ao grande público a força criativa, a inventividade e a ousadia de artistas integrantes de grupos e companhias de circo contemporâneo do Brasil, buscando impactar no desenvolvimento, fortalecimento e na renovação das artes circenses, além de proporcionar acesso gratuito a espetáculos e atividades formativas da linguagem.

Unidades: Niterói e Duque de Caxias
Período: Agosto e Novembro de 2019

Mostras Regionais de Artes Cênicas

O projeto convida diretores e artistas de diferentes regiões do estado para desenvolverem dezesseis processos de criação colaborativa. Ao longo dessa jornada, os participantes trocam informações sobre as suas propostas artísticas, reformulam práticas profissionais, inserem novos elementos em suas obras e reconfiguram as mesmas.

Unidades: Ramos, Madureira, Engenho de Dentro, Tijuca, São João de Meriti, Nova Iguaçu, Duque de Caxias, Niterói, São Gonçalo, Teresópolis, Petrópolis, Nova Friburgo e Campos.
Período: Junho a Setembro de 2019

ARTES VISUAIS

A Biblioteca a Noite

Exposição imersiva imaginada e realizada pelo diretor canadense Robert Lepage e a Companhia *Ex Machina*, inspirada no livro de mesmo nome do escritor argentino Alberto Manguel. A exposição oferece aos visitantes uma experiência ao mesmo tempo cenográfica e virtual, seguindo um roteiro de 10 bibliotecas, reais ou imaginárias. É um convite a uma viagem de Sarajevo até a Cidade do México, passando pela mítica biblioteca de Alexandria até o fundo dos mares a bordo do Nautilus, das “Vinte Mil Léguas Submarinas”, de Júlio Verne. Por meio de óculos de vídeo tridimensional, o público é transportado para uma realidade virtual, explorando a tecnologia de imersão conhecida como 3D 360° VR.

Unidade: Copacabana

Período de realização: 12/9/19 a 26/1/20

Exposição Memoria Quitandinha

A exposição apresenta a história do cassino mais luxuoso da América do Sul, desde a transformação da antiga fazenda de gado da região num dos maiores polos de turismo já imaginado no país até o apogeu abreviado pelo decreto do presidente Dutra proibindo o jogo no país, passando ainda pelos diversos eventos e personalidades que deram sequência à trajetória do estabelecimento.

Unidade: Quitandinha

Período: 19 de julho de 2019 - Permanente

Projeto Ecos da Tijuca

Dentre as exposições realizadas nas unidades operacionais, destacamos o projeto Ecos da Tijuca, com obras de Marcelo Eco, um dos grandes pilares do graffiti no Rio de Janeiro. Dono de um estilo singular, desenvolveu a identidade do seu trabalho ano após ano, muro após muro. Ao longo de mais de 20 anos de experiência urbana, a Zona Norte do Rio - em especial a grande Tijuca - tem uma relação especial com o artista. O objetivo da exposição Ecos da Tijuca no Sesc Tijuca é amplificar essas afinidades entre o artista e a região. Exibir - de maneira inédita - essas relações, apresentando ao público trabalhos e materiais que possam gerar ainda mais essas ligações, com curadoria de Danny Atinni e Tito Senna.

Unidade: Tijuca e Boulevard Shopping (Vila Isabel)

Período de realização: 16/07 a 24/10/2019

AUDIOVISUAL

CineSesc

O CineSesc é uma iniciativa que promove a circulação, difusão e o acesso a produções cinematográficas nacionais e internacionais. As obras são apresentadas nas salas de audiovisual das unidades do Sesc RJ, incentivando a fruição e o bate-papo em torno do cinema brasileiro e internacional, comercial ou independente, em um eixo educativo, artístico e cultural. Nessa perspectiva, o projeto propõe um recorte temático, com filmes que abordam assuntos sociais

relevantes e expoentes da produção audiovisual mundial.

Unidade: Todas

Período: Janeiro a Dezembro de 2019

Mostra Sesc de Cinema

A Mostra Sesc de Cinema se caracteriza por oferecer acesso à muitas obras que não serão absorvidas pelo circuito comercial, possibilitando o conhecimento da produção de artistas de todas as regiões do país, difundindo a cinematografia nacional e proporcionando ao público ampliar sua percepção frente à linguagem audiovisual. Além disso, a programação da Mostra impulsiona o desenvolvimento intelectual de nossa clientela e viabiliza um espaço cativo para o escoamento de uma produção potente no que tange à diversidade das realizações e de seus realizadores.

Unidades: Barra Mansa, Campos, Copacabana, Engenho de Dentro, Ginástico, Madureira, Nogueira, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Quitandinha, Ramos, São Gonçalo, São João de Meriti, Teresópolis, Tijuca e Três Rios

Período: 12 a 30 de novembro de 2019

Sesc Argumenta

O Sesc ARGUMENTA destina-se à autores e roteiristas e tem como objetivo selecionar e qualificar argumentos de longas metragens de ficção, apresentando-se como um projeto que contribui com a cadeia produtiva audiovisual, oferecendo aos autores selecionados a possibilidade de uma reflexão orientada sobre os projetos propostos, de forma a qualificá-los e desenvolvê-los, facilitando sua inserção no mercado cinematográfico.

408 inscrições | 19 estados (AL, AM, BA, CE, DF, ES, GO, MG, MT, PA, PB, PE, PR, RJ, RN, RS, SC, SP e TO).

Unidade: Nogueira

Período: 01 a 06 de dezembro de 2019

LITERATURA

A Palavra Líquida | Slam

A Palavra Líquida é um projeto de multilinguagem artística no qual as determinadas áreas das artes – música, audiovisual, artes visuais e artes cênicas (dança) – são interligadas de alguma forma a literatura, abordando a tendência híbrida da palavra no mundo contemporâneo.

A 5ª edição do projeto trabalhou a temática do SLAM poetry, que consiste em batalhas de poesia falada, celebradas em mais de 500 comunidades do mundo. Essa cena cultural surgida na década de 1980 nos Estados Unidos vem se espalhando pelo Brasil desde 2008.

Unidades: Madureira, São Gonçalo, São João de Meriti, Tijuca, Nova Iguaçu e Barra Mansa.

Período: novembro de 2019

Arte da Palavra - Rede Sesc de Leituras

O projeto é um circuito de escritores de todas as regiões do país que estimula a formação de leitores e a divulgação de novos autores, além de valorizar obras e brasileiras e novas formas de produção literária. Alguns artistas que circularam nas Unidades: Chiquinho do Além Mar, Luisa Geisler, Chacal, Anabella Lopez e Raphael Montes.

Unidades: Campos, Copacabana, Duque de Caxias, Engenho de Dentro, Madureira, Niterói, Nova Friburgo, Nova Iguaçu, Quitandinha, Ramos, São Gonçalo, São João de Meriti, Teresópolis e Tijuca.

Período: Maio a dezembro de 2019

Circuito Prêmio Sesc de Literatura

Circulação dos vencedores do Prêmio Sesc de Literatura de 2018, nas categorias conto e romance. Juliana Leite (RJ), com seu romance “Entre as mãos” e Tobias Carvalho (RS), com seu livro de contos “As coisas”, circularam em algumas Unidades do Sesc RJ apresentando as obras

vencedoras e conversar com o público sobre o processo criativo e a participação no projeto. Os escritores também participaram de algumas programações durante o Festival Sesc de Inverno (Quitandinha, Nova Friburgo, Teresópolis e Três Rios).
Unidades: São Gonçalo, São João de Meriti, Tijuca e Três Rios.
Período: Junho de 2019

BIBLIOTECA

Ponto de Leitura

É um serviço de extensão das bibliotecas com um pequeno acervo para diversos pontos das Unidades, escolas e eventos externos. Serve para incentivar a leitura e divulgar os serviços oferecidos pelas Bibliotecas da nossa Rede.

Em 2019, foram criados pontos de leituras temporários em diversos shoppings.

Unidades: 14 unidades.

Período: 2019.

Leitura a Bordo

Serviço de extensão da Biblioteca em parceria com o Turismo Social. Durante as viagens promovidas pelo setor, as Bibliotecas destinam um acervo para ser lido durante a viagem, com um recorte curatorial de acordo com o público atendido e alinhado com a proposta do passeio. São livros de leitura rápida, como livro de poesias, crônicas, contos, histórias em quadrinhos, dentre outros.

Unidades: São Gonçalo, São João de Meriti, Tijuca e Três Rios.

Período: 2019

MÚSICA

Sesc Sonora Brasil

Em sua 22ª edição, o Sonora Brasil apresenta o tema Líricas Femininas: a presença da mulher na música brasileira nas Unidades Tijuca, na forma de Mostra e na Unidade Campos. O projeto promoveu a circulação dos grupos com a realização de concertos acústicos e repertórios contextualizados. Caracteriza-se por unir narrativas em torno dos assuntos da contribuição em um panorama histórico das mulheres criadoras do universo da música, cada grupo faz a sua contribuição à história a ser contada. Realizamos a Roda de Conversa na Unidade Tijuca com a participação dos quatro grupos e ações complementares.

Unidades: Tijuca e Campos

Período: Julho a setembro

Concertos Sesc Partituras

O Projeto Série Concertos Sesc Partituras objetiva a difusão da música brasileira de concerto, também chamada clássica ou erudita, que tem como principal característica a notação musical. Associado ao site SESC Partituras, o projeto cumprindo um papel fundamental não somente na execução, mas também na criação e difusão artística. Estimulando novas obras, arranjos e o conhecimento do panorama a partir do acesso ao amplo acervo de peças disponíveis no Site. Os concertos atualizam e ampliam o acervo com a inscrição de obras novas.

Média de artistas envolvidos: 25

Unidades: Madureira e São Gonçalo

Período: 13/04, 13/07, 14/09 e 21/11.

Som do Sesc

Projeto que valoriza o fazer artístico e seu processo criativo, a fim de integrar grupos e músicos de diferentes perspectivas estéticas em apresentações exclusivas e com uma marca curatorial característica do Sesc RJ, destacando a qualidade e pluralidade musical do Rio de Janeiro.

Apresentando a nova cena com lançamentos, encontros, revisitações de repertórios e

também trazendo novamente aos palcos, artistas que já tiveram trabalhos significativos. O Som do Sesc torna-se um espaço de colaboração criativa entre músicos, estruturado através de estudos de repertório, experimentação com novos arranjos, e parcerias em livre fluxo de intercâmbio.

Unidade: Santa Luzia Teatro SESC Ginástico

Período: 21/05 a 17/12 totaliza 22 shows

Sesc Nova Música Convida

O Projeto Nova Música Convida é uma série musical que tem como objetivo a valorização dos novos artistas com a produção musical vinculada às novas poéticas que contribuem para o desenvolvimento da Música e se caracterizam pela diversidade da cena cultural independente da música contemporânea e com alinhamento às práticas inovadoras das formas do fazer artístico.

Média de artistas envolvidos: 24 artistas

Unidades: Copacabana em parceria com a Sala Baden Powell

Período: Novembro

MULTILINGUAGEM

Festival Sesc de Inverno

Realizado há 18 anos na região serrana do Estado do Rio de Janeiro nas cidades de Petrópolis, Teresópolis e Nova Friburgo, o Festival de Inverno é a ação de maior porte do programa cultura do Sesc RJ, apresentando uma programação artística de todas as linguagens - Artes Cênicas, Artes Visuais, Audiovisual, Música, Literatura e Biblioteca. Em 2019 o projeto se estendeu para Três Rios, Duas Barras e os distritos de Lumiar e São Pedro da Serra.

Unidades: Quitandinha, Nogueira, Nova Friburgo, Teresópolis e Três Rios

Período: 19 a 28 de julho

Natal é a Gente Que Faz

Criado em 2017, o Natal Sesc realiza este ano sua terceira edição, reafirmando seu compromisso de oferecer uma programação cultural composta por ações que atravessam a simbologia tradicional natalina. Neste ano, a curadoria da programação teve como eixo norteador o texto Eu sei, mas não devia de Marina Colasanti e buscou transmitir através das atividades oferecidas uma mensagem de esperança e de questionamento perante a posturas de procrastinação.

Unidades: Barra Mansa, Campos, Duque de Caxias, Engenho de Dentro, Nogueira, Nova Friburgo, Nova Iguaçu. Quitandinha, Santa Luzia, São João de Meriti, Tijuca e Três Rios

Período: 06 a 20 de dezembro

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

O programa cultura obteve êxito na sua execução em relação aos resultados, tantos quantitativos, superando as metas previstas, quanto qualitativamente considerando as críticas especializadas, retorno de mídia, pesquisas e opinião pública.

Acreditamos que uma melhor integração entre áreas, meio e fim, podem otimizar recursos, gerar processos mais eficientes e resultados mais eficazes.

O planejamento e desenvolvimento de projetos locais é uma ação que corrobora a aproximação das unidades com os seus diversos públicos, que cria estratégias específicas para atender às regiões envolvidas, fortalecendo o vínculo de territorialidade e pertencimento com as atividades ali realizadas. Como ação ampla, a realização periódica de reuniões curatoriais com a participação direta de todos os agentes da cadeia de produção ligados ao programa cultura também deverá refletir em uma programação conceitualmente sólida e qualificada em todos os equipamentos culturais do estado e outros espaços onde as ações serão desenvolvidas.

3.1.4. Programa Lazer

Quadro 19 - Informações sobre a gestão - Programa Lazer

<i>i. Descrição geral (Referencial Programático)</i>	
Trata-se do conjunto de Atividades que objetiva contribuir para o direito ao lazer; a melhoria da qualidade de vida, no âmbito individual e coletivo; a ampliação de experiências e conhecimentos e o desenvolvimento de valores, por meio da oferta de conteúdos físico-esportivos, socioculturais, turísticos e da natureza.	
Responsável: Fernando Alves da Silva	CPF: 055.098.867-06
Cargo: Gerente de Lazer.	

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018

O Programa compreende as Atividades DFE - Desenvolvimento Físico-Esportivo, Recreação e Turismo Social. Está alinhado aos documentos norteadores do trabalho institucional.

O Programa Lazer alcançou o resultado de 123,6% da meta de Produção institucional, 76,2% da execução orçamentária com o nível de subsídio de 81,4% para a competência de 2019:

Abaixo, principais resultados/produtos obtidos no programa Lazer:

Quadro 20 - Principais resultados/produtos no Programa Lazer

Principais resultados/produtos no Programa Lazer	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Sesc Recreação	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Sesc Recreação	1.464.225
Lazer no Sesc	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Lazer no Sesc	1.317.936
Sesc Verão	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Sesc Verão	901.418
Frequência a Parque Aquático	Comerciários, dependentes	Recreação	Frequência à Parque Aquático	777.008
Espaço Jogo	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Espaço jogo	694.127

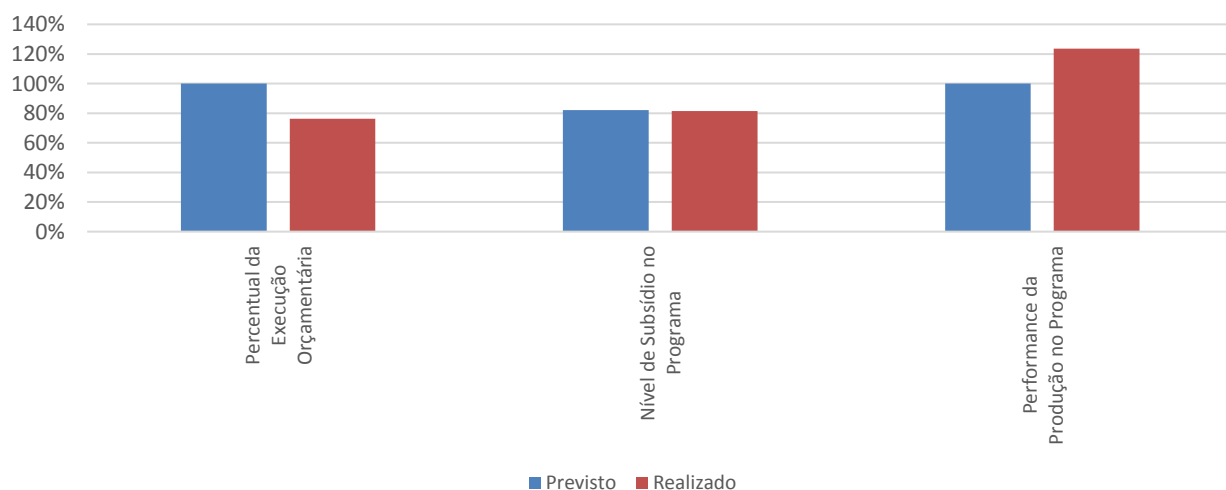
Dia do Desafio	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Dia do Desafio	468.640
Quadra Livre	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Quadra Livre	374.782
Datas Temáticas	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Dia das Crianças, Dia do Comerciário	344.378
Festas Juninas	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Arraiá Sesc	143.889 / R\$ 73.374,00
Colônia de Férias	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Colônia de Férias	37.831 / R\$ 309.273,00
Momento para Dançar	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Momento para Dançar	30.808 / R\$ 42.215,00
Jogos Estudantis do Sesc	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	JES	58.196
Move Brasil	Comerciários, dependentes e público em geral	Recreação	Move Brasil	1.291
Torneios Esportivos	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Torneios e Competições	519.367
Exercícios Sistemáticos de Ginástica	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Bem-Estar	428.123 / R\$ 4.419.691,00
Desporto em Geral Cursos	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Sesc Esporte	426.075 R\$ 715.980,00
Empresa em movimento	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Bem-Estar	73.432
PCG na Escola	Alunos de escolas públicas	Desenvolvimento Físico-Esportivo	PCG	49.808
Desafio Sesc de Corrida e Caminhada	Comerciários, dependentes	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Circuito Sesc de Corridas	7.152 / R\$ 60.911,00

	e público em geral			
Fórum de Esporte e Recreação	Comerciários, dependentes e público em geral	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Congresso Sesc de Lazer	1.856
Copa Sesc de Futsal	Comerciários	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Copa Sesc	5.006
Hotelaria	Comerciários, dependentes e público em geral	Turismo Social	Hotéis Sesc	153.133 / R\$ 17.178.445,00
Turismo Receptivo	Comerciários, dependentes e público em geral	Turismo Social	Hotéis Sesc	53.429 / R\$ 348.514,00
Com o Sesc Por Aqui	Comerciários, dependentes e público em geral	Turismo Social	Passeios	39.931 / R\$ 354.481,00
Sesc Alpina	Comerciários, dependentes e público em geral	Turismo Social	Hotéis Sesc	27.320 / R\$ 845.928,00
Com o Sesc Por Aí	Comerciários, dependentes e público em geral	Turismo Social	Passeios e Excursões	15.859 / R\$ 1.075.381,00

Obs: O projeto Circuito Sesc de Corridas foi realizado com apoio financeiro do Departamento Nacional. Em 2019 não foi considerada a produção de conhecimento patrimonial da unidade Quitandinha na gerencia de Lazer, gerando uma queda de 78% em Passeio Local

ii.b- Indicadores de resultado

Figura 18 – Indicadores de Resultados – Lazer- 2019



Quadro 21 - Indicadores de resultado - Programa Lazer

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Entre 110% e 90% - Adequado Entre 119% e 111% e entre 89% e 70% - Atenção Maior que 119% e menor que 70% - Inadequado	76,2%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 75% - Adequado Entre 75% e 46% - Atenção Menor que 45% - Inadequado	81,4%	
Performance da Produção no Programa	(Total de Produção realizada / Total de Produção prevista) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 99% - Adequado Entre 75% e 99% - Atenção Menor que 75% - Inadequado	123,6%	

Em comparação ao ano de 2018, o Programa Lazer alcançou um crescimento de 27% na execução orçamentária passando de 60% em 2018 para 76% em 2019 e no nível de subsídio mantivemos o crescimento na ordem de 81%, conforme quadro abaixo:

Quadro 22 - Comparativa de indicadores – Programa Lazer

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018			2019		2020
	Previsto	Realizado		Previsto	Realizado	Previsto
Percentual da Execução Orçamentária	100%	60%		100%	76%	
Nível de Subsídio no Programa	89%	86%		82%	81%	
Performance da Produção no Programa	100%	133%		100%	124%	
 Conforme planejado  Merece atenção  Desconforme						

iii. Conclusão

O ano de 2019 foi marcado pela reconceituação e reposicionamento dos projetos de Desenvolvimento Físico-Esportivo e Turismo Social, em função do direcionamento estratégico do Departamento Regional RJ, de melhorias na relação custo por atendimento, custo por receita, receita por atendimento, ocupação de turmas e frequência de atividades.

No segmento da Recreação, destaque para as ações dos projetos Sesc Recreação, Sesc Verão, Lazer no Sesc e Frequência ao Parque Aquático, considerando estas serem programações elaboradas para o atendimento do comerciário e seus dependentes, dentro das Unidades Operacionais e em suas áreas de abrangência, ampliando o alcance e o reforço da marca Sesc em todo o Estado. Por estas características de abrangência, os atendimentos se configuram como o indicador de maior impacto neste segmento.

No segmento do Desenvolvimento Físico-Esportivo, destaque para os Torneios Esportivos, o Dia do Desafio e os Exercícios Sistemáticos de Ginástica, que tratam de ações que democratizam o acesso à população às atividades físico-esportivas dos mais variados tipos,

ampliando o alcance de acordo com os diferentes perfis da população, promovendo assim o bem-estar e a qualidade de vida ao comerciário e seus dependentes. Neste segmento, por se tratarem de ações, em sua maioria, sistemáticas e geradoras de receita, a relação receita e atendimentos se apresenta como o principal indicador.

No segmento Turismo Social, destaque para a Hotelaria, através dos serviços de hospedagem do Sesc Alpina, o Turismo Receptivo e o projeto Com o Sesc Por Aqui, considerando que estes serviços trazem experiências aos comerciários e seus dependentes de valorização e pertencimento ao nosso Estado do Rio de Janeiro e seus municípios, enaltecendo a cultura e gastronomia local e promovendo um trabalho educativo e de conscientização de nosso público sobre a importância de se exercer a cidadania. Por se tratar de serviços geradores de receita e com valores acessíveis, temos esta receita como indicador de maior impacto neste segmento.

As ações de reconceituação e redirecionamento de projetos do Programa Lazer foram fundamentais para o atingimento das metas de receita e produção.

Na execução orçamentária, o resultado abaixo do estimado se deu por:

- A não realização da aquisição de acessórios e equipamentos funcionais para a inauguração das Academias Sesc das Unidades Ramos e Nova Iguaçu.
- A não realização da aquisição de uniformes esportivos de alunos, devido ao adiamento da abertura do processo licitatório destes itens.
- A não realização da aquisição dos uniformes dos instrutores e analistas de esporte e recreação das Unidades, devido ao adiamento da abertura do processo licitatório destes itens.
- Economia de recursos através de compartilhamento de serviços, sem repasses financeiros, em parcerias firmadas através de ofícios institucionais com as instituições: Fitness Brasil, CREF 1, Technogym, Gympass, BodyTech, CRC e Fitness College.

iii.a- Avaliação do resultado

Nas atividades de DFE, em Exercícios Físico-Coletivos, foi aplicado o trabalho de revisão de turmas, adequando a grade de atividades de acordo com as modalidades com melhor taxa de ocupação e atendimentos. Turmas de resultado abaixo de 40% de ocupação por períodos maiores que 3 meses foram gradativamente descontinuadas, possibilitando melhores resultados em nº de clientes, atendimentos e receita, se comparado ao ano de 2018, conforme reflete o resultado de 33% de aumento em receita de serviços.

Nas atividades de Turismo Social, nos projetos Com o Sesc Por Aí e Com o Sesc Por Aqui, foi aplicado o trabalho de revisão de viabilidade de ocupação dos ônibus dos passeios, buscando melhorar a relação custo por atendimento, custo por receita e receita por atendimento.

Na Hotelaria, a inauguração e início da comercialização dos pacotes de hospedagem da Unidade Sesc Alpina, bem como a abertura da venda dos pacotes 2020 de Natal e Reveillon dos Hotéis Sesc RJ no mês de novembro possibilitou a melhoria nos resultados em 45% de aumento em Receita.

Na Recreação, a realização da Colônia de Férias em 100% das Unidades, a locação de churrasqueiras e quadras e o credenciamento de monitores com tabela de valor de hora de trabalho a ser paga possibilitou a melhoria em 26% no aumento de receitas de serviços e acarretou no uso de R\$ 87% do orçamento previsto.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Os resultados demonstram que:

- A Recreação, pela sua característica de diversidade de ações para os mais diversos perfis de público, se mostra um grande mobilizador de alto alcance de atendimentos. As realizações nas Unidades e nas áreas de abrangência tornam esta atividade um disseminador do que é o Sesc RJ para a população, conotando os aspectos qualitativos e quantitativos. Atenção deve ser dada para a execução orçamentária, abaixo do estimado, e para a qualidade técnica das ações e acessórios.

- O Desenvolvimento Físico-Esportivo apresentou resultados significativamente melhores que 2018, porém ficou abaixo das metas de 2019, nos indicadores de atendimento, receita e execução orçamentária, o que denota que o trabalho de avaliação e gestão de turmas e projetos deve ser contínuo e de médio/longo prazo.

- No Turismo Social, as metas alcançadas em receita e atendimentos denotam que o trabalho de execução das ações mediante a ocupação mínima dos ônibus e prazo para venda dos pacotes deve ser contínuo, considerando as sazonalidades e a sistemática das atividades.

Desta forma, apresentamos como propostas para melhoria de desempenho:

- Execução orçamentária - O acompanhamento periódico e sistemático dos indicadores é essencial para que a execução orçamentária se mantenha dentro dos parâmetros aceitáveis de oscilação, preservando o atingimento das metas.

- Mensurar com relatórios baseados em dados, a economia de orçamento através do alavancamento de serviços e itens oriundos de parcerias.

- O compartilhamento e debate junto às Unidades do Relatório Mensal de Ação.

- Clientes inscritos - Informatizar o controle de acesso às atividades sistemáticas nas Unidades, o que facilita o controle de frequência, ocupação e receita.

- Iniciar os Grupos de Estudo e Trabalho em inovação e processos referentes às atividades sistemáticas, com metas e indicadores.

- Receitas de serviços – Qualificar e atualizar o sistema de informatização de cadastro e vendas dos serviços, facilitando forma de pagamento e ampliando o acesso à oportunidade de compra aos comerciários e seus dependentes em áreas de abrangência que não possuam uma Unidade Operacional Sesc.

- Gestão estratégica - Formatar e concluir o Manual 2020 de Gestão do Programa Lazer, com os indicadores e parâmetros de estratégia e gestão.

- Formatar e concluir o Caderno Técnico das Atividades de Lazer, com indicadores e processos de estratégia e gestão.

3.1.5. Programa Assistência

Quadro 23 - Informações sobre a gestão - Programa Assistência

<i>i. Descrição geral (Referencial Programático)</i>	
Atividades de cunho assistenciais e socioeducativas que estimulam o desenvolvimento social, a participação e a cooperação entre as pessoas, instituições e organizações sociais. O programa consiste em Atividades de Desenvolvimento Comunitário, Segurança Alimentar e Nutricional e Trabalho Social com Grupos.	
Responsável: Paulo Candido Damasceno	CPF: 436.907.003-10
Cargo: Gerente de Assistência.	

ii. Análise

No exercício de 2019, o Programa Assistência do Sesc RJ consolidou e ampliou a capilaridade das ações sob reponsabilidade da Gerência, bem como propôs uma integração efetiva junto a outras áreas programáticas do Sesc RJ buscando ganhos de escala a partir da sinergia entre as ações, conferindo maior resultado ao público alvo, preferencial (comerciário), bem como a sociedade em geral. Também foram desenvolvidas ações em parcerias com empresas e instituições, garantindo eficiência nos gastos e maior visibilidade dos resultados. Foram, notadamente, focadas as atividades de Desenvolvimento Comunitário; Trabalho Social com Grupos; e Segurança Alimentar e Apoio Social.

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018.

DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

As atividades de Desenvolvimento Comunitário se fortalecem no regional e ampliaram suas atuações, em comparação aos anos de 2017 e 2018, dando continuidade aos projetos Sesc+ em todas as 22 (vinte e duas) Unidades Operacionais e em escolas públicas, comunidades, praças, espaços educacionais e instituições sociais permitindo o amplo acesso ao comerciário e à população de uma maneira geral.

O objetivo dessa linha de atuação é estabelecer um modelo de atuação social e comunitária que considere o panorama e planejamento regional, bem como o diagnóstico social das localidades, atendendo prioritariamente ao público enquadrado no Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG). A atividade propõe a formação de núcleos comunitários, realização de cursos, oficinas, campanhas, encontros, palestras e rodas de conversa, tratando dos temas de cidadania e problemáticas sociais, visando conscientização e empoderamento para a proposição de transformações relevantes para as comunidades atendidas, contribuindo para o desenvolvimento comunitário do Estado do Rio de Janeiro.

TRABALHO SOCIAL COM GRUPOS

Conforme Plano de Trabalho de 2019, o Sesc RJ realizou ações de grande volume de pessoas em Trabalho Social com Grupos, por meio de campanhas e encontros, com objetivo de ampliar a participação popular, o desenvolvimento de grupos e públicos específicos, o intercâmbio de conhecimento e a disseminação do trabalho social realizado. A realização de encontros foi utilizada para promover o intercâmbio nas ações de grande porte. Todos os objetivos dos encontros foram relacionados a temáticas advindas dos grupos formados. Os grupos foram convidados a participarem e a se envolverem nas atividades de forma a ampliar o processo pedagógico da temática, reforçando o objetivo social do projeto. Já as Campanhas foram desenvolvidas de acordo com as demandas dos grupos e realizadas sempre em vários dias dos meses, ampliando sua capacidade de participação, engajamento e impacto social. A

partir do desenvolvimento de conteúdo específico, resignificamos a participação do público presente em suas diferentes composições pelos diferentes grupos formados.

A atividade Trabalho Social com Grupos conseguiu superar a produção planejada (conforme apresentado na seção de indicadores adiante), como consequência da ampliação de procura pelas atividades. Cursos e oficinas foram realizados com número de pessoas maior que o planejado e realização de grandes encontros e campanhas em 2019.

Na atividade Trabalho Social com Grupos destacamos a criação de uma taxa anual de adesão ao Trabalho Social com Idosos que gerou receita ao programa. A taxa foi criada com o intuito de contribuir com a geração de receita institucional e possibilitar uma maior adesão às atividades gratuitas por idosos que possuem renda familiar superior a 3 salários mínimos. Com valores distintos para as categorias de comerciários e dependente e usuário, a taxa nos proporcionou um maior controle e fidelidade dos idosos que não se enquadram ao Programa de Comprometimento e Gratuidade.

MESA BRASIL SESC RJ

Um dos princípios do programa Mesa Brasil Sesc RJ é o combate à fome e ao desperdício. Não apenas por aproveitar produtos que terminariam descartados, mas também por estimular o aproveitamento máximo dos alimentos, incorporando às receitas partes que seriam jogadas no lixo, como talos, cascas e sementes. O objetivo do Mesa Brasil não é garantir 100% do abastecimento, mas enriquecer o cardápio servido ao público atendido. Os carregamentos de doações são recebidos na unidade, onde são separados para distribuição, de acordo com o perfil de cada instituição, traçado por assistentes sociais e nutricionistas no momento em que as organizações são visitadas. O processo leva em conta, entre outras características, a quantidade de refeições servidas diariamente e as necessidades de quem é atendido.

Para evitar que os pratos fiquem repetitivos, os ingredientes são utilizados em combinações surpreendentes, como o brownie de feijão, o pudim de couve-flor, o suco de repolho roxo e maracujá e o croquete de chuchu, entre outros. São criadas receitas para pratos salgados, doces e sucos, o que permite uma dieta mais completa, introduzindo esses alimentos em todas as refeições do dia, com o intuito de contribuir para a promoção da saúde.

A alimentação é a porta de entrada para um trabalho mais profundo, que envolve saúde, higiene e socialização. A atuação do Mesa Brasil se amplia com ações educativas, criando uma verdadeira rede de solidariedade que também combate outras fomes, como a de inclusão, cidadania e desenvolvimento.

O Mesa Brasil atua como uma ponte entre pessoas, empresas, instituições doadoras e entidades sociais beneficiadas. O trabalho é permanente. Consiste em recolher produtos em perfeitas condições de consumo e destiná-los a quem mais precisa. Essa etapa acontece conforme o fluxo de doação e/ou o acordado entre as partes.

Figura 19 – Etapas do fluxo de doação – Mesa Brasil Sesc RJ



Em síntese, destacamos cada uma das linhas conceituais desdobradas pelo Programa Assistência em sua prática nas Unidades Operacionais, conforme o quadro a seguir:

Quadro 24 - Informações sobre a gestão - Programa Assistência

Desenvolvimento Comunitário	Trabalho com Grupos	Segurança Alimentar e Apoio Nutricional
Sesc+ Social	Sesc+ Infância	Mesa no Campo
Sesc+ Futuro	Sesc+ Vida	Ação Educativa de Serviço Social
Sesc+ Povos e Nações		Ação Educativa de Voluntários
Sesc+ Verde		Projeto Social Trupe Solidária
Sesc+ Criativo		Ação Educativa de Nutrição
		Pequeno Gourmet
		Redes Gastronômicas
		Ações da área de Captação

SESC+ INFÂNCIA

Esta linha conceitual visa o atendimento e a criação de ações socioeducativas direcionadas para as crianças (0 a 12 anos) com o intuito de propiciar a elas formas de experimentação do mundo, fortalecer a participação, a autonomia e o protagonismos, auxiliando dessa forma nos processos de inclusão e de socializações saudáveis.

SESC + CRIATIVO

Esta Linha Conceitual propõe a utilização de matéria prima de fácil acesso e baixo custo, além de conceitos sobre empreendedorismo e economia solidária e criativa. Oferece cursos, oficinas e palestras gratuitas de trabalhos manuais, culinária, corte e costura e apresentação pessoal como ferramentas de fortalecimento pessoal e comunitário. Com as técnicas oferecidas pelo Sesc, o participante desenvolve habilidades que possibilitam o incremento da renda familiar, estimulam o empreendedorismo e promovem desenvolvimento pessoal.

SESC+ FUTURO

O Sesc+ Juventudes é uma plataforma de atividades voltadas ao protagonismo juvenil, a partir de projetos e outras iniciativas que consideram os percursos biográficos, as dificuldades, os planos de vida e as incertezas sobre o futuro como recursos para a criação de ações que compreendam um olhar diferenciado sobre a realidade.

SESC + POVOS E NAÇÕES

Promove atividades para atender às necessidades de refugiados assim como articula integração, troca cultural, o empreendedorismo e as potencialidades culturais envolvidas. Visa atuar para melhorar a qualidade de vida de pessoas refugiadas no Brasil e outros estrangeiros através do acesso a serviços do Sesc e da construção de planos de desenvolvimentos sociais e comunitários. Tem como fio condutor a premissa de que a troca cultural entre estrangeiros e as localidades é elemento propulsor de desenvolvimento sociocultural. Nesse sentido, são focadas a troca cultural, o multiculturalismo e a diversidade como marco fundamental para o desenvolvimento.

SESC+ SOCIAL

Esta Linha Conceitual oferece um fórum de discussão onde as instituições e atores sociais têm oportunidade para integração e articulação em rede, ampliando possibilidades de

ações transformadoras. É por meio de palestras, oficinas, cursos e uma ampla gama de atividades sobre as respectivas temáticas que são trazidas à tona e debatidas e com a sociedade problemáticas sociais e propostas de soluções, com casos de implementação satisfatória.

SESC + VERDE

O Sesc+ Sustentabilidade propõe atividades educativas sobre temas socioambientais e de sustentabilidade. Deve estimular o desenvolvimento de novas formas tecnológicas e transmitindo conteúdos para melhor compreensão acerca da problemática socioambiental contemporânea. São promovidas ações com temáticas que visam desenvolver uma percepção do ambiente na sua dimensão biológica (natural), socioeconômica e tecnológica, utilizando a educação ambiental como ferramenta de estímulo a qualidade de vida e bem estar.

SESC+ VIDA

Esta Linha Conceitual congrega ações destinadas, prioritariamente, ao público idoso com interesse na reflexão sobre conceitos e atividades que promovam o envelhecimento ativo em todas as suas dimensões, com foco na inovação e estímulo a novas tecnologias, relações sociais e atitudes voluntárias, cidadania e direitos. Oferece atividades e ações de excelência na gestão do envelhecimento para o idoso independente e grupos de interesse, promovendo e estimulando uma velhice mais saudável, ativa e integrada a sociedade. Atua de acordo com as diretrizes da OMS, quebrando paradigmas e preconceitos bastante usuais em tempos modernos no Brasil e em outros países, com as devidas particularidades trabalhadas para o Estado do Rio de Janeiro.

Figura 20 – Linhas conceituais – Assistência - 2010



Além da programação sistemática ofertada em todas as Unidades Operacionais do Sesc RJ, O Programa Assistência vem implementando desde 2019 Projetos que buscam aperfeiçoar algumas vertentes da programação que têm ganhado destaque em sua realização e/ou cuja demanda por parte dos atores sociais se faz premente. Alguns dos Projetos já tiveram sua implementação e início de operação das atividades em 2019. Outros estão em fase de Planejamento para implementação efetiva em 2020/2021.

CENTRO DE REFERÊNCIA DO AUTISMO (em fase de planejamento/ iniciação)

O Centro de Referência do Autismo tem como objetivo desenvolver novos olhares e perspectivas para o cuidado de crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista (TEA) através de uma metodologia que considera a participação das famílias nas atividades desenvolvidas e o desenvolvimento de terapias lúdicas voltadas ao empoderamento e

protagonismo de autistas e familiares.

CENTRO SESC DE REFERÊNCIA EM ESTUDOS E ATIVIDADES PARA A LONGEVIDADE (em fase de planejamento/ implementação)

Centro Sesc de Referência em Estudos e Atividades para a Longevidade visa despertar um olhar positivo, criando um espaço colaborativo e propositivo diante do desafio do envelhecimento no Rio de Janeiro. Mudando o paradigma dos espaços de convivência, não sendo um espaço voltado para tratamentos de doenças e sim de promoção da saúde, assistência, educação, cultura, esporte e cidadania. Vamos trabalhar a revolução da maturidade em um espaço de troca de conhecimento, pesquisa e atividades. O Centro estará aberto ao público em geral, contendo atividade não somente para esse público, mas também focado em pesquisas acadêmicas e na promoção de atividades intergeracionais.

Para além do envelhecimento, o Centro pensará em soluções para o Rio de Janeiro do futuro: Mercado de trabalho, empresas, arquitetura e cidades e população envelhecida.

#REDETMJ (em fase de planejamento)

Este Projeto de Referência tem como objetivo criar estratégia de mobilização de adolescentes, jovens, famílias, terapeutas e instituições de atenção psicossocial (em rede) para o enfrentamento à depressão, distúrbios, transtornos e o suicídio juvenil.

OBSERVATÓRIO SESC DE JUVENTUDES (implementado, em fase de consolidação)

O Observatório de Juventudes desenvolve um olhar diferenciado para a produção, análise e tratamento de dados sobre as juventudes, considerando o protagonismo juvenil como principal ferramenta na produção de estudos e pesquisas sobre suas próprias histórias.

INCUBADORA DE ECONOMIA CRIATIVA (implementado, em fase de expansão)

O processo de incubação tem por objetivo a estruturação de modelos de negócios sustentáveis (social, ambiental e econômico), a ampliação da visibilidade dos grupos atendidos e a ampliação da renda dos participantes por meio do empreendedorismo. Projeto prevê a realização de cursos, palestras e workshops de aceleração de empreendimentos em diferentes localidades do Estado, contando também com atividades práticas de exposição de produtos e serviços em feiras e eventos. São trabalhadas áreas temáticas, como: Artes manuais, arte e cultura, gastronomia, moda e serviços. Em 2019, foi dado início à primeira Incubadora Sesc de Economia Criativa, em Niterói. Outras estão previstas para serem lançadas em 2020.

LABORATÓRIO DE PRÁTICAS EM SUSTENTABILIDADE (em fase de implementação)

Como uma vertente de atuação do Sesc+ Sustentabilidade, o Laboratório de Práticas Sustentáveis consiste em tornar referência ações que levam conhecimento e reforçam o nosso compromisso com o desenvolvimento sustentável e comunitário. Este espaço de referência na Unidade Tijuca será composto por materiais com critérios de sustentabilidade e a estrutura será dividida em: área de convivência, espaço para oficinas, uma casa de vegetação, um canteiro de flores comestíveis, uma composteira-minhocário, uma horta em canteiros, uma horta em mandala, uma parede verde, um jardim sensorial, um espiral de ervas, PANCs ornamentais, protótipo de irrigação de baixo custo e adequação na escada de acesso.

NÚCLEO POVOS E NAÇÕES (em fase de planejamento)

Implantar Núcleo de Práticas de Valorização de Refugiados em Unidade Operacional de Referência, em definição

MESA EM AÇÃO - COZINHA EXPERIMENTAL (implementado)

Implantação do Projeto Cozinha Experimental/ Mesa Brasil que visa capacitar os alunos do projeto Redes Gastronômicas na vivência de produção de refeições saudáveis, sustentáveis, com o baixo custo com o foco no aproveitamento integral dos alimentos.

MESA NO CAMPO (implementado)

Aprofundar o Projeto Mesa no Campo do Mesa Brasil na arrecadação de alimentos oriundos do excedente de produção e/ou desperdício transformando em indicadores inovadores na área.

Destacamos também alguns eventos e realizações estratégicas que proporcionaram a reflexão sobre cidadania, direitos, desigualdades, pobreza, desenvolvimento comunitário, através da valorização da expressão cultural, sendo eles:

CARAVANA DE FÉRIAS

Projeto consiste em levar um dia de atividades socioeducativas, artísticas, de lazer e saúde a nove espaços definidos em parceria com a Prefeitura, com custos compartilhados. Tem como objetivo oportunizar o acesso equitativo às ações desenvolvidas pelo Sesc RJ, iniciativa essa que está em sintonia com as diretrizes institucionais. O atendimento aos espaços foi realizado conforme adiante, um total de 6732 pessoas participantes.

BOTINHO

Realizado em parceria com o Corpo de Bombeiros do Estado do Rio de Janeiro, o projeto consiste em desenvolver a tradicional programação de férias dos bombeiros, ofertando atividades socioeducativas, artísticas, de lazer e saúde nas 27 praias, piscinas e clubes definidos em parceria com o Corpo de Bombeiros, em 17 municípios do Estado. Esta iniciativa oportuniza o acesso de forma igualitária e democrática às ações desenvolvidas pelo Sesc RJ, alinhado às diretrizes institucionais. O Projeto consiste em: [1] promover a cultura de prevenção de afogamentos; [2] estimular a adoção de condutas seguras nas praias; [3] desenvolver nas crianças e jovens a disciplina, trabalho em equipe e o espírito de solidariedade; [4] fomentar a preservação do meio ambiente; [5] incentivar a prática de atividade física e vida saudável.

VERÃO SÊNIOR TSI

A Ação Verão Sênior propõe uma programação nos moldes “colônia de férias”, porém seu público focal são os idosos participantes ou não das atividades desenvolvidas ao longo do ano. Com objetivo de promover um momento de experimentação, são ofertadas programações fora das habituais, provocando uma reflexão e um novo despertar junto ao idoso. Seu empoderamento através de ações inovadoras, permite quebrar paradigmas e resistências para atividades ditas “improprias para idoso”. Ações ofertadas: Street dance, Stand Up Padlle, Movehits, Taekwondo, Street dance etc. Realizado em 10 unidades Operacionais: Barra Mansa, Campos, Duque de Caxias, Engenho de Dentro, Madureira, São Gonçalo, São João de Meriti, Teresópolis, Tijuca e Três Rios.

MARÇO DELAS

Diante da importância da data comemorativa “Dia internacional da Mulher”, em 08 de Março, o Programa Assistência iniciou o Projeto Março Delas. Em homenagem à mulher, figura tão importante no contexto social, o Sesc RJ promoveu durante todo o mês de março nas unidades do Sesc RJ atividades dedicadas a refletir sobre o protagonismo feminino. A programação culminou, no dia 29 de março, com um dia inteiro de palestras, oficinas, instalações artísticas, performances e show gratuito da cantora Elza Soares, na Praça XV, centro do Rio de Janeiro. Foram realizadas mais de 180 atividades dedicadas a discutir o protagonismo feminino.

CARIOCAS DO MUNDO

O evento realizado pelo Sesc RJ em parceria com a Prefeitura do Rio, a Pares Cáritas, o Abraço Cultural e a ACNUR, celebrou as diferentes culturas e nações, focado nas principais nacionalidades das pessoas em situação de refúgio e de migração no Brasil, como Haiti, Síria,

Venezuela, Congo, Angola, Gâmbia entre outros. A ação foi realizada dia 06 de abril no Planetário da Gávea e contou com 26 atividades dos programas de Assistência, integrando também programações das áreas de Cultura, Educação, Saúde e Lazer.

LANÇAMENTO DO GRUPO DE TRABALHO (GT) JUVENTUDES

Em abril, ocorreu o lançamento do GT Juventudes com os analistas das Unidades e jovens assistidos pelo Sesc+ Juventudes. Na ocasião foi lançada a metodologia de Escuta Ativa, que visa o planejamento coletivo de ações para as juventudes. Os jovens apresentaram seus olhares a respeito do projeto. Participaram jovens de diferentes localidades do Estado: Complexo do Alemão, Nogueira, São João de Meriti, Morro do Estado, entre outros.

OBSERVATÓRIO SESC DE JUVENTUDES

Desde janeiro de 2019 têm sido realizadas ações do Observatório Sesc da Juventude, iniciado a partir do projeto Juventudes em Curso, promovido pela Fundação Itaú Social (SP). Foram iniciadas pesquisas, rodas de conversa, coleta e análise de dados e grupos focais a respeito da juventude sob diversos olhares: feminicídio, identidades, etnicidades etc. Foi iniciado também um mapeamento da juventude da Zona Oeste do Rio de Janeiro, pesquisa que pretende identificar o perfil da juventude dessa região, ampliando e qualificando o investimento social do Sesc nessa região.

SEMANA MUNDIAL DO REFUGIADO

Em celebração ao dia Internacional dos refugiados (20/06) ocupou o Largo da Carioca por oito dias para destacar a cultura dos refugiados, suas histórias, artes, talentos, falas e suas contribuições para a nossa cidade. Ofertamos alguns serviços que tinham a temática como elementos chave para fazermos uma campanha com finalidade abraçar e receber bem pessoas refugiadas e mostrar seus talentos e trabalho. Como resultados destacamos: Mobilização social contra a xenofobia; Campanha sobre culturas e desenvolvimento comunitário; Fortalecimento da marca Sesc vinculada a ações de Direitos Humanos.

RIO REFUGIA

Dia Internacional dos Refugiados: o evento ocorreu no dia 20 de junho, no Sesc Tijuca, cujo marco propositivo consiste na criação de um espaço de integração e de conscientização para o tema do refúgio, o evento tem o objetivo de dar maior visibilidade à questão dos deslocamentos forçados e valorizar os/as refugiados/as residentes na cidade do Rio de Janeiro, que estarão presentes tanto como produtores quanto como convidados. Resultados: constituição de ambiente multicultural e favorável a integração; afirmação de campanha de receptação e integração de pessoas refugiadas; fortalecimento da atuação o Sesc em ações ligadas aos Direitos humanos.

LANÇAMENTO DA INCUBADORA SESC DE EMPREENDEDORISMO E ECONOMIA CRIATIVA EM NITERÓI:

O processo de incubação tem por objetivo a estruturação de modelos de negócios sustentáveis (social, ambiental e economicamente). Esta iniciativa da Gerência de Assistência objetiva acelerar o processo de formalização e criação de negócios de grupos de empreendedores, ampliando as possibilidades de geração de renda, visibilidade e impacto social. As ações estão pautadas em conceitos de comércio justo, inovação, economia criativa, economia solidária e sustentabilidade. Os empreendedores participantes recebem orientação jurídica e contábil e assessoria Individual para a criação ou melhoria do seu negócio, bem como cursos e ações focados na melhoria contínua do seu produto/serviço. O lançamento do edital de 2019 contou com a realização do 1º Seminário de Cooperativismo Popular, evento que teve como finalidade ampliar o conhecimento sobre as ações e os movimentos de trabalhadores de diversos setores da sociedade, apresentando casos de superação de situações de exclusão e modelos de gestão democráticos e participativos.

IMERSÃO E PLANO DE AÇÃO PARA REDUÇÃO DAS VÍTIMAS DE TRÂNSITO

Parceria Sesc RJ e Programa Lei Seca (SEGOV RJ): no mês de junho foi realizada, no Sesc Alpina (Teresópolis) uma imersão e vivência entre equipes do Sesc RJ e do Programa Lei Seca, vinculado à Secretaria de Governo do Estado do Rio de Janeiro. O objetivo do encontro foi dividido em duas etapas: construir uma agenda comum de eventos e projetos (com atuação da equipe Lei Seca em programações do Sesc e do Sesc em ações do Lei Seca) e gerar um Plano de Ação propositivo em favor de um trânsito mais seguro e com menos mortes do Estado do Rio de Janeiro e Brasil, com a sugestão de ações efetivas, inovadoras ou não.

CASA DO REFUGIADO – ACNUR

Campanha imersiva na qual levamos para diversos espaços uma réplica da Casa usada em campos de refugiados para abrigar pessoas que tiveram que migrar forçadamente. O objetivo desse projeto é sensibilizar a população do Rio de Janeiro sobre a questão do refúgio contribuindo para melhorar a recepção dessas pessoas, reduzir a xenofobia e preconceitos e construir um ambiente favorável socialmente para a integração das pessoas.

DIA DAS CRIANÇAS CADEG: DIA DAS CRIANÇAS

É uma data na qual destacamos a importância da infância e a necessidade de se assegurar direitos próprios de faixa etária e a cidadania das crianças. Para isso, o Sesc promove uma série de atividades sociais que visam a melhoria do bem-estar, a socialização saudável e chama atenção para a necessidade de brincar como direito e atividade necessária para o bom desenvolvimento infantil.

JOGOS MASTER

A atividade une o esporte master e as ações do Sesc+ Vida no Mês do Idoso, promovendo qualidade de vida com ações adaptadas ao público. Fruto de uma parceria com a equipe de esporte do Sesc Nogueira, a ideia nasceu com o objetivo de oferecer novas possibilidades aos grupos de idosos, por meio de modalidades esportivas que podem ser praticadas por esse público, modificando-se regras oficiais e fazendo adaptações, a fim de facilitar a assimilação e sua desenvoltura, tornando-se mais seguras e atraentes para a faixa etária. Em formato cooperativo, no qual todos são ganhadores, destacam-se algumas das modalidades ofertadas: vôlei adaptado, handebolão, atletismo, bocha adaptada, entre outras.

PAUTAS SOCIAIS

Rota Sudeste: proposto pelo Departamento Nacional, o projeto ocorreu nos diversos Regionais da Região Sudeste do Brasil. A edição RJ, realizou dois dias de programação e reflexão que retratem o trabalho de Desenvolvimento Comunitário que a Unidade de Madureira realiza, representando o que é a região: um território (e por isso não nos limitamos ao bairro geograficamente) que comporta vários grupos, culturas, nações, coletivos e expressões diversas que matizam e confere ao bairro uma característica ímpar de encontros e existências. O evento denotou o caráter das várias existências (e resistências) que criam um território que, ao mesmo tempo que sintetiza o Rio de Janeiro, é também ímpar em sua formação e articulação. Madureira é o local do Encontro da diversidade, seja de camadas sociais distintas, raça x cor, orientação sexual etc., aqui tudo é junto e misturado e dessa mistura nasce o charme do bairro, que recebe, acolhe e ressignifica. Datas: 29 e 30/11

GASTRONOMIA DO MAR

Em novembro e dezembro, Mangaratiba recebeu a terceira edição do festival. Com apoio do Sesc RJ e Senac RJ, evento reuniu os melhores chefs da gastronomia local e shows com artistas locais. A iniciativa busca estimular a produção e o consumo de pescado, com a apresentação do melhor das cozinhas dos principais chefs da gastronomia da região. O evento

foi gratuito e contou com uma extensa programação de Assistência tais como oficinas reaproveitamento de tecido, plantio, confecção de peças artesanais, decoração de eventos sociais, além de palestras e rodas de conversa sobre empreendedorismo, sustentabilidade e estratégias de valorização do artesanato local.

MOSTRA DE ARTE DOS IDOSOS SESC (M.A.I.S.)

A 3ª. M.A.I.S. promoveu o encontro dos grupos de idosos do TSI de todas as Unidades do Sesc RJ, em um momento de troca de experiência e intercâmbio entre os participantes com a exibição e apresentação dos trabalhos desenvolvidos durante o ano de 2019, como coral, peças de teatro, dança e exposições. A mostra foi um momento de culminância e celebração do ano, valorizando todo o trabalho e desenvolvimento do grupo. Local: Sesc Quitandinha. Data: 12 de Dezembro.

O Programa Mesa Brasil Sesc RJ, no ano de 2019, teve como principais destaques as seguintes ações:

MESA NO CAMPO

O Programa Mesa no Campo surgiu através de percepções realizadas em reuniões com agricultores familiares de Nova Friburgo, participantes do PAA. Os alimentos fora dos padrões de mercado, devido aos rigorosos critérios de seleção, mas que perfeitamente poderiam estar na mesa de qualquer consumidor não são colhidos, devido ao alto custo com a infraestrutura necessária para a sua logística transformando-se em adubo para o próximo plantio. Este tipo de procedimento é comum entre os agricultores, o que despertou a possibilidade de contarmos com esses alimentos no combate ao desperdício e fome, em nosso Estado. Cerca de 45% do plantio de frutas e hortaliças é perdido nesse processo, calculo este não contabilizado nos estudos da FAO, conforme explicações a seguir. De acordo com pesquisas realizadas pela EMBRAPA, e segundo relatório divulgado pela Organização das Nações Unidas para a Alimentação e Agricultura (FAO), cerca de um bilhão de toneladas de alimentos produzidos no mundo são desperdiçados a cada ano. No caso de hortaliças e frutas, o problema é motivado pela falta de infraestrutura e manuseio adequado ao longo da cadeia produtiva. Em 2019 o projeto ocorreu de janeiro até novembro, os resultados do Projeto demonstram grande impacto na arrecadação e distribuição do Programa Mesa Brasil Sesc – RJ, bem como na melhoria da alimentação e qualidade do alimento doado as instituições assistenciais atendidas pelo Programa.

AÇÃO EDUCATIVA DE SERVIÇO SOCIAL

As ações educativas buscam fortalecer a rede socioassistencial formada pelas instituições cadastradas no Programa; Contribuir para o desenvolvimento e aprimoramento das instituições atendidas pelo programa, através da capacitação dos representantes legais e outros profissionais tornando-os multiplicadores e estimular a produção do conhecimento através da troca de experiências e a formação de redes entre as instituições. Neste cenário de aprendizado e troca foi observado pela equipe técnica do Programa através dos participantes das reuniões a necessidade de um espaço para diálogos oriundos da prática e dos entraves vividos por elas e a necessidade de exposição dos trabalhos desenvolvidos por estas instituições, sendo assim, surgiu a ideia de criar um Seminário através de um processo de construção coletiva. Destaque dessa ação em 2019 foi a realização do I Seminário de Serviço Social- Mesa Brasil Sesc RJ: Um encontro para diálogos sobre a prática e os desafios do profissional de Serviço Social.

AÇÃO EDUCATIVA DE VOLUNTÁRIOS

A ação educativa de voluntários consiste na realização de capacitações mensais, relacionadas aos procedimentos de manipulação e seleção de alimentos, políticas sociais, previdenciárias, entre outros temas, sendo às ações educativas fator de mudança na realidade social dos mesmos. A realização de um trabalho voluntário significa assumir um papel como cidadão, que expressa a compreensão e a clareza da necessidade de contribuir para um mundo mais justo e igualitário. No programa Mesa Brasil o voluntário tem papel fundamental pois ele

atua como um agente de transformação, que presta serviço sem remuneração em prol da sociedade, ele doa seu tempo, seu talento e conhecimentos em prol da causa.

PROJETO SOCIAL TRUPE SOLIDÁRIA

A trupe é formada por um grupo de voluntários que realizam apresentações e de forma lúdica leva a informação sobre a importância de uma boa alimentação para a obtenção de uma vida mais saudável, interagindo com o público assistido através de esquetes cômicas, utilizando técnicas circenses, de modo a incentivar: crianças, adultos e idosos a repensarem seus hábitos alimentares. Em 2019 o projeto foi executado de julho a novembro instituições assistenciais cadastradas no Programa.

AÇÃO EDUCATIVA DE NUTRIÇÃO

O Projeto Ação Educativa de Nutrição visa contribuir com a capacitação dos manipuladores de alimentos das instituições cadastradas no Mesa Brasil Sesc no Rio e Grande Rio. Nas ações são reafirmadas técnicas de segurança alimentar, armazenamento, transporte, ensino de receitas focando os alimentos recebidos pelas instituições com aproveitamento integral dos alimentos e estímulo de criação de receitas pelos participantes. As ações aconteceram no período de março a novembro. No mês de outubro aconteceu a comemoração do Dia Mundial da Alimentação onde foi realizado um Festival de Receitas, os participantes foram as manipuladoras de alimentos das instituições e alunos dos Projetos Redes Gastronômicas e Pequeno Gourmet.

PEQUENO GOURMET

Levar conhecimento através de oficinas de culinária, hortas, jogos educativos e palestras sobre alimentação saudável e sustentável para crianças e manipuladores das instituições, buscando criar bons hábitos alimentares e uma melhor qualidade de vida, é a tônica do Projeto. As instituições cadastradas no Programa receberam o Projeto e o Sesc Madureira em parceria com o Projeto Mais Infância, além de participações em escolas do Rio e Grande Rio e no Cadeg. O Projeto aconteceu no período de março a dezembro.

REDES GASTRONÔMICAS

O Projeto visa capacitar os participantes na confecção e criação de preparações com base na gastronomia com o aproveitamento integral dos alimentos. O público alvo são os manipuladores de alimentos das instituições e comunidade em geral e tem como objetivo contribuir para o aumento da geração de renda dos participantes. Durante o ano de 2019 projeto aconteceu em instituições cadastradas no Programa e nas Unidades Sesc: Madureira e São Gonçalo no período de abril a dezembro. O Projeto teve como desdobramento a participação nos seguintes eventos: Green Rio, Rio Gastronomia, Saberes e Sabores do Mar em Mangaratiba.

AÇÕES DA ÁREA DE CAPTAÇÃO

A ação de Captação do Mesa Brasil visou manter e ampliar em quantidade e qualidade o volume de doações, diversificando parceiros, a fim de garantir um volume significativo e a regularidade de doações para as instituições beneficiárias. O Programa atua no combate à fome e se empenha para a redução do desperdício. Atualmente, o perfil dos doadores do Programa se concentra em: Associações e Cooperativa de Produtores Rurais; Indústrias e Distribuidores; Varejistas e Supermercados; Varejistas e Restaurantes; Órgãos Governamentais; Pessoa Física; Parceiros de Eventos; Unidades Sesc e Senac Rio e Mesa Brasil Regionais. Sensibilização: A palestra de sensibilização promove o empoderamento das equipes dos parceiros, que lidarão com a separação das doações. Portanto, é preciso que os colaboradores de diferentes áreas compreendam a finalidade de atuação do Programa Mesa Brasil e se sintam corresponsáveis pelas doações que chegam até as instituições beneficiárias. Os colaboradores das empresas parceiras atuam diretamente no combate ao desperdício e melhorias de resultados, promovendo

a cooperação e a sinergia com nossas equipes, o que aperfeiçoará toda a logística. Fidelização: A manutenção da parceria está ligada diretamente ao nível de satisfação aos interesses das partes envolvidas e do nivelamento destas expectativas, visto que se por um lado o MESA BRASIL atua no combate à fome e ao desperdício, por outro as empresas doadoras buscam reduzir o impacto de suas perdas e avarias em seu balanço patrimonial, melhorar sua imagem institucional e promover ações que garantam a Sustentabilidade. Portanto, é uma etapa cujas partes envolvidas (MESA BRASIL e Empresa Doadora) avaliam a parceria e aperfeiçoam o processo, pois a proximidade cria vínculos de confiança e credibilidade para preservação dos elos de parceria. Como desdobramento das ações citadas, realizamos o: Encontro de Parceiros Mesa Brasil: O Encontro de Parceiros é um momento de valorização, reconhecimento e homenagem a empresas e voluntários que sustentam a rede de solidariedade do Programa Mesa Brasil. Em 2019 o evento foi realizado no dia 08 de dezembro com presença expressiva de parceiros, doadores, voluntários e instituições atendidas pelo Programa.

Além das ações de destaque do Programa Assistência, foram desenhadas e desenvolvidas importantes parcerias estratégicas com o poder público, agências da ONU, forças armadas e instituições privadas permitindo a capilarização de todas as realizações de Assistência e do Sesc como um todo por todo Estado do Rio de Janeiro, com a realização de programação específica alinhada a cada parceiro como caravana de férias, ações sociais e de cidadania, festividades populares, feiras e demais formas de expressar a essência do Programa.

ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos

DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

Desenvolver uma localidade ou comunidade envolve, entre outros fatores um esforço qualitativo na elaboração de estratégias voltadas ao relacionamento comunitário. Os dados referentes ao Desenvolvimento Comunitário apontam para um olhar focado na mobilização da sociedade para a conquista de direitos e ao exercício da cidadania, bem como para a mobilização de diferentes grupos da sociedade em função das conquistas sociais e iniciativas promovidas pelo Sesc RJ.

TRABALHO SOCIAL COM GRUPOS

O Trabalho Social é marca reconhecida no Sesc. Notadamente, o trabalho desenvolvido com grupos de idosos remete a 1963 e desponta com resultados de impacto social e transformação de vidas. Em 2019 os números de grupo de idosos, crianças e pais foram ampliados como resultado do excelente trabalho social realizado e ampliação da demanda por ações específicas desses grupos. O número de grupos do TSI foi ampliado em 33% em relação a 2018. Destacamos como resultado positivo as solicitações de apoio e integração com grupos externos com o objetivo de apresentar o trabalho de referência do Sesc e contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos idosos. As ações com Pais e crianças foi ampliada em unidades e grupos a partir do sucesso das atividades e a integração com as demais áreas programáticas do Sesc.

MESA BRASIL

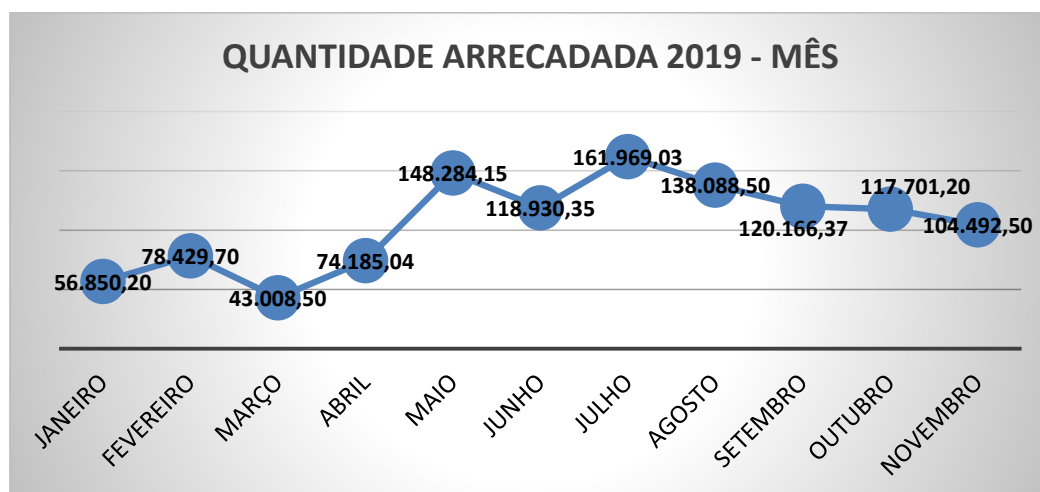
O desperdício de alimentos no Brasil possui valores imprecisos e estimados de forma genérica, pois não existe uma metodologia padrão para avaliar e quantificar as perdas e o desperdício de alimentos. O Brasil ainda não possui dados precisos baseados em levantamentos com abrangência nacional. Não é possível generalizar. Estimativas dependem de inúmeros fatores, tais como o ano da coleta de dados, época do ano (período seco ou das chuvas), tipo de produto avaliado, cultivar amostrado, nível tecnológico do produtor amostrado, possível aproveitamento de subprodutos, uso na alimentação animal, compostagem, entre outros, que tornam estas estimativas isoladas e servem apenas para um estudo de caso.

Abaixo seguem gráficos que demonstram alguns dos resultados dos projetos desenvolvidos pelo Programa Mesa Brasil.

- **Mesa no Campo**

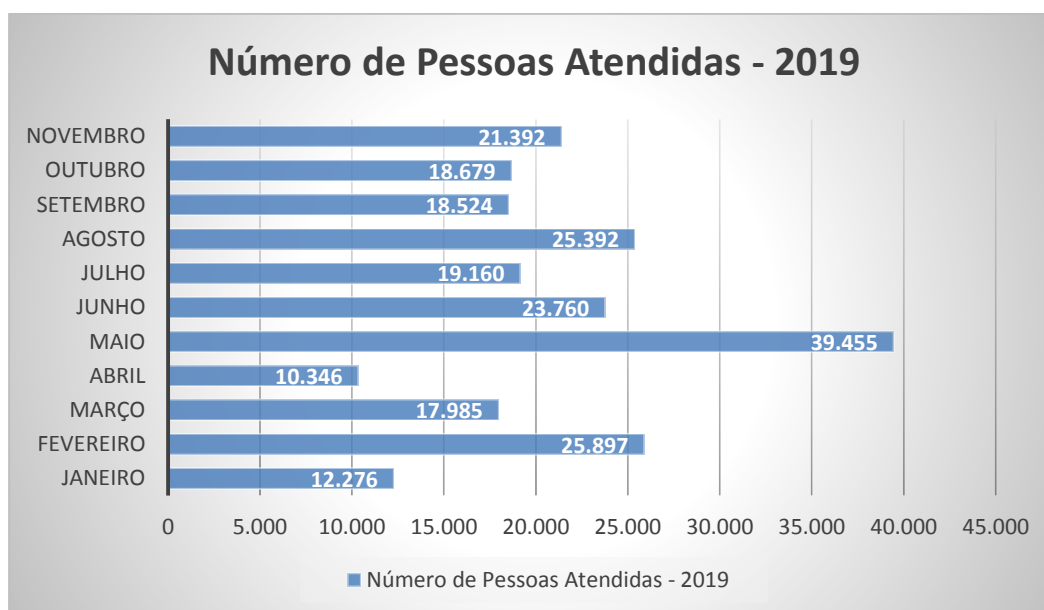
O Gráfico abaixo demonstra a quantidade de alimentos oriundos das perdas do campo no ano de 2019:

Figura 21 – Quantidade arrecadada 2019



O gráfico abaixo apresenta o número de pessoas atendidas com os alimentos oriundos das perdas do projeto Mesa no Campo, o que demonstra a efetividade do alcance em números de atendimento relacionados ao projeto em 2019:

Figura 22 – Número de Pessoas Atendidas 2019

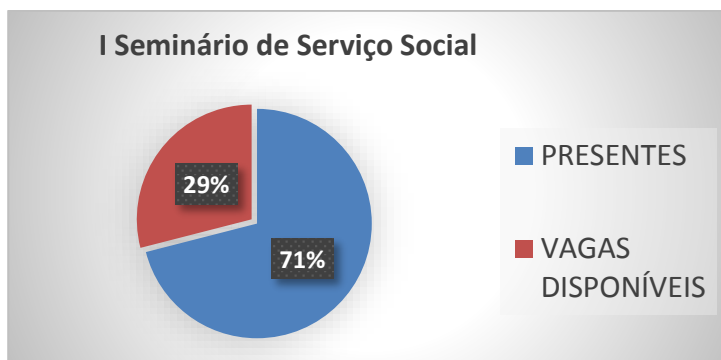


- **Ação Educativa de Serviço Social:**

Em 2019 como desdobramento das ações do Serviço Social realizamos o primeiro Seminário do Mesa Brasil intitulado: Um encontro para diálogos sobre a prática e os desafios do profissional de Serviço Social, que foi construído de forma coletiva, com participação efetiva dos Assistentes Sociais e representantes das instituições cadastradas no programa. Como resultado

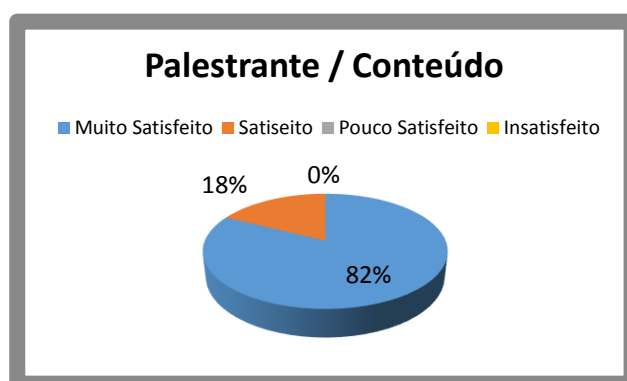
apresentamos o número de presentes na programação, tendo em vista que foram disponibilizadas 300 vagas. As ações de Serviço Social em 2019 foram realizadas de março a novembro com um total de 821 atendimentos.

Figura 23 – I Seminário de Serviço Social



Como resultado do processo de construção coletiva, a avaliação do Seminário demonstrou o nível de satisfação do público participante com a programação ofertada, conforme gráfico abaixo:

Figura 24 – Satisfação com relação aos palestrantes e conteúdo abordado



- **Ação Educativa de Voluntários:**

A ação educativa de voluntários se divide em capacitações para voluntários novos e atuantes, os encontros ocorreram de fevereiro a novembro de 2019, ao longo de 20 encontros foram realizados 266 atendimentos.

Quadro 25 - Participantes nas ações educativa de Voluntários - Programa Assistência

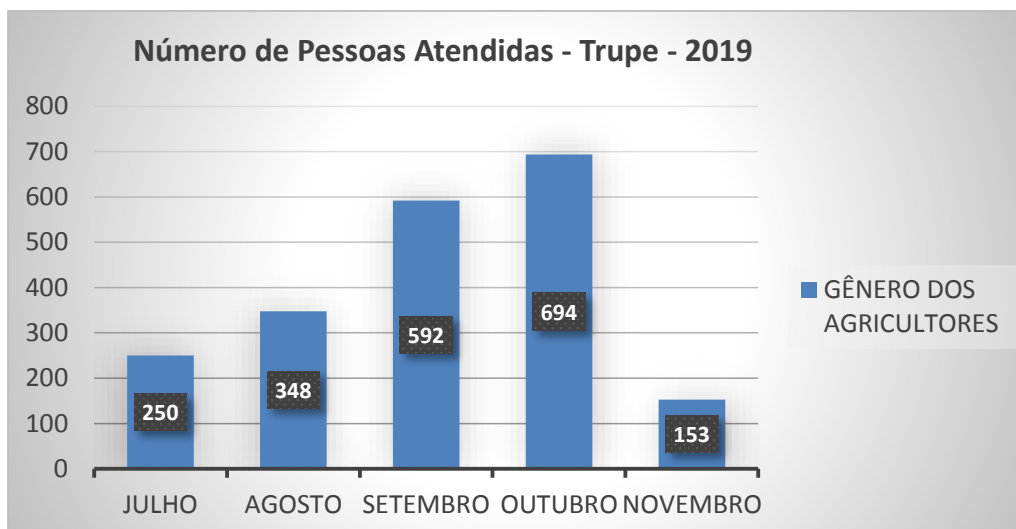
Participantes nas Ações de Voluntários Novos	Participantes Inscritos no Cadastro	Participantes nas Ações de Voluntários Atuantes
21	101	266

- **Trupe Solidária:**

Neste ano as ações do projeto Trupe Solidária tiveram início em julho e findaram em novembro. Foram realizados diversos encontros nas instituições cadastradas.

A trupe também esteve presente no encontro de Gestores realizado em Copacabana, onde pode dar visibilidade para o trabalho desenvolvido e sensibilizar para uma das maiores finalidades do Programa, a reflexão sobre o combate à fome e ao desperdício. Abaixo segue o gráfico que demonstra o número de pessoas atendidas pelas ações da trupe no ano de 2019:

Figura 25 – Número de pessoas atendidas – Trupe - 2019



- **Ação Educativa de Nutrição:**

As ações educativas de Nutrição ocorreram de março a novembro, os encontros capacitaram as cozinheiras e manipuladores de alimentos das instituições cadastradas no programa:

- **Pequeno Gourmet:**

As instituições cadastradas no Programa receberam o Projeto e o Sesc Madureira em parceria com o Projeto Mais Infância, além de participações em escolas do Rio e Grande Rio e no Cadeg. O Projeto aconteceu no período de março a dezembro.

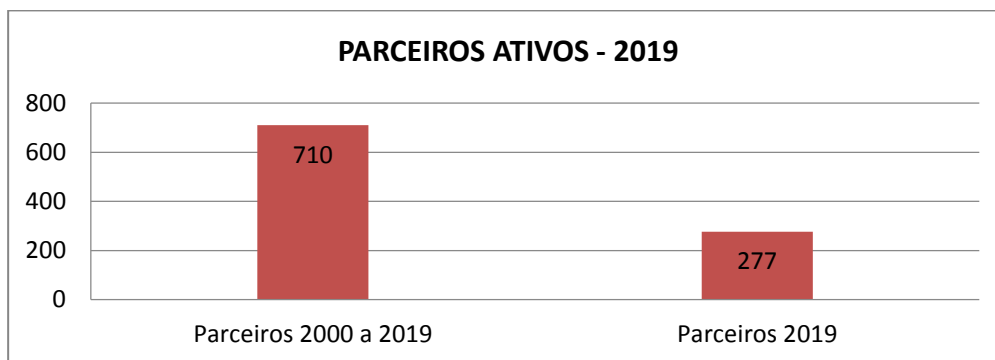
- **Redes Gastronômicas:**

Durante o ano de 2019 projeto aconteceu em instituições cadastradas no Programa e nas Unidades Sesc: Madureira e São Gonçalo no período de abril a dezembro. O Projeto teve como desdobramento a participação nos seguintes eventos: Green Rio, Rio Gastronomia, Saberes e Sabores do Mar em Mangaratiba.

- **Captação:**

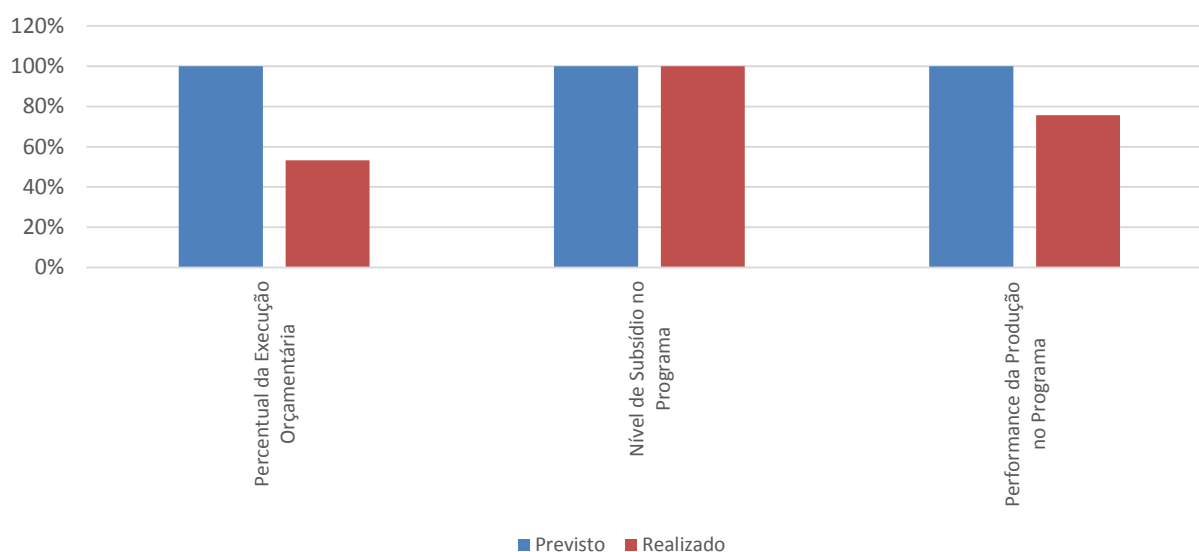
O Setor de Captação do Mesa Brasil em 2019 manteve a parceria com 277 doadores de alimentos, tendo um histórico desde o início de Programa de 710 parceiros ativos.

Figura 26 – Parceiros ativos - 2019



De acordo com o material apresentado anteriormente, temos os seguintes resultados, resumidos nos quadros adiante:

Figura 27 – Indicadores de resultados - Assistência



Quadro 26 - Indicadores de resultado - Programa Assistência

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	$(\text{Total das Despesas realizadas no Programa} / \text{Total das Despesas orçadas no Programa}) \times 100$	GOR – Gerência de Orçamento	Entre 110% e 90% - Adequado Entre 119% e 111% e entre 89% e 70% - Atenção Maior que 119% e menor que 70% - Inadequado	53,2%	

Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 75% - Adequado Entre 75% e 46% - Atenção Menor que 45% - Inadequado	100%	
Performance da Produção no Programa	(Total de Produção realizada / Total de Produção prevista) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 99% - Adequado Entre 75% e 99% - Atenção Menor que 75% - Inadequado	75,6%	

Quadro 27 - Tabela comparativa de indicadores – Programa Assistência

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto
Percentual da Execução Orçamentária	100%	64%	100%	53%	100%
Nível de Subsídio no Programa	100%	100%	100%	100%	100%
Performance da Produção no Programa	100%	73%	100%	76%	100%
 Conforme planejado  Merece atenção  Desconforme					

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

A Atividade de Desenvolvimento Comunitário superou a meta de produção, alcançando 167% da meta estabelecida, ante um gasto de 85% do orçamento estimado (Despesas Correntes), podendo ser entendido como ganho de escala e economia de recursos financeiros da Administração Regional.

Para a atividade de Trabalho Social com Grupos, a meta de produção foi superada em 90% do planejado, com utilização de 87% do orçamento previsto (Despesas Correntes), evidenciando igualmente ganhos de escala e elevada capacidade de produção por parte das equipes técnicas.

O Mesa Brasil Sesc RJ, em 2019 apresentou um crescimento dos resultados da área, com destaque para a arrecadação de alimentos e estabelecimento de parcerias, tanto com novos doadores quanto instituições beneficiadas pelo Programa. Foram alcançados expressivos 2,32 milhões em números de produção institucional.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para expressar as ações de melhoria de desempenho do Programa Assistência, deve-se ponderar acerca dos resultados apresentados nas seções anteriores deste Relatório. A esse respeito, vale destacar as macroatividades da Assistência de forma conjunta (Desenvolvimento Comunitário, Segurança Alimentar e Apoio Social e Trabalho Social com Grupos) uma vez que quando ofertadas ao público, apesar das especificidades, guardam sinergias que são fortalecidas entre as equipes das Unidades Operacionais que lidam com as temáticas da Assistência.

Deve-se destacar que os resultados de 2019 superaram as metas estabelecidas pelo Regional Sesc RJ, notadamente com relação às atividades de Desenvolvimento Comunitário e Trabalho Social com Grupos. Para o Programa Mesa Brasil, o resultado de 2019 superou em mais de 60% o realizado em 2018 e isso já representa o sucesso em quantidade e qualidade

com enorme impacto social para as famílias e instituições atendidas. Dentro desse contexto e resultados das atividades de Assistência, foram planejados ou iniciaram sua implantação alguns projetos, espaços ou ações consideradas de referência no Estado do Rio de Janeiro.

Conforme já apresentado, tem-se como destaque a implantação e/ou consolidação dos seguintes projetos:

- Centro de Referência do Autismo (em fase de planejamento/ iniciação)
- Centro Sesc de Referência em Estudos e Atividades para a Longevidade (em fase de planejamento/ implementação)
- #RedeTamoJunto (#TMJ) (em fase de planejamento)
- Observatório Sesc de Juventudes (implementado, em fase de consolidação)
- Incubadora de Economia Criativa (implementado, em fase de expansão) – Projeto em parceria com o Programa Educação
- Laboratório de Práticas em Sustentabilidade (em fase de implementação) – Projeto em parceria com o Programa Educação
- Núcleo Povos e Nações (em fase de planejamento)
- Mesa em Ação - Cozinha Experimental (implementado)
- Mesa no Campo (implementado)

Este posicionamento remete ao debate preexistente quanto à quantidade de ações e a qualidade do que é ofertado. A Gerência de Assistência entende que ambos os parâmetros (quantidade e qualidade) caminham juntos e, por isso, mapeou para cada linha conceitual que desenvolve, uma ação exponencial ou de destaque, seja pela qualidade com que já é executada, pela quantidade de pessoas diretamente atendida ou pela real demanda de uma parcela de seu público usuário. Essas ações de referência ganharão ainda maior destaque em 2020.

Além disso, e em sintonia com o Planejamento Estratégico Sesc RJ 2019-2023, seguimos proativamente no cumprimento dos indicadores, iniciativas e metas estabelecidas, notadamente e resumidamente, na ampliação da participação em conselhos e entidades correlacionados a nossa finalidade; na formatação de projetos e ações que merecem registro ou tiveram seu resultado reconhecido pelo impacto e mudança social; no estabelecimento de parcerias no formato ‘ganha-ganha’, onde se amplia o alcance social com economia de escala com benefícios para as partes e ganho maior percebido pela sociedade; na captação da percepção do público sobre a qualidade dos serviços ofertados e, por fim, conforme destacado no início desta seção, na oferta de ações inovadoras, que sejam vistas como uma referência no Estado do Rio de Janeiro.

3.1.6. Programa Administração

Quadro 28 – Informações sobre a gestão – Programa Administração

i. Descrição geral (Referencial Programático)

Conjunto de atividades que visam ao planejamento, à organização e à mobilização dos recursos humanos, dos materiais, técnicos, financeiros e institucionais, com o propósito de contribuir para a eficiência da gestão, proporcionando os meios necessários ao desenvolvimento das ações da área-fim.

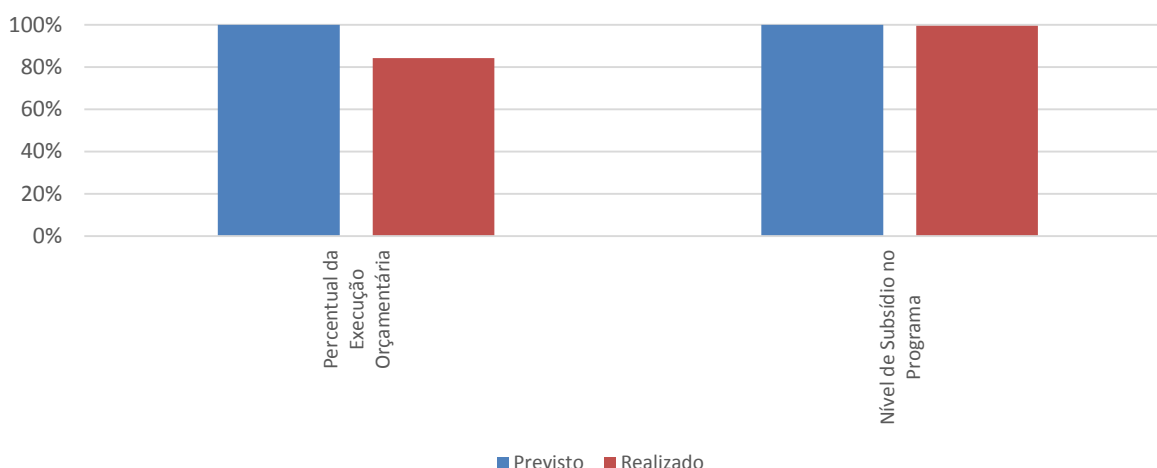
ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018.

As atividades do Programa Administração possibilitam o funcionamento institucional e a organização orçamentário-financeira dos diferentes serviços compreendidos como de área-meio, além do suporte ao desenvolvimento da programação de atendimento à clientela.

ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos

Figura 28 – Indicadores de resultados - Administração



Quadro 29 - Indicadores de resultado - Programa Administração

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Entre 110% e 90% - Adequado Entre 119% e 111% e entre 89% e 70% - Atenção Maior que 119% e menor que 70% - Inadequado	84,2%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	GOR – Gerência de Orçamento	Maior que 75% - Adequado Entre 75% e 46% - Atenção Menor que 45% - Inadequado	99,6%	

Quadro 30 - Comparativo de indicadores – Programa Administração

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto
Percentual da Execução Orçamentária	100%	153% 	100%	84,2% 	100%
Nível de Subsídio no Programa	99,8%	99,9% 	99,9%	99,6% 	99,8%
 Conforme planejado  Merece atenção  Desconforme					

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

O Programa Administração atingiu 84,2% (R\$ 152 milhões) do total previsto para exercício de 2019, principalmente devido aos valores destinados à atividade Serviços Financeiros que totalizaram R\$ 43,6 milhões.

Com relação ao nível de subsídio do Programa Administração, o percentual foi de 99,6%, devido à receita proveniente da remuneração pelos serviços prestados à clientela na atividade Relacionamento com Clientes (Habilitações), no valor de R\$ 645,5 mil em 2019.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Ao comparar o exercício 2018 com 2019, já houve uma melhoria de desempenho dos indicadores, principalmente com relação a execução orçamentária do Programa Administração.

A implementação do Planejamento Estratégico 2019-2023 do Sesc RJ com as metas previstas anualmente e com objetivos de longo prazo, permitirá o alcance da melhoria dos resultados da Instituição.

3.2. Resultados do Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG)

O Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG) foi instituído a partir da necessidade verificada pelo Governo Federal em ampliar os investimentos na instrução de trabalhadores. Desta forma, ficou acordado que o Sesc gerenciaria seus recursos em prol desta iniciativa aplicando 33,33% de sua Receita Compulsória Líquida, sendo metade deste percentual para oferta de Gratuidade, visando oferecer à clientela de menor renda acesso à educação formal e ações educativas, conforme o Protocolo de Compromisso assumido entre Ministérios governamentais, CNC, Sesc e Senac em julho de 2008.

Em vista disso, foi promulgado em 5 de novembro de 2008 o Decreto nº 6.632, que determinou a criação das normas de oferta de gratuidade, com a obrigatoriedade de aplicação a partir de 2009. Em 30 de dezembro de 2008 o Sesc aprovou as Normas Gerais para Aplicação do PCG, por meio da Resolução Sesc nº 1.166/2008.

Diante da necessidade de aperfeiçoamento das Normas Gerais do PCG, foi aprovada a Resolução Sesc 1.389/2018 que atualizou o documento, cuja aplicação iniciou-se em 2019.

Quanto ao público, o PCG destina-se:

Prioritariamente aos trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, seus dependentes, e aos estudantes da rede pública de educação básica, todos de baixa renda.

Público em geral, de acordo com a oferta de serviços.

Sendo que a gratuidade deve beneficiar os clientes com renda bruta familiar de até três salários mínimos nacionais, sendo essa condição autodeclarada para as atividades elegíveis e que requerem inscrições.

As características básicas da ação institucional do Sesc são definidas pelas Diretrizes Gerais (resolução Sesc 1065/2004) que afirma que:

“A diretriz básica do Sesc é a de um trabalho eminentemente educativo que permeie direta e/ ou indiretamente todas as atividades e serviços desenvolvidos, fazendo com que os mesmos ultrapassem seus objetivos mais imediatos, tornando-se mais eficazes ao contribuírem para a informação, capacitação e desenvolvimento de valores. “

Nesse cenário, o PCG aparece como programa modelo e de destaque para se compreender a ação social do Sesc. Esse programa foi criado para garantir o acesso dos mais pobres à cultura, à saúde, à educação, ao lazer e à assistência. Desta forma, ele se encaixa nas diretrizes do Sesc e radicaliza a missão da Instituição de prestar assistência aos de menor renda e melhorar a qualidade de vida do comerciário e de sua família e, consequentemente, da comunidade que estão inseridos.

Um dos resultados mais significativos do PCG foi atender às Diretrizes Gerais do Sesc que determina que para que o Sesc alcance seus objetivos e finalidades são necessários tornar “seus serviços acessíveis à sua clientela, notadamente a de menor renda” com qualidade e excelência. Nesse sentido, a política de preços tem que ser baseada no poder aquisitivo e não os preços de mercado, sempre tendo como limite a saúde financeira da instituição. A partir disso, podemos entender que a adoção do PCG estipulando progressivamente 1/3 de sua receita líquida em atividades gratuitas radicalizou a resposta a essa diretriz institucional. E isso tende a ter um impacto importante tanto no número de acesso aos serviços do Sesc, quanto à democratização dos serviços a partir da inclusão de públicos

de menores rendas. Esse resultado mostra que o Sesc deve reafirmar e potencializar as atividades ligadas ao PCG entendendo os possíveis benefícios gerados por ele, e que é determinação do Plano de Intervenção de “fortalecer a programação e cumprir metas de PCG” e garantindo, como exige as Diretrizes Gerais, a eficácia das ações.

Em 2019, o Sesc RJ executou o Programa em todas as regiões do estado e em todos os Programas. Dessa forma, reforçamos nossa intenção de, assim como para os demais clientes do Sesc, ofertar para o público PCG, ações de várias áreas e com várias características visando um atendimento completo e mais amplo.

No Programa Educação, o destaque foram as escolas de Educação Infantil. Nessas, o público PCG tem acesso a uma formação escolar de qualidade ímpar. Acreditamos, desta forma, que contribuímos para a redução das desigualdades sociais na medida em geramos oportunidades mais iguais para as pessoas de menor renda.

No Lazer, destacamos as atividades de Desenvolvimento Físico-desportivo como um meio pelo qual garantimos ao público de menor renda acesso aos esportes – esse sempre desenvolvido com um olhar voltado para as boas práticas, valores e respeito entre as pessoas. A inclusão e a criação de oportunidades de práticas esportivas em localidade com pouca ou nenhuma infraestrutura social, caracterizados por vulnerabilidades sociais, têm seus efeitos diretos e indiretos. Impacta diretamente no estímulo aos exercícios e às práticas esportivas, favorecendo a qualidade de vida e a saúde. A metodologia do Sesc é aproveitar o caráter lúdico das atividades para estimular habilidades e criar ambiente de cooperação e ética esportiva.

O PCG no Programa Cultura contribuiu para a inclusão de um público de menor renda – notadamente nas escolas públicas - estimulando a difusão cultural e a democratização do acesso à arte, propiciando novas experimentações estéticas da vida, formando público e, como os demais, apoiando atividades em escolas. A cultura é um programa fundamental para realizarmos os objetivos do PCG, na medida em que estimula o acesso às expressões culturais ao mesmo tempo em que pretende reforçar o caráter educativo dessas atividades. Ademais, a construção de conhecimento crítico sobre a arte, favorece a construção de novos olhares e perspectivas sobre a vida e o contexto social, através de novas formas de experimentação, de vivência e expressões.

O Programa de Saúde do Sesc realiza atividades de Educação em Saúde. Essas consistem em ações destinadas à realização sistemática de programas de saúde, de caráter educacional, reforçando práticas de promoção e proteção à saúde, através de trabalhos com grupos, empresas, escolas e em comunidades. O programa de saúde do Sesc parte do princípio do direito à saúde como um direito social. A partir disso, preza por uma educação problematizadora que valoriza a heterogeneidade e os diferentes saberes dos grupos sociais.

No Programa Assistência, o PCG contribuiu para propiciar atividades de Desenvolvimento Comunitário nas regiões de maior vulnerabilidade social do estado. Essas atividades contribuíram para realizar cursos, oficinas, reuniões e encontros que refletem e favorecem a criação de redes, debates e inserção das pessoas nas temáticas caras ao desenvolvimento comunitário. Além disso, o PCG esteve presente no trabalho com grupos, notadamente no Trabalho Social com Idoso, estimulando e desenvolvendo aspectos fundamentais para a socialização, bem-estar e direitos dos idosos.

Um dos aspectos fundamentais são as reuniões dos núcleos comunitários. Esses estimulam a formação de rede para soluções coletivas.

As parcerias com os órgãos locais são muito importantes nesse processo de desenvolvimento social. Nesse sentido, ganha destaque as parcerias com as escolas do entorno das unidades operacionais e a capacidade de o Sesc complementar as ações do

Estado e suas carências. Foi assim, por exemplo, com os projetos desenvolvidos juntos as escolas de forma gratuita e com a excelência do Sesc. Esse tipo de parceria contribui para o melhor funcionamento dos órgãos públicos, notadamente, com as escolas e a educação pública.

O PCG é mais do que um programa de gratuidades: é intencional. Por isso, suas ações visam reforçar e evidenciar o caráter educativo das ações do Sesc.

Cálculos do cumprimento das obrigações da entidade em relação à gratuidade

Quadro 31 - Aplicação da Receita Compulsória Líquida

APLICAÇÃO DA RECEITA COMPULSÓRIA LÍQUIDA		
	PREVISTA - R\$	REALIZADA - R\$
RECEITA COMPULSÓRIA INFORMADA PELO DN	494.610.014,00	511.830.928,68
(-) COMISSÃO PARA O INSS (2%)	9.892.200,28	10.236.618,57
SUBTOTAL	484.717.813,72	501.594.310,11
(-) CONTRIBUIÇÃO A FECOMÉRCIO (3%)	14.541.534,41	15.047.829,32
RECEITA COMPULSÓRIA LÍQUIDA	470.176.279,31	486.546.480,79
VALOR DESTINADO AO PCG	156.709.753,89	162.165.942,05
VALOR DESTINADO A GRATUIDADE	78.354.876,95	81.082.971,03
RECURSOS APLICADOS EM EDUCAÇÃO E/OU AÇÕES EDUCATIVAS DOS DEMAIS PROGRAMAS (somatório dos quadros A)	156.709.755,00	204.466.986,85
RECURSOS APLICADOS NA GRATUIDADE (somatório dos Quadros B)	78.354.878,00	110.880.139,14

Quadro 32 - Quadro A: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas Totais do PCG de 2019

Programa	Atividade	Modalidade	Realização	Nº de Inscrições (Clientes)	Frequência / Clientes / Público / Participantes		Valores (R\$)	
					Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
EDUCAÇÃO	Educação Infantil		Creche	177	71.856	72.729	1.833.580,32	2.080.884,48
	Educação Infantil		Pré-Escola	257	103.600	110.012	4.234.004,00	4.745.036,66
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico	Curso	85	7.920	4.310	35.640,00	4.443,60
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico	Oficina	83.575	140.227	239.260	6.743.689,02	2.645.595,44
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico	Palestra	1.965	0	2.128	0,00	3.868,08
	Educação Complementar	Complementação Curricular	Curso	3.565	164.624	80.871	5.448.212,96	4.035.913,08
	Educação Complementar	Complementação Curricular	Oficina	136.858	36.303	214.899	339.592,75	291.225,95
	Educação Complementar	Complementação Curricular	Palestra	1.780	0	1.780	0,00	13.218,00
	Educação Complementar	Aperfeiçoamento Especializado	Curso	696	3.744	1.903	5.266,40	0,00
	Educação Complementar	Aperfeiçoamento Especializado	Palestra	31	0	31	0,00	0,00
	Cursos de Valorização Social		Curso	6.568	247.732	206.544	3.044.314,16	2.337.830,37
	Cursos de Valorização Social		Oficina	138.425	150.030	283.941	3.311.558,58	2.525.713,54
	Cursos de Valorização Social		Palestra	0	6.314	130.456	148.010,09	284.485,79
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Curso	236	11.665	3.072	587.640,24	75.817,26
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Exposição	0	195.040	695.074	2.049.942,60	2.394.432,09
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Oficina	38.139	112.292	88.859	1.478.312,48	702.231,11
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Palestra	3.384	1.356	3.372	16.111,92	8.227,17
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Roda De Conversa	28.641	37.828	28.445	228.177,19	91.054,86
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Visita Mediada	78.430	21.548	78.392	55.859,84	296.390,55
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Apresentação	0	22.311	52.264	312.034,05	516.108,42
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Curso	123	3.744	3.474	136.474,56	222.785,43
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Exposição	0	18.179	244.251	146.592,63	157.389,00
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Oficina	29.386	30.700	48.017	919.723,50	1.470.535,97
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Palestra	4.662	232	5.748	33.620,68	75.580,08

	Humanidades							
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Roda De Conversa	19.424	8.211	20.819	42.344,28	35.764,08
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Visita Mediada	58.291	0	54.627	0,00	46.976,72
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Curso	3.015	75.222	27.608	639.501,74	325.134,95
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Exposição	0	198.696	559.329	1.116.314,18	844.102,61
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Oficina	147.417	142.376	229.499	4.359.733,32	3.009.489,47
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Palestra	8.412	4.348	8.412	117.829,64	27.138,32
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Debate	5.072	280	5.072	5.031,84	0,00
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Roda De Conversa	13.467	11.123	13.415	33.709,04	19.498,59
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Visita Mediada	19.913	16.430	18.799	284.939,02	117.562,16
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Vivência	154.044	151.338	154.242	1.621.134,65	1.131.280,60
	Total			986.038			39.328.895,68	30.535.714,43
SAÚDE	Educação em Saúde		Campanha	0	0	0	0,00	0,00
	Educação em Saúde		Vídeo-Debate	0	6.720	1.620	15.422,40	0,00
	Educação em Saúde		Vivência	114.870	98.387	114.371	805.696,75	592.369,17
	Educação em Saúde		Curso	124	3.040	2.715	33.774,40	17.559,90
	Educação em Saúde		Exposição Mediada	0	44.520	232.528	169.103,90	73.156,37
	Educação em Saúde		Oficina	15.951	59.363	35.421	446.300,81	147.988,10
	Educação em Saúde		Orientação	0	91.471	659.324	1.016.671,37	2.368.316,49
	Educação em Saúde		Palestra	0	3.584	2.416	115.381,60	22.873,97
	Educação em Saúde		Roda de Conversa	0	19.272	2.911	47.871,57	7.267,48
	Total			130.945			2.650.222,80	3.229.531,48
CULTURA	Artes Cênicas	Circo	Apresentação	0	62.390	232.403	2.371.328,23	3.078.692,83
	Artes Cênicas	Circo	Curso	419	38.028	13.412	554.725,27	449.452,52
	Artes Cênicas	Circo	Debate	0	0	116	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Circo	Desenvolvimento de Experimentações	0	0	111	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Circo	Oficina	1.934	11.712	4.129	103.527,04	58.278,98
	Artes Cênicas	Circo	Palestra	0	0	0	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Dança	Apresentação	0	11.825	102.181	514.249,39	2.505.443,26
	Artes Cênicas	Dança	Curso	7.358	182.944	121.874	3.845.888,10	3.768.296,03

Artes Cênicas	Dança	Debate	0	150	3.121	0,00	260,62
Artes Cênicas	Dança	Desenvolvimento de Experimentações	0	0	7.195	0,00	0,00
Artes Cênicas	Dança	Oficina	7.310	6.256	13.952	70.057,13	365.799,51
Artes Cênicas	Dança	Palestra	100	340	0	15.355,60	0,00
Artes Cênicas	Teatro	Apresentação	0	142.262	348.405	18.101.599,34	32.133.701,05
Artes Cênicas	Teatro	Curso	2.540	110.170	59.280	1.385.686,58	959.352,30
Artes Cênicas	Teatro	Debate	0	425	2.876	11.023,65	2.906,05
Artes Cênicas	Teatro	Desenvolvimento de Experimentações	0	0	13.919	0,00	175.263,11
Artes Cênicas	Teatro	Oficina	777	12.573	9.699	699.214,49	592.232,88
Artes Cênicas	Teatro	Palestra	1.055	5.234	1.055	29.581,47	75.689,57
Artes Visuais		Curso	1.421	69.469	25.142	910.347,48	794.348,18
Artes Visuais		Visita Mediada À Exposição	0	82.553	171.912	442.865,92	626.461,17
Artes Visuais		Debate	0	802	681	40.062,33	0,00
Artes Visuais		Desenvolvimento de Experimentações	0	0	116.942	0,00	425.330,52
Artes Visuais		Exposição de Arte	0	834.215	2.921.061	4.015.113,39	18.893.417,63
Artes Visuais		Oficina	43.727	25.954	62.328	461.847,74	474.585,52
Artes Visuais		Palestra	2.263	3.071	2.225	76.687,64	54.487,13
Artes Visuais		Performance	0	3.061	34.932	9.981,00	41.133,82
Música		Apresentação	0	156.994	2.073.148	4.721.322,50	32.983.559,05
Música		Curso	1.731	104.231	39.442	1.361.328,34	1.007.290,50
Música		Debate	0	654	1.400	17.589,22	0,00
Música		Desenvolvimento de Experimentações	0	0	1.115	0,00	0,00
Música		Exposição	0	0	50.270	0,00	16.008,00
Música		Oficina	1.867	7.614	4.690	70.252,20	45.865,32
Música		Palestra	999	5.193	1.192	27.994,92	21.325,36
Literatura		Apresentação	0	173.210	402.716	5.990.443,08	5.463.578,29
Literatura		Palestra	3.834	5.445	3.834	89.386,45	65.062,61
Literatura		Curso	96	38.233	282	175.910,90	8.657,40
Literatura		Debate	0	15.980	28.141	75.610,64	279.396,73
Literatura		Desenvolvimento de Experimentações	0	73.180	6.818	8.704,00	2.541,71
Literatura		Exposição	0	4.200	31.710	0,00	0,00

	Literatura		Mediação	0	6.358	23.188	41.201,88	152.843,79
	Literatura		Oficina	6.644	20.531	10.080	527.350,14	345.584,84
	Audiovisual		Curso	992	30.785	22.569	357.618,60	393.423,72
	Audiovisual		Debate	0	11.940	15.017	152.489,61	171.165,00
	Audiovisual		Desenvolvimento de Experimentações	0	270	2.234	27.921,15	22.106,20
	Audiovisual		Exibição	0	57.889	213.565	9.698.584,26	1.761.089,20
	Audiovisual		Exposição	0	12.800	133.523	21.903,00	596.497,59
	Audiovisual		Oficina	914	16.870	2.893	221.902,07	174.164,41
	Audiovisual		Palestra	481	1.946	488	285.710,75	354.810,29
	Biblioteca		Consulta	0	281.937	796.049	5.608.994,57	5.332.337,49
	Biblioteca		Empréstimo	12.687	33.107	58.003	2.700.266,51	2.345.648,65
	Biblioteca		Oficina	2.369	16.881	5.239	28.563,57	52.561,16
Total				101.518			65.870.190,15	117.070.649,99
LAZER	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Esporte Coletivo	6.267	225.478	68.916	8.223.495,16	9.125.169,50
	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Esporte Individual	7.583	240.612	168.672	6.276.950,97	7.018.543,36
	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Luta	3.130	111.952	58.625	4.672.734,15	4.034.616,91
	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Multipráticas Esportivas	12.085	97.101	93.171	1.988.926,03	2.201.296,30
	Recreação		Colônia de Férias	2.284	17.658	0	510.702,67	0,00
	Turismo Social	Turismo Emissivo	Excursão	4.530	6.806	1.458	3.910.138,86	1.318.447,02
	Turismo Social	Turismo Emissivo	Passeio	50.767	48.109	31.363	6.156.588,81	3.980.679,01
	Turismo Social	Turismo Receptivo	Passeio Local	53.810	1.448	35.332	356.308,74	294.762,38
Total				140.456			32.095.845,39	27.973.514,48
ASSISTÊNCIA	Desenvolvimento Comunitário		Curso	7.479	761.782	261.991	2.137.004,07	2.124.463,44
	Desenvolvimento Comunitário		Encontro	197.181	41.624	189.269	566.801,81	1.164.432,83
	Desenvolvimento Comunitário		Oficina	87.785	127.556	177.666	1.884.303,34	3.222.666,82
	Desenvolvimento Comunitário		Palestra	13.914	19.505	13.873	204.771,05	336.031,06
	Desenvolvimento Comunitário		Reunião	0	5.202	15.757	303.563,24	726.353,54
	Desenvolvimento Comunitário		Roda De Conversa	0	2.429	26.444	75.842,83	429.690,22
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Curso	2.644	8.100	9.009	1.312.119,00	380.900,52
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Encontro	2.115	0	2.115	0,00	71.867,70
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Oficina	7.416	0	12.535	0,00	541.762,70

	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Palestra	2.331	0	2.265	0,00	127.859,25
	Trabalho Social Com Grupos		Campanha	0	0	248.132	0,00	3.413.662,47
	Trabalho Social Com Grupos		Curso	9.180	608.528	454.013	5.024.976,46	6.329.594,44
	Trabalho Social Com Grupos		Encontro	278.445	78.240	260.017	2.294.997,08	2.685.791,90
	Trabalho Social Com Grupos		Oficina	85.222	102.734	153.454	2.195.273,87	3.580.144,69
	Trabalho Social Com Grupos		Palestra	8.299	9.998	8.161	351.675,47	96.570,59
	Trabalho Social Com Grupos		Reunião	0	20.897	21.270	413.272,76	425.784,30
Total				702.011			16.764.600,98	25.657.576,47

Obs.: Este Quadro representa a totalidade do PCG, inclusive a parte da gratuidade.

Quadro 33 - Quadro B: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas com Gratuidade de 2019

Programa	Atividade	Modalidade	Realização	Nº de Inscrições (Clientes)	Frequência / Clientes / Público / Participantes		Valores (R\$)	
					Previstos	Realizados	Previstos	Realizados
EDUCAÇÃO	Educação Infantil		Creche	167	53.892	72.649	1.375.185,24	2.077.650,88
	Educação Infantil		Pré-Escola	245	77.700	110.012	3.175.503,00	4.745.036,66
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico	Curso	66	0	4.221	0,00	4.350,15
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico	Oficina	20.488	73.806	125.574	3.549.419,61	1.345.776,98
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico	Palestra	319	0	303	0,00	494,16
	Educação Complementar	Complementação Curricular	Curso	2.828	123.468	80.122	4.086.159,72	4.001.264,45
	Educação Complementar	Complementação Curricular	Oficina	22.493	7.261	35.366	67.931,37	36.475,37
	Educação Complementar	Complementação Curricular	Palestra	0	0	0	0,00	0,00
	Educação Complementar	Aperfeiçoamento Especializado	Curso	0	0	0	0,00	0,00
	Educação Complementar	Aperfeiçoamento Especializado	Palestra	0	0	0	0,00	0,00
	Cursos de Valorização Social		Curso	4.707	185.800	169.073	2.283.249,92	1.722.275,57
	Cursos de Valorização Social		Oficina	10.487	58.346	59.227	1.287.886,97	639.642,32
	Cursos de Valorização Social		Palestra	0	3.325	383	77.963,14	84,59

	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Curso	86	5.490	1.664	276.564,96	55.900,16
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Exposição	0	39.008	348.969	409.988,52	1.062.527,59
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Oficina	6.958	52.845	18.785	695.728,51	202.158,41
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Palestra	11	0	11	0,00	220,90
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Roda De Conversa	3.009	19.910	2.954	120.100,80	6.032,64
	Educação em Ciências e Humanidades	Ciências	Visita Mediada	1.597	0	4.002	0,00	3.852,26
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Apresentação	0	4.462	27.699	62.405,60	269.529,74
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Curso	91	0	2.837	0,00	42.867,38
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Exposição	0	2.021	108.004	16.295,31	70.292,31
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Oficina	5.375	6.140	11.824	183.944,70	574.264,20
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Palestra	1.396	0	296	0,00	1.899,64
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Roda De Conversa	2.331	3.864	3.134	19.926,72	1.227,52
	Educação em Ciências e Humanidades	Humanidades	Visita Mediada	242	0	258	0,00	646,66
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Curso	1.028	35.400	9.766	300.949,54	134.268,38
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Exposição	0	93.504	291.022	525.324,32	464.952,16
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Oficina	5.915	67.002	10.415	2.051.702,76	215.224,13
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Palestra	446	870	446	23.601,82	1.979,61
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Debate	548	0	548	0,00	0,00
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Roda De Conversa	712	5.855	625	17.753,25	2.156,88
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Visita Mediada	1.422	4.694	1.307	81.408,56	13.159,65
	Educação em Ciências e Humanidades	Meio Ambiente	Vivência	12.551	71.218	8.077	762.908,28	63.110,86
Total				105.518			21.451.902,62	17.759.322,21
SAÚDE	Educação em Saúde		Campanha	0	0	0	0,00	0,00
	Educação em Saúde		Vídeo-Debate	0	3.840	727	8.812,80	0,00
	Educação em Saúde		Vivência	6.562	34.725	6.561	284.365,65	122.977,56
	Educação em Saúde		Curso	68	1.600	1.434	17.776,00	7.749,75
	Educação em Saúde		Exposição Mediada	0	12.720	109.191	48.315,40	33.108,81
	Educação em Saúde		Oficina	1.345	20.952	5.086	157.523,94	40.146,60

	Educação em Saúde		Orientação	0	45.736	298.949	508.337,26	1.099.297,43
	Educação em Saúde		Palestra	0	2.688	1.187	86.536,20	11.110,88
	Educação em Saúde		Roda de Conversa	0	6.804	2.166	16.914,96	5.465,68
Total				7.975			1.128.582,21	1.319.856,71
CULTURA	Artes Cênicas	Circo	Apresentação	0	22.021	105.856	837.006,99	1.447.554,15
	Artes Cênicas	Circo	Curso	151	13.423	6.350	195.808,21	182.161,56
	Artes Cênicas	Circo	Debate	0	0	114	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Circo	Desenvolvimento de Experimentações	0	0	47	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Circo	Oficina	287	4.134	326	36.539,79	6.578,02
	Artes Cênicas	Circo	Palestra	0	0	0	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Dança	Apresentação	0	3.944	46.729	171.578,89	1.205.602,41
	Artes Cênicas	Dança	Curso	5.164	137.212	96.803	2.884.537,16	3.275.732,81
	Artes Cênicas	Dança	Debate	0	0	1.380	0,00	170,98
	Artes Cênicas	Dança	Desenvolvimento de Experimentações	0	0	3.107	0,00	0,00
	Artes Cênicas	Dança	Oficina	226	696	689	7.789,05	10.328,40
	Artes Cênicas	Dança	Palestra	0	255	0	11.516,70	0,00
	Artes Cênicas	Teatro	Apresentação	0	63.230	174.065	8.045.802,03	16.886.724,62
	Artes Cênicas	Teatro	Curso	886	51.846	23.694	652.106,38	454.170,05
	Artes Cênicas	Teatro	Debate	0	150	1.663	3.890,70	1.250,20
	Artes Cênicas	Teatro	Desenvolvimento de Experimentações	0	0	6.005	0,00	81.292,75
	Artes Cênicas	Teatro	Oficina	31	5.918	396	329.061,40	145.988,75
	Artes Cênicas	Teatro	Palestra	166	1.848	0	10.526,49	0,00
	Artes Visuais		Curso	413	34.737	8.875	455.279,29	234.987,51
	Artes Visuais		Visita Mediada À Exposição	0	38.849	79.360	208.414,38	283.476,09
	Artes Visuais		Debate	0	90	297	4.563,81	0,00
	Artes Visuais		Desenvolvimento de Experimentações	0	0	50.374	0,00	183.229,00
	Artes Visuais		Exposição de Arte	0	136.830	1.275.625	658.598,31	8.211.414,45
	Artes Visuais		Oficina	3.127	12.215	6.859	217.380,35	32.094,64
	Artes Visuais		Palestra	1	709	1	17.716,06	4,79
	Artes Visuais		Performance	0	0	15.134	0,00	17.720,44
	Música		Apresentação	0	67.285	914.805	2.023.541,07	14.810.220,47

	Música		Curso	703	34.745	16.471	453.863,99	483.555,73
	Música		Debate	0	231	604	6.207,96	0,00
	Música		Desenvolvimento de Experimentações	0	0	481	0,00	0,00
	Música		Exposição	0	0	21.654	0,00	6.894,48
	Música		Oficina	85	2.961	858	27.320,30	19.781,44
	Música		Palestra	41	2.444	29	13.174,08	822,64
	Literatura		Apresentação	0	61.135	189.453	2.114.367,69	2.479.868,30
	Literatura		Palestra	1.242	1.089	1.242	17.877,29	18.065,22
	Literatura		Curso	77	17.992	225	82.781,60	6.907,50
	Literatura		Debate	0	0	13.002	0,00	152.574,30
	Literatura		Desenvolvimento de Experimentações	0	0	2.937	0,00	1.095,49
	Literatura		Exposição	0	700	13.659	0,00	0,00
	Literatura		Mediação	0	2.992	9.987	19.389,12	65.861,84
	Literatura		Oficina	1.233	9.662	1.304	248.377,92	5.648,65
	Audiovisual		Curso	191	10.262	3.875	119.211,04	113.897,65
	Audiovisual		Debate	0	5.623	11.073	72.005,19	83.417,17
	Audiovisual		Desenvolvimento de Experimentações	0	40	962	4.048,95	9.524,26
	Audiovisual		Exibição	0	26.507	100.434	4.442.006,37	803.964,29
	Audiovisual		Exposição	0	0	57.516	0,00	256.969,88
	Audiovisual		Oficina	82	7.942	120	104.477,30	6.276,56
	Audiovisual		Palestra	4	390	4	57.180,87	4.705,56
	Biblioteca		Consulta	0	99.508	352.828	1.979.654,66	2.430.317,38
	Biblioteca		Empréstimo	3.825	15.581	8.460	1.270.947,15	479.327,91
	Biblioteca		Oficina	134	7.944	386	13.441,68	5.214,08
Total				18.069			27.817.990,22	54.905.392,42
LAZER	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Esporte Coletivo	2.867	169.113	65.926	6.195.001,92	9.124.661,08
	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Esporte Individual	5.549	180.463	166.377	4.707.852,23	6.982.667,47
	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Luta	2.120	83.966	56.631	3.504.737,37	4.007.754,95
	Desenvolvimento Físico-Esportivo	Formação Esportiva	Multipráticas Esportivas	6.398	72.829	82.961	1.491.848,92	2.120.608,60
	Recreação		Colônia de Férias	0	0	0	0,00	0,00
	Turismo Social	Turismo Emissivo	Excursão	24	3.404	257	1.955.698,32	428.790,18

	Turismo Social	Turismo Emissivo	Passeio	16.954	16.983	15.331	2.173.301,63	2.085.223,35
	Turismo Social	Turismo Receptivo	Passeio Local	74	242	44	59.558,45	2.387,88
	Total			33.986			20.087.998,84	24.752.093,51
ASSISTÊNCIA	Desenvolvimento Comunitário		Curso	2.874	188.921	96.812	1.005.654,43	980.703,00
	Desenvolvimento Comunitário		Encontro	16.405	20.814	13.733	283.498,93	149.717,27
	Desenvolvimento Comunitário		Oficina	7.990	60.028	21.675	886.746,97	688.329,79
	Desenvolvimento Comunitário		Palestra	1.293	3.901	1.259	40.954,21	48.960,51
	Desenvolvimento Comunitário		Reunião	0	2.449	6.868	142.873,66	405.267,03
	Desenvolvimento Comunitário		Roda De Conversa	0	694	12.986	21.669,38	219.730,76
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Curso	2.205	1.350	7.786	218.686,50	329.192,08
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Encontro	0	0	0	0,00	0,00
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Oficina	50	0	200	0,00	8.644,00
	Segurança Alimentar E Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades	Palestra	1	0	0	0,00	0,00
	Trabalho Social Com Grupos		Campanha	0	0	109.125	0,00	1.616.673,86
	Trabalho Social Com Grupos		Curso	5.710	251.299	315.719	2.364.695,77	4.819.656,05
	Trabalho Social Com Grupos		Encontro	17.439	36.821	19.792	1.080.086,72	896.602,36
	Trabalho Social Com Grupos		Oficina	13.889	68.490	33.425	1.463.524,66	1.519.549,57
	Trabalho Social Com Grupos		Palestra	4.451	4.706	4.591	165.550,86	60.582,12
	Trabalho Social Com Grupos		Reunião	0	9.836	16.861	194.462,02	399.865,89
	Total			72.307			7.868.404,11	12.143.474,29

Obs.: Este Quadro representa somente a gratuidade do PCG.

O PCG converge os princípios do Sesc de oferecer educação e qualidade de vida a baixos custos. A seguir, são apresentados e avaliados os resultados dos indicadores gerenciais do PCG no exercício 2019.

Indicador 1: Indicador de Inserção do Trabalhador do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, seus Dependentes e Alunos ou Egressos de Escolas Públicas, todos em condição de baixa renda, na Gratuidade (ITC)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Análise da representatividade da participação da clientela preferencial do PCG na Gratuidade.	Mensurar a participação dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo (TC), seus dependentes e de alunos ou egressos de Escolas Públicas, todos em condição de baixa renda, na Gratuidade.	Necessidade de identificar a representatividade da participação da clientela preferencial do PCG nas Atividades realizadas na Gratuidade, visando atender ao Art.17, alínea "u" do Decreto nº 6.632/2008.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
Acima de 60%	20,1%	
Fórmula:	Inscrições de TC + Dependentes de TC + Alunos de Escolas Públicas + Egressos de Escolas Públicas na Gratuidade / Total de inscrições na Gratuidade no ano x 100	
Fonte das informações:	SGP, SCA ou qualquer sistema de habilitação utilizado pelos Regionais	

iii. Análise do resultado do indicador

Análise da representatividade da participação da clientela preferencial do PCG na Gratuidade ficou abaixo da meta de 60% todavia o número absoluto de atendidos dessa clientela foi alta.

iv. Avaliação e ações para melhoria

Aprimorar as parcerias com escolas e a comunicação para ser mais efetivo.

Indicador 2: Indicador de Evasão (EVA)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Verificação do volume de alunos que não concluem os cursos oferecidos por motivo de afastamento ou desistência sem justificativa.	Mensurar o volume (percentual) de clientes afastados sem justificativa ou desistência justificada	Necessidade de identificar o índice de evasão e analisar as possíveis causas a fim de buscar formas de redução.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
Abaixo de 15% de evasão	1,9%	
Fórmula:	Total de Evasões na Gratuidade / Total de Clientes (inscrições) na Gratuidade x 100	
Fonte das informações:	SGS	

iii. Análise do resultado do indicador

Indicador dentro da meta esperada

iv. Avaliação e ações para melhoria**Indicador 3: Percentual da Receita Compulsória Líquida aplicado no PCG (PAP)**

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Cumprimento do percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecido para o PCG.	Verificar o atingimento da meta financeira estabelecida por meio do Decreto nº 6.632, de 5/11/2008.	Necessidade de analisar se a meta percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecida para aplicação no Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG) está sendo atingida.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
33,33% da Receita Contribuição Compulsória Líquida	42,0%	
Fórmula:	Valor Total Realizado no PCG / Receita de Contribuição Compulsória Líquida Realizada x 100	
Fonte das informações:	Sistema financeiro utilizado pelo DR ou DN e ferramenta utilizada para apuração de custos	

iii. Análise do resultado do indicador

Indicador representa que atingimos o mínimo exigido pelo Decreto

iv. Avaliação e ações para melhoria

Indicador 4: Percentual da Receita Compulsória Líquida aplicado na Gratuidade (PAG)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Cumprimento do percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecido para a Gratuidade, ou seja, metade dos 33,33% da meta do PCG (16,67%).	Verificar o atingimento da meta financeira estabelecida por meio do Decreto nº 6.632, de 5/11/2008.	Necessidade de analisar se a meta percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecida para aplicação na oferta de Gratuidade do PCG está sendo atingida.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
16,67% da Receita Contribuição Compulsória Líquida	22,8%	
Fórmula:	Valor Total Realizado na Gratuidade / Receita de Contribuição Compulsória Líquida Realizada x 100	
Fonte das informações:	Sistema financeiro utilizado pelo DR ou DN e ferramenta utilizada para apuração de custos	

iii. Análise do resultado do indicador

Indicador representa que atingimos o mínimo exigido pelo Decreto

iv. Avaliação e ações para melhoria**Indicador 5: Percentual de Evolução de Inscrições na Gratuidade (PEG)**

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Análise da evolução do percentual de realização das inscrições previstas na Gratuidade.	Demonstrar o comportamento quanto a oferta e a adesão de beneficiários da Gratuidade em Atividades com inscrições.	Necessidade de identificar alterações na oferta de ações ou na demanda de beneficiários da Gratuidade.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
Acima de 80%	60,6%	
Fórmula:	Inscrições na Gratuidade Realizadas no Ano / Inscrições na Gratuidade Realizadas no Ano Anterior x 100	
Fonte das informações:	SGP	

iii. Análise do resultado do indicador

Houve menos inscrições em função da natureza dos projetos.

iv. Avaliação e ações para melhoria

Aprimorar as parcerias com escolas e a comunicação para ser mais efetivo.

3.3. Resultados da Estratégia de Atuação

3.3.1. Fortalecimento da Identidade e Comunicação Institucional

3.3.1.1. Objetivo Estratégico 1: Fortalecer a identidade institucional

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Este objetivo pretende esclarecer aos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, e à sociedade como um todo, o que nós somos, quais são os nossos valores e de que forma nossas realizações contribuem para a transformação da sociedade.	1. Criar Plano de Comunicação Institucional 2. Realizar pesquisa 3. Capilarizar a Programação 4. Contribuir de forma integrativa e ativa para a discussão de políticas públicas por meio da participação em conselhos e entidades relevantes de cada área programática	1. Criar Plano de Comunicação Institucional 2. Realizar pesquisa 3. Capilarizar a Programação 4. Contribuir de forma integrativa e ativa para a discussão de políticas públicas por meio da participação em conselhos e entidades relevantes de cada área programática	1. Assessoria de Comunicação e Marketing 2. Diretoria de Planejamento e Orçamento 3. Diretoria de Programas Sociais 4. Diretoria de Programas Sociais

ii. Indicador 1.1 - Índice de conhecimento do Sesc no estado do RJ

Descrição do indicador: Pesquisa de avaliação do conhecimento da marca Sesc no estado do RJ.

Fórmula de cálculo: Total de respostas positivas / Total de entrevistados

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Comunicação e MKT com base no resultado da pesquisa fornecido pela Gerência de Estudos e Pesquisas

ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Resultado da pesquisa	Pesquisa adiada para 2020		-

iii. Análise

iii.a- Indicador não foi medido em 2019 pela não realização da pesquisa.

iv. Conclusão

iv.a- A realização da pesquisa foi replanejada para ocorrer no ano de 2020.

ii. Indicador 1.2 - Índice de reconhecimento do Sesc no estado do RJ

Descrição do indicador: Pesquisa de avaliação do reconhecimento da marca Sesc no estado do RJ.

Fórmula de cálculo: Total de respostas positivas / Total de entrevistados

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Comunicação e MKT com base no resultado da pesquisa fornecido pela Gerência de Estudos e Pesquisas

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Resultado da pesquisa	Pesquisa adiada para 2020		-

iii. Análise

iii.a- Indicador não foi medido em 2019 pela não realização da pesquisa.

iv. Conclusão

iv.a- A realização da pesquisa foi replanejada para ocorrer no ano de 2020.

ii. Indicador 1.3 - Índice de assentos ocupados em conselhos e entidades correlacionados aos serviços do Sesc

Descrição do indicador: Medir a ocupação de assentos pelos colaboradores do Sesc RJ em conselhos e entidades, correlacionados aos serviços do Sesc nos âmbitos municipal, estadual e federal.

Fórmula de cálculo: Nº de assentos ocupados em conselhos e entidades / Nº total de conselhos e entidades

Fonte do indicador: Informações sobre assentos ocupados fornecidas das Gerências de Programas

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	10%	43%		20%

3.3.1.2. Objetivo Estratégico 2: Ser reconhecida como instituição inovadora nas suas áreas de atuação

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Garantir o desenvolvimento e transformação de nossa clientela preferencial e da sociedade através de ações inovadoras para equiparação social através do acesso à novas tecnologias e metodologias.	1. Criar Plano de Comunicação Institucional 2. Solicitar patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços do Sesc 3. Conquistar prêmios e reconhecimento	1. Criar Plano de Comunicação Institucional 2. Solicitar patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços do Sesc 3. Conquistar prêmios e reconhecimento	1. Assessoria de Comunicação e Marketing 2. Diretoria de Programas Sociais 3. Diretoria de Programas Sociais

	como instituição inovadora	como instituição inovadora	
ii. Indicador 2.1 - Quantidade de solicitações de patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços			
Descrição do indicador: Medir as solicitações de patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços.			
Fórmula de cálculo: Nº de solicitações de patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços			
Fonte do indicador: Informações sobre solicitações de patentes fornecidas das Gerências de Programas			
ii.b Metas/Resultados			
2018			2019
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual
-	-	-	1
			2
			
			5
ii. Indicador 2.2 - Quantidade de reconhecimentos ou premiações recebidas como instituição inovadora			
Descrição do indicador: Medir os reconhecimentos ou premiações recebidas pelo Sesc RJ como instituição inovadora nas suas áreas de atuação.			
Fórmula de cálculo: Nº de reconhecimentos ou premiações recebidas como instituição inovadora			
Fonte do indicador: Informações sobre reconhecimentos ou premiações recebidas como instituição inovadora fornecidas das Gerências de Programas			
ii.b Metas/Resultados			
2018			2019
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual
-	-	-	4
			6
			
			1

3.3.1.3. Objetivo Estratégico 3: Ampliar e otimizar a comunicação institucional

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Proporcionar coesão na comunicação institucional e de suas ações, alinhar e definir a forma que a instituição irá	1. Criar Plano de Comunicação Institucional	1. Criar Plano de Comunicação Institucional	1. Assessoria de Comunicação e Marketing

comunicar-se e quais os públicos serão atingidos, posicionando o Sesc como uma instituição de natureza privada com foco no desenvolvimento social.						
ii. Indicador 3.1 - Índice de crescimento de seguidores do estado do RJ nas redes sociais						
Descrição do indicador: Medir o crescimento de seguidores do estado do RJ nas redes sociais do Sesc RJ (Facebook, Instagram, Twitter).						
Fórmula de cálculo: (Nº total de seguidores do Estado do RJ nas redes sociais no ano / Nº total de seguidores nas redes sociais no ano anterior) - 1						
Fonte do indicador: Informações das redes sociais fornecidas pela Gerência de Comunicação e MKT						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	20%	21%		20%
ii. Indicador 3.2 - Índice de investimento em Comunicação Institucional						
Descrição do indicador: Medir o nível de investimento em comunicação no Sesc RJ.						
Fórmula de cálculo: Despesas na Atividade 901 / Receita compulsória líquida						
Fonte do indicador: Informações sobre investimento em Comunicação Institucional fornecidas pela Gerência de Comunicação e MKT com base no relatório da Gerência de Orçamento						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	5%	9,7%		Até 4%
iii. Análise						
iii.a - A meta deste indicador não foi alcançada, pois parte das despesas na Atividade 901 se referem ao time feminino de vôlei.						
iv. Conclusão						
iv.a- O indicador continuará sendo acompanhado em 2020 para que ações sejam planejadas para buscar o atingimento da meta.						

3.3.1.4. Objetivo Estratégico 4: Potencializar as alianças e parcerias estratégicas

i. Descrição geral			i.a Estratégias			i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019		
Criar sinergia com organizações que compartilhem propósito, objetivos e atividades semelhantes, que potencializam a capacidade de obter resultados efetivos para o desenvolvimento social.			1. Realizar parcerias que potencializem as nossas ações e contribuam para o fortalecimento da marca Sesc em âmbito local, regional e nacional			1. Realizar parcerias que potencializem as nossas ações e contribuam para o fortalecimento da marca Sesc em âmbito local, regional e nacional		
						1. Diretoria de Programas Sociais		

ii. Indicador 4.1 - Índice de crescimento de parcerias						
Descrição do indicador: Acompanhar o crescimento das parcerias sustentáveis, ou seja, as que reduzam custo, entre instituições públicas / privadas e o Sesc RJ.						
Fórmula de cálculo: (Nº total de parcerias no ano / Nº total de parcerias do ano anterior) - 1						
Fonte do indicador: Informações sobre reconhecimentos ou premiações recebidas como instituição inovadora fornecidas das Gerências de Programas						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	5%	59%		10%

ii. Indicador 4.2 - Índice de crescimento da produção através de parcerias						
Descrição do indicador: Acompanhar o aumento da produção oriunda das parcerias sustentáveis firmadas, ou seja, as que reduzam custo, entre instituições públicas / privadas e o Sesc RJ.						
Fórmula de cálculo: (Nº total de produção oriundas das parcerias firmadas no ano / Nº total de produção oriundas das parcerias firmadas do ano anterior) - 1						
Fonte do indicador: Informações sobre crescimento da produção através de parcerias fornecidas pelas Gerências de Programas						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	5%	Sem possibilidade e de medição		5%

iii. Análise

iii.a- Indicador sem possibilidade de medição, devido a impossibilidade de mensurar o quanto uma parceria interfere na produção das ações realizadas.

iv. Conclusão

iv.a- Este indicador será reavaliado na revisão do Planejamento Estratégico, a ser realizado em 2020.

3.3.2. Perspectiva Cliente

3.3.2.1. Objetivo Estratégico 5: Ampliar a capacidade de atendimento em todo o estado do Rio de Janeiro

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
A capilaridade de atuação e a diversidade dos serviços são fatores preponderantes e podem contribuir para o fortalecimento e a credibilidade do Sesc RJ, portanto é fundamental que os serviços prestados se tornem acessíveis a todos e em áreas não contempladas com unidades operacionais fixas.	1. Capilarizar a Programação 2. Ofertar os Serviços em ambientes digitais 3. Ampliar as unidades fixas e móveis nas regiões Costa Verde, Baixada Litorânea e Noroeste Fluminense	1. Capilarizar a Programação 2. Ofertar os Serviços em ambientes digitais 3. Ampliar as unidades fixas e móveis nas regiões Costa Verde, Baixada Litorânea e Noroeste Fluminense	1. Diretoria de Programas Sociais 2. Assessoria de Comunicação e Marketing 3. Diretoria de Programas Sociais

ii. Indicador 5.1 - Índice de atingimento do estado do RJ com ações do Sesc

Descrição do indicador: Acompanhar a amplitude de atuação em todas as cidades do estado do RJ com, pelo menos, uma ação por ano, através das Unidades fixas e móveis.

Fórmula de cálculo: Nº total de municípios atendidos com, pelo menos, uma ação / Nº total de municípios

Fonte do indicador: Informações sobre atingimento do estado do RJ com ações do Sesc fornecidas das Gerências de Unidades Operacionais

ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	100%	100%		100%

ii. Indicador 5.2 - Índice de crescimento de inscritos nas plataformas digitais de serviços do Sesc

Descrição do indicador: Medir o percentual de participação de inscritos nas plataformas digitais de serviços do Sesc em relação a população do estado do RJ.

Fórmula de cálculo: (Nº total de inscritos nas plataformas digitais de serviços do Sesc no ano) / (Nº total de inscritos nas plataformas digitais de serviços do Sesc no ano anterior) -1

Fonte do indicador: Informações sobre crescimento de inscritos nas plataformas digitais de serviços do Sesc fornecidas pela Gerência de Comunicação e MKT

ii.b Metas/Resultados		
2018	2019	2020

Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	100%	128%		80%

ii. Indicador 5.3 - Quantidade de novas Unidades Móveis

Descrição do indicador: Acompanhar a ampliação do nº de unidades móveis do Sesc RJ para potencializar a capilaridade de atendimento.

Fórmula de cálculo: Número de novas Unidades Móveis no ano

Fonte do indicador: Informações sobre novas Unidades Móveis fornecidas pela Gerência de programa responsável pela UO móvel

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para o ano	-		1

ii. Indicador 5.4 - Ocupação das sub-regiões do estado do RJ com unidades fixas

Descrição do indicador: Acompanhar a ampliação das unidades fixas do Sesc RJ nas sub-regiões do Estado do RJ (áreas brancas) para potencializar a capilaridade de atendimento.

Fórmula de cálculo: Nº de novas unidades fixas nas sub-regiões do Estado do RJ

Fonte do indicador: Informações sobre Ocupação das sub-regiões do estado do RJ com unidades fixas fornecidas pelas Gerências de Unidades Operacionais

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para 2019	-		-

ii. Indicador 5.5 - Índice de atendimento da clientela preferencial

Descrição do indicador: Medir o atendimento à clientela preferencial (trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes) nas atividades mensuráveis.

Fórmula de cálculo: Nº de clientes preferenciais atendidos / Nº total de atendidos nas atividades mensuráveis

Fonte do indicador: Informações sobre atendimento da clientela preferencial fornecidas pela Gerência de Relacionamento com Cliente

ii.b Metas/Resultados

2018	2019	2020
------	------	------

Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	70%	41,42%		70%
iii. Análise iii.a - A meta deste indicador não foi alcançada, pois algumas atividades devido à sua natureza, não possuem registro de participação, ou necessitam de aprimoramentos das formas de registro que possibilitem identificar a presença dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas atividades. iv. Conclusão iv.a- O indicador continuará sendo acompanhado em 2020, objetivando que ações sejam implementadas para ampliar a participação dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes.						

3.3.2.2. Objetivo Estratégico 6: Ampliar o nível de efetividade na prestação de serviços à sociedade

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Frente às mudanças sociais, é fundamental identificarmos o que a sociedade nos demanda para revisar nossas ações, inovando e desenvolvendo novas tecnologias sociais. É necessário enxergar de fora para dentro para identificar as necessidades da nossa clientela, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida, facilitando meios para sua transformação social.	1. Definir parâmetros para a qualidade dos serviços e elaborar modelo de boas práticas de relacionamento com o cliente 2. Realizar ações alinhadas às expectativas e necessidades do cliente 3. Realizar pesquisa 4. Estimular a implantação de ambientes integrados de relacionamento com o cliente 5. Criar mecanismos de controle para mensurar a fidelização dos clientes e qualidade dos serviços 6. Aprimorar mecanismos de	1. Definir parâmetros para a qualidade dos serviços e elaborar modelo de boas práticas de relacionamento com o cliente 2. Realizar ações alinhadas às expectativas e necessidades do cliente 3. Realizar pesquisa 4. Estimular a implantação de ambientes integrados de relacionamento com o cliente 5. Criar mecanismos de controle para mensurar a fidelização dos clientes e qualidade dos serviços	1. Diretoria de Programas Sociais 2. Diretoria de Programas Sociais 3. Diretoria de Planejamento e Orçamento 4. Diretoria de Programas Sociais 5. Diretoria de Programas Sociais 6. Diretoria de Programas Sociais

	habilitação e renovação do Cartão Sesc	6. Aprimorar mecanismos de habilitação e renovação do Cartão Sesc	
--	--	---	--

ii. Indicador 6.1 - Índice de satisfação dos clientes e público em geral

Descrição do indicador: Pesquisa de satisfação dos clientes e público em geral em relação aos serviços oferecidos.

Fórmula de cálculo: Total de respostas positivas / Total de entrevistados

Fonte do indicador: Resultado da Pesquisa fornecido pela Gerência de Relacionamento com o Cliente

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	70%	Medição não realizada		75%

iii. Análise

iii.a- Indicador não foi medido pela indefinição quanto a um mecanismo padronizado de pesquisa junto aos clientes.

iv. Conclusão

iv.a- Este indicador não foi mensurado no ano de 2019, porém ações serão planejadas para definir mecanismo padronizado de pesquisa, de modo que os resultados possam subsidiar desdobramentos em ações de melhoria.

ii. Indicador 6.2 - Índice de renovação de habilitações

Descrição do indicador: Medir o número de clientes que renovam as habilitações.

Fórmula de cálculo: Nº total de renovação de habilitações do ano / Nº total de habilitações do ano anterior

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Relacionamento com Cliente

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	70%	125%		70%

3.3.3. Perspectiva: Processos Internos

3.3.3.1. Objetivo Estratégico 7: Otimizar o plano de execução da programação

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019				
É salutar a necessidade de fortalecer a atuação interna e garantir que haja estudos de viabilidade, integração, cooperação e sinergia das áreas envolvidas na execução da ação finalística, para garantir a eficácia das entregas relacionadas à execução das programações.	1. Redesenhar os processos, integrar e modernizar os sistemas que estão ligados ao planejamento e execução da programação	1. Redesenhar os processos, integrar e modernizar os sistemas que estão ligados ao planejamento e execução da programação			1. Diretoria de Programas Sociais	
ii. Indicador 7.1 - Índice de programações aprovadas no prazo para execução						
Descrição do indicador: Medir o quanto as programações são aprovadas no prazo definido para execução.						
Fórmula de cálculo: Nº total de programações aprovadas no prazo para execução / Nº total de programações executadas						
Fonte do indicador: Informações fornecidas pelas Gerências de Programas						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para 2019	-	○	30%

3.3.3.2. Objetivo Estratégico 8: Inovar e aprimorar a programação

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019			
Para protagonizar a criação e a difusão de ações que sejam relevantes à qualidade de vida das pessoas e que	1. Criar comitê de inovação 2. Estabelecer parcerias que proporcionem a criação de	1. Criar comitê de inovação 2. Estabelecer parcerias que proporcionem a criação de	1. Diretoria de Programas Sociais 2. Diretoria de Programas Sociais		

atendam às demandas sociais, é primordial a busca por excelência e inovação para o aperfeiçoamento contínuo da programação.	programações inovadoras	programações inovadoras	
ii. Indicador 8.1 - Quantidade de programações inovadoras			
Descrição do indicador: Acompanhar o quantitativo de programações inovadoras realizadas.			
Fórmula de cálculo: Nº de programações inovadoras realizadas			
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerências de programas			
ii.b Metas/Resultados			
2018			2019
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual
-	-	-	1
			Medição não realizada
			
			2
iii. Análise iii.a- Indicador não foi medido pela indefinição quanto ao conceito de “programação inovadora”.			
iv. Conclusão iv.a- O conceito de “programação inovadora” está em construção por um Grupo de Trabalho multidisciplinar, com entrega prevista para Janeiro/2020, de modo que possa viabilizar a mensuração do indicador nos próximos ciclos.			

3.3.3.3. Objetivo Estratégico 9: Elevar a maturidade na gestão dos resultados, processos e projetos

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
A evolução da maturidade do modelo de gestão dos resultados, processos e projetos, promove a atualização e aperfeiçoamento dos métodos e tecnologias de gestão para garantir a melhoria contínua	1. Implantar programa de excelência / certificação de gestão 2. Implantar soluções / ferramentas para automatização dos processos 3. Definir modelo de gestão para execução e	1. Implantar programa de excelência / certificação de gestão 2. Implantar soluções / ferramentas para automatização dos processos 3. Definir modelo de gestão para	1. Diretoria de Planejamento e Orçamento 2. Diretoria de Planejamento e Orçamento 3. Diretoria de Planejamento e Orçamento

dos resultados, a excelência, eficiência, eficácia dos processos e a qualidade das ações desenvolvidas.	acompanhamento do Plano Estratégico	execução e acompanhamento do Plano Estratégico	
ii. Indicador 9.1 - Índice de maturidade na gestão			
Descrição do indicador: Medir a evolução do Sesc RJ em relação a gestão dos resultados, processos e projetos através de modelo de referência no mercado.			
Fórmula de cálculo: N° de itens atendidos / N° de itens possíveis			
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Processos e Projetos			
ii.b Metas/Resultados			
2018			2019
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual
-	-	-	Sem meta para o ano
			-
			
			Entre 10% e 30%
ii. Indicador 9.2 - Índice de processos críticos automatizados			
Descrição do indicador: Medir a evolução quanto a automatização dos processos críticos do Sesc RJ, de modo a eliminar burocracias e reduzir custos.			
Fórmula de cálculo: N° total de processos críticos automatizados / N° total de processos críticos			
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Processos e Projetos			
ii.b Metas/Resultados			
2018			2019
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual
-	-	-	15%
			27%
			
			35%
ii. Indicador 9.3 - Índice de performance estratégica			
Descrição do indicador: Gerenciar a capacidade do Sesc RJ de alcançar seus objetivos estratégicos.			
Fórmula de cálculo: N° total de indicadores estratégicos com meta atingida no ano / N° total de indicadores estratégicos com meta prevista para o ano.			
Fonte do indicador: Informação extraída através do BI e fornecida pela Gerência de Processos e Projetos			
ii.b Metas/Resultados			
2018			2019
			2020

Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Entre 50% e 70%	70%		Entre 50% e 70%

3.3.4. Perspectiva: Aprendizado e Desenvolvimento Organizacional

3.3.4.1. Objetivo Estratégico 10: Modernizar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
A modernização da infraestrutura física e tecnológica, inserindo elementos de inovação tecnológica, sustentabilidade e acessibilidade, representa relevante contribuição para o desenvolvimento de ações de qualidade, elevação do desempenho, redução de gastos e ampliação da abrangência de nossas ações. Um ambiente que promova a segurança e o bem-estar e contribua para que os resultados planejados sejam alcançados, além de aumentar a eficiência e auxiliar na promoção da cultura de inovação, aumento da satisfação dos clientes, que passam a perceber mais eficiência no dia a dia do negócio, e permite maior capacidade nas tomadas de decisão interna.	1. Elaborar e executar o Plano de Investimentos 2. Elaborar e executar Plano Diretor de TI	1. Elaborar e executar o Plano de Investimentos 2. Elaborar e executar Plano Diretor de TI	1. Assessoria de Infraestrutura e 2. Engenharia 3. Diretoria de Planejamento e Orçamento
ii. Indicador 10.1 - Índice de unidades com acessibilidade física			

Descrição do indicador: Medir a evolução quanto ao número de unidades com acessibilidade física com obra finalizada.

Fórmula de cálculo: N° de unidades com acessibilidade física com obra finalizada / N° total de unidades

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Infraestrutura e Engenharia

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para o ano	-	○	10%

ii. Indicador 10.2 - Quantidade de unidades modernizadas

Descrição do indicador: Acompanhar a evolução de unidades modernizadas (ambientalmente responsável, com tecnologia inovadora, sinalização, autoatendimento) com obra finalizada.

Fórmula de cálculo: N° de unidades modernizadas

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Infraestrutura e Engenharia

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para o ano	-	○	-

ii. Indicador 10.3 - Índice de renovação do parque tecnológico

Descrição do indicador: Medir a renovação dos equipamentos tecnológicos, ou seja, desktops, notebooks, no breaks e servidores disponíveis para uso dentro do prazo de garantia do fornecedor.

Fórmula de cálculo: N° de equipamentos tecnológicos no prazo de garantia do fornecedor / N° total de equipamentos do parque

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de TI

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	De 30 a 50%	33%	●	De 50 a 70%

ii. Indicador 10.4 - Índice de unidades com acesso à internet para os usuários

Descrição do indicador: Medir a evolução de unidades com acesso à internet para os usuários em todos os espaços.						
Fórmula de cálculo: Nº de unidades com acesso à internet para os usuários / Nº total de unidades						
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de TI						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	50%	50%		60%
ii. Indicador 10.5 - Índice de iniciativas tecnológicas implantadas previstas no PDTI						
Descrição do indicador: Medir a evolução da implantação de iniciativas tecnológicas previstas no PDTI (Plano Diretor de TI).						
Fórmula de cálculo: Nº total de iniciativas implantadas / Nº total de iniciativas previstas						
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de TI						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	20%	36%		30%

3.3.4.2. Objetivo Estratégico 11: Promover a cultura de gestão do conhecimento

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
O capital humano detém o conhecimento mais valioso para se alcançar os resultados esperados e para estabelecer as melhores metodologias. Toda experiência e informação gerada pelo ser humano serve como conhecimento, nas	1. Reativar Universidade Corporativa 2. Criar centro de documentação e memória 3. Padronizar processos e procedimentos	1. Reativar Universidade Corporativa 2. Criar centro de documentação e memória 4. Padronizar processos e procedimentos	1. Diretoria Administrativa-Financeira 2. Diretoria Administrativa-Financeira 3. Diretoria de Planejamento e Orçamento

ocasiões em que estas são trabalhadas corretamente, gerando bons resultados que visam favorecer a Instituição por meio de suas próprias experiências, que podem ser colhidas tanto no ambiente interno quanto no ambiente externo.			
--	--	--	--

ii. Indicador 11.1 - Índice de iniciativas implantadas para registro de conhecimento tácito em explícito

Descrição do indicador: Medir a evolução da implantação de iniciativas com foco no registro de conhecimento tácito em explícito do Sesc RJ.

Fórmula de cálculo: Nº total de iniciativas implantadas / Nº total de iniciativas previstas

Fonte do indicador: Informações sobre iniciativas implantadas para registro de conhecimento tácito em explícito fornecidas pelas Gerência de RH, Gestão de documentação e Gerência de Processos e Projetos

ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	10%	12%		20%

3.3.4.3. Objetivo Estratégico 12: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019				
Investir em um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas, que dê condições de trabalho, que permita um trajeto de formação e carreira, além de investir em relacionamento interno é primordial para atrair e manter um quadro qualificado e estimular o desenvolvimento contínuo, para possibilitar o aprimoramento da qualidade dos serviços prestados.	1. Modernizar os processos e sistemas de RH 2. Implantar programa de recrutamento interno 3. Realizar pesquisa de clima / satisfação 4. Implantar Avaliação de Desempenho 5. Criar Ouvidoria Interna 6. Implantar política de desenvolvimento de pessoal 7. Implantar programa de qualidade de vida	1. Modernizar os processos e sistemas de RH 2. Implantar programa de recrutamento interno 3. Realizar pesquisa de clima / satisfação 4. Implantar Avaliação de Desempenho 5. Criar Ouvidoria Interna 6. Implantar política de desenvolvimento de pessoal 7. Implantar programa de qualidade de vida	1. Diretoria Administrativa-Financeira 2. Diretoria Administrativa-Financeira 3. Diretoria Administrativa-Financeira 4. Diretoria Administrativa-Financeira 5. Diretoria de Planejamento e Orçamento 6. Diretoria Administrativa-Financeira 7. Diretoria Administrativa-Financeira			
ii. Indicador 12.1 - Índice de satisfação interna						
Descrição do indicador: Medir o nível de satisfação interna com os funcionários do Sesc RJ.						
Fórmula de cálculo: Média de respostas positivas / Total de respondentes						
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de RH						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019		2020	
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para o ano	-		50%
ii. Indicador 12.2 - Índice de investimento em desenvolvimento de pessoas						
Descrição do indicador: Medir o nível de investimento em desenvolvimento de pessoas no Sesc RJ.						

Fórmula de cálculo: Despesas na atividade 908 / Receitas correntes

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de RH, com base em relatório da Gerência de Orçamento

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	0,17%	0,10%		0,85%

iii. Análise

iii.a- Este indicador não teve sua meta alcançada no ano de 2019, visto o cenário de economicidade, que impactou diretamente no índice de investimentos em desenvolvimento profissional.

iv. Conclusão

iv.a- Diante de um cenário de economicidade, este indicador será reavaliado na revisão do Planejamento Estratégico, a ser realizada em 2020.

ii. Indicador 12.3 - Índice de absenteísmo médico

Descrição do indicador: Medir as ausências por motivos de doença dos funcionários do Sesc RJ.

Fórmula de cálculo: Nº de dias não trabalhados por motivos de doença / Nº total de dias trabalhados

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de RH

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	4,17%	2,95%		4,09%

3.3.5. Perspectiva: Financeira

3.3.5.1. Objetivo Estratégico 13: Ampliar a receita não compulsória

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019
--------------------	-----------------	---

Diante do cenário de instabilidade financeira do Estado do RJ, torna-se vital assegurar o equilíbrio econômico-financeiro para a manutenção e ampliação de nossas ações, por meio de realizações que contribuam com o crescimento financeiro, sem impactar a clientela preferencial e a produção.	1. Estruturar política de precificação de produtos e serviços 2. Racionalizar ações pagas e gratuitas 3. Ofertar produtos não incluídos no portfólio das áreas programáticas, tais como aluguel de espaços e produtos com a marca Sesc	1. Estruturar política de precificação de produtos e serviços 2. Racionalizar ações pagas e gratuitas 3. Ofertar produtos não incluídos no portfólio das áreas programáticas, tais como aluguel de espaços e produtos com a marca Sesc	1. Diretoria de Planejamento e Orçamento 2. Diretoria de Programas Sociais 3. Diretoria de Programas Sociais
---	--	--	--

ii. Indicador 13.1 - Índice de crescimento da receita de serviços

Descrição do indicador: Acompanhar o desempenho da receita de serviços para viabilizar o crescimento equilibrado e garantir a sustentabilidade financeira a longo prazo.

Fórmula de cálculo: (Receita de serviços do período acumulado / Receita de serviços do ano base 2018) - 1

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	100%	69%		110%

iii. Análise

iii.a- Este indicador não teve sua meta alcançada no ano de 2019, devido ao impacto gerado pelos programas Cultura e Saúde, onde ações previstas não ocorreram.

iv. Conclusão

iv.a- Diante de variações do cenário externo, como as de conjuntura econômica do comércio varejista, serviços, atividades turísticas, expectativas de empresários e consumidores e do mercado de trabalho, este indicador será reavaliado na revisão do Planejamento Estratégico, a ser realizada em 2020.

ii. Indicador 13.2 - Índice de crescimento das demais receitas não compulsórias (receitas de aluguel, operacional, patrimonial)

Descrição do indicador: Acompanhar o crescimento das demais receitas não compulsórias (exceto receitas de juros) para viabilizar o crescimento equilibrado a longo prazo.

Fórmula de cálculo: (Demais receitas não compulsórias do ano / Demais receitas não compulsórias do ano anterior) - 1

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	1%	-27%		2%
iii. Análise iii.a- Este indicador não teve sua meta alcançada no ano de 2019, devido a redução das "Receitas de Outros Serviços" (Taxa de Ocupação de Imóveis e Aluguéis) em 2019. iv. Conclusão iv.a- Diante de variações do cenário externo, como as de conjuntura econômica do comércio varejista, serviços, atividades turísticas, expectativas de empresários e consumidores e do mercado de trabalho, este indicador será reavaliado na revisão do Planejamento Estratégico, a ser realizada em 2020.						

3.3.5.2. Objetivo Estratégico 14: Racionalizar gastos correntes

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Aplicar os recursos de forma eficiente e facilitar a prestação de contas.	1. Realizar parcerias que potencializem as nossas ações e contribuam para o fortalecimento da marca Sesc em âmbito local, regional e nacional 2. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para apuração de custos 3. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação dos gastos correntes	1. Realizar parcerias que potencializem as nossas ações e contribuam para o fortalecimento da marca Sesc em âmbito local, regional e nacional 2. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para apuração de custos 3. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação dos gastos correntes	1. Diretoria de Programas Sociais 2. Diretoria de Planejamento e Orçamento 3. Diretoria de Planejamento e Orçamento
ii. Indicador 14.1 - Índice da relação entre gastos e produção (custo unitário) Descrição do indicador: Buscar a relação equilibrada entre gastos e produção.			

Fórmula de cálculo: (Gasto unitário por programa no ano / Gasto unitário por programa do ano anterior) - 1

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Sem meta para o ano	-		-5%

ii. Indicador 14.2 - Índice da relação de distribuição entre gastos finalísticos e despesas

Descrição do indicador: Buscar gradativamente a relação de distribuição de 80%/20% entre gastos correntes dos programas finalísticos e despesa

Fórmula de cálculo: Gastos correntes dos programas finalísticos / Gastos correntes totais

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	60% 40%	72%		65% 35%

ii. Indicador 14.3 - Índice da relação de distribuição entre gastos e receita

Descrição do indicador: Verificar se está gastando mais do que arrecada (despesa, gastos)

Fórmula de cálculo: Gastos correntes / Receitas correntes

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento

ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	Entre 0,8 e 1	0,90		Entre 0,8 e 1

3.3.5.3. Objetivo Estratégico 15: Garantir a efetividade em investimentos

i. Descrição geral			i.a Estratégias		i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Os investimentos devem ser planejados e realizados com base em estudos que garantam que os resultados esperados sejam alcançados, assim como as expectativas de ganhos sejam atendidas, sem que haja comprometimento da operação e da reserva financeira.			1. Estruturar Plano de Investimentos		1. Estruturar Plano de Investimentos <	

Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	20%	74%		30%

3.3.5.4. Objetivo Estratégico 16: Garantir a efetividade da gestão orçamentária

i. Descrição geral			i.a Estratégias		i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
A gestão orçamentária é capaz de adaptar o comportamento da Instituição e direcionar o foco das ações para o cumprimento das metas e objetivos. Além disso, deve prover informações rápidas e confiáveis para apoiar a tomada de decisão da Administração.			1. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação da execução orçamentária 2. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação da execução da produção		1. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação da execução orçamentária 2. Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação da execução da produção	
					1. Diretoria de Planejamento e Orçamento 2. Diretoria de Planejamento e Orçamento	

ii. Indicador 16.1 - Índice de aderência do planejamento orçamentário						
Descrição do indicador: Acompanhar a aderência do planejamento orçamentário dos programas e áreas meio ao orçamento realizado.						
Fórmula de cálculo: Despesa total realizada / Despesa total orçada						
Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	De 70% a 80%	75%		De 75% a 85%

ii. Indicador 16.2 - Índice de aderência do planejamento de produção						
Descrição do indicador: Acompanhar a aderência do planejamento orçamentário dos programas e áreas meio à produção realizada.						

Fórmula de cálculo: Total de produção realizada / Total de produção prevista

Fonte do indicador: Informações fornecidas pela Gerência de Orçamento

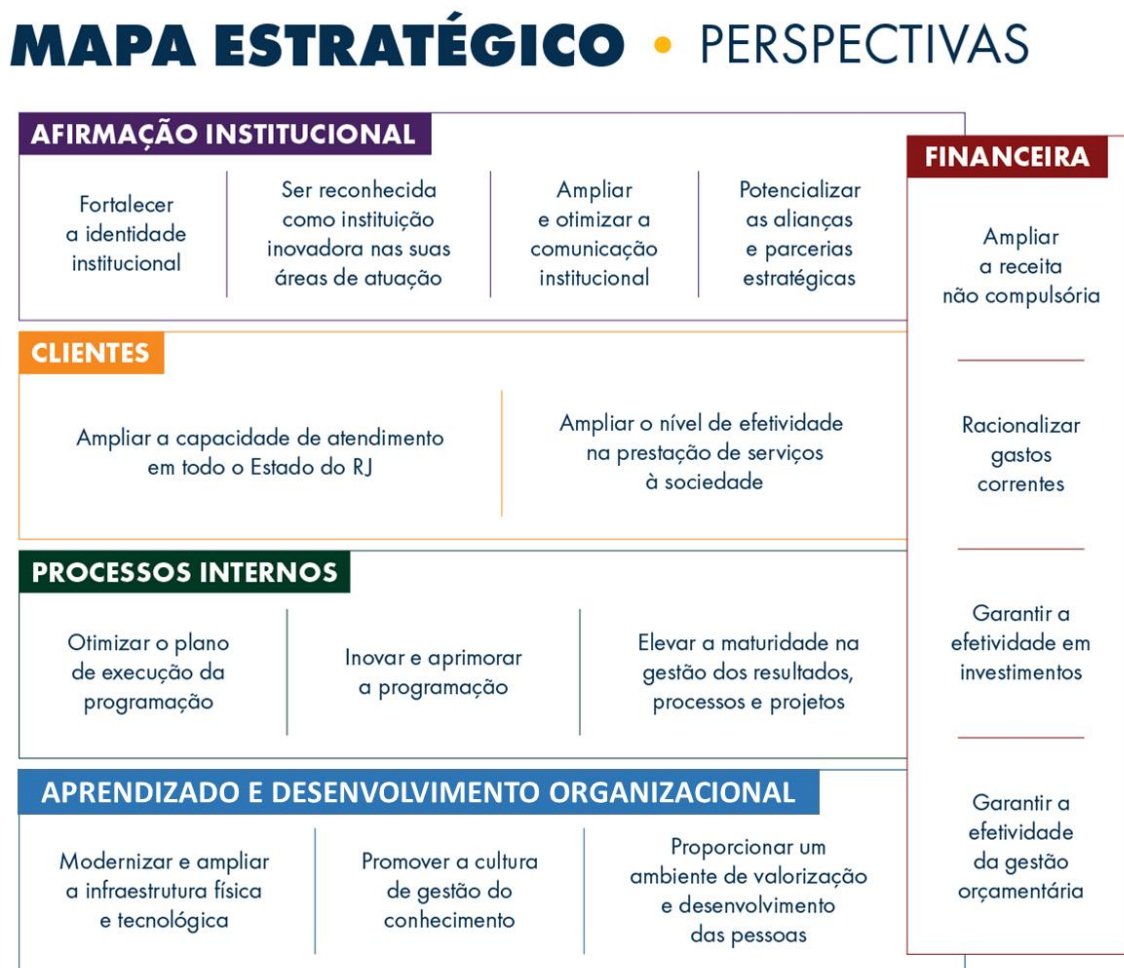
ii.b Metas/Resultados

2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
-	-	-	No mínimo 80%	115%		No mínimo 85%

3.4. Estágio de Implementação do Planejamento Estratégico

3.4.1. Panorama Geral

Figura 29 – Mapa Estratégico - Perspectivas



Quadro 34 - Painel de Indicadores

PAINEL DE INDICADORES			2019		
OBJETIVO ESTRATÉGICO	ID	INDICADOR ESTRATÉGICO	META	REAL	STATUS
OE 01 Fortalecer a identidade institucional	01.1	Índice de conhecimento do Sesc no estado do RJ	Resultado da pesquisa	Adiada para 2020	●
	01.2	Índice de reconhecimento do Sesc no estado do RJ	Resultado da pesquisa	Adiada para 2020	●
	01.3	Índice de assentos ocupados em conselhos e entidades correlacionados aos serviços do Sesc	10%	43%	●
OE 02 Ser reconhecida como instituição inovadora nas suas áreas de atuação	02.1	Quantidade de solicitações de patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços	1	14	●
	02.2	Quantidade de reconhecimentos ou premiações recebidos como instituição inovadora	4	6	●
OE 03 Ampliar e otimizar a comunicação institucional	03.1	Índice de crescimento de seguidores do estado do RJ nas redes sociais	20%	21%	●
	03.2	Índice de investimento em Comunicação Institucional	Até 5%	8%	●
OE 04 Potencializar as alianças e parcerias estratégicas	04.1	Índice de crescimento de parcerias	5%	59%	●
	04.2	Índice de crescimento da produção através de parcerias	5%	Sem possibilidade de medição.	●
OE 05 Ampliar a capacidade de atendimento em todo o estado do Rio de Janeiro	05.1	Índice de atingimento do estado do RJ com ações do Sesc	100%	100%	●
	05.2	Índice de crescimento de inscritos nas plataformas digitais de serviços do Sesc	100%	128%	●
	05.3	Quantidade de novas Unidades Móveis	-	-	●
	05.4	Ocupação das subregiões do estado do RJ com unidades fixas	-	-	●
	05.5	Índice de atendimento da clientela preferencial	70%	41,42%	●
OE 06 Ampliar o nível de efetividade na prestação de serviços à sociedade	06.1	Índice de satisfação dos clientes e público em geral	70%	-	●
	06.2	Índice de renovação de habilitações	70%	125%	●
OE 07 Otimizar o plano de execução da programação	07.1	Índice de programações aprovadas no prazo para execução	-	-	●
OE 08 Inovar e aprimorar a programação	08.1	Quantidade de programações inovadoras	1	0	●
OE 09 Elevar a maturidade na gestão dos resultados, processos e projetos	09.1	Índice de maturidade na gestão	-	-	●
	09.2	Índice de processos críticos automatizados	15%	27%	●
	09.3	Índice de performance estratégica	Entre 50% e 70%	70%	●

OE 10 Modernizar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica	10.1	Índice de unidades com acessibilidade física	-	-	●
	10.2	Quantidade de unidades modernizadas	-	-	●
	10.3	Índice de renovação do parque tecnológico	De 30 a 50%	33%	●
	10.4	Índice de unidades com acesso à internet para os usuários	50%	50%	●
	10.5	Índice de iniciativas tecnológicas implantadas previstas no PDTI	20%	36%	●
OE 11 Promover a cultura de gestão do conhecimento	11.1	Índice de iniciativas implantadas para registro de conhecimento tácito em explícito	10%	12%	●
OE 12 Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas	12.1	Índice de satisfação interna	-	-	●
	12.2	Índice de investimento em desenvolvimento de pessoas	0,17%	0,10%	●
	12.3	Índice de absenteísmo médico	4,17%	2,95%	●
OE 13 Ampliar a receita não compulsória	13.1	Índice de crescimento da receita de serviços	100%	60%	●
	13.2	Índice de crescimento das demais receitas não compulsórias (receitas de aluguel, operacional, patrimonial)	1%	-27%	●
OE 14 Racionalizar gastos correntes	14.1	Índice da relação entre gastos e produção (custo unitário)	-	-	●
	14.2	Índice da relação de distribuição entre gastos finalísticos e despesas	60% 40%	72% 28%	●
	14.3	Índice da relação de distribuição entre gastos e receita	Entre 0,8 e 1	0,90	●
OE 15 Garantir a efetividade em investimentos	15.1	Índice da adoção de estudos de viabilidade para aquisição de bens imóveis	100%	100%	●
	15.2	Índice de realização de estudos de viabilidade para aquisição de bens móveis	20%	74%	●
OE 16 Garantir a efetividade da gestão orçamentária	16.1	Índice de aderência do planejamento orçamentário	De 70% a 80%	75%	●
	16.2	Índice de aderência do planejamento de produção	No mínimo 80%	115%	●

Quadro 35 - Paineis de Iniciativas

PAINEL DE INICIATIVAS

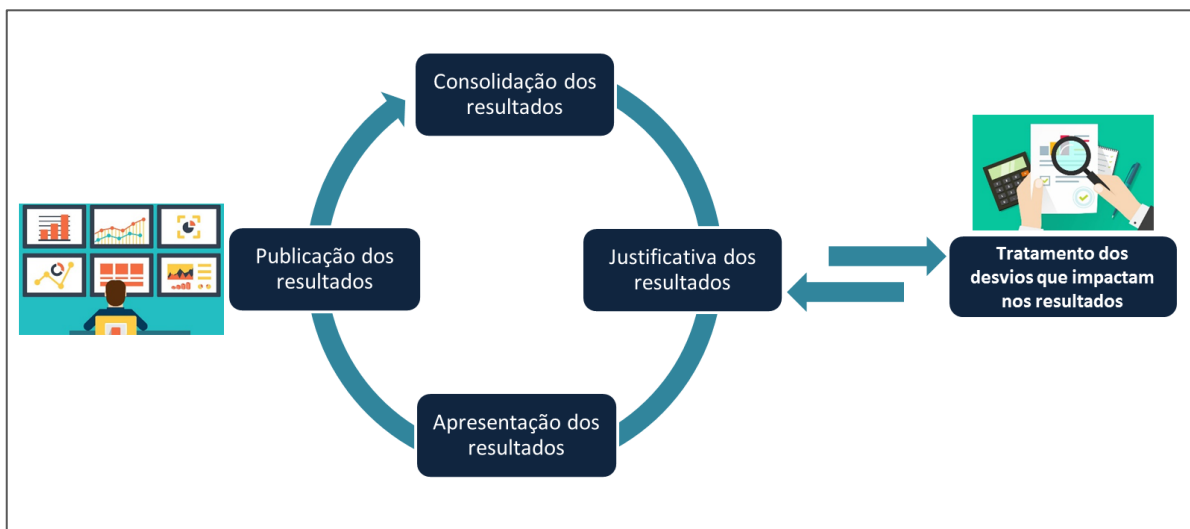
1	OE 01 Fortalecer a identidade institucional	
1.1	Criar Plano de Comunicação Institucional	●
1.2	Realizar pesquisa	●
1.3	Capilarizar a Programação	●
1.4	Contribuir de forma integrativa e ativa para a discussão de políticas públicas por meio da participação em conselhos e entidades relevantes de cada área programática	●
2	OE 02 Ser reconhecida como instituição inovadora nas suas áreas de atuação	
2.1	Criar Plano de Comunicação Institucional	●
2.2	Solicitar patentes, registros e/ou direitos autorais de metodologias de serviços do Sesc	●
2.3	Conquistar prêmios e reconhecimento como instituição inovadora	●
3	OE 03 Ampliar e otimizar a comunicação institucional	
3.1	Criar Plano de Comunicação Institucional	●
4	OE 04 Potencializar as alianças e parcerias estratégicas	
4.1	Realizar parcerias que potencializem as nossas ações e contribuam para o fortalecimento da marca Sesc em âmbito local, regional e nacional	●
5	OE 05 Ampliar a capacidade de atendimento em todo o estado do Rio de Janeiro	
5.1	Capilarizar a Programação	●
5.2	Ofertar os Serviços em ambientes digitais	●
5.3	Ampliar as unidades fixas e móveis nas regiões Costa Verde, Baixada Litorânea e Noroeste Fluminense	●
6	OE 06 Ampliar o nível de efetividade na prestação de serviços à sociedade	
6.1	Definir parâmetros para a qualidade dos serviços e elaborar modelo de boas práticas de relacionamento com o cliente	●
6.2	Realizar ações alinhadas às expectativas e necessidades do cliente	●
6.3	Realizar pesquisa	●
6.4	Estimular a implantação de ambientes integrados de relacionamento com o cliente	●
6.5	Criar mecanismos de controle para mensurar a fidelização dos clientes e qualidade dos serviços	●
6.6	Aprimorar mecanismos de habilitação e renovação do Cartão Sesc	●
7	OE 07 Otimizar o plano de execução da programação	
7.1	Redesenhar os processos, integrar e modernizar os sistemas que estão ligados ao planejamento e execução da programação	●
8	OE 08 Inovar e aprimorar a programação	
8.1	Criar comitê de inovação	●
8.2	Estabelecer parcerias que proporcionem a criação de programações inovadoras	●
9	OE 09 Elevar a maturidade na gestão dos resultados, processos e projetos	
9.1	Implantar programa de excelência / certificação de gestão	●
9.2	Implantar soluções / ferramentas para automatização dos processos	●
9.3	Definir modelo de gestão para execução e acompanhamento do Plano Estratégico	●

10	OE 10 Modernizar e ampliar a infraestrutura física e tecnológica	
10.1	Elaborar e executar o Plano de Investimentos	●
10.2	Elabor e executar Plano Diretor de TI	●
11	OE 11 Promover a cultura de gestão do conhecimento	
11.1	Reativar Universidade Corporativa	●
11.2	Criar centro de documentação e memória	●
11.3	Padronizar processos e procedimentos	●
12	OE 12 Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas	
12.1	Modernizar os processos e sistemas de RH	●
12.2	Implantar programa de recrutamento interno	●
12.3	Realizar pesquisa de clima / satisfação	●
12.4	Implantar Avaliação de Desempenho	●
12.5	Criar Ouvidoria Interna	●
12.6	Implantar política de desenvolvimento de pessoal	●
12.7	Implantar programa de qualidade de vida	●
13	OE 13 Ampliar a receita não compulsória	
13.1	Estruturar política de precificação de produtos e serviços	●
13.2	Racionalizar ações pagas e gratuitas	●
13.3	Ofertar produtos não inclusos no portfólio das áreas programáticas, tais como aluguel de espaços e produtos com a marca Sesc	●
14	OE 14 Racionalizar gastos correntes	
14.1	Realizar parcerias que potencializem as nossas ações e contribuam para o fortalecimento da marca Sesc em âmbito local, regional e nacional	●
14.2	Implementar novos processos, métodos e instrumentos para apuração de custos	●
14.3	Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação dos gastos correntes	●
15	OE 15 Garantir a efetividade em investimentos	
15.1	Estruturar Plano de Investimentos	●
16	OE 16 Garantir a efetividade da gestão orçamentária	
16.1	Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação da execução orçamentária	●
16.2	Implementar novos processos, métodos e instrumentos para acompanhamento, controle e avaliação da execução da produção	●

3.4.2. Metodologia da Formulação, Implantação, Avaliação e Revisão do Planejamento Estratégico

Foi usado o Modelo de Gestão abaixo para acompanhamento dos indicadores e das iniciativas ao longo do ano de 2019.

Figura 30 – Modelo de Gestão adotado



Quadro 36 - Descrição das etapas correspondentes a cada fase

Fases	Descrição das etapas correspondentes a cada fase
Elaboração	Abertura: sensibilização do grupo de trabalho envolvido na elaboração do Plano Estratégico e apresentação de indicadores relevantes para o Estado do RJ e para o Sesc RJ Reflexão: período antecedente a elaboração do Mapa Estratégico, que permitiu a análise acerca dos indicadores e a reflexão quanto as tendências e ao futuro dos pilares de uma sociedade em ampla mudança tecnológica Workshop: reflexões, debates e deliberação quanto a Visão e Valores do Sesc RJ. Análise SWOT e definição dos objetivos estratégicos através das perspectivas do BSC Sesc e de indicadores e metas que permitirão o monitoramento da estratégia até 2023 Consolidação: definição junto às áreas envolvidas das iniciativas estratégicas necessárias para o cumprimento dos objetivos propostos; Aprovação: validação do Plano pelos gestores envolvidos e diretores. Aprovação do Plano junto à Diretora Geral e o Presidente.

Implementação	Lançamento Planejamento Estratégico para todos os funcionários Desdobramento das Estratégias e mensuração dos Indicadores com as equipes Planejamento das Iniciativas Viabilização e mensuração dos Indicadores Consolidação
Avaliação	Acompanhamento periódico das Iniciativas e Indicadores com as Áreas, Gerências e Diretorias
Revisão	Análise SWOT Workshop do Planejamento Estratégico

Quadro 37 - Estágio de Maturidade na fase de Implementação do Plano Estratégico

Condições para implementar o Plano Estratégico	Farol	Descrição
<i>As premissas de planejamento que orientam a Programação Anual da AR estão alinhadas e/ou orientadas pelo Plano Estratégico?</i>	PLENA	O Plano de Trabalho foi elaborado alinhado ao Planejamento Estratégico.
<i>Existe uma ou mais ferramentas automatizadas para acompanhamento do Plano?</i>	PARCIAL	Existem ferramentas mensais automatizadas para coleta dos resultados dos indicadores e acompanhamento das iniciativas junto às áreas. Foram desenvolvidos 2 Painéis de Acompanhamento dos Indicadores e Iniciativas disponíveis na Intranet e apresentados em reuniões mensais recorrentes.
<i>Existem outros processos e/ou projetos que apoiam diretamente a indução da mudança cultural pretendida pelo Plano Estratégico?</i>	PARCIAL	Existem iniciativas no próprio Plano Estratégico que apoiam diretamente a indução da mudança cultural pretendida para alcance da Visão 2023.
<i>Existe um registro de mudanças estruturado?</i>	PARCIAL	O acompanhamento do Plano Estratégico permitiu registrar mudanças no Planejamento, porém em 2019 não foi possível implantar o fluxo de aprovação estruturado para as mudanças.
<i>É possível perceber que o Plano Estratégico está contribuindo para aprendizagem organizacional?</i>	PLENA	Uma das perspectivas do Mapa Estratégico Sesc RJ 2019-2023 é “Aprendizagem e Desenvolvimento Organizacional”, composta de 3 Objetivos Estratégicos. Esta perspectiva foi mensurada através de 6 indicadores com meta para o ano de 2019, sendo que 5 destes indicadores atingiram a meta prevista.
<i>Foram realizadas capacitações voltadas para compreensão da estratégia e/ou da ferramenta que apoia a formulação estratégica da AR?</i>	PLENA	Foram realizadas diversas ações de comunicação, bem como capacitação nas ferramentas de acompanhamento e Painéis.
<i>Ocorreu o desdobramento do Plano nas Unidades e/ou Áreas?</i>	PLENA	Após o lançamento do Plano Estratégico Sesc RJ 2019-2023 foi realizado o desdobramento nas Unidades Operacionais e áreas da Sede pelos gestores, com material padronizado (Vídeo, Apresentação, Filipeta, Cartaz, Quiz).
<i>Existem papéis e responsabilidades bem definidas no que se refere à implementação do Plano?</i>	PLENA	Conforme Art. 20 do Regimento Interno, aprovado pela Resolução AR/SESC/RJ nº 047/2019, à Gerência de Processos e Projetos compete: I. Coordenar a elaboração, desdobramento e revisão do Planejamento Estratégico do DR; II. Acompanhar e reportar os resultados dos projetos e indicadores oriundos do Planejamento Estratégico, por meio da gestão do portfólio dos projetos estratégicos, de forma a apoiar a tomada de decisão, promover transparência nas informações, integração e controle.
<i>Existem reuniões para Acompanhamento e Avaliação do Plano, periodicamente, com diferentes níveis organizacionais?</i>	PLENA	Foram realizadas 132 reuniões para desdobramento, acompanhamento e reportes mensais com as gerências e diretorias.

Os resultados de acompanhamento do plano são compartilhados com os diferentes níveis da AR?	PLENA	Os resultados do plano são compartilhados mensalmente com todos os funcionários através da atualização dos Painéis disponíveis na Intranet e envio de e-mail institucional.
---	--------------	---

Farol: Situação encontrada: Plena | Parcial | Pouca | Nenhuma

Análise:

Estágios de maturidade na fase de Implementação do Plano Estratégico

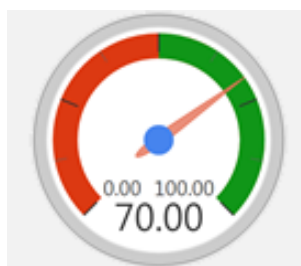
Maturidade Média – Quando a AR possuir condições parciais para implementação do Plano Estratégico e apresentar ações concretas para a melhoria das mesmas.

3.4.3. Indicadores de desempenho relacionados à gestão estratégica

O ano de 2019 contemplou o primeiro ciclo de execução do Plano Estratégico do Sesc RJ 2019-2023 e importantes resultados foram alcançados.

Dos 31 Indicadores estratégicos com meta prevista para 2019, 21 alcançaram a meta, tornando positivo também o resultado do indicador de Performance Estratégica, que mede o (número total de indicadores estratégicos com meta atingida no ano / número total de indicadores estratégicos com meta prevista para o ano de 70%, conforme abaixo:

Figura 31 – Resultado do indicador de Performance Estratégica



3.4.4. Revisões ocorridas no planejamento estratégico, sua descrição e periodicidade

Embora o PE tenha sido lançado em Abril/2019, a elaboração ocorreu em 2018 e dentro de um contexto de intervenção. Considerando esse contexto, será necessária a revisão do PE no início de 2020, em função de adequação do Plano vigente ao novo cenário político e econômico do país, adequação do Plano ao direcionamento estratégico da atual Diretoria e Presidência, alinhamento do Plano do Sesc RJ ao Plano do Sesc DN (atualização da matriz SWOT e recomendações sobre a Revisão de Metas para 2020), revisão dos responsáveis por algumas iniciativas, metas e medidas de alguns Indicadores e incluir Iniciativas para vislumbrar o médio prazo (até 2023).

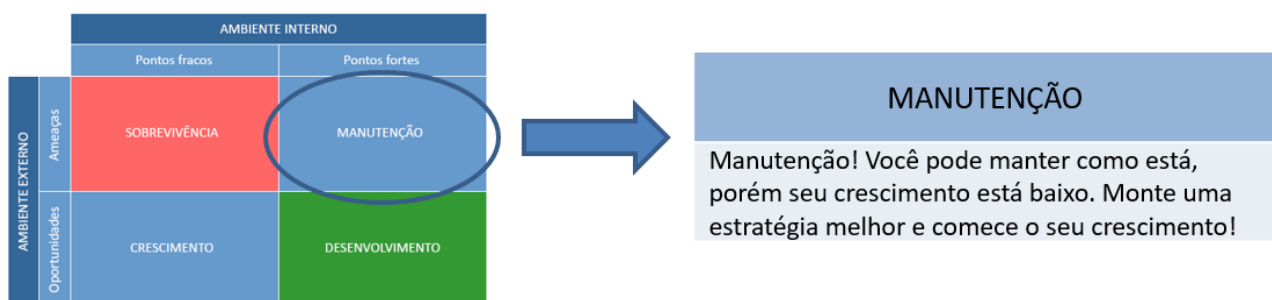
Para iniciar esse processo, entre os meses de Outubro e Dezembro/2019, todos os gestores foram convidados a realizar o diagnóstico do ambiente interno e externo, consolidado na Matriz SWOT, conforme abaixo:

Figura 32 - Matriz SWOT

		PONTOS FORTES	PONTOS FRACOS
AMBIENTE INTERNO	FORÇAS	- Garantia de Recursos Financeiros - Marca Sesc - Serviços prestados aos trabalhadores do Comércio de bens, serviços e turismo e Sociedade em geral - Continuidade no direcionamento institucional - Indicadores de desempenho para tomada de decisão - Estabilidade na Gestão - Força de trabalho - Integração entre as áreas - Infraestrutura física e equipamentos - Poder de articulação junto as Prefeituras, órgãos públicos e entidades privadas do Estado - Integração Sesc Senac	FRAQUEZAS - Comunicação interna e externa - Execução dos nossos processos internos (área meio/área fim) - Soluções tecnológicas (hardware e software) - Estudos de viabilidade (ações, aquisições, projetos) - Plano de carreira e remuneração
	OPORTUNIDADES	- Necessidade das pessoas por ações de bem-estar - Relação com o poder público e sindicatos locais - Existência de instituições abertas às parcerias - Demandas sociais por sustentabilidade - Envelhecimento da população - Avanço da tecnologia - Demandas sociais por ambientes colaborativos	AMEAÇAS - Redução da arrecadação compulsória - Instabilidade política e econômica - Desconhecimento da sociedade sobre o Sesc - Insegurança pública / aumento da violência - Mudanças na legislação - Dificuldade de compreensão por parte dos poderes legislativo e executivo da importância da existência do Sesc - Escassez de mão de obra e fornecedores qualificados - Crise econômica e falta de eficiência do estado - Baixa capilaridade na atuação

Após o cruzamento das informações da Matriz SWOT Sesc RJ, o diagnóstico indica que o ambiente externo está se tornando hostil, com ameaças e riscos crescentes e que a organização, baseada em seus pontos fortes, tem condição de enfrentar, durante certo tempo, os desafios externos. É uma situação claramente defensiva que não pode persistir por muito tempo. Essa hipótese sugere uma Postura Estratégica de Manutenção.

Figura 33 – Postura Estratégica



Com esse diagnóstico, o Grupo de Trabalho tem informações e argumentos para, no Workshop a ser realizado em 2020, reformular objetivos e estratégias para criar novas oportunidades, enfrentar as ameaças que se delineiam no horizonte de planejamento e reforçar seus pontos fortes.

- Envolvimento da alta direção (Diretores)

O PE foi apresentado na reunião do CR de Março/2019, foi lançado em Abril/2019 para todos os funcionários, e desdobrado em projetos / planos de ação na sequência.

O acompanhamento das iniciativas e mensuração dos indicadores foi realizado através de reuniões mensais com os gestores, reuniões mensais de acompanhamento com os Diretores e divulgação de todas as informações através de Painéis de Acompanhamento disponíveis na Intranet na Seção do Planejamento Estratégico para todos os empregados.

3.4.5. Principais dificuldades e mudanças previstas

Uma das maiores dificuldades do processo de acompanhamento foi a ausência de ferramenta totalmente automatizada, tornando o processo complexo pela enorme quantidade de informações a serem manipuladas pelas áreas.

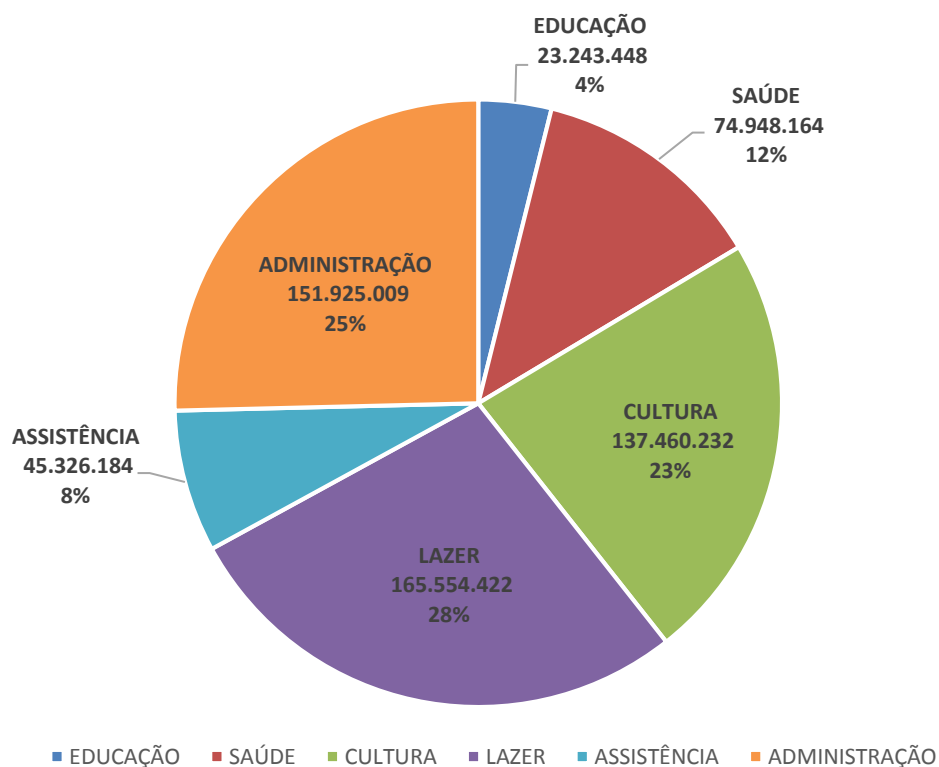
Outro ponto que dificultou a sinergia entre as áreas durante o acompanhamento do Planejamento Estratégico Sesc RJ foi não termos conseguido fazer as reuniões de resultado trimestrais envolvendo todos os gestores.

3.5. Programas, Estratégia e Orçamento

Descrição

O gráfico abaixo apresenta as despesas do Sesc RJ em 2019, de acordo com os Programas estabelecidos no Referencial Programático do Sesc.

Figura 34 - Gráfico Resumo da alocação dos Recursos Orçamentários em 2019, segundo os Programas.



Análise

O Objetivo Estratégico - OE que busca garantir a efetividade da gestão orçamentária, tem o indicador **Índice de aderência do planejamento orçamentário** (Despesa total realizada/Despesa total orçada), o qual atingiu o resultado de **75%** da execução orçamentária referente as despesas totais do ano (R\$ 598,5 Milhões), desempenho que ficou dentro do parâmetro previsto (entre 70% e 80%) do Planejamento Estratégico para 2019.

O indicador **Índice da relação de distribuição entre gastos e despesa**, o qual compõe o OE referente a racionalizar gastos correntes, obteve o resultado de **72%** dos gastos correntes dos programas finalísticos (R\$ 386,1 Milhões) em relação ao gasto corrente total (R\$ 536,5 Milhões), o qual ficou acima da meta prevista para 2019 (60%).

O outro indicador do OE racionalizar gastos correntes, é o **Índice da relação de distribuição entre gastos e receita**, que tem como medida os Gastos correntes (R\$ 536,5 Milhões) em relação as Receitas correntes (R\$ 597,2 Milhões), que ficou dentro da meta prevista em 2019 (entre 0,8 e 1) com o resultado de **0,9**.

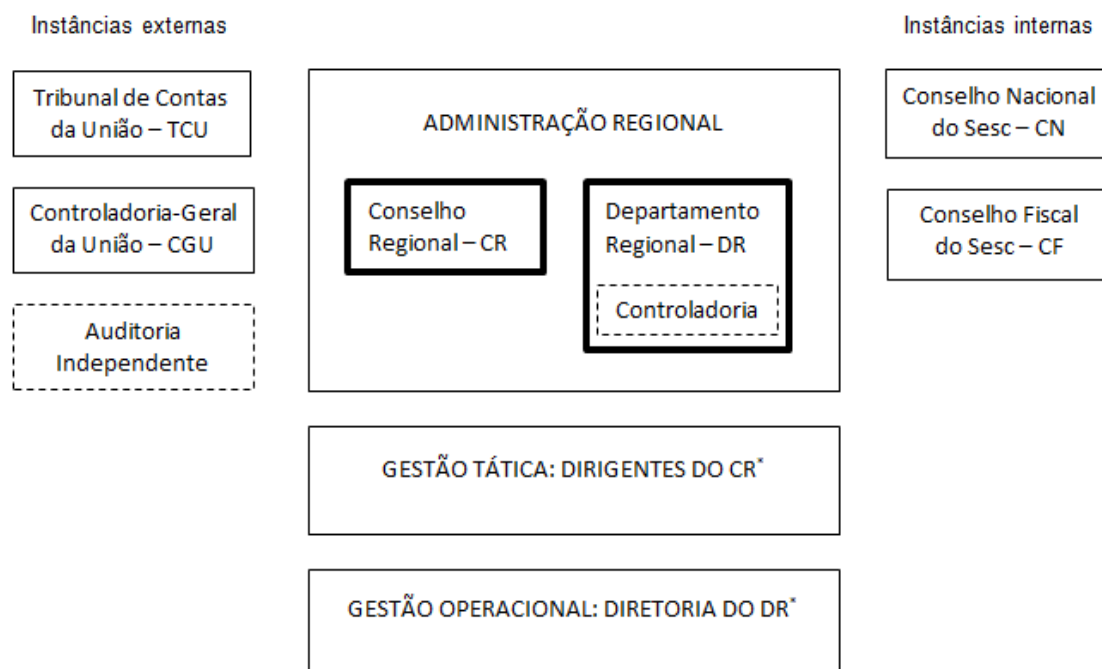
Conclusão

Com a implementação do Planejamento Estratégico 2019-2023, o desafio é atingir as metas previstas a longo prazo para Instituição a partir dos Objetivos Estratégicos traçados, a fim de contribuir para o crescimento sustentável com a economicidade dos recursos financeiros arrecadados, além de ampliar os serviços prestados à sociedade com maior qualidade.

4. Governança

4.1. Descrição das estruturas de governança

Figura 35 - Descrição das estruturas de governança



* Os nomes relativos à gestão foram citados no quadro “Identificação dos administradores”, disponibilizado na seção 2.1.

Quadro 38 - Legenda (segundo o Referencial Básico de Governança do TCU)

Legenda (segundo o Referencial Básico de Governança do TCU)			
Instâncias externas de governança	Instâncias externas de apoio à governança	Instâncias internas de governança	Instâncias internas de apoio à governança
Responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação, desempenhando importante papel para promoção da governança das organizações. São autônomas e independentes, não estando vinculadas a apenas uma organização.	Responsáveis pela avaliação, auditoria e monitoramento independente e, nos casos em que disfunções são identificadas, pela comunicação dos fatos às instâncias superiores de governança.	Responsáveis por definir ou avaliar a estratégia e as políticas, bem como monitorar a conformidade e o desempenho destas, devendo agir nos casos em que desvios forem identificados. São, também, responsáveis por garantir que a estratégia e as políticas formuladas atendam ao interesse Público.	Realizam a comunicação entre partes interessadas internas e externas à administração da entidade, bem como auditorias internas que a valiam e monitoram riscos e controles internos, comunicando quaisquer disfunções identificadas à alta administração.

4.2. Gestão de riscos e controles internos

O SESC RJ percebe os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.

A base normativa do SESC, com os procedimentos e as instruções operacionais padronizadas e expressas em documentos normativos, está disponível a todos os funcionários. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades, existindo adequada segregação de funções nos processos e atividades da competência da UPC – Unidade Prestadora de Contas.

Os eventuais indícios de irregularidades ou de atos lesivos ao patrimônio da Entidade são investigados por meio de Comissões de Inquérito Administrativo especialmente nomeadas.

A informação relevante para UPC é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas, com qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.

4.2.1. Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos

O ambiente de controle interno foi inserido no contexto estratégico da instituição apenas para elaboração dos seus procedimentos e, não fora estabelecido uma base para identificação de riscos, inclusive sem estabelecimento de uma filosofia de gerenciamento de riscos, apetite a risco, alinhados a integridade e aos valores éticos no ambiente em que estes estão.

4.2.2. Avaliação dos controles internos pelo chefe da Auditoria Interna

Os controles internos são executados em diversas áreas, porém não são avaliados internamente em existência, totalidade e exatidão na UPC, desta feita, ainda não é possível mensurar a qualidade e suficiência dos controles internos a partir de um monitoramento na instituição.

Embora o SESC RJ não tenha uma estrutura de auditoria interna, o Conselho Fiscal do SESC se configura em um órgão de fiscalização interna, conforme determinado pela Legislação do SESC e Regimento Interno do Conselho Fiscal. Sendo assim, possui papel fundamental nos esforços e melhorias empregadas em prol da excelência e autocontrole da gestão, contribuindo para garantia da governança da entidade.

4.3. Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle

4.3.1. Tratamento de deliberações do TCU

Quadro 39 - Situação de Atendimento das Demandas da TCU

Deliberação	Processo	Tipo de Processo	Assunto do Processo
Acórdão 1812/2019	015.365/2019-0	Representação	Licitação 1/2019 - Vigilância
Acórdão 2660/2019	015.365/2019-0	Representação	Licitação 1/2019 - Vigilância
Acórdão 84/2019	001.054/2018-0	Representação	Representação, com pedido de Medida Cautelar, em face da Concorrência Sesc/ARRJ 02/2017, promovida pelo Sesc para contratar serviços de implantação de TVs institucionais.
Acórdão 1695/2019	001.054/2018-0	Representação	Representação, com pedido de Medida Cautelar, em face da Concorrência Sesc/RJ 02/2017, promovida pelo Sesc para contratar serviços de implantação de TVs institucionais.
Acórdão 2790/2019	001.054/2018-0	Representação	Representação, com pedido de Medida Cautelar, em face da Concorrência Sesc/RJ 02/2017, promovida pelo Sesc para contratar serviços de implantação de TVs institucionais.
Acórdão 1515/2019	026.335/2018-2	Monitoramento	Cumprimento do item 9.8 do Acórdão 1678/2018 - TCU Plenário.
Acórdão 1391/2019	003.694/2017-8	Representação	Representação para acompanhar matérias sobre as quais teriam ocorrido irregularidades no Sesc/RJ na análise do Projeto Segurança Presente, convênio firmado com o Estado do Rio de Janeiro (conforme itens I.1.4 e I.2.3 do Despacho do Gab. Weder de Oliveira na peça 253 do processo 020.456/2016-6).
Acórdão 1392/2019	020.456/2016-6	Representação	Representação formulada por Ministério Público de Contas junto ao TCU sobre possíveis irregularidades nos contratos de prestação de serviços.

4.3.2. Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

Quadro 40 - Situação de Atendimento das Demandas da CCU

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
201203980	78699	Instituir normativos que determinem e orientem quanto à adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, materiais de tecnologia da informação (TI) e na contratação de serviços ou obras, podendo ter como base a linha legislativa orientativa da Administração Pública (Decreto nº 5.940/2006, IN SLTI/MPOG nº 01/2010 e Portaria SLTI/MPOG nº 02/2010).	Em atendimento.
201203980	784695	Adotar providências no sentido de se obter indicadores físicos para as demais atividades constantes no programa Administração, de modo que tais indicadores sejam suficientes para representar adequadamente a amplitude e a diversidade de características do referido programa, com vistas à melhoria e transparência da sua execução.	Em atendimento.
201701141	784723	Formalizar os mecanismos de monitoramento e avaliação dos resultados dos indicadores de desempenho da gestão, de modo a garantir a sua utilidade para a tomada de decisões da Unidade.	Em atendimento.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
201701141	784726	Criar ferramentas de checagem da condição de renda de funcionários do Sesc RJ e do Senac RJ com registros de atendimentos gratuitos.	Em atendimento.
201701141	784728	Estabelecer limite às despesas com divulgação, considerando o enquadramento das ações de divulgação na Portaria Sesc nº 490/2004.	Em atendimento.
201701141	784731	Criar ferramentas de checagem da compatibilidade dos dados de quantitativos de atendimentos gratuitos registrados por Unidade e dos dados dos beneficiários da gratuidade (nome, CPF, responsável - em caso de beneficiário menor -, endereço, telefone, atividade, realização, unidade operacional), visando conferir maior transparência, completude e confiabilidade às informações gerenciais do Programa.	Em atendimento.
201203980	784692	Apurar a responsabilidade pela não apresentação do Relatório de Auditoria do Conselho Fiscal ao Conselho Regional do SESC Rio.	Em atendimento.
201203980	784693	Considerando os princípios da ampla defesa e do contraditório, adotar os procedimentos necessários à apuração de responsabilidades com vistas ao ressarcimento aos cofres do SESC Rio do prejuízo causado de R\$543.719,61 (quinhentos e quarenta e três mil, setecentos e dezenove reais e sessenta e um centavos), corrigidos conforme a legislação em vigor.	Em atendimento.
201203980	784700	Apurar a responsabilidade pela contratação e pagamento de remuneração a funcionários sem a comprovação da efetiva prestação de serviços ao SESC Rio.	Em atendimento.
201203980	784708	Adotar providências para o ressarcimento ao Erário dos valores pagos a funcionários que não prestaram os serviços para os quais foram contratados, considerados os princípios da ampla defesa e do contraditório.	Em atendimento.
201203980	784709	Apurar a responsabilidade dos empregados que perceberam remuneração sem a comprovação da efetiva prestação de serviços ao SESC Rio, considerados os princípios da ampla defesa e do contraditório.	Em atendimento.
201701141	784721	Não renovar os convênios "Segurança Presente" e "Centro Presente", bem como não celebrar ajustes que estejam em desacordo com as finalidades regulamentares do Sesc RJ.	Em atendimento.
201701141	784722	Providenciar a apuração de responsabilidade pelo fato de terem sido firmados os convênios "Segurança Presente" e "Centro Presente", tendo em vista que o objeto desses convênios não se coaduna com as finalidades do Sesc RJ, visando o ressarcimento ao Sesc RJ dos valores aportados nessas avenças.	Em atendimento.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
201701141	784724	Apurar as responsabilidades pela realização de transferências financeiras à Fecomércio RJ e ao Governo do Estado do Rio de Janeiro não previstas no orçamento e registradas em contas do Ativo.	Em atendimento.
201701141	784725	Promover a regularização dos registros de transferências financeiras efetuados indevidamente em contas do Ativo, após submeter os fatos geradores à devida apreciação do Conselho Fiscal, em observância à competência desse órgão colegiado, prevista no Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto nº 61.836/1967.	Em atendimento.
201701141	784729	Providenciar a apuração de responsabilidade pelo fato de terem sido realizados repasses no âmbito dos convênios "Segurança Presente" e "Centro Presente" sem cobertura de termos aditivos.	Em atendimento.
201701141	784730	Providenciar a contratação de auditores independentes para auditar as demonstrações contábeis (conforme já recomendado a todas as entidades do Sistema S no subitem 9.2.2. do Acórdão TCU nº 699/2016 - Plenário).	Em atendimento.
201203980	784694	Apurar a responsabilidade pela contratação por meio de inexigibilidade de licitação da empresa contratada para realização do projeto "SESC RIO NOITES CARIOCAS", sem o detalhamento necessário do projeto básico e sem prestação de contas dos recursos repassados, impossibilitando a avaliação quanto a sua correta aplicação.	Em atendimento.
201203980	784701	Adotar as providências necessárias para o detalhamento da planilha orçamentária apresentada para a realização do evento "SESC RIO NOITES CARIOCAS", promovendo a verificação dos custos unitários aos valores praticados no mercado, procedendo à restituição aos cofres do SESC Rio os valores que não tenham sido adequadamente comprovados.	Em atendimento.
201203980	784702	Proceder à análise das prestações de contas dos eventos patrocinados desde 2009, emitindo pareceres conclusivos e submetendo-os, juntamente com toda a prestação de contas, ao ordenador de despesas para suas aprovações.	Em atendimento.
201203980	784703	Apurar a responsabilidade pelas irregularidades constatadas nos patrocínios dos eventos SENAC Rio Fashion Business e Brite - Brazil International Tourism Exchange.	Em atendimento.
201203980	784704	Proceder ao levantamento das despesas inelegíveis apresentadas pelas empresas nas prestações de contas dos eventos patrocinados desde 2009, adotando providências para o ressarcimento aos cofres do SESC Rio.	Em atendimento.
201203980	784706	Calcular a diferença na contribuição condominial paga pela Fecomércio/RJ e o valor arcado pelo SESC Rio, com relação à utilização de aproximadamente 50% do 11º andar, desde agosto de 2003, corrigido monetariamente, adotando providências para o ressarcimento ao Erário.	Em atendimento.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
201203980	784707	Adotar providências para o ajuste ao preço praticado no mercado do valor do contrato de locação entre o Sesc Rio e a Fecomércio.	Em atendimento.
201503961	784712	Proceder à realização de procedimento licitatório para a contratação dos serviços advocatícios previstos no processo n.º 22.654, abstendo-se de prorrogar a vigência do contrato atual.	Em atendimento.
201503961	784713	Realizar a revisão de todas as contratações vigentes no Sesc/RJ que tenham sido provenientes de Inexigibilidades baseadas no inciso II do art. 10 do Regulamento do SESC, procedendo à realização de procedimento licitatório naqueles casos onde não houver comprovada, conjuntamente, a singularidade do objeto e a notória especialização do contratado, abstendo-se de prorrogar a vigência dos contratos vigentes que se enquadrem nesta desconformidade.	Em atendimento.
201503961	784714	Somente realizar a contratação direta de serviços técnicos especializados com fundamento no artigo 10, inciso II do Regulamento de Licitações e Contratos do SESC/RJ, nos casos em que puder ser comprovada a inviabilidade de competição, em que fique demonstrada, conjuntamente, a singularidade do objeto e a notória especialidade do contratado.	Em atendimento.
201203980	784705	Providenciar a realização de processo licitatório para a contratação de empresa para realizar o serviço de administração do Condomínio Casa do Comércio, em substituição ao contrato atual, considerando que na gestão de recursos parafiscais deve-se observar, como regra, o dever de licitar.	Em atendimento.
201503961	784711	Estabelecer rotinas e procedimentos internos na área de compras da entidade para que, durante a formalização das contratações diretas, possa ser detectado se há justificativa para o preço praticado, em obediência ao artigo 11 do Regulamento de Compras do SESC/RJ.	Em atendimento.
201503961	784715	Estabelecer um planejamento de compras efetivo para as aquisições rotineiras e previsíveis da Unidade para que os procedimentos licitatórios sejam realizados com a antecedência necessária.	Em atendimento.
201503961	784718	Providenciar o cadastramento de todas as viagens a serviço dos funcionários, independentemente da concessão de diárias, de modo a disponibilizar informação ágil e fidedigna das viagens para os gestores e a para os órgãos de controle e de auditoria.	Em atendimento.
201503961	784719	Instituir um procedimento de verificação e aprovação da prestação de contas de viagens realizadas pelos funcionários (inclusive aquelas sem concessão de diárias) e fazer constar o documento pertinente no dossiê/processo de viagem, juntamente com a justificativa da realização da viagem, a autorização superior, o bilhete de passagem, o comprovante de hospedagem, o comprovante de participação em evento, o relatório de viagem, além de outros documentos quando cabíveis.	Em atendimento.
201503961	784720	Nas contratações de serviços, estabelecer rotinas e critérios para elaboração e aprovação dos instrumentos do planejamento, como estudos técnicos preliminares, projetos e planilhas de custos, com vistas à adequada definição e avaliação do objeto contratado.	Em atendimento.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
201503961	784710	Exigir que as planilhas de custos dos licitantes e/ou proponentes sejam detalhadas contendo os quantitativos, custos unitários e custo total por item, atentando para a necessidade de decompor em subitens no caso em que estejam incluídos mais de um custo por item, para uma adequada avaliação do preço global na contratação de serviços.	Em atendimento.
201503961	784717	Abster-se de contratar funcionários com salários acima do limite estabelecido em seu Plano de Cargos e Salários.	Em atendimento.
201701141	784727	Estabelecer uma rotina de acompanhamento do cumprimento do limite máximo de horas-extras diárias trabalhadas e do intervalo mínimo entre jornadas por parte dos funcionários, com demonstração dos resultados obtidos, em consonância com o compromisso firmado com o Ministério Público do Trabalho, no Termo de Ajuste de Conduta (TAC) nº 58/2013, no âmbito do Inquérito Civil Público 003703.2012.01.000/9, em trâmite no Procuradoria Regional do Trabalho-1ª Região.	Em atendimento.
201503961	784716	Atender a recomendação constante do Modelo de Assistência Odontológica - Módulo Político (item 9.1, h), elaborado pelo SESC Departamento Nacional, no sentido de que a receita operacional não exceda o custo relativo às despesas com material de consumo.	Em atendimento.
201203980	784696	Elaborar um Planejamento Estratégico de TI, alinhado aos objetivos da Entidade, nos moldes descritos no campo "Análise do Controle Interno".	Em atendimento.
201203980	784697	Instituir um Comitê Diretivo de TI que decida sobre a priorização das ações e investimentos de TI para a Entidade.	Em atendimento.
201203980	784698	Instituir a Política de Segurança da Informação de modo a garantir a segurança da informação no âmbito do SESC Rio.	Em atendimento.
201900935	816905	Com base em estudo técnico, detalhar em normativo específico e/ou no projeto ou contrato de patrocínio esportivo os critérios ou métricas para a mensuração dos retornos institucionais, detalhando as metas e indicadores parciais e finais cujos resultados deverão ser exigidos dos patrocinados.	Em atendimento.
201900935	816906	Condicionar o repasse de parcelas de patrocínio à prévia análise e aprovação técnica pelas áreas internas do Sesc RJ quanto aos resultados apresentados nas prestações de contas parciais, fixando tal regra em normativo interno ou como obrigação no respectivo contrato.	Em atendimento.
201900935	816907	Inserir, no próximo termo contratual de patrocínio com a Associação Civil do Rio de Janeiro Vôlei Clube, conforme previsto no parágrafo único do artigo 87-A da Lei 9.615, de 24 de março de 1998, cláusula específica prevendo a observância ao limite de 40% da remuneração total para pagamentos a título de direito de imagem de atletas e de integrantes da Comissão Técnica.	Em atendimento.
201900935	816908	Notificar o Rio de Janeiro Vôlei Clube – RJVC" quanto à inobservância do artigo 87-A da Lei 9.615, de 24 de março de 1998, solicitando-o que passe a observar os referidos limites legais nas próximas prestações de conta relativas ao contrato vigente (temporada 2019/2020).	Em atendimento.

4.3.3. Tratamento de recomendações da Auditoria Interna

A Assessoria Técnica do CF do Sesc realizou auditoria em 2019, tendo como base o período de dezembro de 2013 a dezembro de 2018, e emitiu o Relatório de Auditoria com 116 recomendações, das quais 14 foram atendidas, 51 recomendações encontram-se em monitoramento e 51 ainda se encontram sem posicionamento definitivo do órgão de controle.

Quadro 41 - Situação de Atendimento das Demandas do Conselho Fiscal

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.11. SALDOS CONTÁBEIS	Conciliar mensalmente os registros dos bens em comodato, a fim de demonstrar com fidedignidade as informações contábeis da Instituição, conforme determina o Código de Contabilidade e Orçamento (Codeco).	A Gerência de Logística apresentou distrato datado de 28/05/2018 com o Senac RJ, regularizando o comodato recebido no valor de R\$103.100,13. A Gerência de Logística apresentou contrato datado de 27/04/2018 no valor R\$169.959,91 com o Condomínio Casa do Comércio. O registro contábil foi realizado regularizando a pendência.
Relatório 2017	6.2.12. ANÁLISE DAS CONTAS	Abrir sindicância objetivando apurar a responsabilidade do ordenador e do executor dos lançamentos contábeis de transferências para a Fecomércio/RJ registrados na conta 121.1.1.05 – Diversos sem documentação apropriada e se houve prejuízos financeiros para Instituição, e apresentar resultado ao Conselho Fiscal 30 dias após o recebimento deste relatório.	O Sesc RJ instaurou em 22/2/2018 o Processo Administrativo Interno (Portaria Pres. Sesc 79/2018), encerrado em 12/12/2018, que resultou nas seguintes indicações de providências: - Apuração do posicionamento final do Sesc Nacional quanto à proposta de encontro de contas, visando a regularização dos valores repassados a título de antecipação da contribuição compulsória, no valor de R\$ 19.264.680,05; - Distribuição de feito judicial visando o ressarcimento do valor de R\$ 162.915.310,21 repassados à Fecomércio RJ sem a devida prestação de contas. Em 8/8/2018, A Fecomércio RJ, por meio de ofício, informou sobre a instauração de tomada de contas especial (Processo TC nº 003.800/2019-9), no qual a referida Federação foi instada a apresentar alegações ou o recolhimento do débito em favor do Sesc RJ e Senac RJ, em razão da não apresentação de prestação de contas dos recursos repassados pela entidade no âmbito do Termo de Cooperação Técnica celebrado em 1/12/2015. Diante do exposto, a Assessoria Jurídica do Sesc RJ solicitou ao escritório especializado Cammarosano Advogados Associados, parecer sobre o proveito técnico de distribuição de ações judiciais para o ressarcimento dos valores repassados. Esse parecer foi submetido ao Conselho Regional do Sesc RJ, que em 29/10/2019, na 10ª reunião Ordinária deliberou pelo acatamento da recomendação do escritório consultado, que visa aguardar a definição do Tribunal de Contas da União.
Relatório 2017	6.2.13. CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE EVENTOS	Abster-se de realizar processos licitatórios cuja estimativa de preços não seja fundamentada em valores que reflitam o mercado dos objetos ou serviços a serem contratados, a fim de atender o que determina o art. 13 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, as estimativas de preços nos processos licitatórios realizados estão fundamentadas em valores refletidos no mercado, conforme documentação encaminhada.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.14. CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA	Apresentar ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório, documentação comprobatória que fundamentou a estimativa de preços de R\$110.000.000,00, base para o processo licitatório, cujo objeto foi a prestação de serviços de publicidade envolvendo estudo, planejamento, conceituação, concepção, criação, execução interna, intermediação e a supervisão da execução externa e a distribuição de publicidades aos veículos e demais meios de divulgação, vencido pela Nova/SB Comunicação Ltda.	Em monitoramento, uma vez que não houve processos licitatórios da mesma natureza.
Relatório 2017	6.2.15. CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA	Abster-se de realizar processos licitatórios cuja estimativa de preços não seja fundamentada em valores que reflitam o mercado dos objetos ou serviços a serem contratados, a fim de atender o que determina o art. 13 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, as estimativas de preços nos processos licitatórios realizados estão fundamentadas em valores refletidos no mercado, conforme documentação encaminhada.
Relatório 2017	6.2.19. PATROCÍNIO DO EVENTO FESTIVAL GASTRONÔMICO PÁDUA GOURMET	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc nº 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.20. PATROCÍNIO DO EVENTO FESTIVAL GASTRONÔMICO PÁDUA GOURMET	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativas ao apontamento.
Relatório 2017	6.2.21. PATROCÍNIO DO EVENTO FESTIVAL GASTRONÔMICO SABORES DO NOROESTE	Fundamentar as contratações por inexigibilidade de licitação (patrocínios), inclusive quanto ao preço, a fim de demonstrar que este é justo, como determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.22. PATROCÍNIO DO EVENTO FESTIVAL GASTRONÔMICO SABORES DO NOROESTE	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativas ao apontamento.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.25. PATROCÍNIO DO EVENTO 13º COSTA VERDE DE NEGÓCIOS 2017	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativos ao apontamento.
Relatório 2017	6.2.26. PATROCÍNIO DO EVENTO 13º COSTA VERDE DE NEGÓCIOS 2017	Fundamentar as contratações por inexigibilidade de licitação (patrocínios), inclusive quanto ao preço, a fim de demonstrar que este é justo, como determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.28. PATROCÍNIO DO EVENTO EXPO PHARMA 2017	Fundamentar as contratações por inexigibilidade de licitação (patrocínios), inclusive quanto ao preço, a fim de demonstrar que este é justo, como determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.29. PATROCÍNIO DO EVENTO EXPO PHARMA 2017	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativos ao apontamento.
Relatório 2017	6.2.30. PATROCÍNIO DO EVENTO CIRCUITO FAZENDAS HISTÓRICAS	Fundamentar as contratações por inexigibilidade de licitação (patrocínios), inclusive quanto ao preço, a fim de demonstrar que este é justo, como determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.31. PATROCÍNIO DO EVENTO CIRCUITO FAZENDAS HISTÓRICAS	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativos ao apontamento.
Relatório 2017	6.2.32. PATROCÍNIO DO EVENTO GASTRONOMIA ENTRE RIOS	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativos ao apontamento.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.33. PATROCÍNIO DO EVENTO GASTRONOMIA ENTRE RIOS	Fundamentar as contratações por inexigibilidade de licitação (patrocínios), inclusive quanto ao preço, a fim de demonstrar que este é justo, como determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.34. PATROCÍNIO DO EVENTO FESTIVAL GASTRONÔMICO SABORES DA BARRA	Fundamentar as contratações por inexigibilidade de licitação (patrocínios), inclusive quanto ao preço, a fim de demonstrar que este é justo, como determina o Art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc no 1.252/2012.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2017	6.2.35. PATROCÍNIO DO EVENTO FESTIVAL GASTRONÔMICO SABORES DA BARRA	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, por item a ser subcontratado, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, encaminhamos como evidência planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens relativos ao apontamento.
Relatório 2015	6.3.2. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 85	Abrir sindicância com intuito de apurar o não cumprimento das 8 horas diárias em cada posto de trabalho na unidade do Sesc Madureira, com o cálculo dos valores pagos indevidamente, providenciando a restituição desses valores para AR/Sesc/RJ, aplicando o mesmo procedimento para os demais meses e unidades na vigência contratual e apresentar documentação comprobatória do resultado apurado, ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.3. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 85	Exigir da Personal Service RH e Assessoria Ltda. ponto digital para marcação das horas trabalhadas dos funcionários alocados na prestação dos serviços, conforme determina a cláusula 4.11.4 do instrumento contratual.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.4. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 85	Designar formalmente um fiscal do contrato, com a incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas durante a execução do contrato.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2015	6.3.5. PRESTAÇÃO DE SEGURANÇA PATRIMONIAL NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 672	Designar formalmente um fiscal do contrato, com a incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas durante a execução do contrato.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.6. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 83.471	Abrir sindicância com intuito de apurar o não cumprimento das 8 horas diárias em cada posto de trabalho nas unidades do Sesc Nova Iguaçu e Quitandinha, com o cálculo dos valores pagos indevidamente, providenciando a restituição desses valores para AR/Sesc/RJ, aplicando o mesmo procedimento para os demais meses e unidades na vigência contratual e apresentar documentação comprobatória do resultado apurado, ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.7. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 83.471	Exigir da Cemax Administração de Serviços Ltda. ponto digital para marcação das horas trabalhadas dos funcionários alocados na prestação dos serviços, conforme determina a cláusula 4.11.4 do instrumento contratual.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.8. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 83.471	Designar formalmente um fiscal do contrato, com incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas durante a execução do contrato.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.9. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 83.473	Abrir sindicância com intuito de apurar o não cumprimento das 8 horas diárias em cada posto de trabalho na unidade do Sesc Nogueira, com o cálculo dos valores pagos indevidamente, providenciando a restituição desses valores para AR/Sesc/RJ, aplicando o mesmo procedimento para os demais meses e unidades na vigência contratual e apresentar documentação comprobatória do resultado apurado, ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2015	6.3.10. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 83.473	Exigir da Administradora Ipiranga Ltda. ponto digital para marcação das horas trabalhadas dos funcionários alocados na prestação dos serviços, conforme determina a cláusula 4.11.4 do instrumento contratual.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.11. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 83.473	Designar formalmente um fiscal do contrato, com incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas durante a execução do contrato.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.13. OBRA DE REFORMA DOS APARTAMENTOS E CIRCULAÇÃO DOS CORREDORES DO SESC COPACABANA - PROCESSO 20/2015 - CC	Exigir que os projetos básicos e complementares sejam aprovados pela autoridade competente do Sesc e pelo Conselho Regional, conforme letras "a", "d", "f" e "i" do artigo 25 do Regulamento do Sesc.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2015	6.3.14. OBRA DE REFORMA DOS APARTAMENTOS E CIRCULAÇÃO DOS CORREDORES DO SESC COPACABANA - PROCESSO 20/2015 - CC	Providenciar o recolhimento da ART do Sr. Wallace Caruzo Noberto, para registro no Crea, atestando sua responsabilidade pela fiscalização da obra, para evitar multa prevista na alínea "a" do artigo 73 da Lei 5.194, de 24/12/1966.	Em atendimento a presente recomendação, a partir desta data emitiremos a respectiva ART em todas as nossas obras.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.18. PATROCÍNIO VÔLEI SESC	Rescindir o patrocínio do Rio de Janeiro Vôlei Clube, uma vez que não ficou evidenciado o alcance da atividade finalística do Sesc, conforme artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	Após o resultado do Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria PRES SESC 71/2018, houve despacho do Administrador Temporário, à época, determinando a adequação do Projeto Vôlei às finalidades institucionais, com vistas a atender as determinações dos órgãos de controle. Dessa forma, o entendimento deste Regional é de que hoje o Projeto Vôlei se encontra de acordo com as normas estabelecidas e dentro das finalidades da Instituição, bem como com relação ao entendimento dos órgãos de controle (CGU e TCU) que admite a concessão de patrocínio desde que estejam de acordo com as finalidades da instituição e que haja a devida prestação de contas. Em 2020, buscando melhor cumprimento a recomendação, foi enviado documento ao Departamento Nacional solicitando posicionamento sobre a adequação do Projeto Vôlei no Regional. Estamos aguardando posicionamento acerca do assunto.
Relatório 2016	6.3.19. PATROCÍNIO VÔLEI SESC	Rescindir o contrato de autorização de uso de imagem, nome, apelido desportivo, voz e dados de Giovane Farinazzo Gavio, firmado com a Tria Eventos Esportivos Ltda.-ME, conforme determina o artigo 39 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução nº 1.252/2012 do Conselho Nacional.	Após o resultado do Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria PRES SESC 71/2018, houve despacho do Administrador Temporário, à época, determinando a adequação do Projeto Vôlei às finalidades institucionais, com vistas a atender as determinações dos órgãos de controle. Dessa forma, o entendimento deste Regional é de que hoje o Projeto Vôlei se encontra de acordo com as normas estabelecidas e dentro das finalidades da Instituição, bem como com relação ao entendimento dos órgãos de controle (CGU e TCU) que admite a concessão de patrocínio desde que estejam de acordo com as finalidades da instituição e que haja a devida prestação de contas. Em 2020, buscando melhor cumprimento a recomendação, foi enviado documento ao Departamento Nacional solicitando posicionamento sobre a adequação do Projeto Vôlei no Regional. Estamos aguardando posicionamento acerca do assunto.
Relatório 2016	6.3.20. PATROCÍNIO VÔLEI SESC	Restituir aos cofres da Instituição os valores pagos à Tria Eventos Esportivos Ltda.-ME, cujo sócio, sr. Giovane Farinazzo Gavio, é funcionário da AR/Sesc/RJ, o que contraria o artigo 39 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução nº 1.252/2012, do Conselho Nacional.	Após o resultado do Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria PRES SESC 71/2018, houve despacho do Administrador Temporário, à época, determinando a adequação do Projeto Vôlei às finalidades institucionais, com vistas a atender as determinações dos órgãos de controle. Dessa forma, o entendimento deste Regional é de que hoje o Projeto Vôlei se encontra de acordo com as normas estabelecidas e dentro das finalidades da Instituição, bem como com relação ao entendimento dos órgãos de controle (CGU e TCU) que admite a concessão de patrocínio desde que estejam de acordo com as finalidades da instituição e que haja a devida prestação de contas. Em 2020, buscando melhor cumprimento a recomendação, foi enviado documento ao Departamento Nacional solicitando posicionamento sobre a adequação do Projeto Vôlei no Regional. Estamos aguardando posicionamento acerca do assunto.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.21. PATROCÍNIO VÔLEI SESC	Abster-se de manter em seus quadros equipe de vôlei profissional por não atender a atividade finalística do Sesc, conforme artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento do Sesc.	Após o resultado do Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria PRES SESC 71/2018, houve despacho do Administrador Temporário, à época, determinando a adequação do Projeto Vôlei às finalidades institucionais, com vistas a atender as determinações dos órgãos de controle. Dessa forma, o entendimento deste Regional é de que hoje o Projeto Vôlei se encontra de acordo com as normas estabelecidas e dentro das finalidades da Instituição, bem como com relação ao entendimento dos órgãos de controle (CGU e TCU) que admite a concessão de patrocínio desde que estejam de acordo com as finalidades da instituição e que haja a devida prestação de contas. Em 2020, buscando melhor cumprimento a recomendação, foi enviado documento ao Departamento Nacional solicitando posicionamento sobre a adequação do Projeto Vôlei no Regional. Estamos aguardando posicionamento acerca do assunto.
Relatório 2016	6.3.26. PATROCÍNIO PARA FUNDAÇÃO ROBERTO MARINHO - (CANAL FUTURA)	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.27. PATROCÍNIO DA 12ª FITA - FEIRA INTERNACIONAL DE TEATRO DE ANGRA DOS REIS - NOVA SOCIEDADE	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.28. TERMO DE COOPERAÇÃO PARA DESENVOLVIME NTO E APRIMORAMENT O DE ATIVIDADES CULTURAIS E EDUCACIONAIS - MAR	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.29. PATROCÍNIO DO FESTIVAL VALE DO CAFÉ 2016	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.32. PATROCÍNIO EVENTO CIRCUITO TREM CULTURAL	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.33. PATROCÍNIO 12º PARATY EM FOCO - FESTIVAL INTERNACIONAL DE FOTOGRAFIA	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.34. VI FIPE - FEIRA DE ITAPERUNA DE PREÇOS ESPECIAIS	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.35. PATROCÍNIO DA 2ª TILÁPIA GOURMET	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.36. PATROCÍNIO DA LIQUIDA PORCIÚNCULA	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.37. PATROCÍNIO DA MEGA BAZAR SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA	Abster-se de realizar patrocínios cujas estimativas de preços unitários não foram ratificadas, conforme determina o artigo 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Recomendação acatada. Conforme nova amostra realizada, a ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que foi encaminhada, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.
Relatório 2016	6.3.41. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 085 - PERSONAL	Abrir sindicância com intuito de apurar o não cumprimento das oito horas diárias em cada posto de trabalho nas unidades do Sesc Tijuca e Madureira, com o cálculo dos valores pagos indevidamente, providenciando a restituição desses valores para a AR/Sesc/RJ, aplicando os mesmos procedimentos para os demais meses e unidades nas vigências contratuais e apresentar a documentação comprobatória do resultado apurado, ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.42. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 085 - PERSONAL	Designar formalmente um fiscal do contrato, com a incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas, durante a execução do objeto contratado.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.43. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 085 - PERSONAL	Exigir da Personal Service Recursos Humanos e Assessoria Empresarial Ltda. o ponto digital para marcação das horas trabalhadas dos funcionários alocados na prestação dos serviços, conforme determina a cláusula 4.11.4 do instrumento contratual.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.44. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 083.471 - CEMAX	Abrir sindicância com intuito de apurar o não cumprimento das oito horas diárias em cada posto de trabalho nas unidades do Sesc Nova Iguaçu e Quitandinha, com o cálculo dos valores pagos indevidamente, providenciando a restituição desses valores para a AR/Sesc/RJ, aplicando os mesmos procedimentos para os demais meses e unidades nas vigências contratuais e apresentar a documentação comprobatória do resultado apurado, ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.45. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 083.471 - CEMAX	Designar formalmente um fiscal do contrato, com a incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas durante a execução do objeto contratado.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.46. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 083.471 - CEMAX	Exigir da Cemax Administração de Serviços Ltda. ponto digital para marcação das horas trabalhadas dos funcionários alocados na prestação dos serviços, conforme determina a cláusula 4.11.4 do instrumento contratual.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.47. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 083.473 - IPIRANGA	Designar formalmente um fiscal do contrato, com a incumbência de certificar se as condições estabelecidas em edital e na proposta vencedora estão sendo cumpridas durante a execução do objeto contratado.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.48. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 083.473 - IPIRANGA	Exigir da Administradora Ipiranga Ltda. ponto digital para marcação das horas trabalhadas dos funcionários alocados na prestação dos serviços, conforme determina a cláusula 4.11.4 do instrumento contratual.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.49. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA PATRIMONIAL NAS UNIDADES OPERACIONAIS DA AR/SESC/RJ - CONTRATO Nº 672	Abrir sindicância a fim de apurar divergência de 10.541 horas/homem entre as quantidades registradas nos termos aditivos e as disponibilizadas como resposta à Solicitação Complementar de Auditoria e apresentar ao Conselho Fiscal, 30 dias após o recebimento deste relatório.	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2016	6.3.50. ASSESSORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE DIREITO DO TRABALHO - CONTRATO Nº 41.140	Abster-se de aditar contratos emergenciais superiores a 180 dias, conforme determina o Acórdão nº 1210/2008 – 2ª Câmara – TC.019.167/2006.9	Em andamento, a ser monitorado na próxima auditoria.
Relatório 2013	6.2.1. SALDOS CONTÁBEIS	Identificar as causas que geraram as distorções descritas e relacionadas nas contas contábeis, a fim de sanar os apontamentos pendentes e, consequentemente, os resultados observados nos demonstrativos contábeis e financeiros, em obediência ao Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc.	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório 2013	6.2.2. SALDOS CONTÁBEIS	Efetuar periodicamente a conciliação das contas contábeis, para garantir que os demonstrativos financeiros retratem o patrimônio da Instituição o mais real possível.	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório 2013	6.2.3. SERVIDOR COM NECESSIDADES ESPECIAIS	Garantir a reserva de vagas destinadas aos portadores de necessidades especiais, em obediência aos dispositivos da Lei nº 8.213/1991, bem como desenvolver ações proativas na busca de parcerias e /ou convênios com entidades especializadas ao apoio desse público.	Tomando como referência o mês de setembro/2019, o Sesc RJ possui em seu quadro de funcionários 114 Pessoas com Deficiência. Para atender a cota em sua totalidade existe a necessidade de contratar mais 2 (dois) profissionais, os processos seletivos estão em andamento e as admissões estão previstas para ocorrerem entre os meses de novembro e dezembro/2019.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2014	6.2.4. SALDOS CONTÁBEIS	Reformular seus históricos padronizados com o intuito de demonstrar, por meio dos livros oficiais, o resultado das transações mensuradas, a fim de atender o artigo 47 do Código de Contabilidade e Orçamento e a letra “d” do item 6 da Resolução no 1.330/2011 do Conselho Federal de Contabilidade.	Para atendimento ao solicitado, possuímos o diário auxiliar de estoque e o relatório Razão Contábil Gerencial que trazem o histórico detalhado oriundo de cada módulo contabilizado.
Relatório 2014	6.2.5. SALDOS CONTÁBEIS	Identificar as causas que geraram as distorções descritas e relacionadas nas contas contábeis, a fim de sanar os apontamentos pendentes e, consequentemente, os resultados observados nos demonstrativos contábeis e financeiros, em obediência ao Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc.	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório 2014	6.2.6. SALDOS CONTÁBEIS	Promover a integração entre a Gerência de Recursos Humanos e a Gerência da Contabilidade, a fim de conciliar mensalmente os saldos contábeis;	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório 2014	6.2.7 RECEITAS A RECEBER	Regularizar a conta 1112.1.6 - Receitas de Serviços, e efetuar, mensalmente, a conciliação dos saldos entre os setores Tesouraria e a Contabilidade.	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório 2014	6.2.8. ANÁLISE DAS CONTAS	Identificar as causas que geraram as distorções descritas e regularizar o saldo da conta, a fim de sanar os apontamentos pendentes e, consequentemente, os resultados observados nos demonstrativos contábeis e financeiros, em obediência ao Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc.	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório 2017	6.2.9. TRANSFERÊNCIA S PI REPRESENTAÇÃO S DE VEÍCULOS PUBLICITÁRIOS, PROMOÇÕES E MARKETING LTDA.	Criar rotinas de controles internos, objetivando garantir que os recursos transferidos para terceiros a título de publicidade e outros estão sendo aplicados em conformidade com as obrigações contratuais, a fim de atender o que determina a cláusula 9.1 do instrumento contratual.	Foi encaminhada documentação comprobatória de adequação a recomendação.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.10. TRANSFERÊNCIA S FECOMÉRCIO- RJ	Restituir aos cofres da AR/Sesc/RJ os valores transferidos sem documentação suporte para a Federação do Comércio do Estado do Rio de Janeiro (Fecomércio/RJ), totalizando o valor de R\$19.849.449,61, uma vez que não foram comprovadas e validadas por meio de documentos hábeis, contrariando o artigo 24 do Código de Contabilidade e Orçamento (Codeco), além da falta de comprovação da aplicação dos recursos na finalidade do Sesc, contrariando os artigos 1o, 2o e 34 do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto lei nº 61.836, de 5/12/1967.	O Sesc RJ instaurou em 22/2/2018 o Processo Administrativo Interno (Portaria Pres. Sesc 79/2018), encerrado em 12/12/2018, que resultou nas seguintes indicações de providências: - Apuração do posicionamento final do Sesc Nacional quanto à proposta de encontro de contas, visando a regularização dos valores repassados a título de antecipação da contribuição compulsória, no valor de R\$ 19.264.680,05; - Distribuição de feito judicial visando o ressarcimento do valor de R\$ 162.915.310,21 repassados à Fecomércio RJ sem a devida prestação de contas. Em 8/8/2018, A Fecomércio RJ, por meio de ofício, informou sobre a instauração de tomada de contas especial (Processo TC nº 003.800/2019-9), no qual a referida Federação foi instada a apresentar alegações ou o recolhimento do débito em favor do Sesc RJ e Senac RJ, em razão da não apresentação de prestação de contas dos recursos repassados pela entidade no âmbito do Termo de Cooperação Técnica celebrado em 1/12/2015. Diante do exposto, a Assessoria Jurídica do Sesc RJ solicitou ao escritório especializado Cammarosano Advogados Associados, parecer sobre o proveito técnico de distribuição de ações judiciais para o ressarcimento dos valores repassados. Esse parecer foi submetido ao Conselho Regional do Sesc RJ, que em 29/10/2019, na 10ª reunião Ordinária deliberou pelo acatamento da recomendação do escritório consultado, que visa aguardar a definição do Tribunal de Contas da União.
Relatório 2017	6.2.16. MAPEAMENTO E CARACTERIZAÇÃ O DE SEIS SETORES COMERCIAIS PARA ATENDER AO SISTEMA FECOMÉRCIO	Restituir aos cofres da Instituição os valores pagos à Fundação Getúlio Vargas, relacionados à contratação do projeto Mapa Estratégico (mapeamento e caracterização de seis setores comerciais no estado do Rio de Janeiro), cujo objeto não guarda características com a missão finalística do Sesc, contrariando os artigos 1o, 2o e 34o do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto-lei no 61.836/1967.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria "E"AR/SESC/RJ Nº 060/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.
Relatório 2017	6.2.17. ESTUDO DO CUSTO DA ENERGIA E SEU IMPACTO PARA O SETOR DO COMÉRCIO DE BENS, SERVIÇOS E TURISMO NO BR	Restituir aos cofres da Instituição os valores pagos à Fundação Getúlio Vargas, relacionados à contratação de serviços de estudo do custo da energia e seu impacto para o setor do comércio de bens, serviços e turismo no Brasil e para a qualidade de vida, para atender ao Sistema Fecomércio/RJ, cujo objeto não guarda características com a missão finalística do Sesc, contrariando os artigos 1o, 2o e 34o do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto-lei no 61.836/1967.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria "E"AR/SESC/RJ Nº 060/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.18. TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA)	Apresentar, no prazo de 30 dias do recebimento deste relatório, toda a documentação comprobatória relativa a despesas com pessoal e manutenção das Instituições participantes do Termo de Cooperação Técnica, relativas aos exercícios de 2016 e 2017.	O Sesc Rio está processando a contratação de uma empresa de auditoria independente para o levantamento detalhado de toda a prestação de contas, bem como de apuração das evidências dos serviços prestados e a correspondente documentação comprobatória. Atualmente o processo se encontra na finalização da elaboração do Edital, tendo em vista que a modalidade de licitação está sendo justificada. Estamos tendo muito zelo pela contratação, tendo em vista que o resultado do trabalho será apresentado aos diversos órgãos de controle externo que vêm demandando uma apuração aprofundada e definitiva sobre o referido termo de Cooperação Técnica.
Relatório 2017	6.2.23. ASSESSORAMENTO OPERACIONAL PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS	Abrir sindicância administrativa objetivando apurar pagamentos a One Stop Promoção e Comunicação Total S.A., no valor de R\$31.099.161,51, sem documentação comprobatória, contrariando o que determina a cláusula 11, item 11.1 do instrumento contratual.	Cabe informar que após a finalização do processo administrativo punitivo, foi ajuizada a competente ação judicial, distribuída sob o nº 0024797-37.2020.8.19.0001, em trâmite perante a 32ª Vara Cível da Comarca da Capital, cujo objeto consiste na declaração da rescisão do contrato celebrado entre as partes, no pagamento de multa contratual no valor de R\$ 5.458.229,92 em razão do inadimplemento contratual e ao pagamento das custas processuais e dos honorários advocatícios. O processo encontra-se aguardando o cumprimento da citação da empresa Ré.
Relatório 2017	6.2.24. PATROCÍNIO DO EVENTO 13ª COSTA VERDE DE NEGÓCIOS 2017	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para Open Brasil Promoção e Eventos Ltda., relativos ao patrocínio do evento 13ª Costa Verde de Negócios 2017, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1o, 2o e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto-lei nº61.836/1967.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria "E"AR/SESC/RJ Nº 058/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.
Relatório 2017	6.2.27. PATROCÍNIO DO EVENTO EXPO PHARMA 2017	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para Open Brasil Promoção e Eventos Ltda., relativos ao patrocínio do evento Expo Pharma 2017, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1o, 2o e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto-lei nº 61.836/1967.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria "E"AR/SESC/RJ Nº 058/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2017	6.2.36. PROJETO SEGURANÇA PRESENTE	Exigir da Secretaria de Estado do Governo (SEGOV-RJ) a apresentação das Prestações de Contas Parciais referente aos repasses já transferidos, devendo, ainda, atestar e validar a realização das despesas em consonância com o previsto no Plano de Trabalho do Convênio.	O SESC ARRJ, tem envidado esforços no sentido de obter junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro todas as prestações de contas decorrentes dos repasses efetuados. Tem enfrentado dificuldades em relação a demora no atendimento de nossas solicitações, bem como na obtenção de documentação suporte adequada. Atualmente, tendo em vista a não obtenção de respostas satisfatórias, estuda-se a necessidade de acionar-se judicialmente o Governo do Estado do Rio de Janeiro de modo a obter o ressarcimento dos valores repassados e cuja utilização não puder ser comprovada. Segue breve histórico dos últimos encaminhamentos e ações adotadas pelo Sesc Rio junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro, Segue anexa toda documentação comprobatória. Atualmente o Sesc está em fase de elaboração de ofício para encaminhamento da análise dos valores glosados pela Gerência Financeira, apuração anexa.
Relatório 2017	6.2.37. PROJETO CENTRO PRESENTE	Exigir da Secretaria de Estado do Governo (SEGOV-RJ) a apresentação das Prestações de Contas Parciais referente aos repasses já transferidos, devendo, ainda, atestar e validar a realização das despesas em consonância com o previsto no Plano de Trabalho do Convênio.	O SESC ARRJ, tem envidado esforços no sentido de obter junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro todas as prestações de contas decorrentes dos repasses efetuados. Tem enfrentado dificuldades em relação a demora no atendimento de nossas solicitações, bem como na obtenção de documentação suporte adequada. Atualmente, tendo em vista a não obtenção de respostas satisfatórias, estuda-se a necessidade de acionar-se judicialmente o Governo do Estado do Rio de Janeiro de modo a obter o ressarcimento dos valores repassados e cuja utilização não puder ser comprovada. Segue breve histórico dos últimos encaminhamentos e ações adotadas pelo Sesc Rio junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro, Segue anexa toda documentação comprobatória. Atualmente o Sesc está em fase de elaboração de ofício para encaminhamento da análise dos valores glosados pela Gerência Financeira, apuração anexa.
Relatório 2017	6.2.38. SERVIDOR COM NECESSIDADES ESPECIAIS	Cumprir o dispositivo da Lei no 8.213/1991, que requer um quantitativo mínimo de contratações de colaboradores, portadores de necessidades especiais, de acordo com os critérios estabelecidos no art. 93 da norma mencionada, a fim de evitar autuações por parte dos órgãos fiscalizadores trabalhistas e previdenciários.	Tomando como referência o mês de setembro/2019, o Sesc RJ possui em seu quadro de funcionários 114 Pessoas com Deficiência. Para atender a cota em sua totalidade existe a necessidade de contratar mais 2 (dois) profissionais, os processos seletivos estão em andamento e as admissões estão previstas para ocorrerem entre os meses de novembro e dezembro/2019.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2015	6.3.1. PAGAMENTOS E TRANSFERÊNCIA S FINANCEIRAS - FECOMÉRCIO-RJ	Restituir aos cofres da AR/Sesc/RJ os valores transferidos/depositados indevidamente para a Federação do Comércio do Estado do Rio de Janeiro (Fecomércio-RJ), no valor total de R\$138.784.417,85.	O Sesc RJ instaurou em 22/2/2018 o Processo Administrativo Interno (Portaria Pres. Sesc 79/2018), encerrado em 12/12/2018, que resultou nas seguintes indicações de providências: - Apuração do posicionamento final do Sesc Nacional quanto à proposta de encontro de contas, visando a regularização dos valores repassados a título de antecipação da contribuição compulsória, no valor de R\$ 19.264.680,05; - Distribuição de feito judicial visando o ressarcimento do valor de R\$ 162.915.310,21 repassados à Fecomércio RJ sem a devida prestação de contas. Em 8/8/2018, A Fecomércio RJ, por meio de ofício, informou sobre a instauração de tomada de contas especial (Processo TC nº 003.800/2019-9), no qual a referida Federação foi instada a apresentar alegações ou o recolhimento do débito em favor do Sesc RJ e Senac RJ, em razão da não apresentação de prestação de contas dos recursos repassados pela entidade no âmbito do Termo de Cooperação Técnica celebrado em 1/12/2015. Diante do exposto, a Assessoria Jurídica do Sesc RJ solicitou ao escritório especializado Cammarosano Advogados Associados, parecer sobre o proveito técnico de distribuição de ações judiciais para o ressarcimento dos valores repassados. Esse parecer foi submetido ao Conselho Regional do Sesc RJ, que em 29/10/2019, na 10ª reunião Ordinária deliberou pelo acatamento da recomendação do escritório consultado, que visa aguardar a definição do Tribunal de Contas da União.
Relatório 2015	6.3.12. PROJETO SEGURANÇA PRESENTE - CONVÊNIO 002/2015	Restituir, aos cofres da Instituição, os valores pagos indevidamente.	O SESC ARRJ, tem envidado esforços no sentido de obter junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro todas as prestações de contas decorrentes dos repasses efetuados. Tem enfrentado dificuldades em relação a demora no atendimento de nossas solicitações, bem como na obtenção de documentação suporte adequada. Atualmente, tendo em vista a não obtenção de respostas satisfatórias, estuda-se a necessidade de acionar-se judicialmente o Governo do Estado do Rio de Janeiro de modo a obter o ressarcimento dos valores repassados e cuja utilização não puder ser comprovada. Segue breve histórico dos últimos encaminhamentos e ações adotadas pelo Sesc Rio junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro, Segue anexa toda documentação comprobatória. Atualmente o Sesc está em fase de elaboração de ofício para encaminhamento da análise dos valores glosados pela Gerência Financeira, apuração anexa.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.15. DISPONÍVEL	Apresentar ao Conselho Fiscal, 30 dias após o recebimento deste relatório, autorização do Conselho Nacional para abertura de conta no Banco Santander, conforme determina o artigo 35 do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	Acatamos a decisão. Iniciamos os trâmites para submeter a conta para aprovação do Conselho Nacional.
Relatório 2016	6.3.16. PROJETO SEGURANÇA PRESENTE - CONVÊNIO 2/02/15	Restituir, aos cofres da Instituição, os valores pagos indevidamente.	O SESC ARRJ, tem envidado esforços no sentido de obter junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro todas as prestações de contas decorrentes dos repasses efetuados. Tem enfrentado dificuldades em relação a demora no atendimento de nossas solicitações, bem como na obtenção de documentação suporte adequada. Atualmente, tendo em vista a não obtenção de respostas satisfatórias, estuda-se a necessidade de acionar-se judicialmente o Governo do Estado do Rio de Janeiro de modo a obter o ressarcimento dos valores repassados e cuja utilização não puder ser comprovada. Segue breve histórico dos últimos encaminhamentos e ações adotadas pelo Sesc Rio junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro, Segue anexa toda documentação comprobatória. Atualmente o Sesc está em fase de elaboração de ofício para encaminhamento da análise dos valores glosados pela Gerência Financeira, apuração anexa.
Relatório 2016	6.3.17. PROJETO CENTRO PRESENTE - CONVÊNIO S/Nº	Restituir, aos cofres da Instituição, os valores pagos indevidamente.	O SESC ARRJ, tem envidado esforços no sentido de obter junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro todas as prestações de contas decorrentes dos repasses efetuados. Tem enfrentado dificuldades em relação a demora no atendimento de nossas solicitações, bem como na obtenção de documentação suporte adequada. Atualmente, tendo em vista a não obtenção de respostas satisfatórias, estuda-se a necessidade de acionar-se judicialmente o Governo do Estado do Rio de Janeiro de modo a obter o ressarcimento dos valores repassados e cuja utilização não puder ser comprovada. Segue breve histórico dos últimos encaminhamentos e ações adotadas pelo Sesc Rio junto ao Governo do Estado do Rio de Janeiro, Segue anexa toda documentação comprobatória. Atualmente o Sesc está em fase de elaboração de ofício para encaminhamento da análise dos valores glosados pela Gerência Financeira, apuração anexa.
Relatório 2016	6.3.22. PATROCÍNIO DA 12ª COSTA VERDE NEGÓCIOS	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para Open Brasil Promoção e Eventos Ltda., relativos ao Patrocínio da 12ª Costa Verde Negócios, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria "E"AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.23. PATROCÍNIO DA EXPO PHARMA 2016	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para Open Brasil Promoção e Eventos Ltda., relativos ao Patrocínio da Expo Pharma 2016, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria “E”AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.
Relatório 2016	6.3.24. PATROCÍNIO DA 15ª BIENALE INTERNACIONAL E DI ARCHITETTURA/ BIENNALE DI VENEZIA	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para a Empório Empreendimentos Artísticos e Culturais Ltda., relativos ao Patrocínio para o evento 15ª Bienale Internazionale Di Architettura/Biennale Di Venezia, em Veneza, na Itália, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria “E”AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.
Relatório 2016	6.3.25. PATROCÍNIO PARA O PROJETO "ESPAÇO TIME BRASIL" - COB	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para o Comitê Olímpico Brasileiro (COB), relativo ao custeio de despesas para a estruturação dos espaços de preparação e de convivência dos atletas “Time Brasil”, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria “E”AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.
Relatório 2016	6.3.30. PATROCÍNIO DO FESTIVAL VALE DO CAFÉ 2016	Restituir aos cofres da Instituição o valor de R\$75.000,00, referente à nota fiscal nº 234, de 10/8/2016, cancelada e constante no processo de prestação de contas.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria “E”AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.
Relatório 2016	6.3.31. PATROCÍNIO DO FESTIVAL VALE DO CAFÉ 2016	Restituir aos cofres da Instituição o valor de R\$75.000,00, referente à nota fiscal nº 174, de 10/8/2016, em virtude de não estar relacionada à AR/SESC/RJ.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria “E”AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.38. PAGAMENTOS E TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS - FECOMÉRCIO-RJ	A Administração Regional deve restituir aos cofres da AR/Sesc/RJ os valores transferidos sem documentação-suporte para Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial do Estado do Rio de Janeiro (AR/Senac/RJ) e a Federação do Comércio do Estado do Rio de Janeiro (Fecomércio-RJ), totalizando o valor de R\$234.312.076,72, uma vez que não foram comprovados e validados por meio de documentos hábeis, contrariando o artigo 24 do Código de Contabilidade e Orçamento – Codeco, além da falta de comprovação da aplicação dos recursos na finalidade do Sesc, contrariando os artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto do Conselho Nacional nº 61.836, de 5/12/1967.	O Sesc RJ instaurou em 22/2/2018 o Processo Administrativo Interno (Portaria Pres. Sesc 79/2018), encerrado em 12/12/2018, que resultou nas seguintes indicações de providências: - Apuração do posicionamento final do Sesc Nacional quanto à proposta de encontro de contas, visando a regularização dos valores repassados a título de antecipação da contribuição compulsória, no valor de R\$ 19.264.680,05; - Distribuição de feito judicial visando o ressarcimento do valor de R\$ 162.915.310,21 repassados à Fecomércio RJ sem a devida prestação de contas. Em 8/8/2018, A Fecomércio RJ, por meio de ofício, informou sobre a instauração de tomada de contas especial (Processo TC nº 003.800/2019-9), no qual a referida Federação foi instada a apresentar alegações ou o recolhimento do débito em favor do Sesc RJ e Senac RJ, em razão da não apresentação de prestação de contas dos recursos repassados pela entidade no âmbito do Termo de Cooperação Técnica celebrado em 1/12/2015. Diante do exposto, a Assessoria Jurídica do Sesc RJ solicitou ao escritório especializado Cammarosano Advogados Associados, parecer sobre o proveito técnico de distribuição de ações judiciais para o ressarcimento dos valores repassados. Esse parecer foi submetido ao Conselho Regional do Sesc RJ, que em 29/10/2019, na 10ª reunião Ordinária deliberou pelo acatamento da recomendação do escritório consultado, que visa aguardar a definição do Tribunal de Contas da União.
Relatório 2016	6.3.39. SALDOS CONTÁBEIS	Reformular seus históricos padronizados com o intuito de demonstrar, por meio de livros oficiais, o resultado das transações mensuradas, a fim de atender ao artigo 47 do Código de Contabilidade e Orçamento e Código Civil.	Para atendimento ao solicitado, possuímos o diário auxiliar de estoque e o relatório Razão Contábil Gerencial que trazem o histórico detalhado oriundo de cada módulo contabilizado.
Relatório 2016	6.3.40. CONTRATAÇÃO SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA DESENVOLVER CONTEÚDO DE MODA A FIM DE ATENDER AO EVENTO VESTE RIO - PROCESSO 01/2016-IN	Restituir aos cofres da Instituição os valores transferidos indevidamente para Prata da Casa Produções-Editoriais Ltda.-ME, relativos ao serviço de consultoria especializada em serviços voltados ao mercado da moda - Veste Rio, uma vez que o objeto não faz parte da Missão Institucional, contrariando os artigos 1º, 2º e 34 do Regulamento da Instituição, aprovado pelo Decreto nº 61.836/67.	O Inquérito foi aberto, conforme Portaria “E”AR/SESC/RJ Nº 059/2019 já encaminhada e ainda não foi encerrado.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório 2016	6.3.51 SERVIDOR COM NECESSIDADES ESPECIAIS	Preencher as vagas destinadas aos portadores de necessidades especiais, de modo a atender o disposto no Decreto 3.298/99, evitando, assim, as penalidades previstas em Lei.	Tomando como referência o mês de setembro/2019, o Sesc RJ possui em seu quadro de funcionários 114 Pessoas com Deficiência. Para atender a cota em sua totalidade existe a necessidade de contratar mais 2 (dois) profissionais, os processos seletivos estão em andamento e as admissões estão previstas para ocorrerem entre os meses de novembro e dezembro/2019.
Relatório CF 2018	1.2.1.1. SALDOS CONTÁBEIS	Adotar providências para a regularização dos saldos nas subcontas de ativo e passivo, a fim de demonstrar com fidedignidade os registros contábeis da Instituição.	O Sesc Rio tem envidado esforços no sentido de eliminar as pendências nas contas contábeis. O trabalho já deu alguns resultados, vide o volume de baixas efetuadas em 2019. Entretanto, por se tratar de pendências já de longa data, o trabalho de apuração das causas e das responsabilidades tem demandado um tempo mais alongado.
Relatório CF 2018	1.2.1.1. SALDOS CONTÁBEIS	Adotar providências para a regularização dos saldos invertidos nas contas 1.1.2.8.9.02.09, 2.1.1.3.9.01.07, 2.1.1.3.9.01.13, 2.1.2.8.9.01.06, 2.1.2.8.9.01.10, 2.1.2.8.9.01.13 e 2.1.2.8.9.01.17, a fim de demonstrar com fidedignidade os registros contábeis da Instituição.	Os saldos invertidos das referidas contas já foram regularizados.
Relatório CF 2018	1.2.1.1. SALDOS CONTÁBEIS	Apurar a divergência de R\$158.148.206,00 entre os registros contábeis na conta 7.1.1.1.1 - Seguros Contratados e as informações do Setor de Logística, objetivando realizar o acerto e a congruência dos registros contábeis.	Em razão de erro material, houve equívoco no valor informado pela Gerência de Logística ao Conselho Fiscal do SESC no que se refere a importância total segurada para os seguros de Riscos Diversos, Semi-Reboque, Obras de Arte e Veículos. Valor informado: R\$ 36.821.187,12 Valor correto : R\$ 197.349.382,12. Posto isto, verificada ainda a divergência apontada entre o valor correto de R\$ 197.349.382,12 e o registrado contabilmente de R\$ 194.969.393,12, informamos que fizemos a conciliação dos valores apresentados na planilha anexa e identificamos a divergência no valor de 2.379.989,00, conforme demonstrado abaixo: HDI Seguros SA. Planilha GLC - 190.470.187,12 Balancete - 188.070.187,12 Diferença - 2.400.000,12 - A diferença apresentada refere-se ao valor segurado das Obras de arte que não é registrado na Contabilidade. Verificaremos a necessidade do registro. Seguros Sura Planilha GLC - 6.879.195,00 Balancete - 6.899.206,00 Diferença - (20.011,00) - Ratificamos o valor informado pela Gerência de Logística. O registro da Contabilidade apresentou uma divergência em relação ao valor da apólice. Esclarecemos que o referido valor já foi baixado pelo registro da nova apólice.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório CF 2018	1.2.1.1. SALDOS CONTÁBEIS	Apurar a divergência de R\$273.060,04 entre os registros contábeis nas contas de Bens em Comodato Cédidos (7.1.1.1.3) e Recebidos (8.1.1.1.2) com a posição emitida pelo Setor de Logística, objetivando realizar o acerto e a congruência dos registros contábeis.	A Gerência de Logística apresentou distrato datado de 28/05/2018 com o Senac RJ, regularizando o comodato recebido no valor de R\$103.100,13. A Gerência de Logística apresentou contrato datado de 27/04/2018 no valor R\$169.959,91 com o Condomínio Casa do Comércio. O registro contábil será realizado no mês de outubro regularizando a pendência a partir do recebimento da documentação de suporte. Em virtude do tamanho dos anexos, esses serão encaminhados separadamente
Relatório CF 2018	1.2.1.1. SALDOS CONTÁBEIS	Registrar na conta de Atos Potenciais Ativos (7.1.1.1.2 - Demandas Judiciais) e Passivo (8.1.1.1.3 - Demandas Judiciais) os valores estimados pela Assessoria Jurídica, objetivando demonstrar com fidedignidade dos registros contábeis da Instituição.	Apontamento acatado.
Relatório CF 2018	1.2.1.2. RECEITAS A RECEBER	A Administração Regional deve conciliar os registros contábeis das contas de cartão de crédito com os saldos a receber emitidos pelas operadoras de cartões de crédito, evitando possíveis perdas financeiras para a Instituição.	Acatamos a decisão. A conciliação encontra-se em curso.
Relatório CF 2018	2.1.2.1.1. REFORMA PARA IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA ESPORTIVA DA UNIDADE SESC TRÊS RIOS - PROCESSO Nº 49/2018	A Administração Regional deve providenciar o recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), para registro perante o Crea, atestando a responsabilidade pela fiscalização, a fim de evitar multa prevista na alínea "a" do art. 73, Lei nº 5.194, de 24/12/1966.	Em atendimento à presente recomendação, a partir desta data emitiremos a respectiva ART em todas as nossas obras.
Relatório CF 2018	2.1.2.1.2. REFORMA DE RECUPERAÇÃO E REFORÇO ESTRUTURAL DA PONTE DE SERVIÇOS DO SESC BARRA MANSA - PROCESSO Nº 108/2018	Subsidiar o processo de contratação com planilhas orçamentárias fundamentadas com preços e códigos do Sinapi ou outro indicador oficial, sendo que, nos casos em que não houver correlação do objeto, seja demonstrada a adequabilidade dos valores praticados, mediante pesquisa no mercado, apresentando-se, para isso, documentação comprobatória.	Em atendimento à presente recomendação encaminhamos planilha orçamentária que demonstra a adequação dos valores praticados e que subsidiou a tomada de decisão.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório CF 2018	2.1.2.1.2. REFORMA DE RECUPERAÇÃO E REFORÇO ESTRUTURAL DA PONTE DE SERVIÇOS DO SESC BARRA MANSA - PROCESSO Nº 108/2018	Providenciar o recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), para registro perante o Crea, atestando responsabilidade pela fiscalização, a fim de evitar multa prevista na alínea "a" do art. 73, Lei nº 5.194, de 24/12/1966.	Em atendimento à presente recomendação, a partir desta data emitiremos a respectiva ART em todas as nossas obras.
Relatório CF 2018	2.1.2.1.3. REFORMA PARA IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA ESPORTIVA - SESC SÃO GONÇALO - PROCESSO Nº 69/2018	A Administração Regional deve providenciar o recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), para registro perante o Crea, atestando responsabilidade pela fiscalização, a fim de evitar multa prevista na alínea "a" do art. 73, Lei nº 5.194, de 24/12/1966.	Em atendimento à presente recomendação, a partir desta data emitiremos a respectiva ART em todas as nossas obras.
Relatório CF 2018	2.1.2.1.4. REFORMA E ADEQUAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE TRÊS SALAS NA UNIDADE SESC TIJUCA - PROCESSO Nº 74/2018	Subsidiar o processo de contratação com planilhas orçamentárias fundamentadas com preços e códigos do Sinapi ou outro indicador oficial, sendo que, nos casos em que não houver correlação do objeto, seja demonstrada a adequabilidade dos valores praticados, mediante pesquisa no mercado, apresentando-se, para isso, documentação comprobatória.	Em atendimento à presente recomendação, encaminhamos planilha orçamentária que demonstra a adequação dos valores praticados e que subsidiou a tomada de decisão.
Relatório CF 2018	2.1.2.1.4. REFORMA E ADEQUAÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DE TRÊS SALAS NA UNIDADE SESC TIJUCA - PROCESSO Nº 74/2018	Providenciar o recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), para registro perante o Crea, atestando responsabilidade pela fiscalização, a fim de evitar multa prevista na alínea "a" do art. 73, Lei nº 5.194, de 24/12/1966.	Em atendimento à presente recomendação, a partir desta data emitiremos a respectiva ART em todas as nossas obras.
Relatório CF 2018	2.2.2.1.1. LOCAÇÃO DE TRÊS VEÍCULOS EXECUTIVOS SEM MOTORISTAS - CONTRATO Nº 44470	A Administração Regional deve abster-se de prorrogar contratações enquadradas como emergenciais em razão da falta de planejamento ou ações prévias para a realização de um processo licitatório, a fim de garantir o enquadramento legítimo no art. 9º, do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Conforme resposta apresentada pela AR/Sesc/RJ, a contratação emergencial dos serviços em questão foi realizada em estrita observância ao disposto no artigo 9º do RLC do SESC. Entretanto, por motivos não previstos o processo licitatório para aquisição de veículos executivos durou mais tempo que o estimado, motivo pelo qual estendeu-se a emergencialidade da contratação. Diante da imprevisibilidade pelo fator tempo e sendo instaurado o processo licitatório ao tempo da contratação emergencial, consideramos que apesar de realizado o planejamento, o mesmo foi prejudicado pela extensão do processo licitatório. Por fim, dada a conclusão do referido processo licitatório, com a entrega efetiva dos carros, a situação emergencial em questão foi finalizada.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório CF 2018	2.2.2.1.2. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO GERAL NO SISTEMA DE AR CONDICIONADO DO SESC COPACABANA - CONTRATO 44721	Exigir da empresa contratada o registro da Anotação de Responsabilidade Técnica, quando houver alteração de valores ou prazo de execução contratual, a fim de atender o que determina o art. 10º, da Resolução nº 1.025/2009 do Confea.	Recomendação acatada. Documento emitido e encaminhado para comprovação.
Relatório CF 2018	2.2.2.1.2. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO GERAL NO SISTEMA DE AR CONDICIONADO DO SESC COPACABANA - CONTRATO 44721	Providenciar o recolhimento da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), para registro perante o Crea, atestando a responsabilidade pela fiscalização, a fim de evitar multa prevista na alínea "a" do art. 73, Lei nº 5.194, de 24/12/1966.	Em atendimento à presente recomendação, a partir desta data emitiremos a respectiva ART em todas as nossas obras.
Relatório CF 2018	2.2.2.1.2. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO GERAL NO SISTEMA DE AR CONDICIONADO DO SESC COPACABANA - CONTRATO 44721	Emitir o Termo de Recebimento Provisório da obra, independentemente de pendências ou não de execução, a fim de atender o que determinam as cláusulas contratuais.	Recomendação acatada. Documento emitido e encaminhado para comprovação.
Relatório CF 2018	2.2.2.1.2. SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO GERAL NO SISTEMA DE AR CONDICIONADO DO SESC COPACABANA - CONTRATO 44721	Exigir que as planilhas orçamentárias dos aditivos tenham seus itens fundamentados com códigos Sinapi ou outro indicador oficial, sendo que, nos casos em que não houver correlação do objeto, seja demonstrada a adequabilidade dos valores praticados, mediante pesquisa no mercado, apresentando-se, para isso, documentação comprobatória.	Recomendação acatada. Documento emitido e encaminhado para comprovação.
Relatório CF 2018	2.2.2.1.3. LOCAÇÃO DE VEÍCULO BLINDADO - CONTRATO 45115	A Administração Regional deve abster-se de prorrogar contratações enquadradas como emergenciais em razão da falta de planejamento ou ações prévias para a realização de um processo licitatório, a fim de garantir o enquadramento legítimo no art. 9º, do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Conforme resposta apresentada pela AR/Sesc/RJ, a contratação emergencial dos serviços em questão foi realizada em estrita observância ao disposto no artigo 9º do RLC do SESC. Entretanto, por motivos não previstos o processo licitatório para aquisição de veículos executivos durou mais tempo que o estimado, motivo pelo qual estendeu-se a emergencialidade da contratação. Diante da imprevisibilidade pelo fator tempo e sendo instaurado o processo licitatório ao tempo da contratação emergencial, consideramos que apesar de realizado o planejamento, o mesmo foi prejudicado pela extensão do processo licitatório. Por fim, dada a conclusão do referido processo licitatório, com a entrega efetiva dos carros, a situação emergencial em questão foi finalizada.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório CF 2018	2.2.2.1.4. LOCAÇÃO DE VEÍCULO BLINDADO NÍVEL III-A - CONTRATO 46073	Proceder ao rateio da despesa paga quando o objeto da prestação de serviços atender outros que não o Sesc/RJ, e encaminhar a comprovação para o Conselho Fiscal, 30 dias após o recebimento deste relatório.	O rateio foi efetuado, conforme recomendação e os valores já foram recebidos pelo Sesc, referentes às cotas do Senac e da Fecomercio. Comprovantes encaminhados.
Relatório CF 2018	2.2.2.1.4. LOCAÇÃO DE VEÍCULO BLINDADO NÍVEL III-A - CONTRATO 46073	Abster-se de prorrogar contratações enquadradas como emergenciais em razão da falta de planejamento ou ações prévias para a realização de um processo licitatório, a fim de garantir o enquadramento legítimo no art. 9º, do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	Conforme resposta apresentada pela AR/Sesc/RJ, a contratação emergencial dos serviços em questão foi realizada em estrita observância ao disposto no artigo 9º do RLC do SESC. Entretanto, por motivos não previstos o processo licitatório para aquisição de veículos executivos durou mais tempo que o estimado, motivo pelo qual estendeu-se a emergencialidade da contratação. Diante da imprevisibilidade pelo fator tempo e sendo instaurado o processo licitatório ao tempo da contratação emergencial, consideramos que apesar de realizado o planejamento, o mesmo foi prejudicado pela extensão do processo licitatório. Por fim, dada a conclusão do referido processo licitatório, com a entrega efetiva dos carros, a situação emergencial em questão foi finalizada.
Relatório CF 2018	2.2.2.2.1. PATROCÍNIO VÔLEI - 45923	A Administração Regional deve articular, com o Departamento Nacional, consulta jurídica institucional sobre a regularidade do contrato de patrocínio do "Vôlei Feminino", bem como manutenção da equipe de "Vôlei Masculino" no quadro efetivo da Instituição, considerando os aspectos suscitados neste documento, e apresentar documentação comprobatória ao Conselho Fiscal, no prazo de 30 dias após o recebimento deste relatório.	Após o resultado do Inquérito Administrativo instaurado pela Portaria PRES SESC 71/2018, houve despacho do Administrador Temporário, à época, determinando a adequação do Projeto Vôlei às finalidades institucionais, com vistas a atender as determinações dos órgãos de controle. Dessa forma, o entendimento deste Regional é de que hoje o Projeto Vôlei se encontra de acordo com as normas estabelecidas e dentro das finalidades da Instituição, bem como com relação ao entendimento dos órgãos de controle (CGU e TCU) que admite a concessão de patrocínio desde que estejam de acordo com as finalidades da instituição e que haja a devida prestação de contas. Em 2020, buscando melhor cumprimento a recomendação, foi enviado documento ao Departamento Nacional solicitando posicionamento sobre a adequação do Projeto Vôlei no Regional. Estamos aguardando posicionamento acerca do assunto.
Relatório CF 2018	2.2.2.2.2. EVENTO GRACE PRÓ - 47708	Exigir da patrocinada a apresentação da proposta de patrocínio com a descrição detalhada dos gastos necessários para a realização do evento, a fim de dar transparência e condições de atesto e fiscalização pelo patrocinador na execução do objeto patrocinado.	Acatamos a recomendação. Foi encaminhada planilha detalhada com a descrição, quantitativo e valores unitários dos itens.
Relatório CF 2018	2.2.2.2.2. EVENTO GRACE PRÓ - 47708	Ratificar os valores apresentados pela empresa patrocinada, a fim de atender o que determina o art. 11 do Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc.	A ratificação pela autoridade competente foi realizada, mas careceu de planilha com detalhamento dos gastos, que está sendo apresentada em anexo, demonstrando a razoabilidade dos valores aplicados.

Deliberação	Nº do Item	Descrição sucinta do Item da Deliberação	Providências Adotadas / Ações Implementadas
Relatório CF 2018	2.2.2.3. FESTIVAL RIO 2018 - 48868	A Administração Regional deve exigir a prestação de contas do evento projeto "Festival do Rio 2018", a fim de comprovar que o valor transferido foi aplicado de forma regular e satisfatória, conforme determina a cláusula sexta do contrato de participação.	A prestação de contas foi entregue junto com a pasta do processo, conforme Solicitação de Auditoria Complementar 01/2020.
Relatório CF 2018	3.1.1.1. INVENTÁRIO FÍSICO	A Administração Regional deve abrir sindicância, com o objetivo de apurar responsabilidade, no que couber, aos agentes detentores da guarda dos respectivos bens e enviar o resultado ao Conselho Fiscal, no prazo de até 30 dias após o recebimento deste relatório.	Foram encaminhadas novas evidências relativas aos oito bens cujas evidências anteriores foram consideradas insuficientes.
Relatório CF 2018	4.1.1.1. CONTROLE DE PONTO	A Administração Regional deve garantir o cumprimento da Legislação Trabalhista, buscando identificar e sanar as causas que motivaram o trabalho contínuo sem intervalo de descanso semanal, a fim de evitar possíveis contingências trabalhistas, bem como eventuais autuações por parte do Ministério do Trabalho, em descumprimento ao art. 67 da CLT.	Recomendação acatada. Foi encaminhada Portaria que revisa as novas diretrizes para Gestão do Ponto dos empregados.
Relatório CF 2018	4.1.2.1. JOVEM APRENDIZ	A Administração Regional deve cumprir a legislação que estabelece o percentual mínimo de vagas destinadas a Jovens Aprendiz, a fim de evitar possíveis autuações por parte do Ministério do Trabalho.	Recomendação acatada. Encaminhamos arquivo contendo o quadro de Jovem Aprendiz da Administração Regional do Rio de Janeiro.

4.4. Relacionamento com a sociedade

Com o objetivo de criar uma cultura de relacionamento e promover uma experiência de acolhimento e suporte de qualidade ao trabalhador do comércio de bens, serviços e turismo, o SESC RJ possui canais comunicação através de sua central de atendimento (Fale com a Gente). Através destes canais potencializa-se e garante-se a unificação do atendimento ao cliente e facilita-se o acesso a programação e aos eventos de suas Unidades Operacionais.

No presente, o Sesc RJ disponibiliza para seus clientes o atendimento por telefone (21 4020-2101) ou on-line (redes sociais, e-mail falecomagente@sescrj.org.br e o formulário “Fale com a Gente” no site www.sescrj.org.br) como meios que o cidadão dispõe para seu contato, fazer reclamações, solicitar informações e outras demandas, bem como a Central de Atendimento “Fale Com a Gente”, responsável pelo atendimento do SAC.

4.4.1. Canais de acesso para o público

O comportamento do consumidor mudou drasticamente nos últimos anos. Os consumidores estão cada vez mais preferindo usar redes sociais e canais de comunicação ágeis para entrar em contato com as empresas e instituições.

Ciente desta nova demanda, o SESC RJ enfocando na eficácia dos processos de atendimento ao cliente, vem melhorando o seu relacionamento em todos esses pontos de contato. Ou seja, num esforço para promover a melhoria no atendimento aos seus clientes, o SESC RJ, através de providências práticas para informar, solucionar dúvidas e insatisfações (e também em agradecer seus elogios) vem encarado este tema como um processo de melhoria contínua.

4.4.1.1. Ouvidoria: estrutura e resultados

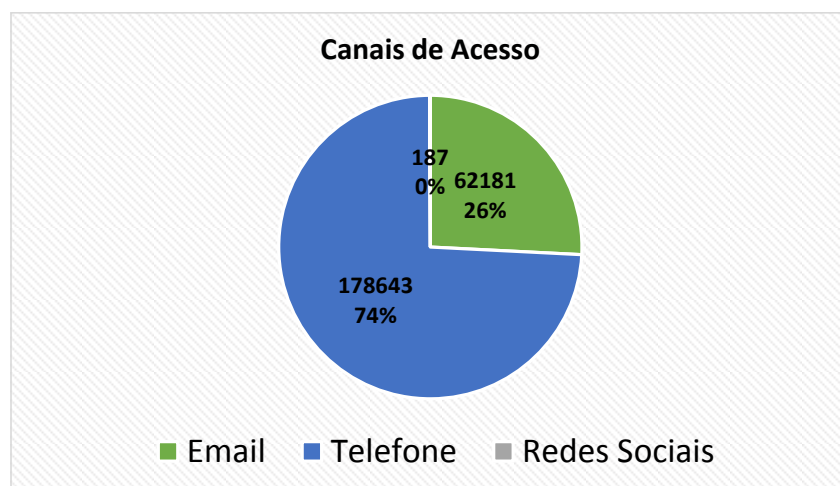
O Sesc RJ não dispõe de canal de ouvidoria em 2019.

4.4.1.2. Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e resultados

Em 2019, o Sesc RJ recebeu 241.011 contatos. Dentre os contatos recebidos, 26% foram através de E-mail e 74% através de contato telefônico sendo respondidos em até 24h. O principal motivo para contato é a solicitação de informações, que representa 80% (oitenta por cento), destacando-se as dúvidas gerais sobre Turismo e Hotelaria.

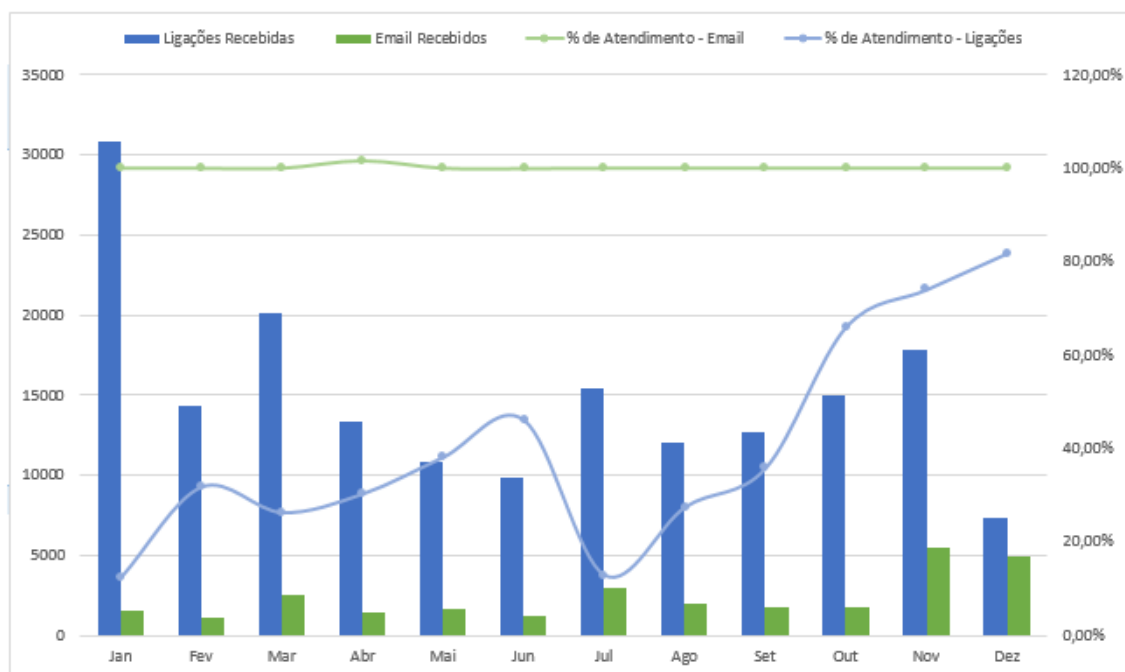
Seguem abaixo os gráficos para ilustrar o volume de contatos recebidos pelo Sesc RJ.

Figura 36 - Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e Resultados



Motivos	Email	Telefone	Total
Solicitação Informação	51.790	163.887	215.677
Elogio	279	52	331
Reclamação	3.205	1.119	4.324
Sugestão	8	3	11
Outros	7.086	13.582	20.668
Total	62.368	178.643	241.011

Figura 37 – Volume de contatos recebidos pelo Sesc RJ – SAC



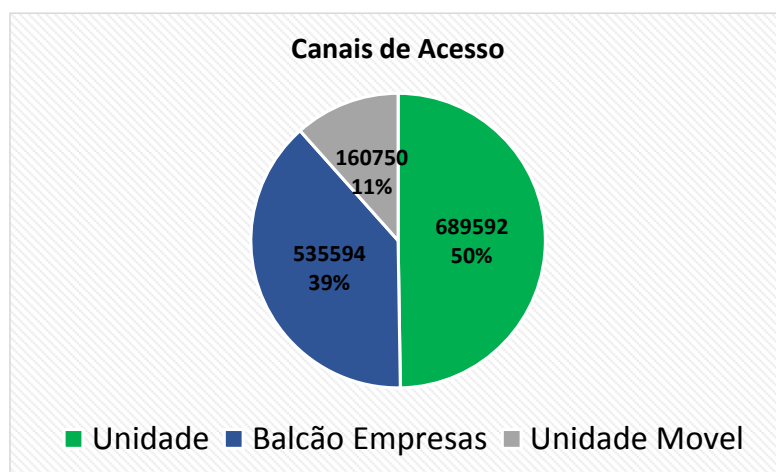
Atendimento de habilitações – SESC Empresas e Unidades Operativas

Visando ampliar o vínculo com trabalhador do comércio de bens, serviços e turismo, bem como aumentar o reconhecimento social, o SESC RJ, em consonância com as Normas Gerais para Habilitação elaborada pelo DN, vem atuando de forma consistente a fim de qualificar o processo de relacionamento com seus clientes, incrementando o atendimento nas empresas e concomitantemente dos comerciários que frequentam suas Unidades Operacionais.

Dessa forma, considerando as perspectivas de potencializar o reconhecimento da Instituição na sociedade e de ampliar o nível de efetividade do Sesc na prestação de seus serviços, o SESC RJ disponibiliza a atendimento de habilitações de três maneiras:

- Unidade – Atendimento presencial em uma de nossas Unidades Operacionais;
- Balcão Empresas - Atendimento realizado através de prospecção e recebimento de planilhas de importação para equipe da SEDE SESC EMPRESAS;
- Unidade Móvel - Atendimento presencial em formato de trade marketing, nas empresas de grande porte, utilizando a ferramenta Unidade Móvel.

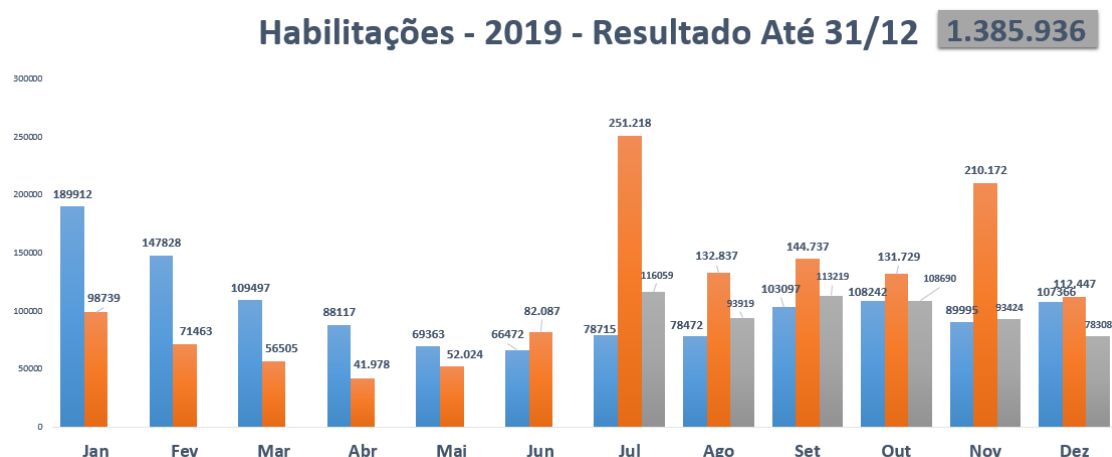
Figura 38 - Atendimento de habilitações – Estrutura e Resultados



Quadro 42– Abertura de classificações das habilitações

Classificações	Habilitações
Novas	262.755
Comerciário	129.293
Dependente	94.558
Usuário	38.904
Revalidadas	1.123.181
Comerciário	507.828
Dependente	536.409
Usuário	78.944
Total Geral	1.385.936

Figura 39 – Comparativo de realização x meta



Análises

Em 2019, o SESC RJ, de forma consistente, assertiva e ágil, realizou o mapeamento e prospectou empresas do estado do Rio de Janeiro, otimizou sua estrutura, a forma, o conteúdo necessário para o aumento da produtividade.

O aprimoramento dos processos de habilitações, tomadas de decisão com melhor qualidade, bem como a definição e realinhamento de objetivos resultou em mais de um milhão de habilitados, superando a meta anual em 12%.

Este significativo aumento do número de habilitações está fundamentado no crescimento da Instituição nos últimos anos, evidenciado pela evolução do reconhecimento da Instituição na sociedade e da ampliação do nível de efetividade do Sesc na prestação de seus serviços

4.4.1.3. Demais canais de comunicação

Alinhado com a sua perspectiva de Afirmação Institucional, ou seja, de potencializar o reconhecimento da Instituição na sociedade, o SESC RJ através de sua área de comunicação e marketing, trabalha com diversas ferramentas de comunicação. Estas ferramentas, além de facilitar e agilizar a comunicação, potencializam o alcance social, a visibilidade e reforçam os laços de proximidade entre o SESC e seus clientes.

Dessa forma, visando evidenciar o desempenho do Sesc RJ em 2019, destacamos a seguir algumas ferramentas de comunicação utilizadas que projetaram a ação do SESC RJ junto à sociedade.

- Facebook: 6.920 mensagens inbox. Uma média que varia entre 15 a 20 mensagens por dia. Comentários foram cerca de 9 mil em 2019 (média de 16 por post).
- Instagram: 1.900 comentários no total (uma média de 5 por post). Inbox tem uma média de 5 por dia.
- Agenda Sesc (revista de programação) uma média de 50.000 unidades por mês.
- YouTube: 466.500 visualizações

4.4.2. Mecanismos de transparência sobre a atuação

<http://transparencia.sesc.com.br/portal/rio+de+janeiro/rio+de+janeiro?sigla=SESC/DEPARTAMENTOS/Rio%20de%20Janeiro>

<http://www.sescrj.org.br/sesc-rio/transparencia>

Periodicidade de acordo com o Acórdão do TCU 699/2016.

4.4.3. Avaliação dos produtos e serviços pelos clientes

Objetivo: Avaliar a satisfação dos Clientes com os Serviços, Estrutura Física e Atendimento do Sesc RJ, para que seja possível direcionar ações estratégicas de melhoria.

Metodologia: Pesquisa Quantitativa, realizada através de questionários de autopreenchimento, enviada por e-mail, com usuários de das Unidades do Sesc no estado do Rio de Janeiro.

Periodicidade: A pesquisa é realizada mensalmente, com apuração semestral dos resultados. Os resultados serão apresentados de uma forma geral e segmentados por atividade, Unidade e categoria, desde que haja leitura representativa das informações.

Principais resultados: De acordo com os resultados do 2º semestre de 2019, 98% dos respondentes se declararam “muito satisfeitos ou satisfeitos” com os serviços oferecidos pelo Sesc RJ, mantendo-se no mesmo patamar do semestre anterior.

Com relação aos serviços de Desenvolvimento Físico Esportivo, Saúde Bucal e Turismo Receptivo, os percentuais de clientes “muito satisfeitos ou satisfeitos” encontram-se acima de 95%. Turismo Receptivo obteve 75% de clientes “muito satisfeitos”, com alta de 10 pontos percentuais em comparação ao período anterior. Esta alta pode ser atribuída a aquisição da nova unidade hoteleira, “Sesc Alpina”.

Os tópicos Estrutura Física, Limpeza e Conservação/Manutenção também foram avaliados e obtiveram resultados positivos, com 97%, 94% e 94% de clientes “muito satisfeitos e satisfeitos”, respectivamente.

Os Restaurantes/lanchonetes das unidades, tiveram alta de 15 pontos percentuais de clientes “muito satisfeitos” e “qualidade da alimentação oferecida”, alta de 12 pontos percentuais em comparação ao semestre passado. Elevando o índice de satisfação (muito satisfeitos e satisfeitos) desses itens para 92% e 93%, sendo estes os principais destaques positivos do 2º semestre de 2019. O retorno das atividades das lanchonetes em algumas unidades com opções de alimentação saudável e preço acessível são os motivos dessa alta.

Os clientes Sesc RJ, não só estão satisfeitos com os serviços oferecidos e infraestrutura das unidades bem como divulgam a marca para amigos ou familiares. Assim como no semestre anterior, o Net Promoter Score (NPS) ficou no patamar de 83 pontos, indicando que a instituição se enquadra na zona de qualidade, segundo avaliação de seus clientes.

4.4.3.1. Satisfação dos clientes

1. Pesquisa de Satisfação – Sesc Verão

Objetivo: Conhecer o perfil dos participantes do Sesc Verão e sua percepção quanto a qualidade do evento, possibilitando identificar os pontos positivos e oportunidades de melhorias futuras na oferta de serviços da área de Lazer.

Metodologia: Pesquisa do tipo quantitativa realizada através de entrevistas pessoais com os frequentadores do evento. Foram realizadas 716 entrevistas, distribuídas nas cidades de Rio das Ostras, Campos dos Goytacazes e Copacabana, aos sábados e domingos, no período de 02 a 24 de fevereiro de 2019.

Periodicidade: Anual

Principais resultados: Apesar da grande parte dos entrevistados (66%) terem ido à praia pelo evento e 79% ser morador das cidades onde o evento ocorreu, poucos (35%) deles costumam frequentar os espaços do Sesc.

O Público tomou conhecimento do evento passando pelo local (29%), através de amigos (29%), TV (22%), Busdoor ou Outdoor (16%), redes sociais (12%) e Unidades do Sesc (3%). A programação e suas atrações foram a maior motivação para ir ao Sesc Verão (83%).

O NPS do Sesc Verão foi de 96 pontos, enquadrando o evento na Zona de Excelência, indicando que o público não somente ficou encantado como também o recomenda para um amigo ou familiar.

A nota média de satisfação geral com o evento foi de 9,7, indicando que os participantes ficaram “muito satisfeitos” com o Sesc Verão.

Com relação a avaliação dos atributos, as melhores notas foram apontadas para Localização /acesso ao evento (9,8), Organização (9,7) e Qualidade das atividades e instalações (9,6). Já a nota com menor pontuação, mas ainda bem positiva, foi para Divulgação do Evento (8,9).

A pesquisa também apontou que, 60% do público considera que o Sesc Verão é importante para a cidade pelo incentivo ao lazer.

2. Pesquisa de Cultura e Teatro no RJ (Centro e Tijuca)

Objetivo: Apresentar um panorama geral do cenário da Cultura no Estado do Rio de Janeiro, com um recorte específico da atividade de Teatro. Conhecer o público de Teatro do Rio de Janeiro para potencializar o número de frequentadores nos espaços do SESC RJ, subsidiando assim, as áreas programáticas com informações de pesquisas e dados mercadológicos.

Metodologia: A Pesquisa foi realizada pela Jleiva, em parceria com o Instituto DataFolha. Os dados apresentados são resultados de um recorte para o estado do Rio de Janeiro, com a população jovem e adulta, baseada em uma pesquisa quantitativa, no período de junho a julho de 2017. A amostra totaliza 1.522 entrevistas.

Periodicidade: Única.

Principais resultados: De forma geral, ler livros e ir ao cinema foram as atividades culturais mais frequentadas, com respectivamente 69% e 68% dos entrevistados, que responderam de forma múltipla entre as opções. Além disso, mesmo quem acessa vários tipos de atividades (37%), vai mais a eventos gratuitos (59%).

A pesquisa aponta que 33% dos entrevistados afirmam ter ido ao teatro nos últimos 12 meses (junho/julho de 2016 a junho/julho 2017), e costumam ir com amigos (32%) e por diversão (35%). Entre as pessoas que não vão com frequência ou nunca foram, 52% possui alto interesse, mas não vai por razões econômicas (36%).

As fontes de informação mais usadas para escolher ou saber sobre os eventos culturais em geral são as redes sociais (47%) e TV (43%).

3 - Pesquisa de Satisfação - Festival Sesc de Inverno

Objetivo: Avaliar a percepção do público quanto ao resgate da cultura na região e a importância do Festival Sesc de Inverno 2019 para a Região Serrana.

Metodologia: Pesquisa quantitativa com entrevistas pessoais, entre os dias 19 a 28 de julho de 2019. Foram realizadas 1.330 entrevistas, distribuídas nas cidades de Petrópolis (Quitandinha, Nogueira e Itaipava), Teresópolis, Nova Friburgo (incluindo os distritos de Lumiar e São Pedro da Serra), Duas Barras e Três Rios no estado do Rio de Janeiro.

Periodicidade: Anual.

Principais resultados: 56% dos participantes do evento são usuários do SESC. O Público tomou conhecimento do Festival SESC de Inverno principalmente por meio de redes sociais (33%), amigos ou familiares (25%) e mídia externa (21%).

Observa-se que 62% do público que participou do Festival SESC de Inverno estiveram em duas ou mais edições e, para 95% a edição deste ano foi muito melhor com relação ao resgate da cultura da Região Serrana, em relação aos anos anteriores.

A nota média de satisfação geral com o evento foi de 9,3, indicando que os participantes ficaram “muito satisfeitos” com o Festival SESC de Inverno.

Com relação aos atributos do Festival, as melhores notas foram apontadas para o atendimento ao público (9,5) e aquisição de ingresso (8,8). Os itens com menor avaliação foram Canais de divulgação (8,4) e Divulgação do Evento (8,3).

O NPS do Festival de Inverno foi de 89 pontos, enquadrando o evento na Zona de Excelência, indicando que o público não somente ficou encantado como também o recomenda para um amigo ou familiar.

4 – Pesquisa de Oportunidades - Som do Sesc

Objetivo: Conhecer o perfil do público frequentador do Som do Sesc, identificando pontos de oportunidades que venham a contribuir para alavancar o projeto.

Metodologia: Pesquisa quantitativa, realizada via cadastro presencial e atendimento telefônico, no período de 16 de julho a 16 de agosto de 2019. Foram realizadas 301 entrevistas.

Periodicidade: Única.

Principais resultados: Grande parte dos entrevistados possui 60 anos ou mais (46%), são solteiros (42%) e possui renda superior a 5 salários mínimos (53%). 84% frequentam os espaços Sesc e 69% costumam assistir à shows.

O Público tomou conhecimento do evento através de amigos (36%), redes sociais (22%) e pelo próprio Teatro Sesc Ginástico (22%).

O Som do Sesc, no geral foi bem avaliado pelos participantes. Horário do evento e Atrações /artistas da programação, com percentual de “muito satisfeito” de 91% e 90%, respectivamente. Venda de ingressos (71%) e divulgação do evento (45%) aparecem como a menor avaliação.

Cerca 83% dos entrevistados afirmam frequentar espaços culturais. A pesquisa aponta que os usuários do Som do Sesc são conectados, já que 49% utilizam as redes sociais para obter informações sobre programações culturais.

O NPS do Som do Sesc foi de 95 pontos, enquadrando o evento na Zona de Excelência, indicando que o público não somente ficou encantado como também o recomenda para um amigo ou familiar.

5 - Pesquisa de Oportunidades - Ginástico

Objetivo: Mapear e entender a expectativa dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, além do público em geral em relação a quais programações poderão ser oferecidas no

novo espaço, adquirido pelo Sesc, o antigo Clube Ginástico Português; identificar quais serviços o Sesc RJ poderá ofertar de maneira mais efetiva, contribuindo assim para melhorar a qualidade de vida, saúde e bem-estar social, dos trabalhadores do comércio e público em geral

Metodologia: Pesquisa quantitativa realizada através de entrevistas pessoais, realizadas no Centro da cidade do Rio de Janeiro, no entorno do Clube Ginástico Português, com coleta de dados através de questionários com perguntas abertas e fechadas, utilizando tablets, no período de 04 a 11 de setembro de 2019. Foram realizadas 716 entrevistas.

Periodicidade: Única.

Principais resultados: A atividade de maior interesse dos entrevistados foi show de música com 66%, o qual já é oferecida através do Som do Sesc. No entanto, 36% sugeriram que a nova unidade ofereça cursos, palestras e oficinas como atividade complementares.

O Público gostaria também de receber informação sobre a programação do Sesc Ginástico através de e-mail (57%) e redes sociais (53%).

Entre as pessoas que têm disponibilidade, o horário noturno durante os dias úteis é o mais citado, já em relação ao dia da semana, o sábado é o dia mais disponível, no horário diurno

Apesar de 53% dos respondentes afirmar conhecer o Sesc, apenas 27% disseram já ter frequentado as unidades.

6 - Pesquisa de Oportunidades - Academias Sesc RJ

Objetivo: Conhecer o perfil dos alunos das Academias Sesc RJ e sua percepção quanto a qualidade do projeto; avaliar as expectativas e sugestões dos alunos para manutenção e/ou alterações na oferta; identificar quais as atividades fazem além da musculação; identificar os pontos positivos e as oportunidades de melhorias futuras.

Metodologia: Pesquisa quantitativa realizada através de questionário de autopreenchimento online, utilizando a ferramenta Survey Monkey, no período de 03 a 21 de julho de 2019. Foram realizadas 327 entrevistas.

Periodicidade: Única.

Principais resultados: A maioria dos entrevistados são mulheres (65%), possuem de 40 a 59 anos (51%), casadas (63%) e possuem renda de 1 a 3 salários mínimos (39%). 53% disseram frequentar os espaços Sesc, no entanto 69% não costuma praticar outra modalidade, devido disponibilidade de tempo e outros motivos como horários restritos e condições financeiras.

Os usuários tomaram conhecimento da Academia Sesc principalmente através de amigos (46%) e das Unidades do Sesc (45%). 86% praticam a musculação pela qualidade de vida e 62% escolhem o Sesc pela proximidade de casa/trabalho.

Os itens relativos a musculação na Academia do Sesc, no geral foram bem avaliados pelos usuários. A dedicação dos professores e Prescrição das séries, tiveram percentual de “muito satisfeito” de 89% e 83%, respectivamente. Grade de horários (54%) e Quantidade de aulas por semana (52%) aparecem como a menor avaliação.

7 - Pesquisa de Oportunidades - Angra dos Reis

Objetivo: Avaliar a expansão e atuação do Sesc no município de Angra dos Reis. Identificar os anseios dos comerciantes e da população frente aos problemas da cidade.

Metodologia: Pesquisa quantitativa com entrevistas em domicílios com moradores do município de Angra dos Reis, com 16 anos ou mais, no período de 14 a 16 de setembro de 2019. Foram realizadas 509 entrevistas.

Periodicidade: Única.

Principais resultados: Os moradores de Angra dos Reis, tem entre 30 e 49 anos (43%), renda familiar de até 3 salários mínimos (73%), são casados (54%), e possuem até o fundamental completo (52%).

Cerca de 70% dos entrevistados mostraram interesse em frequentar o Sesc, acreditamos que a demanda seja suficiente para a instalação de uma nova Unidade, gerando assim oportunidade de expansão e atuação do Sesc em regiões onde não estamos presentes, além de oferecer bem-estar e qualidade de vida aos comerciários, seus familiares e a população em geral deste município.

Educação Infantil e Aula de esportes, foram as atividades que os entrevistados mais gostariam que fossem ofertadas na futura Unidade, com 80% e 74%, respectivamente.

A pesquisa apontou que 80% da população utiliza Redes Sociais sendo o Whatsapp (65%) e o Facebook (63%) as preferidas.

58% dos trabalhadores da clientela preferencial residente da região conhece a marca Sesc, desses, 23% já frequentaram uma unidade ou evento Sesc, enquanto que 35% conhecem apenas de ouvir falar.

8 - Pesquisa de Satisfação – Colônia de Férias – Julho de 2019

Objetivo: Avaliar a satisfação dos pais ou responsáveis pelos participantes da Colônia de Férias, diagnosticando lacunas e identificando oportunidades de melhorias para as próximas edições.

Metodologia: Pesquisa quantitativa online e CATI, com os pais/responsáveis das crianças participantes da Colônia de Férias, no período de 26 de julho à 16 de agosto de 2019. Foram realizadas 236 entrevistas.

Periodicidade: Semestral.

Principais resultados: Com relação a motivação de participação, 69% dos pais/responsáveis afirmam ser uma atividade de férias que evita a ociosidade da criança e 79% informaram que optaram pela Colônia de Férias do Sesc por já conhecerem a estrutura/instalações físicas do Sesc.

O principal canal de conhecimento foi colônias anteriores do Sesc com 38%, famílias ou amigos aparecem em segundo lugar com 33% e Unidades do Sesc vem em terceiro com 23% das citações.

Para a próxima edição, 50% considerou o turno da tarde a melhor opção e 84% estariam dispostos a pagar um valor diferenciado, caso houvesse a oferta de horário integral.

Em relação ao preço, 85% dos habilitados Sesc e 78% dos usuários Sesc, consideram o preço da Colônia “Justo”.

O evento como um todo, agradou 98% dos pais/responsáveis, que atribuíram nota média de 9,5 de satisfação para a Colônia. Conservação e limpeza dos espaços e Material utilizado, foram os atributos que tiveram índice de satisfação acima de 90%. Em contrapartida, local visitado nos passeios foi o item com oportunidade de melhorias.

9 - Pesquisa de Satisfação – Circuito SESC de Corridas – Niterói

Objetivo: Conhecer o perfil dos participantes do Circuito SESC de Corridas e sua percepção quanto a qualidade do evento e identificar os pontos positivos e as oportunidades de melhorias futuras.

Metodologia: Pesquisa quantitativa online, utilizando a ferramenta Survey Monkey, com os participantes do Circuito SESC etapa Niterói, no período de 23 de setembro a 06 de outubro de 2019. Foram realizadas 234 entrevistas.

Periodicidade: Anual.

Principais resultados: Com relação ao perfil dos participantes, a maioria são mulheres (60%), com idade entre 30 e 49 anos (60%), casados (60%). 70% dos participantes do evento são provenientes de outros locais.

Mais da metade (72%) são frequentadores das unidades operacionais do Sesc. Os participantes também afirmaram ter hábitos esportivos (71%), onde os mais populares são musculação, treino funcional, pilates, natação e hidroginástica.

O principal canal de conhecimento da corrida foi as unidades do Sesc com 39%, amigos, familiares ou conhecidos aparece em segundo lugar com 35%, e redes sociais vem em terceiro com 17% das citações.

O evento como um todo, agradou 94% dos participantes, com nota média de 9,03 de satisfação. Local/percurso da corrida, atendimento aos participantes e infraestrutura geral da corrida foram os atributos que tiveram índice em torno de 90% de satisfeitos. Em contrapartida, divulgação do evento e banheiros são itens com oportunidades de melhorias, com 15% e 6% de insatisfeitos, respectivamente.

4.4.3.2. Avaliação do impacto social dos produtos e serviços para os clientes

As ferramentas e metodologias foram apresentadas no item acima.

5. Gerenciamento de Recursos Institucionais

5.1. Recursos Humanos

5.1.1. Demonstrativos da Força de Trabalho

Quadro 43 - Demonstrativo da Força de Trabalho – Situação apurada em 31/12

Descrição	Quantitativo		
	2019	2018	2017
a) Número de Pessoal Efetivo	2.238	2.136	1.396
b) Número de Pessoal Contratado (Prazo Determinado)	29	47	21
c) Número de prestadores de serviços através de Empresas (Temporário)	-	25	-
d) Servidores Cedidos ou em Licença	-	-	-
e) Servidores em Cargos em Comissão	-	-	-
f) Servidores em Funções Gratificadas	-	-	-
g) Número de estagiários do PEBE (DN)	-	-	-
h) Número de estagiários do Regional	-	-	-
i) Número de Jovens Aprendizizes	69	64	55
j) Outros não apresentados nos itens anteriores	-	-	-
Total	2.336	2.272	1.472

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

Quadro 44 - Demonstrativo da Força de Trabalho por Programas – Situação apurada em 31/12

Programas	Quantidade de Funcionários por Programas						
	Educação	Saúde	Cultura	Lazer	Assistência	Administração	TOTAIS
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	106	498	173	506	119	836	2.238
Prazo Determinado	-	4	2	22	1	-	29
Cargos em Comissão	-	-	-	-	-	-	-
Funções Gratificadas	-	-	-	-	-	-	-
Temporários	-	-	-	-	-	-	-
Jovens Aprendizizes	-	-	-	8	-	61	69
Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
TOTAIS	106	502	175	536	120	897	2.336

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

Quadro 45 - Distribuição da Lotação Efetiva

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva					
	Área Meio			Área Fim		
	2019	2018	2017	2019	2018	2017
Servidores de Carreira	836	348	671	1.402	1.852	725
Temporários (Prazo Determinado)	61	42	61	37	5	15
Prestadores de Serviços através de	-	8	-	-	17	-
Total de Servidores	897	398	732	1.439	1.874	740

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

Quadro 46 - Situações que reduzem a força de trabalho do DN – Situação em 31/12

Tipologias dos afastamentos		Quantidade de pessoas na situação em 31 de dezembro		
		2019	2018	2017
1.	Cedidos (1.1+1.2)	-	-	-
1.1.	Exercício de Cargo em Comissão	-	-	-
1.2.	Outras situações específicas	-	-	-
2.	Afastamentos (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	24	42	34
2.1.	Para Exercício de Mandato Eletivo	-	-	-
2.2.	Para Estudo ou Missão no Exterior	-	-	-
2.3.	Para Serviço em Organismo Internacional	-	-	-
2.4.	Para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu no País	-	-	-
2.5.	Por doença e moléstia grave.	24	42	34
3.	Removidos (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5)	-	-	-
3.1.	De ofício, no interesse da Administração	-	-	-
3.2.	A pedido, a critério da Administração	-	-	-
3.3.	A pedido, independentemente do interesse da Administração para acompanhar cônjuge companheiro	-	-	-
3.4.	A pedido, independentemente do interesse da Administração por Motivo de saúde	-	-	-
3.5.	A pedido, independentemente do interesse da Administração por Processo seletivo	-	-	-
4.	Licença remunerada (4.1+4.2)	-	-	-
4.1.	Doença em pessoa da família	-	-	-
4.2.	Capacitação	-	-	-
5.	Licença não remunerada (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	1	1	1
5.1.	Afastamento do cônjuge ou companheiro	-	-	-
5.2.	Serviço militar	-	-	-
5.3.	Atividade política	-	-	-
5.4.	Interesses particulares	-	-	-
5.5.	Mandato classista	1	1	1
6.	Outras situações	-	-	54
7.	Total de servidores afastados em 31 de dezembro (1+2+3+4+5+6)	-	-	-

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

Quadro 47 - Composição do Quadro de Estagiários

Quantitativo de contratos de estágio vigentes - Situação apurada em 31/12											
Nível superior						Nível Médio					
Área Fim			Área Meio			Área Fim			Área Meio		
2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesa no exercício (em R\$ 1,00)											
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

Quadro 48 - Composição do Quadro de Jovens Aprendiz

Quantitativo de contratos jovem aprendiz - Situação apurada em 31/12											
Nível superior						Nível Médio					
Área Fim			Área Meio			Área Fim			Área Meio		
2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017
			-	-	-	8	52	8	61	12	47
Despesa no exercício (em R\$ 1,00)											
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

5.1.1.1. Custos do Pessoal

Quadro 49 - Custos do pessoal

Tipologias/ Exercícios		Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
			Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis			
Servidores de Carreira que não ocupam cargo de provimento em comissão											
Exercícios	2019	146.356.880	-	-	2.363.657	327.328	63.059.606	881.876	-	8.959	212.998.306
	2018	122.724.043	-	-	1.826.486	935.779	48.322.687	332.456	-	810.465	174.951.643
	2017	104.395.289	-	-	1.746.175	11.404.983	47.206.874	581.348	-	-	165.334.670
Servidores com Contratos Temporários											
Exercícios	2019	400.810	-	-	-	484	49.280	-	-	-	450.574
	2018	440.026	-	-	-	76	118.153	-	-	-	558.255
	2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servidores Cedidos com ônus ou em Licença											
Exercícios	2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servidores ocupantes de cargos do Grupo Direção e Assessoramento Superior											
Exercícios	2019	6.638.263	-	-	-	-	2.209.802	-	-	-	8.848.065
	2018	2.547.2536	-	-	-	-	211.749	-	-	-	2.759.002
	2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servidores ocupantes de Funções gratificadas											
Exercícios	2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Estagiários											
Exercícios	2019	27.773	-	-	-	-	6.160	-	-	-	33.933
	2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2017	384.727	-	-	-	-	109.139	-	-	-	493.866

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

5.1.1.2. Remuneração do Corpo de Dirigentes e Conselheiros

Quadro 50 - Remuneração do Corpo de Dirigentes

REMUNERAÇÃO DO CORPO DIRIGENTE – Exercício de 2019					
CARGOS	Nº	FAIXA SALARIAL	GASTO MENSAL	GASTO ANUAL	Gasto Anual – Outros Pgtos*
DIRETOR	5	R\$25.280 a R\$76.881	R\$299.774	R\$2.967.293	R\$927.914
CONSULTOR	5	R\$25.280 a R\$64.747	R\$102.866	R\$1.172.740	R\$366.732
ASSESSOR	11	R\$15.096 a R\$32.568	R\$230.002	R\$2.585.198	R\$808.428
GERENTE	39	R\$15.096 a R\$32.568	R\$812.542	R\$9.629.220	R\$3.011.192
COORDENADOR	94	R\$6.392 a R\$19.448	R\$982.630	R\$11.168.985	R\$3.492.698
TOTAL	154	-	R\$2.427.814	R\$27.523.436	R\$8.606.964

* Outros pagamentos efetuados a título de encargos a pessoal. Conforme estabelece no Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc (CODECO), elemento de despesa destinado a registros encargos sociais relativos aos cargos citados, sendo caracterizados por gastos com Previdência Social, FGTS, PIS e outros encargos decorrentes de Lei.

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal / Gerência de Pessoas

Quadro 51 - Lista do Corpo de Dirigentes

Diretores / Assessores (Quadros da gestão):				
ÁREA	NOME	CPF	PERÍODO	OBSERVAÇÕES
Presidência	Antônio Florêncio de Queiroz Junior	504.456.507-53	01/01/2019 a 31/12/2019	
Diretoria Regional	Antonia Regina Pinho da Costa	061.991.003-87	01/01/2019 a 31/12/2019	
Diretoria de Programas Sociais	Gilson dos Santos	264.661.475-68	01/01/2019 a 31/12/2019	
Assessoria Jurídica	Vinícius Casqueiro Lemos	805.905.785-53	01/01/2019 a 31/12/2019	Pertence ao Senac ARRJ
Diretoria de Planejamento e Orçamento	Sérgio Arthur Ribeiro da Silva	465.808.247-00	01/01/2019 a 31/12/2019	
Diretoria Administrativo-Financeira	João Martins Ribeiro	596.936.227-15	01/01/2019 a 31/12/2019	
Assessoria de Comunicação e Marketing	Heber de Oliveira Moura Junior	773.150.817-04	01/01/2019 a 31/12/2019	
Assessoria de Infraestrutura e Engenharia	Fabio da Silva Soares	006.408.517-11	28/11/2019 a 31/12/2019	Pertence ao Senac ARRJ

Quadro 52 - Remuneração dos Membros do Conselho Regional

Remuneração dos Membros do Conselho Regional	
Nome	Remuneração anual
Antônio Florêncio de Queiroz Junior	R\$ 36.000,00
Alberto Machado Soares	R\$ 33.000,00
Alex Bolsas	R\$ 36.000,00
Angela Maria Constantino Babério	R\$ 15.000,00
Antonio de Padua Alpino	R\$ 33.000,00
Antonio Lopes Caetano Lourenço	R\$ 36.000,00
Armando Bloch da Cunha Vale	R\$ 36.000,00
Bráulio Rezende Filho	R\$ 30.000,00
Esther Gomes Gonçalves	R\$ 36.000,00
Flavio Luis Vieira Souza	R\$ 36.000,00
Germano de Freitas Meiro Valente	R\$ 15.000,00
Guilherme Braga Pires Neto	R\$ 36.000,00
Jose Jorge Ribeiro Gomes	R\$ 12.000,00
José Essiomar Gomes da Silva	R\$ 36.000,00
Luiz Edmundo Quintanilha de Barros	R\$ 33.000,00
Natan Schiper	R\$ 36.000,00
Pedro José Maria Fernandes Wahmann	R\$ 33.000,00
Renato Mansur	R\$ 3.000,00
Robson Terra Silva	R\$ 36.000,00
Sérgio Neto Claro	R\$ 24.000,00

Nota: Os valores acima correspondem ao pagamento de Ajuda de Custo aos membros do Conselho Regional, estabelecido conforme Resolução AR/SESC/RJ nº 045/2019, de 26/02/2019.

5.1.2. Demonstrativos da Força de Trabalho por Prestação de Serviços

Quadro 53 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva

Unidade Contratante													
Nome: Serviço Social do Comércio – Sesc RJ													
UJ: AR/RJ						CNPJ: 03.621.867/0001-52							
Informações sobre os Contratos													
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de Escolaridade Exigido dos Trabalhadores Contratados						Sit.
							F		M		S		
					Início	Fim	P	C	P	C	P	C	
2015	L	O	CEMAX ADM. E SERVS LTDA	00385735000180	26/02/2015	2102/2020		X					P
2018	L	E	LOGMANS LOGÍSTICA, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	12080060000140	22/10/2018	31/10/2019		X					E
2019	L	E	LOGMANS LOGÍSTICA, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	12080060000140	01/11/2019	25/02/2020		X					P
2018	V	E	HERCULES VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA.	00274939000144	01/08/2018	30/11/2019		X					E
2019	V	O	HERCULES VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA.	00274939000144	01/12/2019	30/11/2020		X					A
Quantitativo de pessoas contratadas (indicar a quantidade de pessoas que trabalham como terceirizados, segundo categorias dos serviços contratados). Segue os exemplos:													
Profissionais de limpeza e higiene: 217													
Profissionais de vigilância: 125													
Profissionais de portaria: 0 (zero)													
Outros profissionais: 0 (zero)													
Observações:													
LEGENDA													
Área: (L) Limpeza e Higiene; (V) Vigilância Ostensiva.													
Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.													
Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.													
Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.													

Fonte: Gerência de Logística.

Análise Crítica: O contrato de prestação de serviço de conservação e limpeza, com locação de mão de obra relacionado acima encontra-se em curso, cujo acompanhamento é realizado por cada Unidade Operacional tomadora do serviço, sob gestão operacional da Gerência de Logística.

Quadro 54 - Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra

Unidade Contratante													
Nome: Serviço Social do Comércio – Sesc RJ													
UJ: AR/RJ						CNPJ:							
Informações sobre os Contratos													
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de Escolaridade Exigido dos Trabalhadores Contratados						Sit.
							F		M		S		
					Início	Fim	P	C	P	C	P	C	
2014	12	O	VILLA TOMIAZZI	09021203000139	01/08/14	31/07/2019		X					E
2014	12	O	REFLOREST	01312105000149	01/08/14	31/07/2019		X					E
2015	12	O	CEMAX ADM. E SERVS LTDA	10243854000152	26/02/15	25/02/2020		X					P
2015	12	O	COMPLEXO PAISAGISTICO	13072971000199	04/05/15	03/05/2019		X					E
2015	12	O	UNIS PLANTAS	31547896000157	08/06/15	07/06/2019		X					E
2018	12	O	PROMOTIONAL TRAVEL VIAGENS	40434458000173	10/07/18	09/07/2020				X			P
2018	10	O	X-GOTTA LTDA-EPP	05606060000176	06/08/18	05/05/2020				X			P
2018	1	E	HERCULES VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA.	00274939000144	01/08/2018	30/11/2019		X					E
2019	1	O	HERCULES VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA.	00274939000144	01/12/2019	30/11/2020		X					A
2018	12	E	LOGMANS LOGÍSTICA, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	12080060000140	22/10/2018	31/10/2019		X					E
2019	12	E	LOGMANS LOGÍSTICA, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	12080060000140	01/11/2019	25/02/2020		X					P
2019	12	O	UNIS PLANTAS	31547896000157	14/11/2019	13/11/2020		X					A
2019	12	O	VILLA TOMIAZZI	09021203000139	14/11/2019	13/11/2020		X					A
Observações: -													
LEGENDA Área: 1. Segurança; 2. Transportes; 3. Informática; 4. Copeiragem; 5. Recepção; 6. Reprografia;				7. Telecomunicações; 8. Manutenção de bens móveis 9. Manutenção de bens imóveis 10. Brigadistas 11. Apoio Administrativo – Jovens Aprendizizes 12. Outras				Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial. Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior. Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado. Quantidade de trabalhadores: (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.					

Fonte: Gerência de Logística.

Análise Crítica: O contrato de prestação de serviço de conservação e limpeza, com locação de mão de obra relacionado acima encontra-se em curso, cujo acompanhamento é realizado por cada Unidade Operacional tomadora do serviço, sob gestão operacional da Gerência de Logística.

5.1.3. Indicadores Gerenciais de Recursos Humanos

5.1.3.1. Absenteísmo

Quadro 55 - Absenteísmo

Meses	Absenteísmo (%)	
	2018	2019
Janeiro		2,63%
Fevereiro		3,30%
Março		2,83%
Abril		2,82%
Maio		2,87%
Junho		3,26%
Julho		3,19%
Agosto		2,93%
Setembro		2,84%
Outubro		2,86%
Novembro		2,95%
Dezembro		2,64%
Total		

Fonte: Coordenação de SESMT/Gerência de Pessoas

Análise Crítica: A apuração do Absenteísmo médico ocorreu a partir de Janeiro/2019.

5.1.3.2. Acidentes de trabalho e doenças ocupacionais

Quadro 56 - Acidentes de trabalho e doenças ocupacionais

Meses	ACIDENTE DE TRABALHO		DOENÇA OCUPACIONAL	
	2019	2018	2019	2018
Janeiro	7	4	0	0
Fevereiro	7	2	0	0
Março	5	1	0	0
Abril	4	2	0	0
Maio	11	5	0	0
Junho	6	5	0	0
Julho	9	4	0	0
Agosto	6	8	0	0
Setembro	9	12	0	0
Outubro	7	8	0	0
Novembro	2	7	0	0
Dezembro	2	7	0	0
Total	75	65	0	0

Fonte: Coordenação de SESMT/Gerência de Pessoas

5.1.3.3. Rotatividade

Quadro 57 - Rotatividade

Meses	Turnover	
	2019	2018
Janeiro	0,49%	0,82%
Fevereiro	0,88%	0,58%
Março	0,35%	0,95%
Abril	0,35%	3,08%
Maiο	0,87%	4,32%
Junho	0,74%	3,31%
Julho	0,26%	4,64%
Agosto	0,86%	4,17%
Setembro	0,35%	2,01%
Outubro	0,65%	2,47%
Novembro	0,69%	1,93%
Dezembro	0,56%	2,67%
Total Anual	7,04%	30,95%
Variação (%)	22,74%	

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal/Gerência de Pessoas.

Fórmula de Cálculo: Total de desligamentos/headcount (média do período).

Análise Crítica: A redução do turnover em relação ao ano anterior ocorreu devido ao aumento do headcount após reestruturação organizacional e ao menor número de desligamentos, acarretando a redução do indicador.

5.1.3.4. Treinamento e capacitação

Quadro 58 - Dados de Treinamento e capacitação

Treinamento e Capacitação	2019	2018
Total de ações realizadas	136	119
Horas de treinamento realizadas	26.851	27.801
Quantidade de treinados	3.843	2.756

Quadro 59 - Despesas Correntes em Capacitação de RH no ano / Número de pessoas capacitadas

Fórmula	Despesas Correntes em Capacitação de RH no ano / Número de pessoas capacitadas		
2019	Despesas Correntes em Capacitação de RH	Nº de pessoas capacitadas	RESULTADO
JAN	R\$ 99,00	44	R\$ 2,25
FEV	R\$ 74.943,49	264	R\$ 283,88

MAR	R\$ 75.096,94	293	R\$ 256,30
ABR	R\$ 88.497,15	120	R\$ 737,48
MAI	R\$ 96.200,83	141	R\$ 682,28
JUN	R\$ 294.204,21	201	R\$ 1.463,70
JUL	R\$ 19.147,77	500	R\$ 38,30
AGO	R\$ 96.724,21	832	R\$ 116,26
SET	R\$ 91.505,60	408	R\$ 224,28
OUT	R\$ 13.024,71	201	R\$ 64,80
NOV	R\$ 128.193,83	470	R\$ 272,75
DEZ	R\$ 78.268,40	369	R\$ 212,11
Média	R\$ 87.992,18	320	R\$ 274,98

Fonte: Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas / Gerência de Pessoas

Quadro 60 - Despesas Correntes em Capacitação de RH no ano / Número de pessoas capacitadas

Fórmula	Despesas Correntes em Capacitação de RH no ano / Número de pessoas capacitadas		
2018	Despesas Correntes em Capacitação de RH	Nº de pessoas capacitadas	RESULTADO
JAN	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00
FEV	R\$ 0,00	0	R\$ 0,00
MAR	R\$ 0,00	9	R\$ 0,00
ABR	R\$ 926,00	71	R\$ 13,04
MAI	R\$ 14.266,63	166	R\$ 85,94
JUN	R\$ 151.832,62	167	R\$ 909,18
JUL	R\$ 217.906,87	284	R\$ 767,28
AGO	R\$ 85.493,42	274	R\$ 312,02
SET	R\$ 102.376,63	482	R\$ 212,40
OUT	R\$ 10.150,25	317	R\$ 32,02
NOV	R\$ 188.800,42	852	R\$ 221,60
DEZ	R\$ 44.761,36	134	R\$ 334,04
Média	R\$ 68.042,85	230	R\$ 295,84

Fonte: Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas / Gerência de Pessoas

Quadro 61 - Número de horas de capacitação / Número de pessoas capacitadas

Fórmula	Número de horas de capacitação / Número de pessoas capacitadas		
2019	Número de horas de capacitação	Nº de pessoas capacitadas	RESULTADO
JAN	176	44	4
FEV	2094	264	8
MAR	2070	293	7
ABR	1069	120	9
MAI	1305	141	9
JUN	1404	201	7
JUL	2848	500	6

AGO	5576	832	7
SET	3350	408	8
OUT	730	201	4
NOV	3488	470	7
DEZ	2741	369	7
Média	2238	320	7

Fonte: Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas / Gerência de Pessoas

Quadro 62 - Número de horas de capacitação / Número de pessoas capacitadas

Fórmula	Número de horas de capacitação / Número de pessoas capacitadas		
2018	Número de horas de capacitação	Nº de pessoas capacitadas	RESULTADO
JAN	0	0	0
FEV	0	0	0
MAR	54	9	6
ABR	424	71	6
MAI	1072	166	6
JUN	2108	167	13
JUL	2878	284	10
AGO	3552	274	13
SET	5956	482	12
OUT	3388	317	11
NOV	6915	852	8
DEZ	1454	134	11
Média	2317	230	8

Fonte: Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas / Gerência de Pessoas

Quadro 63 - Total de pessoas capacitadas / Total do quadro de RH* X 100

Fórmula	(Total de pessoas capacitadas / Total do quadro de RH*) X 100		
2019	Total de pessoas capacitadas	Total do quadro de RH	RESULTADO
JAN	44	2.237	2,0
FEV	264	2.262	11,7
MAR	293	2.298	12,8
ABR	120	2.308	5,2
MAI	141	2.310	6,1
JUN	201	2.301	8,7
JUL	500	2.300	21,7
AGO	832	2.314	36,0
SET	408	2.313	17,6
OUT	201	2.306	8,7
NOV	470	2.334	20,1
DEZ	369	2.336	15,8
Média	320	2302	13,9

Fonte: Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas / Gerência de Pessoas

Quadro 64 - Total de pessoas capacitadas / Total do quadro de RH* X 100

Fórmula	(Total de pessoas capacitadas / Total do quadro de RH*) X 100		
2018	Total de pessoas capacitadas	Total do quadro de RH	RESULTADO
JAN	0	1464	0,0
FEV	0	1477	0,0
MAR	9	1480	0,6
ABR	71	1543	4,6
MAI	166	1654	10,0
JUN	167	1754	9,5
JUL	284	1898	15,0
AGO	274	2048	13,4
SET	482	2117	22,8
OUT	317	2167	14,6
NOV	852	2231	38,2
DEZ	134	2247	6,0
Média	230	1840	12,5

Fonte: Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas / Gerência de Pessoas

Análise Crítica: O ano de 2019 teve como foco o desenvolvimento dos Gestores, viu-se uma necessidade de realizar um mergulho institucional com os gestores para colocar todos “na mesma página”, então para isso foi necessário o alinhamento do conhecimento sobre a missão, visão e valores do Sesc RJ, bem como o aprofundamento do conhecimento do que fazemos e de como fazemos. Atualizamos também o Programa de Jovens Aprendizes potencializando os aspectos comportamentais necessários para a inserção desses jovens no mercado de trabalho. A capacitação em novos sistemas também esteve presente, onde tivemos a capacitação no Sistema de Credenciamento e no Novo portal de Compras.

Ações de destaque 2019:

Programa Sou Sesc – Foi lançado o Programa Sou Sesc, que trata da realização de diversas ações de desenvolvimento e integração com o objetivo de elevar o conhecimento e promover a reflexão sobre aspectos relacionados a equipe e a liderança.

Dentre as ações do Programa podemos destacar o **Encontro de Coordenadores** e o início do **Programa de Desenvolvimento de Gestores -PDG**.

Programa de Desenvolvimento de Jovens: Foi realizado o novo ciclo de capacitação do Programa voltado para o Jovem Aprendiz com o objetivo de prepara-lo para o mercado de trabalho com as competências adequadas ao ambiente organizacional, além de estimular o autoconhecimento e autodesenvolvimento.

Capacitação no Novo Portal de Compras – Foi realizada a capacitação de todos da instituição que estavam inseridos no processo de compras no Sesc RJ devido a mudança do Sistema de Compras, agora o novo Portal de Compras que veio para promover diversas melhorias no processo além de mais agilidade e transparência.

Fórum de Ideias: Encontro com gestores e analistas para refletirmos sobre o a questão dos nossos recursos e a humanidade inserida nessa relação. A proposta era se permitir discutir sobre esses temas a partir daí, repensar as relações interpessoais de forma geral, mas também as propostas de projetos e programações futuras.

Quadro 65 - Registros disciplinares

ANO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	27	8	16	5	9	2	5	3	12	24	13	7
2018	-	2	-	2	14	-	10	9	9	7	7	12

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal/Gerência de Pessoas

Quadro 66 - Estatísticas do quadro de pessoal

ANO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
2019	2.237	2.262	2.298	2.308	2.310	2.301	2.300	2.314	2.313	2.306	2.334	2.336
2018	1.464	1.477	1.480	1.543	1.654	1.754	1.898	2.048	2.117	2.167	2.231	2.247

Fonte: CAGED | Coordenação de Administração de Pessoal/Gerência de Pessoas

Quadro 67 - Demonstrativo de Funcionários por Faixa Etária

Categoria / Faixas	Quantidade de Funcionários por Faixa Etária					
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos	Total
EFETIVOS (Prazo indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	288	894	659	342	55	2.238
Prazo Determinado	12	11	5	1	-	29
Cargos em Comissão	-	-	-	-	-	-
Funções Gratificadas	-	-	-	-	-	-
Temporários	-	-	-	-	-	-
Menores Aprendizizes	69	-	-	-	-	69
Estagiários	-	-	-	-	-	-
TOTAL	369	905	664	343	55	2.336

Quadro 68 – Demonstrativo de Funcionários por Escolaridade 31/12

Categorias / Níveis	Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade							TOTAIS
	Analfabeto	Alfabetizado	Ens. Fund. Completo	Ens. Médio Completo	Superior Completo	Pós-Graduação Latu Senso	Pós-Graduação Strictu Senso	
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	-	51	157	893	827	280	30	2.238
Prazo Determinado	-	1	2	21	5	-	-	29
Cargos em Comissão	-	-	-	-	-	-	-	-
Funções Gratificadas	-	-	-	-	-	-	-	-
Temporários	-	-	-	-	-	-	-	-
Menores Aprendizizes	-	-	-	69	-	-	-	69
Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAIS	-	52	159	983	832	280	30	2.336

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal/Gerência de Pessoas.

Quadro 69 – Demonstrativo de Funcionários por Gênero – 31/12

Categorias / Gêneros	Quantidade de Funcionários por Gênero			
	Feminino	Masculino	Outros	TOTAIS
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	1.212	1.026	-	2.238
Prazo Determinado	4	-	-	-
Cargos em Comissão	-	-	-	-
Funções Gratificadas	-	-	-	-
Temporários	-	-	-	-
Menores Aprendizizes	45	24	-	69
Estagiários	-	-	-	-
TOTAIS	1.261	1.075	-	2.336

Fonte: Coordenação de Administração de Pessoal/Gerência de Pessoas.

5.2. Patrimônio Imobiliário

Quadro 70 - Imóveis locados para utilização do DR

Item	Unidade Operacional / Imóveis	Endereço	Destinação	Valor do Imóvel
1	SESC DUQUE DE CAXIAS	Rua General Argolo, 47 - Centro - Duque de Caxias/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 50.000,00/mês
2	SESC MESA BRASIL (DUQUE DE CAXIAS)	Rodovia Washington Luiz, 13.892 - Lote 1 - Jardim Primavera - Duque de Caxias/RJ	Unidade com ações de assistência (coleta e entrega de alimentos).	R\$ 101.203,50/mês
3	SESC MESA BRASIL (CADEG)	Rua Capitão Felix, 110 - Pavimento 2 - Rua 2 - Bloco F - Loja 5 - Benfica - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de assistência (coleta e entrega de alimentos).	R\$ 2.500,00/mês
4	SESC MESA BRASIL (CADEG)	Rua Capitão Felix, 110 - Pavimento 2 - Rua 2 - Bloco F - Loja 7 - Benfica - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de assistência (coleta e entrega de alimentos).	R\$ 2.500,00/mês
5	SESC MESA BRASIL (CADEG)	Rua Capitão Felix, 110 - Pavimento 2 - Rua 2 - Bloco F - Loja 8 - Benfica - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de assistência (coleta e entrega de alimentos).	R\$ 2.500,00/mês
6	SESC RIO BRANCO	Av. Rio Branco, 245 - 32º Andar - Centro - Rio de Janeiro/RJ	Unidade administrativa (Gerência de Engenharia e Infraestrutura).	R\$ 7.300,00/mês

Quadro 71 - Unidades Móveis do DR

Item	Unidades Móveis	Abrangência	Destinação
1	ODONTOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de odontologia.
2	ODONTOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de odontologia.
3	ODONTOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de odontologia.
4	ODONTOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de odontologia.
5	ODONTOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de odontologia.
6	ODONTOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de odontologia.
7	BIBLIOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de biblioteca.
8	BIBLIOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de biblioteca.

9	BIBLIOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de biblioteca.
10	BIBLIOSESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de biblioteca.
11	CINESESC	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de cinema.
12	SAÚDE DA MULHER	Estado do Rio de Janeiro	Atendimento com ações de saúde para mulheres.

Quadro 72 - Informações sobre as Unidades Físicas

Item	Unidade Operacional / Imóveis	Endereço	Destinação	Valor do Imóvel
1	SESC FLAMENGO	Rua Marquês de Abrantes, 99 - Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	Sede administrativa.	R\$ 54.201.434,00
2	SESC MADUREIRA I	Rua Ewbank da Câmara, 90 - Madureira - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura, educação e odontologia.	R\$ 41.899.468,00
3	SESC MADUREIRA II	Av. Ministro Edgard Romero, 81 - Cobertura 1 - Madureira - Rio de Janeiro/RJ	Unidade fechada, sem utilização.	R\$ 1.000.000,00
4	SESC COPACABANA	Rua Domingos Ferreira, 160 - Copacabana - Rio de Janeiro/RJ	Unidade hoteleira, com ações, assistência, cultura e educação.	R\$ 107.142.854,34
5	SESC ENGENHO DE DENTRO	Av. Amaro Cavalcanti, 1.661 - Engenho de Dentro - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 3.560.000,00
6	SESC RAMOS	Rua Teixeira Franco, 38 - Ramos - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 14.272.268,21
7	SESC SANTA LUZIA	Rua Santa Luzia, 685 - Centro - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de assistência, educação e odontologia.	R\$ 6.794.619,76
8	SESC TIJUCA	Rua Barão de Mesquita, 539 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 61.960.963,48
9	SESC GINÁSTICO	Rua Graça Aranha, 187 - Centro - Rio de Janeiro/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 40.801.900,00
10	SESC NOVA IGUAÇU	Rua Dom Adriano Hipólito, 10 - Moquetá - Nova Iguaçu/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura, educação e odontologia.	R\$ 72.124.184,63
11	SESC SÃO JOÃO DE MERITI	Av. Automóvel Club, 66 - Centro - São João de Meriti/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura, educação e odontologia.	R\$ 14.151.525,93

12	SESC TERESÓPOLIS	Rua Delfim Moreira, 749 - Centro - Teresópolis/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 16.907.414,37
13	SESC NOGUEIRA	Estrada do Calembe, s/n - Nogueira - Petrópolis/RJ	Unidade hoteleira, com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 39.907.105,24
14	SESC NOVA FRIBURGO	Av. Presidente Costa e Silva, 231 - Nova Friburgo/RJ	Unidade hoteleira, com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 44.276.103,14
15	SESC QUITANDINHA	Rua Joaquim Rolla, 2 - Quitandinha - Petrópolis/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 267.561.990,34
16	SESC BARRA MANSA	Av. Tenente José Eduardo, 560 - Ano Bom - Barra Mansa/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 38.265.186,61
17	SESC CAMPOS	Rua Alberto Torres, 397 - Campos/RJ & Rua Gil de Góis, 352 - Centro - Campos/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 11.789.882,40
18	SESC TRÊS RIOS	Rua Nelson Viana, 327 - Centro - Três Rios/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura e educação.	R\$ 5.410.000,00
19	SESC NITERÓI	Rua Padre Anchieta, 56 - Centro - Niterói/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura, educação e odontologia.	R\$ 26.800.478,08
20	SESC SÃO GONÇALO	Av. Presidente Kennedy, 755 - São Gonçalo/RJ	Unidade com ações de lazer, assistência, cultura, educação e odontologia.	R\$ 20.869.408,00
21	SESC ALPINA	Rua Cândido Portinari, 837 - Golf - Teresópolis/RJ	Unidade hoteleira, com ações de lazer e educação.	R\$ 44.468.659,06
22	SESC PETRÓPOLIS	Rua Alfredo Pachá, 26 - Centro - Petrópolis/RJ	Unidade locada ao Senac/RJ.	R\$ 7.100.000,00

5.3. Tecnologia da Informação

Com o objetivo de estabelecer e revisar políticas e diretrizes para a integração dos sistemas que compõem a plataforma operacional e a infraestrutura de TI, além de promover o alinhamento das áreas de negócios com a área de TI, em consonância com as diretrizes de gestão do SESC RJ foi criado o Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação (CETI). Suas atividades são as seguintes:

- Aprovar o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI);
- Definir prioridades na formulação e execução de planos e projetos relacionados à

Tecnologia da Informação;

- Monitorar os valores definidos no orçamento para atender todas as Diretorias e unidades do Sesc RJ, relacionadas à Tecnologia da Informação, de tal forma que o seu uso se dê sempre de forma mais racional e eficaz evitando o retrabalho e investimentos desnecessários;
- Sugerir o estabelecimento de mecanismos de coleta, organização e disseminação de informações sobre os serviços Internet/Intranet, bem como dos novos
- Entender e aprovar a política de minimização dos riscos e do aumento no nível de segurança das informações das áreas da Sede e Unidades;
- Criar grupos de trabalho para encontrar soluções diante de exigências suscitadas pelo Sesc RJ, e até mesmo as novas resoluções de caráter legal e jurídico, advindas de fontes externas do Sesc RJ;
- Participar de foro de debates com instituições que desenvolvam projetos de pesquisa ou estudos sobre informação e informática, bem como ser órgão difusor dessas participações junto ao Sesc RJ;
- Divulgar um cronograma de atividades do Comitê para o exercício, sempre na primeira sessão ordinária do CETI;
- Desenvolver ações estruturantes e de controle para a plena implantação do alinhamento estratégico e para o estabelecimento de metas anuais, em conformidade com o que determinar a estratégia geral de TI vigente, ou, ainda, para o cumprimento dos compromissos periódicos acerca das demandas da área de TI.

A composição do Comitê Gestor de TI, a seguir:

- Presidente – Diretor Regional do SESC RJ
- Coordenador do CETI – Gerente de TI
- Demais membros – Todos os Diretores do SESC RJ
- Suplentes – Em caso de eventuais ausências, o Presidente, o Coordenador do CETI e os demais membros deverão nomear um substituto/suplente.

O plano de capacitação do pessoal de TI segue as diretrizes estabelecidas pelo regional. Além disso, acontece pela promoção de trabalhos em grupo para troca de conhecimento entre os componentes da equipe de TI e através de treinamento externo em novas tecnologias. Neste sentido, foi realizado treinamento em ferramenta de Business Intelligence (*Power-BI* da empresa Microsoft).

Quadro 73 - Quantitativo de pessoas que compõe a força de trabalho de TI

Colaborador	Equipe	Unidade	Situação
Alessandra Ferreira da Fonseca	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Leonardo Garcia	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Marco Antônio Teixeira	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Osvaldo Torres Ribeiro Junior	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Leonardo dos Santos Marques	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Ricardo Romano Leonel de Souza	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Rosane de Souza Jaoulack	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Vanessa Mattos de Macedo	Sistemas	Sede	Efetivo da carreira de TI
Cristiano Batista dos Santos	Projetos	Sede	Efetivo da carreira de TI

Colaborador	Equipe	Unidade	Situação
Bruno Alexandre Morgado Baptista	Projetos	Sede	Efetivo da carreira de TI
Viviane da Silveira Gamarra	Projetos	Sede	Efetivo da carreira de TI
Thiago Barboza de Miranda	Projetos	Sede	Efetivo da carreira de TI
Andréia de Abreu Alves	Gerência	Sede	Efetivo da carreira de TI
André Monteiro	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Jorge Luiz Cruz Oliveira	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Harley Campelo da Silva	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Debora Couto do Amaral	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Antônio João Antão de Mello	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Marcelo Guedes Pereira	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Márcio Pires Vianna	Infraestrutura	Sede	Efetivo da carreira de TI
Augusto Cesar Do Sacramento	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
Marcelo Gary Alves	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
Othon Saiegh Pinto	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
Elton Castro de Abreu Carvalho	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
José Jader Almeida Júnior	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
Rafael Guerra Peres Cespes	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
Jorge Alexandre Ignácio Simões	Atendimento	Sede	Efetivo da carreira de TI
Funcionários Efetivos de TIC			27
Funcionários Efetivos de Outras Carreiras			0
Terceiros			0
Estagiários			0
Total			27

Processos de gerenciamento de serviços TI implementados na unidade, com descrição da infraestrutura ou método utilizado

Figura 40 - Macroprocessos GTI-Atendimento

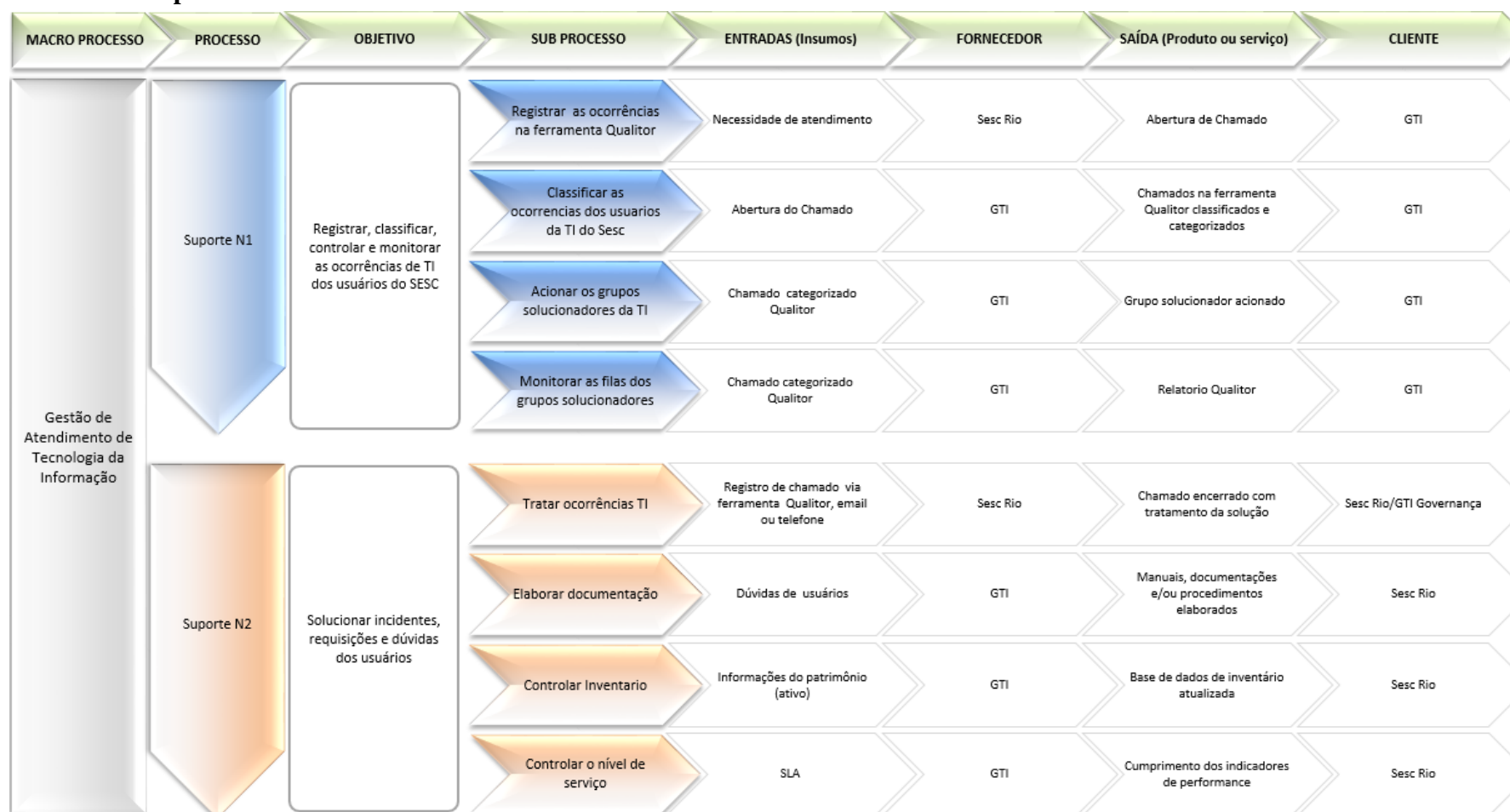


Figura 41 - Macroprocessos GTI-Infraestrutura

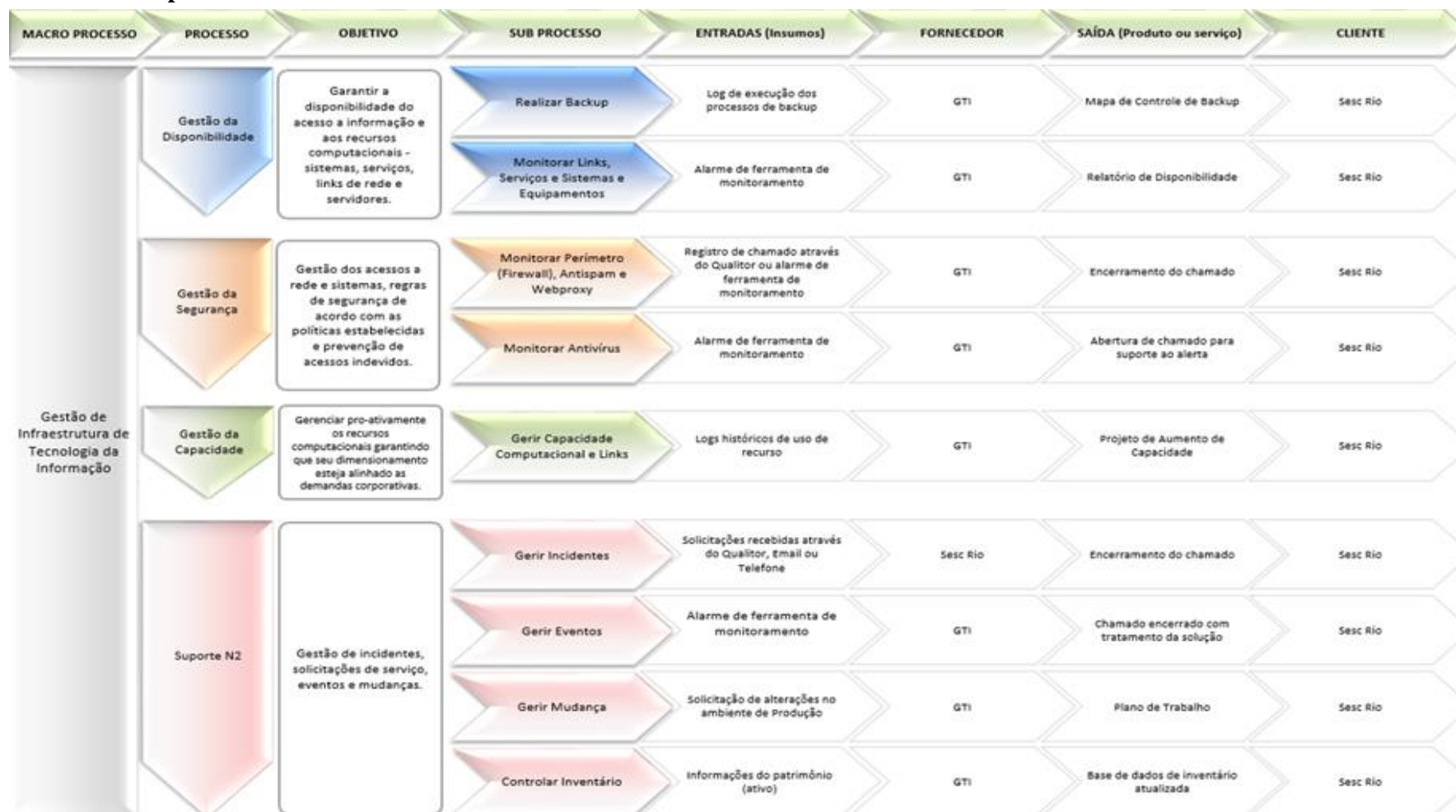
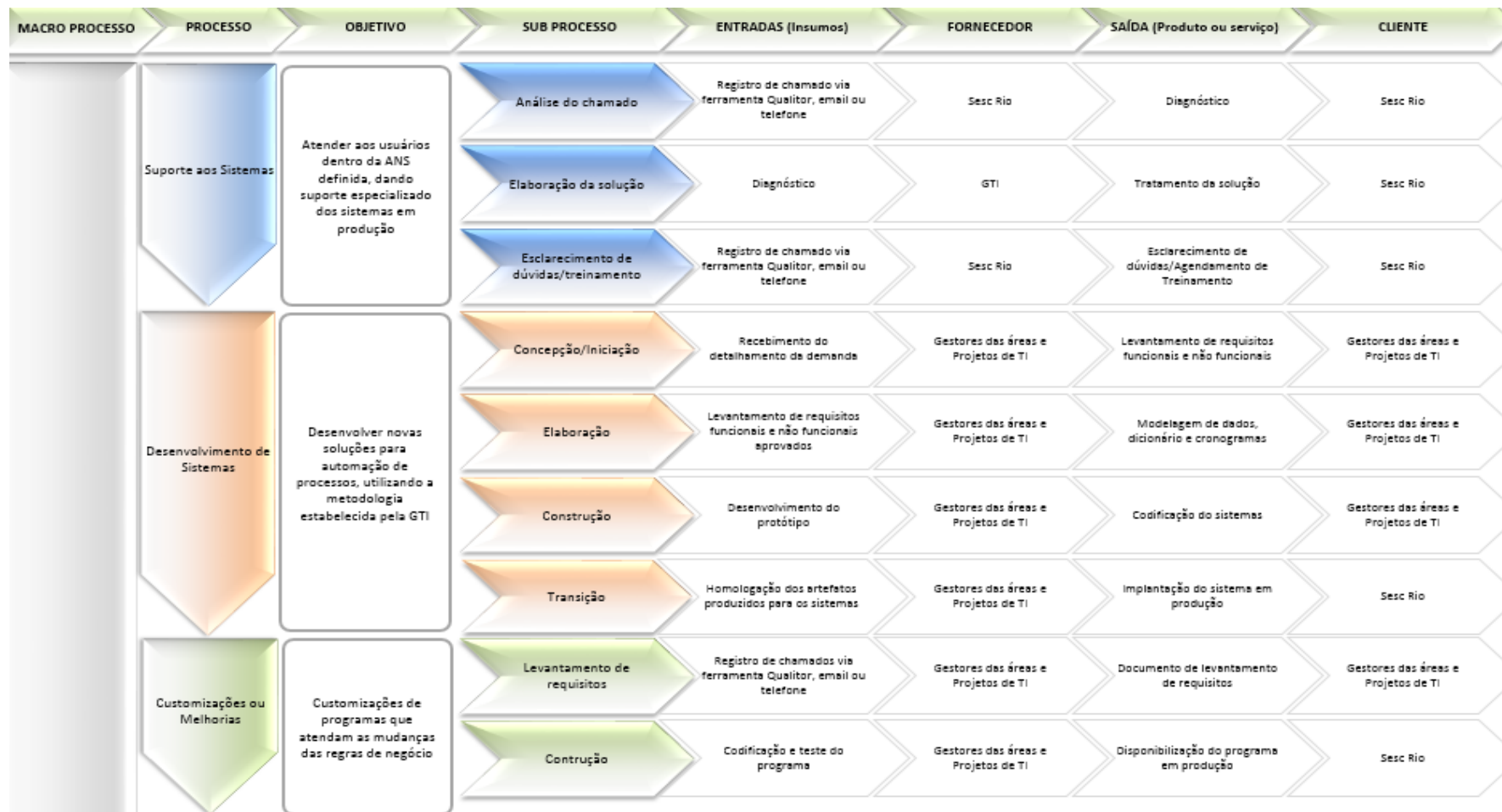


Figura 42 - Macroprocessos GTI-Sistemas





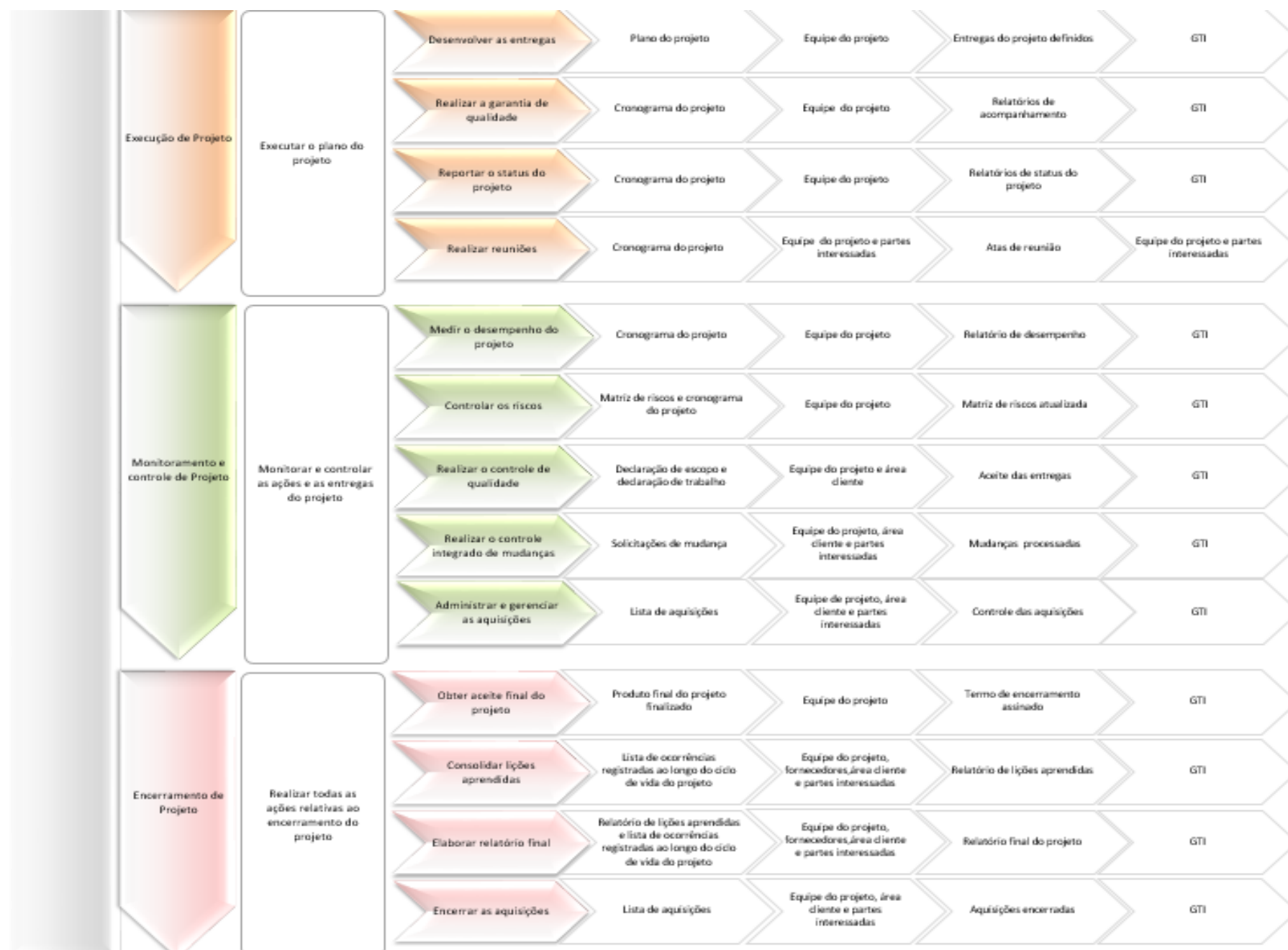
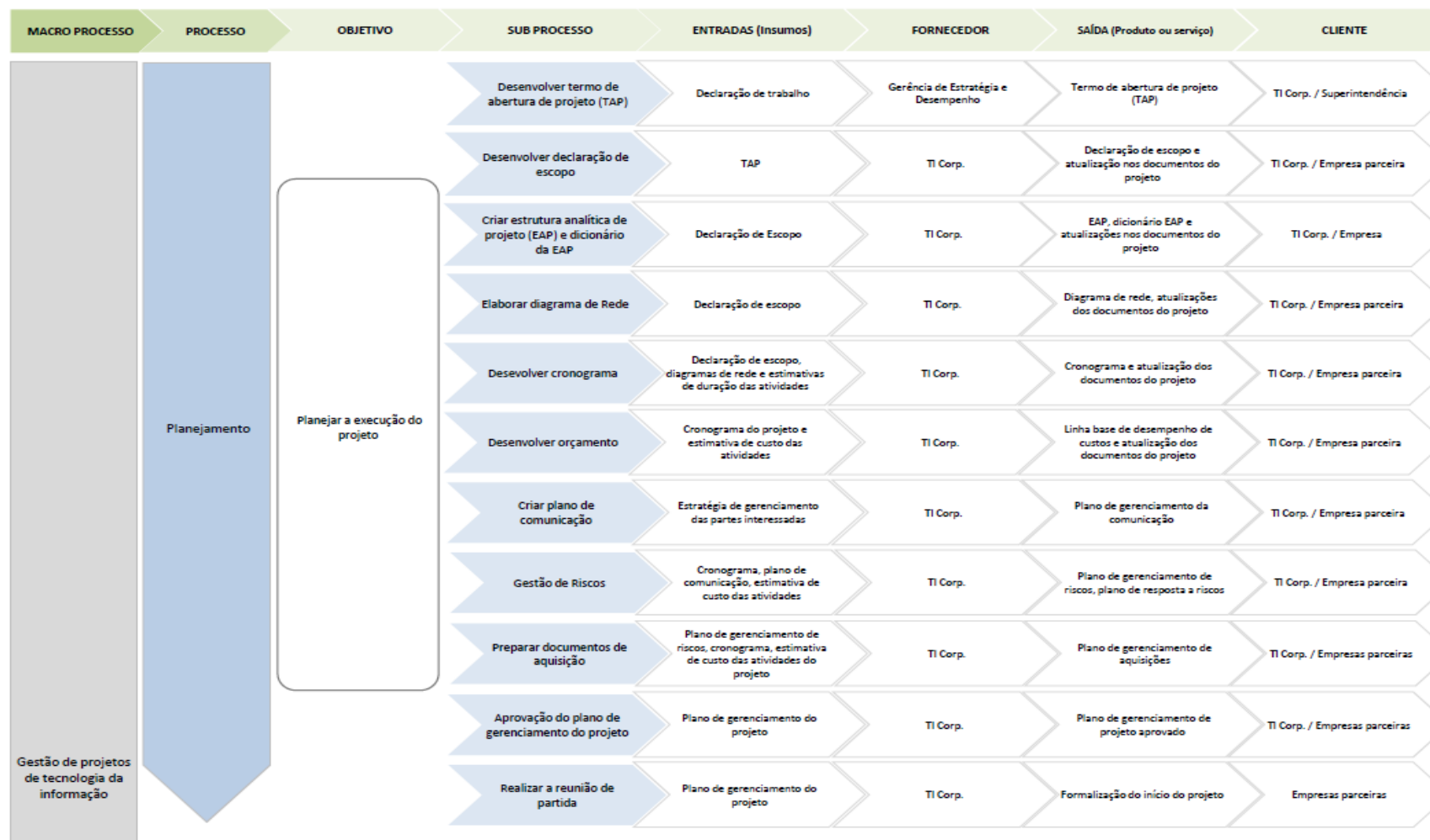
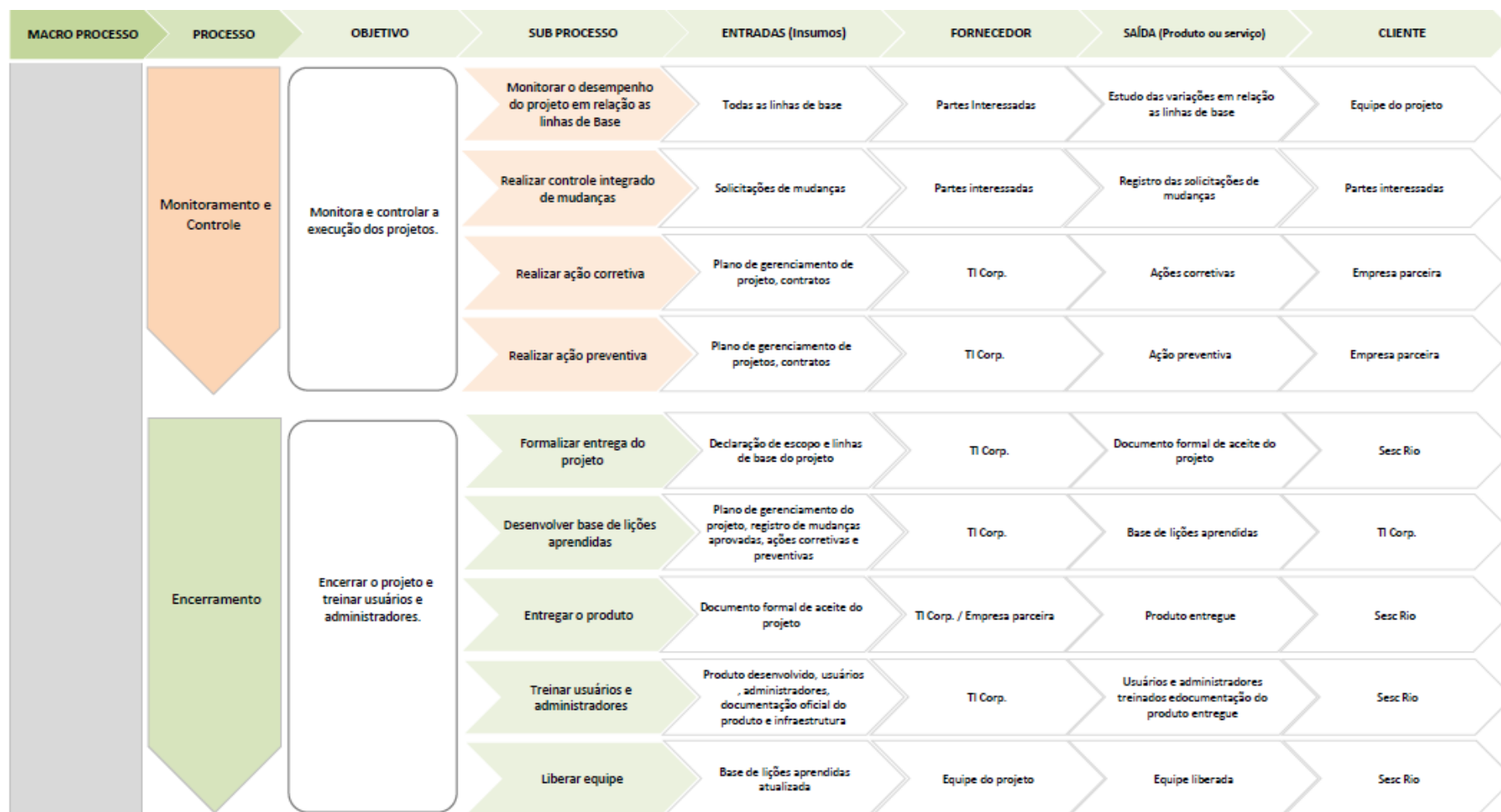


Figura 43 - Macroprocessos GTI-Projetos





Todos os projetos de TI desenvolvidos no período atendem ao Objetivo Estratégico **MODERNIZAR E AMPLIAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA (OE10)**. A seguir a lista dos principais projetos:

- SPE – Sistema de Planejamento e Execução (módulo de Execução) – Projeto com objetivo de implementar as funcionalidades de cadastro de informações financeiras e de atendimentos das programações, planejadas pelos colaboradores das unidades do Sesc-RJ, permitindo o acompanhamento dos valores orçados e planejados com os realizados e executados. Além da integração dos dados com o planejamento, este projeto vai substituir o atual sistema de estatística (SES). Status: Previsão de conclusão em fevereiro/2020;
- SPE – Sistema de Planejamento e Execução (módulo de Planejamento Versão 2) – Projeto com objetivo de desenvolver e ampliar as funcionalidades necessárias às demandas de registro e controle do planejamento das ações do SESC RJ, incluindo a gestão orçamentária. Status: Previsão de conclusão em Abril/2020;
- SPE – Sistema de Planejamento e Execução (módulo de Programação) – Projeto com objetivo de desenvolver a integração entre o Sistema Ctrl-PAE e o Sistema de Planejamento e Execução (SPE), além de aproveitar para implementar melhorias substanciais, no que tange ao cadastro de programações, listadas pelos colaboradores das unidades do Sesc-RJ. Status: Previsão de conclusão em fevereiro/2020;
- DAF – Desenvolvimento de Ações Formativas – Sistema para inscrições e acompanhamento das atividades sistemáticas da Gerência de Cultura. Status: Concluído em março/2019.
- SAS – Sistema de Atividades de Assistência - Sistema para inscrições e acompanhamento das atividades sistemáticas da Gerência de Assistência. Status: Concluído em maio/2019.
- STD – Sistema de Trâmite de Documentos (Módulo de Memorandos) – Projeto que visa implementar um sistema para criação e submissão de documentos, com workflow de pareceres e aprovações, conforme alçadas necessárias. O sistema terá módulos para memorandos e correspondência/malote. Em 2019 foram realizadas várias melhorias solicitadas após sua implantação em Janeiro/2019.
- Implantação eSocial (3º fase – Folha de Pagamento) – O projeto tem como objetivo unificar o envio pelo empregador de informações referentes à 3º fase do projeto (Folha de Pagamento), dos seus funcionários aos órgãos e entidades competentes do governo federal. Status: Concluído em julho/2019;
- Implantação módulo SESMT – O objetivo deste projeto é o atendimento legal no que tange aos aspectos ligados à legislação nacional, bem como proporcionar condições para um controle eficiente da saúde dos colaboradores da empresa Sesc. Status: Previsão de conclusão em março/2020;
- Implantação Novo Portal de Compras – Projeto com objetivo de apoiar a GLC na implantação do novo Portal de Compras Eletrônicas via Internet. Status: Concluído em março/2019;

- Sistema de Gestão de Credenciados (1ª fase) - O Projeto visa a automatização do registro de credenciados e demandas, contemplando os critérios de rodízio estabelecidos pelas gerências envolvidas para a seleção de profissionais. Status: Concluído em março/2019;
- Sistema de Atividades de Educação (Melhorias) - O Projeto visa implementar melhorias nos processos do atual sistema da Educação, conforme solicitados pela Gerência de Educação. Status: Concluído em janeiro/2019;
- App Sesc RJ (1ª entrega) - O objetivo do Projeto é a criação de um App institucional, voltado para os comerciários e não comerciários, com conteúdos sobre o Sesc RJ, incluindo Cartão Virtual, agenda de programações e informações sobre as Unidades Operacionais. Em 2019 foram realizadas várias melhorias solicitadas após sua finalização em maio/2019.
- Novo Sistema de Cadastro de Matrículas - O Projeto visa desenvolver um novo Sistema de Cadastro de Matrículas, em uma tecnologia mais atual, contemplando mais funcionalidades e informações sobre os associados. Projeto realizado em parceria com o SESC DN. Status: Previsão de conclusão em março/2020;
- Implantação EFD-REINF - O objetivo deste projeto é atender à obrigatoriedade fiscal junto ao governo. A EFD-REINF é um módulo recente do Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), que completa o eSocial, no qual o Sesc deverá prestar contas das informações trabalhistas e previdenciárias. Status: Concluído em julho/2019;
- DRE (Demonstrativo de Resultados) - O objetivo deste projeto é permitir gerar de forma automática e sistêmica, os principais relatórios e gráficos gerenciais de produção e contábil para o acompanhamento e tomadas de decisões pelos gerentes, assessores e diretores, além de atender aos indicadores da própria Gerência de Orçamento. Status: Concluído em abril/2019;
- Festival Sesc de Inverno 2019 – O objetivo deste Projeto, no que tange à GTI, foi garantir o correto e bom desempenho do sistema de criação de eventos, do sistema de pagamento, da implantação de computadores, switches, wireless, leitores de bilhetes, entre outros. Status: Concluído em agosto/2019;
- Biblioteca a Noite – O objetivo deste Projeto, no que tange à GTI, foi garantir o correto e bom desempenho do sistema de agendamento de visitas, a implantação de computadores, switches, wireless, tablets, entre outros. Status: Concluído em agosto/2019;
- Projeto Natal Sesc – Projeto desempenhado por diversas áreas da empresa, para atendimento às principais cidades da região serrana, que oferecerá uma programação cultural extensa e bem diversificada. Com o objetivo de promover experiências que gerem o desenvolvimento cultural da população, e consequentemente, contribuir para a transformação social. Status: Concluído em dezembro/2019;
- Circuito Sesc de Corridas – Este Projeto teve como objetivo prover uma solução de inscrição para as corridas a se realizaram em 2019 pelo Sesc, além de propiciar o pagamento das inscrições pela web, com confirmação online, ou pela unidade através de pagamento pelo PDV. Status: Concluído em dezembro/2019;

- Congresso Mundial da Infância e Adolescência - Desenvolvimento de um formulário acessado via internet e utilizado para inscrição e envio de comprovantes de pagamento por congressistas e público geral que participarão do Congresso Mundial da Infância e Adolescência, a ser sediado pelo SESC RJ, unidade Copacabana. Status: Concluído em agosto/2019;
- Formulários de inscrição para eventos do regional - O objetivo do Projeto foi a criação de vários formulários para a realização de inscrições em palestras do Seminário de Educação, Atividades com idosos, SESC Pensamento, SESC Argumenta e outros que foram disponibilizados no Portal Sesc RJ. Status: Concluído em novembro/2019;
- Projeto SESC Verão - O objetivo deste Projeto, no que tange à GTI, foi garantir o correto e bom desempenho do sistema web do evento e sua integração com o sistema de controle de programações do SESC RJ. Status: Concluído em janeiro/2019;
- Implantação de acesso à Internet para clientes do SESC (fase 1) – Implantação de acesso à Internet via rede Wi-Fi para 12 unidades, em locais definidos pelos seus respectivos gestores. A rede utiliza pontos de acesso com gestão centralizada na Sede. Status: Concluído em dezembro/2019;
- Implantação de acesso à Internet para bibliotecas – Implantação de acesso à Internet via rede Wi-Fi nas bibliotecas no regional. Esta solução utiliza pontos de acesso com gestão centralizada na Sede. Status: Concluído em setembro/2019;
- Sistema de Bilheteria para Jogos de Volei – Desenvolvimento e implantação de solução web, on-line e off-line, em plataforma de código aberto, para gestão e venda de bilhetes dos ginásios esportivos durante os jogos de vôlei.
- Implantação do sistema Qualitor para Comunicação e Gestão de Documentos – Implantação, configuração e treinamento no sistema de controle de chamados para as áreas de Comunicação e de Gestão de Documentos. Status: Concluído em abril/2019;
- Aquisição de solução de Hiperconvergência – Planejamento e aquisição de solução de Hiperconvergência para substituir todos os servidores, unidade de armazenamento e backup do SESC RJ. Status: Concluído em novembro/2019;
- Aquisição de novos links de dados para comunicação entre Sede e Unidades – Planejamento e aquisição de links de dados, principal e de contingência, para prover melhoria e adequação na comunicação de dados entre a Sede e Unidades do regional. Status: Concluído em novembro/2019;
- Fábrica de Software - Planejamento e contratação de fábrica de software para desenvolvimento de diversas demandas de sistemas a serem implementadas em 2020. Status: Concluído em outubro/2019;
- TOTVS Chef – Planejamento, aquisição e implantação de solução de venda varejo para os novos restaurantes do SESC RJ. O produto atualiza os pontos de venda e resolve o problema de conciliação de compras com cartão de crédito pela gerencia financeira. Status: Concluído em dezembro/2019;

A seguir está o demonstrativo dos valores orçados e finalizados após os processos licitatórios:

Iniciativa	Orçamento	Valor contratado	Pago 2019	Pago 2020	Status	OBS.
Fábrica de SW	1.200.000	970.498	-	20.904,15	Finalizado	
Servidores de Hiperconvergência	1.400.000	1.430.000	-	-	Finalizado	
Link de Dados	3.302.400	2.387.000	-	-	Finalizado	
Outsourcing de Impressão	780.000	516.667	-	-	Finalizado	
Licenciamento Microsoft	800.000	-	-	-	Em andamento	
Universidade Corporativa	200.000	120.000	-	-	Finalizado	
Sistema de Gestão Hoteleira	600.000	-	-	-	Cancelado	
Solução de Ponto Biométrico	300.000	-	-	-	Cancelado	Incluso dentro da solução Totvs (App)
Solução BPMS	800.000	-	-	-	Cancelado	Por decisão da GPR
Portal de Compras Paradigma	350.000	399.332	-	9385	Finalizado	
Totvs	3.500.000	1.893.000	461.842,30	591.904,83	Finalizado	
PABX Hotéis	800.000	-	-	-	Cancelado	
Solução de Telefonia Sede	500.000	-	-	-	Em andamento	
Aquisição Web Application Firewall	470.000	36.244	-	36.243,98	Finalizado	
Total Orçado/Finalizados	11.202.400	7.752.740				
Total Orçado/Em andamento	1.300.000	1.300.000				Valor contratado = Valor orçado, pois ainda não há o valor real do final do processo de aquisição
Total Finalizado/Em andamento	12.502.400	9.052.740				
Total Orçado/Cancelados	2.500.000	2.500.000				Valores mantidos conforme orçado, pois não houve processo de aquisição
Total Geral Orçado/Contratado	15.002.400	11.552.740				

Foram revistas tecnologias e ferramentas de desenvolvimento, além de treinamento interno dos analistas de várias áreas do regional em solução de Business Intelligence (Power-BI), permitindo a redução de contratação de empresas terceirizadas, além de permitir maior velocidade e independência para o consumo de informações corporativas através de relatórios e dashboards. Estas iniciativas foram tomadas para atender a todo o regional.

5.3.1. Principais sistemas de informações

Quadro 74 - Sistemas de informações utilizados pelo DR

Abreviação	Sistema	Objetivos	Funcionalidades*	Responsável Técnico em TI	Responsável Técnico na área de utilização**	Críticidade para o DR
SCE	Sistema de Candidatos e Estagiários	Sistema de gestão de inscrições de candidatos a estágio	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GRH (Gerência de Recursos Humanos)	Crítico para sua respectiva área
SCM	Sistema de Controle de Matrículas	Sistema de matrícula e cadastro de comerciários do SESC RJ	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GFI (Gerência Financeira) UNO	Crítico para o Regional
SODON	Sistema de Odontologia	Sistema de gestão de atividades de odontologia	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GSA (Gerência de Saúde)	Crítico para o Regional

Abreviação	Sistema	Objetivos	Funcionalidades*	Responsável Técnico em TI	Responsável Técnico na área de utilização**	Críticidade para o DR
SES	Sistema de Estatística SESC	Sistema de registro de informações e extração de relatórios de estatística	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GOR (Gerência de Orçamento)	Crítico para o Regional
SIC	Sistema de Impressão de Crachás	Sistema de emissão de crachás	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GRH (Gerência de Recursos Humanos)	Crítico para sua respectiva área
SINVENT	Sistema de Controle de Inventário	Aplicativo para levantamento dos bens patrimoniais em todo o regional	Específicas para atender ao Regional	Cláudio Figueiredo / Leonardo Garcia	GLC (Gerência de Logística)	Crítico para sua respectiva área
Ponto Web	Sistema de Marcação de Ponto Eletrônico	Sistema para o registro das entradas e saídas diárias dos colaboradores de todo o regional	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	Corporativo	Crítico para o Regional
STUR	Sistema de Turismo Social	Sistema de gestão das atividades de turismo	Específicas para atender ao Regional	Cláudio Figueiredo / Leonardo Garcia	GLA (Gerência de Lazer)	Crítico para o Regional
SDE	Sistema de Estatística do SESC-DN	Sistema de registro de informações e extração de relatórios de estatística das ações do regional	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GOR (Gerência de Orçamento)	Crítico para o Regional
TOTVS 12 - Banco Rio de Alimentos	Sistema de doações e distribuição de alimentos.	Controle de doações e distribuição de alimentos para instituições cadastradas	Específicas para atender ao Regional	Marco Teixeira / Vanessa Mattos / Rosane Jaoulack	Unidade Madureira/ Banco Rio de Alimentos	Crítico para o Regional
TOTVS 12 - EMS 2	Sistema de controle de suprimentos	Módulo para controle de suprimentos, compras, recebimento de materiais e estoque.	Específicas para atender ao Regional	Marco Teixeira / Vanessa Mattos / Rosane Jaoulack	Corporativo/ Suprimentos/ Contratos	Crítico para o Regional
TOTVS 12 - EMS 5	Sistema de Controladoria e Finanças	Módulo Controladoria/Finanças: Contas a pagar, contas a receber, Orçamento/execução orçamentária, Ativo e Contábeis.	Específicas para atender ao Regional	Marco Teixeira / Vanessa Mattos / Rosane Jaoulack	Corporativo	Crítico para o Regional
TOTVS 210 - HCM	Sistema de Recursos Humanos	Controlador Folha, RH e controle de frequência e	Específicas para atender ao Regional	Marco Teixeira / Vanessa Mattos /	Corporativo Recursos Humanos	Crítico para o Regional

Abreviação	Sistema	Objetivos	Funcionalidades*	Responsável Técnico em TI	Responsável Técnico na área de utilização**	Criticidade para o DR
		benefícios.		Rosane Jaoulack		
TOTVS 12 – ECM	Sistema de gestão eletrônica de documentos	Acompanhamento/Controle de documentação e processo.	Específicas para atender ao Regional	Marco Teixeira / Vanessa Mattos / Rosane Jaoulack	Corporativo Suprimentos/Contratos/Financeira	Crítico para o Regional
Qualitor	Service Desk	Sistema de gestão de atendimento.	Específicas para atender ao Regional	Andréia Alves	TI, Engenharia, Suprimentos, Orçamento, Documentação, Comunicação e MKT	Crítico para sua respectiva área
SAE	Sistema de Atividades Esportivas	Sistema para controle e gestão de todas as atividades esportivas do regional	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GLA (Gerência de Lazer)	Crítico para o Regional
SAED	Sistema de Atividades Educacionais	Sistema para controle e gestão de todas as atividades educacionais (idiomas) do regional	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GED (Gerência de Educação)	Crítico para o Regional
CtrlPAE	Controle de Programações Atividades e Eventos	Sistema de controle de programações, atividades e eventos.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GOR (Gerência de Orçamento)	Crítico para o Regional
SCB	Sistema de Controle de Bilhetes	Sistema de gestão da venda de bilhetes	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GEC (Gerência de Cultura)	Crítico para o Regional
SCV	Sistema de Controle de Vendas (PDV)	Sistema de registro de pagamentos de todos os produtos oferecidos pelo regional	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GEC (Gerência de Cultura)	Crítico para o Regional
SAPCG	Sistema de Apuração PCG	Sistema para automatização dos cálculos de apuração PCG	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GOR (Gerência de Orçamento)	Crítico para sua respectiva área
NFS-e (Neogrid)	Emissão de notas-fiscais eletrônicas	Serviço para emissão de notas-fiscais eletrônicas	Específicas para atender ao Regional	Marco Teixeira / Vanessa Mattos	Corporativo Financeiro/Contábil	Crítico para o Regional
SNH	Sistema Nacional de Hotelaria	Sistema de reservas e gestão hoteleira	Específicas para atender ao Regional	Debora Amaral	GHI (Gerência de UO Hotelaria e Interior)	Crítico para o Regional

Abreviação	Sistema	Objetivos	Funcionalidades*	Responsável Técnico em TI	Responsável Técnico na área de utilização**	Críticidade para o DR
SCAC	Sistema de Controle de Acesso (Catracas)	Sistema de controle de acesso às unidades. Funciona integrado à catraca do fabricante MADIS Rodbel	Específicas para atender ao Regional	Leonardo Garcia	GME e GHI (Gerência de UO Metropolitana e Hotelaria e Interior)	Crítico para sua respectiva área
SGF	Sistema de Gestão de Formulários	Sistema de Formulários integrado com a CIELO.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GLA (Gerência de Lazer)	Crítico para sua respectiva área
TSI	Sistema de Gestão de Comerciais Terceira Idade	Sistema para cadastro de gestão de comerciares/usuários de terceira idade	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GAS (Gerência de Assistência)	Crítico para sua respectiva área
SPE	Sistema de Planejamento	Sistema para cadastro do planejado do regional enviado posteriormente ao DN	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GOR (Gerência de Orçamento)	Crítico para o Regional
APP	Aplicativo Sesc RJ	Carteira Virtual SESC.	Específicas para atender ao Regional	Osvaldo Junior	Corporativo	Crítico para o Regional
STD	Sistema de Trâmite de Documentos	Sistema para tramitação de documentos substituindo papel.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	Corporativo	Crítico para o Regional
SAS	Sistema de Assistência	Sistema de cadastro de atividades assistenciais.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GAS (Gerência de Assistência)	Crítico para sua respectiva área
DAC	Desenvolvimento Artístico Cultural	Sistema para cadastro de atividades culturais.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GEC (Gerência de Cultura)	Crítico para sua respectiva área
SIP	Emissão de etiquetas de patrimônio	Emissor de etiquetas de patrimônio.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GLC (Gerência de Logística e Compras)	Crítico para sua respectiva área
DRE	Demonstrativo de Resultado	Sistema para apresentação das receitas e despesas mensalmente.	Específicas para atender ao Regional	Alessandra Ferreira / Osvaldo Junior	GFI (Gerência Financeira)	Crítico para sua respectiva área

* Quanto às funcionalidades, não se aplicam, pois são sistemas desenvolvidos especificamente para atender às demandas do SESC RJ.

** Como no momento não temos o nome dos responsáveis técnicos nas áreas de utilização, informamos o setor que até então é o dono do negócio atendido pelo respectivo sistema.

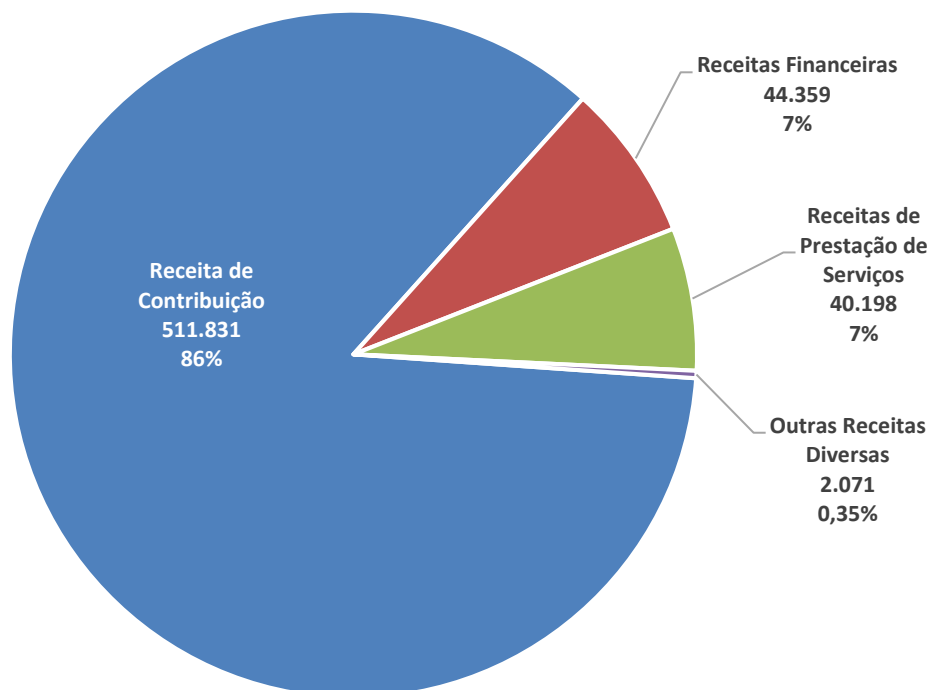
5.3.2. Informações sobre Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

Foi elaborado um novo Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI), bem como um novo Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI). Ambos complementares entre si e alinhados ao Planejamento Estratégico do regional. A previsão de aprovação é até abril de 2020.

5.4. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Figura 44 - Fonte dos principais Recursos utilizados em 2019 (R\$ Milhares)

Fonte dos principais Recursos utilizados em 2019



Quadro 75 - Principais Recursos

Principais Recursos (em milhares de reais)	2018	2019	2020 (Prev.)
Receita de Contribuição	484.862	511.831	494.610
Receitas de Prestação de Serviços	23.750	40.198	46.843
Receitas de Outros Serviços	937	442	389
Receitas Financeiras	49.413	44.359	40.725
Transferências Correntes	93	92	0
Outras Receitas Correntes	113	304	0
Outras Receitas de Capital	64	0	0
Mobilização de Recursos Financeiros	13.546	1.233	150.106
TOTAL	572.778	598.457	732.673

Os recursos orçamentários foram na ordem de R\$ 598 milhões em 2019, com a

concentração de arrecadação na receita compulsória (86%), seguido pelas receitas financeiras (7%) e receita de serviços (7%).

Em comparação ao ano anterior, houve aumento de 4,5% das receitas totais, com maior crescimento registrado nas Receitas de Prestação de Serviços (+69%). Para 2020, há uma previsão de R\$ 732,6 milhões de recursos orçamentários.

Figura 45 - Despesas Correntes realizadas em 2019 (R\$ Milhares)

Despesas Correntes realizadas em 2019

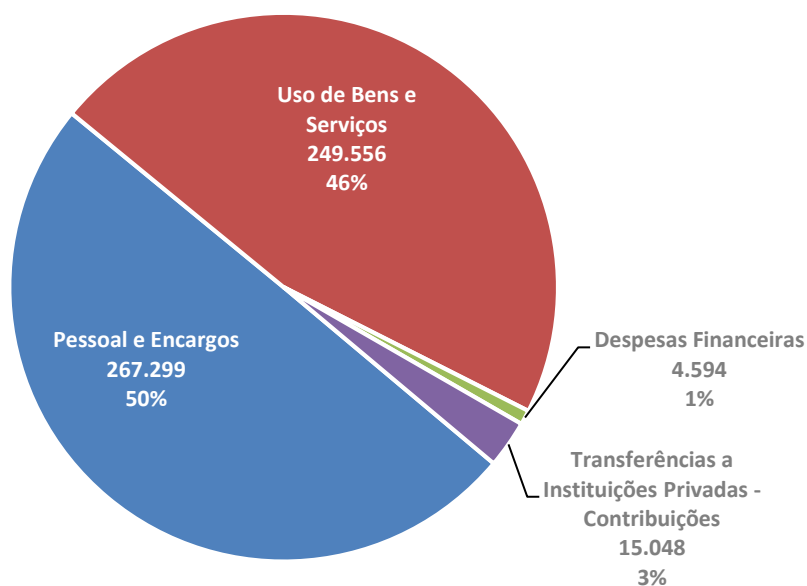
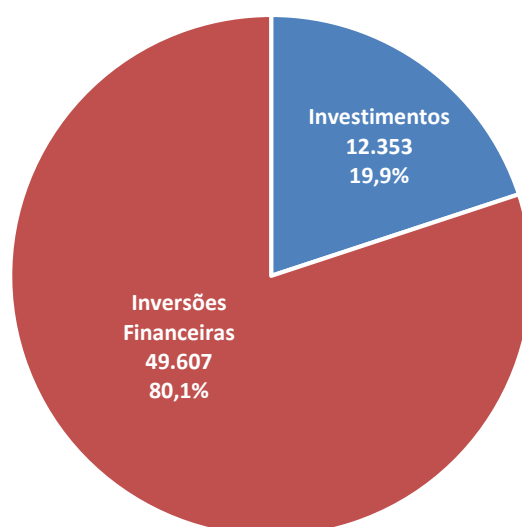


Figura 46 - Despesas de Capital realizadas em 2019 (R\$ Milhares)

Despesas de Capital realizadas em 2019



Quadro 76 - Principais Despesas

Principais Despesas (em milhares de reais)	2018	2019	2020 (Prev.)
DESPESAS CORRENTES	509.892	536.497	643.649
Pessoal e Encargos	213.947	267.299	325.222
Uso de Bens e Serviços	281.364	249.556	303.701
Despesas Financeiras	136	4.594	184
Transferências a Instituições Privadas - Contribuições	14.445	15.048	14.542
DESPESAS DE CAPITAL	62.886	61.960	89.024
Investimentos	14.751	12.353	31.341
Inversões Financeiras	48.135	49.607	57.683
TOTAL	572.778	598.457	732.673

As principais despesas correntes em 2019 foram concentradas com Pessoal e Encargos (50%) e Uso de Bens e Serviços (42%), totalizando R\$ 536,5 milhões, com aumento de 5,2% em relação às despesas correntes de 2018.

As despesas de capital em 2019 foram de R\$ 61,9 milhões, com redução de 1,5% quando comparado ao ano anterior, distribuídos em Inversões Financeiras (80,1%) e Investimentos (19,9%).

Para 2020, há uma previsão de R\$ 732,7 milhões no total das despesas previstas, com 88% do valor destinado as despesas correntes e 12% as despesas de capital.

5.4.1. Principais contratos firmados

Quadro 77 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas

Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas									
Contrato/ ano	Objeto	Favorecido	CNPJ/ CPF	Mod. Licitação	Data da contrata ção	Sit.	Nat .	Elem. despesa	Valor total
6/2017	Serviço De Transporte Rodoviário De Passageiros E Fretamento Nas Regiões Metropolitana E Norte Fluminense	SOLAZER TRANSPORT E E TURISMO LTDA	29108107000130	PP	17/07/2018	P	O	3322101A9	R\$10.409.869,50
06/2017	Serviço De Transporte Rodoviário De Passageiros E Fretamento Nas Regiões Metropolitana E Norte Fluminense	GMS TRANSPORTES E TURISMO LTDA	03681752000153	PP	17/07/2018	P	O	3322101A9	R\$4.658.044,50
07/2017	Serviço De Transporte Rodoviário De Passageiros E Fretamento Nas Regiões Serrana, Centro-Sul E Médio Paraíba	SOLAZER TRANSPORT E E TURISMO LTDA	29108107000130	PP	11/07/2018	P	O	3322101A9	R\$ 5.013.375,75
01/2018	Aquisição De Equipamento De Sonorização	BIRIGUI JÓIAS COMÉRCIO LTDA	44432987000199	PR	17/08/2018	E	O	112810166	R\$ 5.495.800,00
03/2016	Serviço De Gráfica Digital	NOVA DUPLA SOLUCAO GRAFICA DIGITAL COMUNICACAO C E EPP	09589815000122	PR	04/07/2017	E	O	332210184	R\$ 5.183.907,93
01/2019	Aquisição De Aparelho De Ar Condicionado E Cortina De Ar	BCS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	31658202000159	PR	13/06/2019	P	O	12810166	R\$ 5.611.450,00
1/2018	Serviços de Agência de Viagens	PROMOTIONAL TRAVEL VIAGENS E TURISMO LTD	40434458000173	PP	10/07/2018	P	O	332210151 3322101A7 332210120 3322101A9 332210197 332210198 3322101AF	R\$ 4.395.000,00
7/2018	01 - Segurança Patrimonial	HERCULES VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA.	00274939000144	DL	01/08/2018	E	E	332210116	R\$ 16.514.160,00
03/08/2017	Serviço De Contact Center	ELO CONTACT CENTER SERVIÇOS LTDA	15729974000188	PR	03/08/2017	P	O	349039AF	R\$ 7.538.232,31
11/2018	Serviço de Limpeza e Conservação	LOGMANS LOGÍSTICAS E MANUTENÇÃO ELETRONICA E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA LTDA	12080060000140	DL	22/10/18	P	E	332210124	R\$ 11.035.469,28
...									
Total									R\$ 75.855.309,27

Observações: O contrato de prestação de serviço de conservação e limpeza, com locação de mão de obra relacionado acima encontra-se em curso, cujo acompanhamento é realizado por cada Unidade Operacional tomadora do serviço, sob gestão operacional da Gerência de Logística.

O novo contrato de prestação de serviço de segurança patrimonial, encontra-se concluído e tem sua vigência de 01/12/2019 a 30/11/2020.

Quadro 78 - Contratos em houve pagamentos no exercício a que se refere a prestação de contas

Contratos em houve pagamentos no exercício a que se refere a prestação de contas									
Contrato/ ano	Objeto	Favorecido	CNPJ/ CPF	Mod. Licitação	Data da contratação	Sit. .	Nat.	Elem. despesa	Valor do pagamento total no exercício
6/2017	Serviço De Transporte Rodoviário De Passageiros E Fretamento Nas Regiões Metropolitana E Norte Fluminense	SOLAZER TRANSPORT E E TURISMO LTDA	29108107000130	PP	17/07/2018	P	O	3322101A9	R\$ 2.643.791,17
06/2017	Serviço De Transporte Rodoviário De Passageiros E Fretamento Nas Regiões Metropolitana E Norte Fluminense	GMS TRANSPORT ES E TURISMO LTDA	03681752000153	PP	17/07/2018	P	O	3322101A9	R\$ 1.185.773,61
07/2017	Serviço De Transporte Rodoviário De Passageiros E Fretamento Nas Regiões Serrana, Centro-Sul E Médio Paraíba	SOLAZER TRANSPORT E E TURISMO LTDA	29108107000130	PP	11/07/2018	P	O	3322101A9	R\$ 755.668,04
01/2018	Aquisição De Equipamento De Sonorização	BIRIGUI JÓIAS COMÉRCIO LTDA	44432987000199	PR	17/08/2018	E	O	112810166	R\$ 4.571.565,50
03/2016	Serviço De Gráfica Digital	NOVA DUPLA SOLUCAO GRAFICA DIGITAL COMUNICAC AO C E EPP	09589815000122	PR	04/07/2017	E	O	332210184	R\$ 1.320.809,31
01/2019	Aquisição De Aparelho De Ar Condicionado E Cortina De Ar	BCS COMERCIO E SERVIÇOS LTDA	31658202000159	PR	13/06/2019	P	O	12810166	R\$ 46.754,00
01/2018	Serviços de Agência de Viagens	PROMOTION AL TRAVEL VIAGENS E TURISMO LTD	40434458000173	PP	10/07/2018	P	O	332210151 3322101A7 332210120 3322101A9 332210197 332210198 3322101AF	R\$ 5.010.725,15
07/2018	01 - Segurança Patrimonial	HERCULES VIGILANCIA E SEGURANCA LTDA.	00274939000144	DL	01/08/2018	E	E	332210116	R\$ 13.196.191,77
11/2017	Serviço De Contact Center	ELO CONTACT CENTER SERVIÇOS LTDA	15729974000188	PR	03/08/2017	P	O	349039AF	R\$ 2.653.077,40
11/2018	Serviço de Limpeza e Conservação	LOGMANS LOGÍSTICAS E MANUTENÇA O ELETRONICA E MÃO DE OBRA ESPECIALIZA DA LTDA	12080060000140	DL	22/10/18	P	E	332210124	R\$ 8.285.263,83
...									
Total									R\$ 39.669.619,78

Observações: O contrato de prestação de serviço de conservação e limpeza, com locação de mão de obra

relacionado acima encontra-se em curso, cujo acompanhamento é realizado por cada Unidade Operacional tomadora do serviço, sob gestão operacional da Gerência de Logística.

O novo contrato de prestação de serviço de segurança patrimonial, encontra-se concluído e tem sua vigência de 01/12/2019 a 30/11/2020.

5.4.2. Transferências, Convênios e Congêneres

5.4.2.1. Transferências para Federações e Confederações

Quadro 79 - Transferências para federações e confederações

Transferência	Instrumento	Objeto	Conveniente	CNPJ/CPF	Valor da Contrapartida	Data da assinatura	Sit.	Nat.	Valor total
Transferência1 - competência Jan	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.201.055,94
Transferência2 - competência Fev	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.158.725,44
Transferência3 - competência Mar	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.143.640,64
Transferência4 - competência Abr	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.166.752,35
Transferência5 - competência Mai	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.162.247,53
Transferência6 - competência Jun	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.145.616,61
Transferência7 - competência Jul	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.174.683,63
Transferência8 - competência Ago	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.203.425,07

Transferência	Instrumento	Objeto	Conveniente	CNPJ/CPF	Valor da Contrapartida	Data da assinatura	Sit.	Nat.	Valor total
Transferência9 - competência Set	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.172.151,88
Transferência10 - competência Out	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.213.359,80
Transferência11 - competência Nov	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	1.190.275,68
Transferência12 - competência Dez	Decreto nº 5.725	Transferência Regimental	Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro	42.591.099/0001-93	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	Não Aplicável	2.115.894,75
Total									15.047.829,32

5.4.2.2. Convênios e Congêneres

Não houve convênio em 2019.

5.4.3. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

O quadro abaixo demonstra, compara e apresenta a variação do Ativo Imobilizado da Administração Regional do Serviço Social do Comércio, entre os exercícios 2019 e 2018:

Quadro 80 - Variação do Ativo Imobilizado

Rubrica		2019	2018	Variação (%)
1.2.3.1.1	Equipamentos e Mobiliário em Geral	R\$ 45.400.208,97	R\$ 38.972.146,10	16,49%
1.2.3.1.2	Veículos	R\$ 8.967.066,41	R\$ 4.534.381,41	97,76%
1.2.3.1.3	Bens Móveis Diversos	R\$ 1.015.632,15	R\$ 1.054.964,15	-3,73%
1.2.3.1.9	Depreciação Acumulada de Bens Móveis	-R\$ 32.333.737,24	-R\$ 29.868.283,32	8,25%
1.2.3.1	BENS MÓVEIS	R\$ 23.049.170,29	R\$ 14.693.208,34	56,87%
1.2.3.2.3	Edificações	R\$ 941.320.176,35	R\$ 843.895.053,62	11,54%
1.2.3.2.4	Benfeitorias	R\$ 110.442,32	R\$ 112.757,00	-2,05%
1.2.3.2.5	Bens Imóveis Pendentes de Classificação	R\$ -	R\$ 48.135.000,00	-100,00%
1.2.3.2.9	Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	-R\$ 26.983.891,90	-R\$ 8.943.426,24	201,72%
1.2.3.2	BENS IMÓVEIS	R\$ 914.446.726,77	R\$ 883.199.384,38	3,54%
1.2.3	IMOBILIZADO	R\$ 937.495.897,06	R\$ 897.892.592,72	4,41%

BENS MÓVEIS

Considerando que o Serviço Social do Comércio realiza suas atividades de forma uniforme e padronizada e a utilização dos bens dar-se-á de forma natural, adota-se a política de exploração de seus bens até o fim de sua vida útil, efetuando doação a instituições sem fins lucrativos, quando ainda comprovado a geração de benefícios econômicos. Em caso de desgaste total e sucata os bens são doados mediante a um certificado às entidades que se comprometem a reciclagem dos resíduos sólidos que diminuem os impactos ambientais de resíduos.

Os equipamentos e mobiliários em geral (1.2.3.1.1) equivalem aos equipamentos de informática, equipamentos de som e imagem, equipamentos em geral e mobiliários em geral.

Os veículos (1.2.3.1.2) equivalem aos os veículos próprios do Sesc/RJ, tais como: veículos de passeio, veículos de carga e unidades móveis (OdontoSesc, BiblioSesc, CineSesc e Saúde da Mulher).

Os bens móveis diversos (1.2.3.1.3) equivalem a livros e coleções, as obras de arte da Instituição.

A depreciação acumulada de bens móveis (1.2.3.1.9) equivale ao saldo acumulado de todos os bens móveis em 31/12/2019.

BENS IMÓVEIS

A partir do exercício de 2018, com a entrada da vigência do novo CODECO, aprovado pela resolução Sesc nº 1.245/2012, a Administração Regional passou a efetuar o registro de depreciação sobre os bens móveis e imóveis, conforme orientação da portaria 1.246/2012.

As edificações (1.2.3.2.3) equivalem a soma das edificações e terrenos dos imóveis da Instituição.

As benfeitorias (1.2.3.2.4) equivalem a soma das obras/investimentos realizados nos imóveis locados pelo Sesc/RJ.

A depreciação acumulada de bens imóveis (1.2.3.2.9) equivale ao saldo acumulado de todas as edificações e benfeitorias em 31/12/2019.

Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos

Em 13 de novembro de 2018, o Sesc instituiu a Resolução Sesc 1.401, que determina o modelo de Apuração de Custo do Sesc, visto as necessidades de apoiar a avaliação de resultados e desempenho da Entidade, aprimorar a gestão, além de garantir a adoção de boas práticas para o desenvolvimento institucional.

Na Resolução mencionada, disponível no Portal de Transparência do Sesc, consta o método estabelecido para a apropriação de custos em âmbito nacional e os parâmetros que podem ser adotados para o direcionamento dos custos diretos e indiretos, dando opção de três possibilidades para alocação dos custos indiretos, de forma a permitir a utilização do modelo de custo dado as diferenças existentes em cada região.

Adicionalmente, ressalta-se que o método estabelecido serve como base para determinar a totalidade dos custos no Sesc, sendo considerado também para a definição dos custos com o Programa de Comprometimento e Gratuidade do Sesc.

5.4.4. Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas

Não se aplica.

5.4.5. Demonstrações contábeis e notas explicativas feitas de acordo com legislação específica

Quadro 81 - Demonstração contábil/notas explicativas

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
Demonstrações Financeiras 2019	http://www.sescrj.org.br/sesc-rio/transparencia

Considerações gerais: Todos os quadros demonstrativos e notas explicativas aplicáveis ao Sesc RJ estão consolidadas no link Demonstrações Financeiras 2019.

6. Considerações Finais e Desafios

Solidificar a relevância do planejamento é fundamental para firmar a organização em uma base construída por decisões acertadas e ações eficientes, objetivando enfrentar os desafios que se colocam à frente das metas as quais desejamos atingir, em prol do cumprimento da missão institucional, em direção à nossa visão de futuro.

O processo de planejamento deve ser flexível, continuado e adaptativo e, os Planos Estratégicos, mesmo sendo plurianuais, podem e devem ser alterados para se adequarem às mudanças não previstas e à evolução dos indicadores de acompanhamento de sua execução, sendo assim, em janeiro de 2020 será realizado o Workshop de Revisão do Planejamento Estratégico Sesc RJ 2019-2023 envolvendo os gestores da Instituição buscando sempre melhoria contínua e excelência na gestão.

O Sesc RJ em 2019 fortaleceu a governança dos processos de gestão e consolidou um conjunto de iniciativas que consagraram o compromisso do Regional com a sua missão e efetivação das atividades de todos os programas, bem como estender suas ações muito além dos espaços físicos existentes, promovendo ações nas ruas, nas praças e nas comunidades. Trabalho este, que atingiu alcance social e resultados exponenciais suavizados como eficientes e efetivas.

Vislumbramos um cenário ainda mais promissor com ações e projetos que assegurem e garantam o papel e a importância do Sesc para a sociedade fluminense, com a ampliação de serviços e consequente aumento da produção. Novas unidades móveis, 6 (seis) ao todo, sendo 2 (duas) de odontologia, 2 (duas) da saúde da mulher, 2 (duas) de BiblioSesc que alcançarão o maior número de pessoas em várias localidades do Estado do Rio de Janeiro. Além disso, o hotel Sesc Nova Friburgo passará de 20 para 52 unidades habitacionais e haverá ainda a instalação de três restaurantes em shoppings da região metropolitana, atendendo a clientela preferencial.

7. Apêndice

7.1. Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema

(Somente para o Departamento Nacional) – Não se aplica aos Departamentos Regionais.

7.2. Outras análises referentes às entidades do Sistema

(Somente para o Departamento Nacional) – Não se aplica aos Departamentos Regionais.

7.3. Quadros, tabelas e figuras complementares

Informados nos capítulos anteriores.

8. Banco de Dados (anexos a serem enviados somente pelo Sistema e-contas)

8.1. Licitações e contratos

8.2. Transferências de recursos

8.3. Receitas da entidade

8.4. Despesas da entidade

8.5. Recursos humanos